

### 3149/2018. DEKRETUA

Diru-laguntzei buruzko araudia aintzat hartuta,

Leioako Udalaren Diru-laguntzen Ordenantza Orokorra aintzat hartuta,

Leioako Udaleko Diru-laguntzen Plan Estrategikoa eta horri dagokion kreditua egokia eta nahikoa dela aintzat hartuta,

Bulego Teknikoaren txostena aintzat hartuta, ebazpen honen zio moduan baliatu dena, dekretua proposatutakoarekin bat dator eta,

Apirilaren 2ko Toki Araubidearen Oinarriak Arautzen dituen 7/1985 Legearen 21.1 f) artikulua eta Diru-laguntzei buruzko 38/2003 Lege Orokorraren 10.4 artikulua, besteak beste, ezarritako eskuduntzak erabiliz, honako hau XEDATZEN DUT:

Lehenik.- 2018. urteko ekitaldian "etxebizitzaren alokairu-gastuetarako Leioako gazteentzako izaera arrunteko diru-laguntzen" ohiko diru-laguntzaren deialdia eta berariazko oinarri arautzaileak onartzea, eranskinean isladatzen den edukiarekin

Bigarrenik.- Ebazpena argitaratzeko hona bidali: <http://leioazabalik.leioa.net/>

Hirugarrenik.- Beharrezko agiriak eman Diru-Laguntzen Datu-Base Nazionalari Deialdiari buruzko laburpena argitaratu dadin.

Alkate andreak, M<sup>a</sup> Carmen Urbietta González, horrela agindu eta izenpetu du Leioan, bi mila eta hamazortziko azaroaren hamalauan, eta horretaz guztiaz, nik, idazkariak, horren fede eman dut

ALKATEA,

Sin.:M<sup>a</sup> Carmen Urbietta González.

### DECRETO NUM. 3149/2018

Considerando la normativa en materia de Subvenciones,

Considerando la Ordenanza General de Subvenciones del Ayuntamiento de Leioa,

Considerando el Plan Estratégico de Subvenciones del Ayuntamiento de Leioa y la existencia de crédito adecuado y suficiente al respecto,

Considerando el informe de la Oficina Técnica, que sirve de motivación a la presente resolución, la cual adopta el acuerdo en el sentido en aquél propuesto,

En ejercicio de la competencia establecida entre otros por los arts. 21.1 f) de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de Bases de Régimen Local, y 10.4 de la Ley 38/2003, General de Subvenciones, DISPONGO:

Primero.- Aprobar la convocatoria y las bases específicas reguladoras de las "subvenciones de carácter ordinario dirigidas a jóvenes de Leioa para gastos de alquiler de vivienda" durante el ejercicio 2018 con el contenido que se transcribe en el anexo.

Segundo.- Remitir la resolución para su publicación en <http://leioazabalik.leioa.net/>

Tercero.- Suministrar a la Base de Datos Nacional de Subvenciones la documentación necesaria para que se proceda a la publicación del extracto de la convocatoria.

Así lo mandó y firmó la Sra. Alcaldesa, Dña. M<sup>a</sup> Carmen Urbietta González, en Leioa, a catorce de noviembre de dos mil dieciocho, de todo lo cual, yo, la Secretaria., doy fe.

IDAZKARIA,

Sin.:Chiara Camarón Pacheco

**I. ERANSKINA: 2018. URTEAN ETXEBIZITZAREN ALOKAIRU-GASTUETARAKO LEIOAKO GAZTEEI IZAERA ARRUNTEKO DIRU-LAGUNTZAK EMATEKO DEIALDI IREKIAREN OINARRI ARAUTZAILEAK**

**I ATALBURUA.- OINARRI OROKORRAK**

**1. artikulua Deialdiaren xede eta helburua**

Helburu du Deialdi honek Leioa udalerriko gazteei bideratutako, beren emantzipazioaren alde, etxebizitza alokatzeko helburuarekin 2018. urterako laguntza ekonomikoak arautzea.

**2. artikulua Diru-laguntzaren zenbatekoa**

Eskatzaileen artean banatzeko gehieneko zenbatekoa 50.000,00 €koa izango da. Gastu hori 2018ko Aurrekontu Orokorren 00700/15001/480.15.00 "Alokatzeta eta hutsik dauden etxebizitzak" aurrekontu partidari kargatuko zaio

Zenbateko hori 2017-2020ko Leioako Udaleko Diru-laguntzen Plan Estrategikoan jasotzen da.

**II ATALBURUA.- BALDINTZAK**

**1 ATALA: ONURADUNAK**

**3. artikulua Onuradunei buruz**

1. Diru-laguntza horien onuradun izan ahal dira eskaria egiteko unean eta diruz lagundu ahal den epean zehar Diru-laguntzen Udal Ordenantza Arautzailean xedapen orokorrez ezartzen denaz gain oinarri hauetan adierazitako baldintza espezifikoak betetzen dituzten pertsonak edo bizikidetzak unitateak.

2. Deialdi honen eraginetarako Bizikidetzak Unitateak ulertzen da bere alokairua diruz lagundu nahi den etxebizitzan ohiko eta iraunkor den eran, egonkortasun-deieraz, bizi diren pertsonen taldea, beraien arteko harreman-mota kontuan hartu gabe. Beraz, etxebizitza bakoitzeko diru-laguntza bat baino ezin izango da eskatu.

3. Onuradungaiak ondorengo baldintzak bete beharko dituzte:

a) Bizikidetzak Unitateko partaide guztiek, diru-laguntzaren eskaera egiteko bukaera-unean, 18

**ANEXO I: BASES REGULADORAS DE LA CONVOCATORIA ABIERTA DE SUBVENCIONES DE CARÁCTER ORDINARIO DIRIGIDAS A JÓVENES DE LEIOA PARA GASTOS DE ALQUILER DE VIVIENDA, AÑO 2018**

**CAPÍTULO I.- PRINCIPIOS GENERALES**

**artículo 1. Objeto y finalidad de la convocatoria**

Es objeto de la presente Convocatoria regular, para el año 2018, las ayudas económicas destinadas al alquiler de vivienda a jóvenes del municipio para facilitar su emancipación.

**artículo 2. Cuantía de la subvención**

La cantidad máxima a distribuir entre los solicitantes será de 50.000,00 € realizándose el gasto con cargo a la aplicación presupuestaria 00700/15001/480.15.00 "Alquiler y vivienda vacía" del Presupuesto General 2018.

Dicha cantidad aparece recogida en el Plan Estratégico de Subvenciones del Ayuntamiento de Leioa 2017-2020.

**CAPÍTULO II - REQUISITOS**

**SECCIÓN 1: LOS BENEFICIARIOS**

**artículo 3. Sobre los beneficiarios**

1. Podrán ser personas beneficiarias de las ayudas, las personas físicas o unidades de convivencia que, en el momento de presentación de la correspondiente instancia y durante el periodo subvencionable, cumplan, además de lo establecido con carácter general en la Ordenanza Municipal Reguladora de la Concesión de Subvenciones, los requisitos específicos señalados en las presentes bases.

2. A los efectos de esta convocatoria se entiende por Unidad Convivencial el conjunto de personas que habitan y disfrutan de una vivienda cuyo alquiler se pretende subvencionar de forma habitual y permanente y con vocación de estabilidad, con independencia de la relación existente entre todas ellas. Por lo tanto, solo se podrá optar a una subvención por vivienda.

3. Los sujetos beneficiarios deberán cumplir los siguientes requisitos:

a) Tener todos/as los/las integrantes de la Unidad de Convivencia en el momento de finalización

eta 35 urte bitartekoak izan beharko dute, salbu Bizikidetzaren Unitatearen kargu diren adingabeek.

- b) Herri-errentamenduaren azaroaren 24ko 29/1994 Legearen arabera egindako etxebizitza-errentamendurako hitzarmen baten titularra izatea edo hori izenpetzeko balditzetan egotea.
  - c) Eusko Jaurlaritzaren Etxebizitza Eskatzaileen Erregistroan altan egon behar du.
  - d) Alokaturako etxebizitza bizikidetzaren unitatearen egoitza ohikoa eta iraunkorra izatea edo izango dela. Etxebizitzaren okupazioan ohikotasuna ematen dela ulertuko da urtean zehar hiru hilabete jarraian baino gehigoz hutsik ez dagoenean, horretarako bidezko arrazoirik ez dagoenean. Hala ere, diru-laguntzaren emakidadunak diruz lagunduko den etxebizitzaren erroldatuta egon behar du.
  - e) Alokaturako etxebizitza ez dela Babes Publikoko Etxebizitza bat.
  - f) Eskatzaileak edo Bizikidetzaren Unitateko inork ez izatea bere jabetzako den etxebizitzarik edo azalera- eta gozamen-eskubiderik eskaera egiteko unean eta diruz lagundu ahal den epealdian, ezta eskaera egin baino lehenagoko bi urteetan. Etxebizitza izateko baldintzetatik salbuetsita daude hurrengo pertsona hauek: deialdian agertzen diren gainerako baldintzak beteta, Euskal Autonomia Erkidegoan kokaturako etxebizitza baten titular diren edo izan direnak aurreko bi urteetan, bai jabetzaren edozein portzentajetan, bai jabetza soilen bai azalera- edo gozamen-eskubidean, ondorengo egoera batean badaude:
    - i) Etxebizitza judicialki izendatu izana familiako etxebizitza gisa beste bikotekideari, banatzeko edo dibortziazteko prozesu baten ondoren edo izatezko bikoteak hausteko prozesu baten ondoren edo deuseztasun deklarazioa.
    - ii) Segurtasun arrazoiengatik beren etxebizitza utzi behar izan duten emakumeak, genero-indarkeriaren biktima izatea arrazoi dela-eta.
    - iii) Behingoan ordaindu ezinagatik eta arrazoi horrengatik titularra etxea utzarazteagatik
- del plazo de presentación de solicitudes una edad de entre 18 años y 35 años, a excepción de los menores a cargo que cohabiten con la Unidad Convivencial.
  - b) Ser titular o estar en condiciones de suscribir un contrato de arrendamiento de vivienda formalizado en los términos de la Ley 29/1994, de 24 de noviembre, de Arrendamientos Urbanos.
  - c) Estar inscrito en el Registro de Solicitantes de Vivienda del Gobierno Vasco.
  - d) Que la vivienda arrendada, constituya o vaya constituir la residencia habitual y permanente de la unidad de convivencia. Se entenderá que existe habitualidad en la ocupación de la vivienda cuando no permanezca desocupada más de tres meses seguidos al año, salvo que medie justa causa, si bien el concesionario de la subvención tiene obligación de empadronarse en la vivienda cuyo alquiler sea objeto de subvención.
  - e) Que la vivienda arrendada no sea una Vivienda de Protección Pública.
  - f) Que ningún/a solicitante o miembro componente de la Unidad Convivencial posea vivienda alguna de su propiedad ni disponga de derecho de superficie o usufructo en el momento de la solicitud y durante el período subvencionable así como en los 2 años previos a la solicitud. Están exceptuadas del requisito de tener necesidad de vivienda las personas que, cumpliendo el resto de requisitos previstos en la convocatoria, sean titulares, o lo hayan sido en los dos años inmediatamente anteriores, de cualquier porcentaje de la propiedad, nuda propiedad, derecho de superficie o usufructo de una vivienda ubicada en la Comunidad Autónoma del País Vasco, que constituya o haya constituido su domicilio habitual y permanente y se encuentre en alguna de las circunstancias siguientes:
    - i) La vivienda haya sido asignada judicialmente como domicilio familiar al otro miembro de la pareja tras un proceso de separación o de divorcio o de extinción de parejas de hecho o declaración de nulidad.
    - ii) Mujeres víctimas de violencia de género que hayan debido abandonar su vivienda por razones de seguridad.
    - iii) Haber sido adjudicada la vivienda judicial o notarialmente a una persona con la que no

hipoteka betearazi ondoren hirugarren gradurainoko odolkidetasunik edo ahaidetasunik ez duen beste pertsona bati etxebizitza esleitu izana era judizialean edo notario baten bidez.

Aurreko paragrafoak aipatzen duen atxebizitza-titulartasuna bateragarria da jabetzan, jabetza soilean, azalera- edo gozamen-eskubidean titulartasuna edukitzearekin, betiere beste pertsona edo bizikidetzaren unitate batzuen etxebizitza ohiko eta iraunkorra den beste etxebizitza baten edo batzuen %50etik beherakoa denean, eta betiere partaideduten gutzizko balioa 75.000 eurotik gorakoa ez denean.

- g) Diru-laguntzen onuradun izango diren Bizikidetzaren Unitateko pertsona guztiek diru-laguntzaren xede den etxebizitzan erroldatuta egon behar izatea, hitzarmena sinatu eta gero, eta hura erabiltzea ohiko etxebizitza iraunkor moduan. Egoera horrek laguntza jasotzen den bitartean iraun beharko du. Alderdi hori Udalak egiaztatuko du.
- h) Eskatzailea edo bizikidetzaren unitateko partaideetako bat Leioan erroldatuta egotea, gutxienez urtebeteko antzinasunarekin, etenik gabe, edo hiru urte etenekin azken bost urteetan, deialdi hau argiratzen den egunetik zenbatzen hasita.
- i) Bizikidetzaren unitateko partaide guztiek, 18 urte baino gehiago duten guztiek, egunean izatea Leioako Udaleko zergen, tasen eta zigorren ordainketak, baita zerga-betebeharrak egunean izatea ere, eta indarrean dauden xedapenek ezarritakoak Gizarte Segurantzarekin.
- j) Bizikidetzaren unitateko inork ez izatea bigarren mailako odol-ahaidetasunezko edo ezkontza-ahaidetasunezko loturarik etxebizitzaren errentatzailearekin, ezta errentatzaile gisa jarduten duen pertsona fisiko edo juridikoaren bazkide edo partaide izatea ere.
- k) Ez jasotzea aldi berean, ez eskatzaile moduan, ez bizikidetzaren unitateko kide gisa, Toki Administrazioako beste edozein erakundek emandako etxebizitza alokatzeko laguntzarik edo diru-laguntzarik, ezta jaso izana etxebizitza alokatzeko inolako diru-laguntzarik honako eskaera egin aurreko urtebetean; gizarte-larrialdiko laguntzak edo udal gizarte-larrialdiko laguntzak izan ezik.

guarda parentesco por consanguinidad o afinidad hasta el tercer grado tras haber sido objeto de una ejecución hipotecaria a consecuencia de una incapacidad de pago sobrevenida y que su titular haya sido desahuciado por dicho motivo.

La titularidad de la vivienda a que se refiere el párrafo anterior es compatible con la titularidad en propiedad, nuda propiedad, derecho de superficie o usufructo de menos del 50% de otra u otras viviendas que constituyan el domicilio habitual y permanente de otras personas o unidades convivenciales siempre y cuando el valor total de las participaciones no exceda de los 75.000 euros.

- g) Todas las personas de la Unidad Convivencial que resulten beneficiarias de las ayudas deberán estar empadronadas en la vivienda objeto de subvención, tras la formalización del contrato, y deberán de destinarla a vivienda habitual y permanente. Esta situación deberá mantenerse mientras se perciba la ayuda. Este extremo se verificará por parte del Ayuntamiento.
- h) El solicitante o uno de los miembros de la unidad convivencial deberá estar empadronado en el municipio de Leioa con una antigüedad mínima de un año sin interrupción o tres con interrupción en los últimos cinco años, contados desde la fecha de publicación de la convocatoria.
- i) Todos los miembros de la Unidad Convivencial mayores de 18 años tendrán que estar al corriente del pago de tributos, arbitrios y sanciones del Ayuntamiento de Leioa, así como en el cumplimiento de las obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social impuestas por las disposiciones vigentes.
- j) Que ninguno de los miembros de la unidad de convivencia tenga parentesco hasta el segundo grado de consanguinidad o afinidad con el/la arrendador/a de la vivienda ni ser socio o participe de la persona física o jurídica que actúe como arrendadora.
- k) No estar disfrutando bien como solicitante ni como miembro de la unidad de convivencia simultáneamente de ninguna ayuda o subvención de alquiler de cualquier Administración Pública ni haber disfrutado en el año anterior a la solicitud de ninguna subvención destinada al alquiler de vivienda, salvo si trata de una ayuda de emergencia social o urgencia social municipal.

- l) Ez egotea sartuta Diru-laguntzen abenduaren 17ko 38/2003 Lege Orokorraren 13. artikuluan ezarritako egoeretan eta beteta izatea Diru-laguntzen Araudi Orokorra onartzen duen uztailaren 21eko 887/20026 Errege Dekretuaren 18. artikulutik 29.era bitartekoetan ezartzen dena.

#### **4. artikulua Onuradunen betebeharrak**

1. Deialdi honen helburu diren diru-laguntzak jasoko dituzten pertsona edo entitate onuradunek ondorengo betebeharrak izango dituzte:

- a) Leioako Udalaren Diru-laguntzetarako Udal Ordenantzan ezarritako arauak behar bezala betetzea.
- b) Emandako diru-laguntza onartzea. Zazpi eguneko epean, emakida jakinarazi den egunetik zenbatzen hasita, onuradun diren pertsona edo entitateek ez badiote uko egiten berariaz laguntza horri, onartu egin dutela ulertuko da.
- c) Ematearen oinarrian den helburu zehatza betetzeko erabiltzea diru-laguntza.
- d) Helburu berbererako beste edozein laguntza ekonomiko lortzen bada jakinaraztea, dela jatorri publikokoa dela pribatukoa, jasotako laguntzaren zenbatekoa adierazita edozein kasutan.
- e) Udalak egiten duen egiaztatze edozein jardura onartzea. Udal Zerbitzuak etxebizitzara joan ahal izango dira eta ikuskatu, baita udal datu-baseetan kontsultak egin ere, oinarrietan ezartzen diren baldintzak betetzen direla egiaztatze helburua baino ez dutela kontuan izanda.
- f) Emandako zenbatekoari eman zaion erabilera gero arazoitzea.
- g) Jasotako diru-laguntza erabili izanaren egiaztagiriz guztiak gordetzea, egiaztatze eta kontrol-jardueretarako erabilgarri izateko.
- h) Jasotako diru-laguntzak itzultzea (Diru-laguntzen Orokorrean, azaroaren 17ko 38/2003 Legearen 37. artikuluan aurreikusitako itzultze kasuren batean huts eginez gero)
- i) Zergen ordainketetan egunean izatea, baita Gizarte Segurantzarekin ere, eta Bizkaiko Foru Aldundiarekin edo Leioako Udalarekin zorretan ez egotea, epez kanpoko, likidatutako edo

- l) No estar incurso en ninguna de las circunstancias previstas en el artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de diciembre General de Subvenciones y cumplir con lo establecido en los artículos 18 a 29 del Real Decreto 887/2006, de 21 de julio por el que se aprueba el Reglamento General de Subvenciones.

#### **artículo 4. Obligaciones de los beneficiarios**

1.- Las personas o entidades beneficiarias de las subvenciones objeto de la presente convocatoria deberán cumplir con las siguientes obligaciones:

- a) Cumplir debidamente con las normas establecidas en la Ordenanza Municipal Reguladora de Subvenciones del Ayuntamiento de Leioa.
- b) Aceptar la subvención concedida. Si en el plazo de siete días, a contar desde la fecha de notificación de la concesión, las personas o entidades beneficiarias no renuncian expresamente y por escrito a la misma, se entenderá que ha sido aceptada.
- c) Dar a la subvención concedida el concreto destino para el que fue solicitada.
- d) Comunicar la obtención de cualquier otra ayuda económica para el mismo fin, sea su procedencia bien pública o bien privada con indicación expresa en todo caso de la cuantía recibida.
- e) Someterse a cuantas actuaciones de comprobación efectúe el Ayuntamiento. Los Servicios Municipales podrán acudir al domicilio e inspeccionar, así como consultar las bases de datos municipales con la única finalidad de comprobar el cumplimiento de los requisitos establecidos en las bases.
- f) Proceder a la justificación posterior del empleo dado a la cantidad otorgada.
- g) Conservar todos los documentos justificativos de la aplicación de los fondos recibidos, en tanto que puedan ser objeto de actuaciones de comprobación y control.
- h) Proceder al reintegro de los fondos percibidos (en caso de incurrir en alguna de las causas de reintegro contempladas en la artículo 37 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones)
- i) Estar al corriente en el pago de sus obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social y no ser deudoras de la Diputación Foral de Bizkaia ni del Ayuntamiento de Leioa por deudas vencidas,

galgarri den zor batengatik.

- j) Diru-laguntzen Lege Orokorraren 13.7 artikulua ezartzen duenaren arabera pertsona onuradun izatea debekatzen duen kasuren batean ez egotea.
- k) Diru-laguntzak jasotzen dituzten urteetan Pertsona Fisikoen gaineko Zergaren aitortza aurkezteko betebeharrak duten diru-laguntza honen kopurua gehitu behar izango diote zergaldi horretako aitortzenari
- l) Jakinaraztea, bai prozeduran zehar, bai diru-laguntza emandakoan ere, ematea arrazoitu zuten baldintzetan suertatutako edozein aldaketa, diru-laguntza jasotzeko eskubidea galtzea eragin ahal badu halako aldaketak.
- m) Etxebizitzaz aldatu izana jakinarazi, 5 eguneko epearen barruan, kontratu berria izenpetu den datatik zenbatzen hasita.

2. Betebehar horietako bat ez betetzea arrazoi nahikoa izango da diru-laguntzaren berritze-espeditentari hasiera emateko eta behar ez bezala jasotako diru-kopuruak itzuli behar izateko.

## 2. ATALA: DIRU-SARRERAK

### 5. artikulua Diru-sarrerari buruz.

1. Elkarbizitza-unitateko partaideen Pertsona Fisikoen Errentaren gaineko Zerga-oinarriaren arabera sarrera osoak, likidatutako azken jardunaldiari dagozkionak, urteko 3.000 euro gordin baino gehiagokoak izan behar dute eta ondorengoak baino sarrera gordin txikiagoak urteko:

- 25.000 euro gordin urteko (partaide bat baino ez duten elkarbizitza-unitateak direnean)
- 39.000 euro gordin urteko (partaide bi edo gehiago duten elkarbizitza-unitateak direnean)

2. %33 edo gehiagoko desgaitasuna duten pertsonen ez zaie eskatuko egiaztatzea gutxieneko diru-sarrerarik alokairu-erregimenean. Ehuneko hori frogatzeko, eskudun administrazioak egindako ziurtagiria aurkeztu beharko dute.

3. Halaber, ez zaie eskatuko gutxieneko diru-sarreraren baldintza betetzea genero-indarkeria jasan dutela egiaztatzen duten emakumezkoen, Etxebizitza eta Gizarte Gaien Kontseilariaren 2006ko urriaren 4ko Aginduak agintzen duen bezala, genero-indarkeria jaso duten emakumeentzako etxebizitzari

liquidadas y exigibles.

- j) No estar incurso en las prohibiciones para obtener la condición de persona beneficiaria del artículo 13.7 de la Ley General de Subvenciones.
- k) La cuantía de la subvención deberá ser incluida en la declaración del período impositivo que corresponda del Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas de los años en los que se perciben las ayudas.
- l) Comunicar, durante la tramitación del procedimiento así como una vez concedida la ayuda, cualquier modificación de las condiciones que motivaron tal reconocimiento y pueda determinar la pérdida sobrevenida del derecho a la ayuda.
- m) Comunicar el cambio de domicilio en el plazo máximo de cinco días desde la firma del nuevo contrato.

2.- El incumplimiento de cualquiera de estas obligaciones será causa suficiente para el inicio de un expediente de revocación de ayuda y reintegro de cantidades que pudieran haberse cobrado indebidamente.

## SECCIÓN 2: LOS INGRESOS

### artículo 5. Sobre los ingresos

1. Los ingresos totales según base imponible de la declaración o declaraciones del Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas de los miembros de la unidad convivencial correspondiente al último ejercicio liquidado deben ser superiores a 3.000 euros brutos anuales e inferiores a los ingresos brutos anuales siguientes:

- 25.000 euros brutos anuales (en el caso de unidades de convivencia integradas por un solo miembro).
- 39.000 euros brutos anuales (en el caso de unidades de convivencia de dos o más miembros).

2. En el caso de personas con discapacidad en un porcentaje igual o superior al 33%, que sí lo acrediten mediante la resolución de la administración competente, no se exigirá acreditar ingresos mínimos en régimen de alquiler.

3. Asimismo no se exigirá el cumplimiento del requisito de ingresos mínimos a aquellas mujeres que acrediten la condición de víctimas de violencia de género, tal y como se exige en la Orden de 4 de octubre de 2006, del Consejero de Vivienda y Asuntos Sociales, sobre medidas de acción positiva

buruzko ekintza positiboaz diharduena, eta bere 7.3 artikuluari eutsita.

4. Diru-sarreraren baldintza betetzen dela onartzeko, gutxienez beren %90koa horrelakoa izatea eskatuko da: lan-etekin onoriozkoa; edota jarduera ekonomiko, profesional eta artistikoen etekin; edota beken onoriozkoa; edota pentsioa. Ehuneko horretan ez dira kontuan hartuko Diru-sarrerak Bermatzeko Errentaren prestazioak.

#### **6. artikulua Diru-sarrera zenbagarriak**

Ondorengo kontuan eduki behar izango da:

1. Euskal Autonomia Erkidegoan Pertsona Fisikoen Errentaren gaineko Zegaren Aitorpena aurkezteko betebeharra duten pertsonentzat, eta betebeharra izan ez arren hura egin dutenentzat, honakoak zenbatuko dira: Dagokien Pertsona Fisikoen Errentaren gaineko Zergaren zerga-oinarri orokorra eta aurrezpenaren zerga-oinarria gehi lan-etekinei aplikatutako hobariak eta errenta salbuetsiak, halakorik balego. Diru-sarrerak hurrengo atalean ezarritakoaren arabera zenbatuko dira.
2. Errentaren gaineko zergaren aitorpena Euskal Autonomia Erkidegoan aurkeztu behar ez duten pertsonen kasuan, honako diru-sarrera hauek zenbatuko dira
  - i. Lanaren etekinak eta langabeziaren prestazio kontributiboak badira, kontzeptu guztiengatik egiaztatutako diru-sarrera gordinen %95.
  - ii. Pentsioak eta langabeziako sorospenak badira, baita atxikipenaren mende ez dauden dietak ere, kontzeptu guztiengatik egiaztatutako diru-sarrera gordinen %100.
3. Pertsona bananduen, dibortziatuen, deuseztasuna deklaratu alargunen eta bietako bat hilez gero edo bikotea desegin ondoen izateko bikoteko beste kidearen diru-sarrerak zehazteko, egiaztatu beharreko diru-sarrerak senar-emazteen edo bikotearen egoera konstantea zen aldiari badagozkio, honako irizpide hauei erreparatuko zaie:
  - i. Araubide ekonomia ondasunen banatzea bada, eskatzailearengandik datozen diru-sarrerak baino ez dira zenbatuko.
  - ii. Gainerakoetan, senar-emazteen edo izatezko

en materia de vivienda para mujeres víctimas de violencia de género y de conformidad a lo indicado en su artículo 7.3.

4. Para poder considerar cumplido el requisito de ingresos se exigirá que al menos un 90% de los mismos procedan de: rendimientos de trabajo; y/o rendimientos de actividades económicas, profesionales y artísticas; y/o becas; y/o pensiones. No se tendrán en cuenta dentro de este porcentaje las prestaciones de Renta de Garantía de Ingresos.

#### **artículo 6. Ingresos computables**

Deberá tenerse en cuenta que:

- 1.- Para personas con obligación de presentar la declaración del Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas en el País Vasco y aquellas que sin tener obligación la hayan realizado, se computarán las Bases Imponibles, general y de ahorro, de la declaración o declaraciones del Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas correspondiente más las bonificaciones aplicadas a los rendimientos de trabajo y, en su caso si las hubiese, las rentas exentas. Los ingresos se computarán conforme a lo establecido en el apartado siguiente.
- 2.- En el supuesto de personas que no tengan obligación de presentar la declaración del impuesto sobre la renta en el País Vasco se computarán los siguientes ingresos:
  - i. En el caso de rendimientos de trabajo y de prestaciones de desempleo, el 95% de los ingresos brutos acreditados por todos los conceptos.
  - ii. En el supuesto de pensiones y de subsidios de desempleo así como dietas exceptuadas de gravamen, el 100% de los ingresos brutos acreditados por todos los conceptos.
- 3.- Para la determinación de los ingresos correspondientes a personas separadas, divorciadas, nulidad declarada y viudas, y de los miembros de la pareja de hecho en los supuestos de fallecimiento de uno de ellos o de disolución de la pareja, en los casos en que los ingresos a acreditar correspondan a un período en el que estaba constante el matrimonio o la situación de pareja, se seguirán los siguientes criterios:
  - i) En el caso de que el régimen económico fuera de separación de bienes, se le computarán únicamente los ingresos que proviniesen del solicitante.
  - ii) En el resto, se computará el 50% de los

bikotearen diru-sarreraren %50 zenbatuko da.

4. Halaber, errenta-aitorpena egiteko zerga-aldian bananduta edo dibortziatuta zeuden pertsonen kasuan diru-sarreraren zenbateko orokorra zehazteko kendu egingo dira seme-alabak mantentzeari dagozkion pentsioaren zenbatekoak eta hileko hipoteka-kuotei dagozkienak.
5. Pertsona fisikoen errentaren gaineko zergaren aitortzen aurkeztera behartuak ez dauden pertsonen kasuan, lanaren etekinetatik datozen diru-sarrerak egiaztatze, bakarrik PFEZren atxikipenengatik ziurtagiri ofizialak hartuko dira kontuan.
6. Diru-sarreraren pertsona jasotzaileak: diru-sarrera zenbagarrien jasotzaileak joko dira diru-laguntza jasoko duen errentamendu-kontratuko etxebizitzaren titularkide agertuko diren bizikidetzaren unitateko partaide guztiak, errentamenduko etxebizitza benetako egoitza badute, salbu eta adingabeak. Bizikidetzaren unitatea osatzen duten pertsona guztiek dagozkien errentamendu-kontratuan agertu beharko dute titularkide gisa, salbu eta adingabeak.
7. Aldi zenbagarria izango da behin Pertsona Fisikoen Errentaren gaineko Zergaren Aitorpena aurkezteko epea bukatuta, deialdiaren dataren aurre-aurreko zergaldia dena. Horiek izango dira hasierako gehienezko errenta zehazteko kontuan edukiko diren diru-sarrerak.

### 7. artikulua Diru-sarreraren haztapena

1.- Diru-sarreraren haztapena ondorengo elementuen arabera egingo da:

- Diru-sarrerak, gorago adierazitakoaren arabera.
- Etxebizitza egoitza izango duten bizikidetzaren unitateko partaideen kopurua.
- Diru-sarrerak, gutxienez horien %20 zenbatuta, sortzen dituzten bizikidetzaren unitateko partaideen kopurua

2.- Diru-sarreraren haztapena ondorengo formularen arabera egingo da:

$$IP = IC \times N \times A$$

Non:

ingresos del matrimonio o pareja de hecho.

- 4.- Asimismo, en el caso de las personas que ya estaban separadas o divorciadas en el periodo impositivo de la declaración de la renta, para el cálculo del importe total de los ingresos, se restaran los importes correspondientes a la pensión por manutención de hijos/as así como el importe de las cuotas hipotecarias mensuales.
- 5.- En el supuesto de personas no obligadas a presentar la declaración del Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas, a efectos de acreditación de los ingresos procedentes de rendimientos de trabajo, se tomarán en cuenta únicamente los certificados oficiales por retenciones del IRPF.
- 6.- Personas receptoras de ingresos: se tendrán en cuenta como perceptores de ingresos computables a todas aquellas personas que formen parte de la unidad convivencial que vayan a ser cotitulares de la vivienda objeto de arrendamiento y que tengan su residencia efectiva en la vivienda arrendada, a excepción de los menores de edad. Todas las personas que conformen la unidad convivencial deberán figurar además como arrendatarias en el correspondiente contrato, a excepción de los/las menores de edad.
- 7.- El período computable será el período impositivo que, vencido el plazo de presentación de la declaración del Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas, sea inmediatamente anterior a la fecha de la convocatoria. Serán éstos los ingresos que se tendrán en cuenta para fijar la renta máxima inicial.

### artículo 7. Ponderación de los ingresos

1.-La ponderación de los ingresos se realizará partiendo de los siguientes elementos:

- Ingresos de acuerdo con lo señalado anteriormente.
- Número de miembros de la unidad convivencial que haya de fijar su residencia en la vivienda.
- Número de miembros de la unidad convivencial que generen los ingresos aportando, al menos, el 20% de los mismos.

2.-La ponderación de los ingresos se efectuará de acuerdo con la siguiente fórmula:

$$IP = IC \times N \times A$$

Siendo:



IP = Diru-sarrera haztatuen zenbatekoa

IC = Zenbatu daitezkeen diru-sarrerak

N = Bizikidetzaren unitateko kide-kopuruaren araberako haztapen-koefizientea

A = Gutxienez diru-sarreraren %20 ekartzen duten hartzaileen araberako haztapen-koefizientea

3.- N eta A haztapen-koefizienteak, urteko diru-sarrera haztatuak zehazteko aplikagarriak, honakoak izango dira:

#### COEFICIENTE "N" KOEFIZIENTEA

Miembros / bizikideak	N
01	1,00
02	0,95
03	0,90
04	0,85
05	0,75
06	0,65
07	0,55
> 07	0,50

### III ATALA: ETXEBIZITZA

#### 8. artikulua Etxebizitzari buruz

1. Alokairuaren mende dauden etxebizitzek, era berean, honako baldintza hauek bete beharko dituzte:

- Alokaturako etxebizitza Leioa udalerrian kokatuta egongo da eta dagokion bizigarritasun-lizentzia izango du.
- Etxebizitza alta emanda egongo da Udal Erroldan.

2. Salbuetsita daude:

- Sustapen publikoko babes ofizialeko etxebizitzak (azpierrementendua barne)
- Azpierrementenduak
- Gelen errementenduak (gelarako eskubidea)
- Etxebizitza moduan erabilitako lokalak, hirigintza-araudian eskatutako bizigarritasun-baldintzak betetzen ez badituzte

- IP = cuantía de los ingresos ponderados

- IC = Ingresos computables

- N = coeficiente de ponderación en función del nº de miembros de la unidad convivencial

- A = coeficiente de ponderación en función del nº de perceptores que aporten al menos el 20% de los ingresos.

3.- Los coeficientes de ponderación N y A, aplicables a la determinación de los ingresos anuales ponderados, serán los siguientes:

#### COEFICIENTE "A" KOEFIZIENTEA

perceptores /hartzaileak	A
01	1,00
02	0,90
≥ 03	0,85

### SECCIÓN 3: LA VIVIENDA

#### artículo 8. Sobre la vivienda

1.- Las viviendas objeto de alquiler deberán asimismo cumplir los siguientes requisitos:

- La vivienda alquilada deberá estar situada en el término municipal de Leioa y contar con la correspondiente licencia de habitabilidad.
- La vivienda debe estar dada de alta en el Padrón Municipal.

2.- Se exceptúan:

- Las viviendas de protección oficial de promoción pública (incluido subarriendo).
- Los subarriendos.
- Los arrendamientos de habitaciones (derecho de habitación).
- Los locales usados como vivienda y que no cumplen los requisitos de habitabilidad exigidos por la normativa urbanística.

- e) Denboraldiko etxebizitzak
- f) Alokabide programari atxikitutako etxebizitzak

- e) Viviendas de temporada
- f) Viviendas incluidas en el programa Alokabide

### III ATALBURUA.- DIRU-LAGUNTZAREN ZENBATEKOA ETA DIRUZ LAGUNDU DAITEZKEEN GASTUAK

#### 9. artikulua Diru-laguntzaren zenbatekoa

1. Leioako Udalak 2017-2020 urteetako Diru-laguntzen Plan Estrategikoan xedatutakoaren arabera eskatzaileen artean banatzeko gehieneko zenbatekoa 50.000 eurokoa izango da. Gastu hori 00700/15001/480.15.00 2018ko Aurrekontu orokorraren “Alokatzea eta hutsik dauden etxebizitzak” aurrekontu partidari kargatuko zaio.
2. Diru-laguntzaren zenbatekoa zenbatu daitekeen hileko errentaren ehunekoan oinarrituta zehaztuko da eta kasu bakoitzean zenbagarriak diren diru-sarreraren arabera gehienez 12 hilabetetarako eskaera bakoitzeko euro/hilabeteko gehineko muga ezarriko da. Diruz lagundu daitekeen gehieneko aldia zehazteko, kontuan izango da errentamendu-kontratuaren data.
3. Diru-laguntzaren zenbatekoa hilen alokairuaren prezioaren %20tik %50era bitartekoa izango da, tarte-sistema baten arabera, eskatzaileen zurututako urteko diru-sarrera gordin konputarraren arabera

### CAPÍTULO III - CUANTÍA DE LA SUBVENCIÓN Y GASTOS SUBVENCIONABLES

#### artículo 9. Cuantía de la subvención

- 1.- De acuerdo con lo establecido en el Plan Estratégico de Subvenciones del Ayuntamiento de Leioa 2017-2020, la cantidad máxima a distribuir entre los solicitantes será 50.000 euros, realizándose el gasto con cargo a la aplicación presupuestaria 00700/15001/480.15.00 “Alquiler y vivienda vacía” del Presupuesto General 2018.
- 2.- La cuantía de la subvención se establece en base a un porcentaje de la renta mensual computable, con un límite máximo de una cantidad euros/mes por solicitud para un período máximo de 12 mensualidades en función de los ingresos. Para la determinación del período máximo subvencionable se tendrá en cuenta la fecha del contrato de arrendamiento.
- 3.- La cuantía de la subvención oscilará entre el 20 y 50% del precio del alquiler mensual, de acuerdo con un sistema de tramos, según los ingresos brutos ponderados anuales justificados por las personas:

Urteko diru-sarrera gordin ponderatuak Ingresos brutos anuales ponderados	Hileko alokairuaren %koa % del alquiler mensual	Diru-laguntzaren gehiengo muga Límite máximo de la subvención
3.000,00-9.000,00 €	50 %	450 €/mes.
9.001,00-18.000,00 €	40 %	360 €/mes
18.001,00-25.000,00 €	30 %	270 €/mes
25.001,00-39.000,00 €	20 %	180 €/mes.

4. Bizilekuz aldatuz gero, laguntzaren zenbatekoa alokairu berriari egokituko zaio; hala, kopurua aurrekoaren parekoa edo txikiagoa izan beharko da, eta ezingo du emandako laguntza osoa gaintitu. Halaber, onuradunak kontratu berriaren arabera zenbateko handiagoa lor dezake eta gainerako diru-laguntzari uko egin beharko dio. Aldi berean, epearen barruan eskaera berria izapidetu beharko du.

- 4.- Cuando se produzca un cambio de domicilio, se ajustará la cuantía de la ayuda a la del nuevo alquiler, debiendo ser igual o inferior a la que venía percibiendo, sin que pueda superar la ayuda total concedida. Así mismo, la persona beneficiaria podrá optar a una mayor cuantía en función del nuevo contrato, en cuyo caso deberá renunciar a la subvención restante y tramitar una nueva solicitud dentro del plazo establecido en la misma.

## **10. artikulua Diruz lagundu daitezkeen gastuak.**

1. Diruz lagundu daitezkeen gastuak izango dira 2018ko urtarrilaren 1etik abenduraren 31ra bitartean sinatutako errentamendu-kontratuenak, lagundu ahal den epealdikoak direnak eta gutxienez urtebeteko iraupena dutenak.
2. 2018ko ekitaldiko alokairu-gastuak baino ez dira izango diruz lagundu daitezkeenak.
3. Alokairuaren kostutik kanpoan geratuko dira aparkalekua edo trastelekua bezalakoetatik eratorriak, baita erkidego-gastuak ere. Gastu horiek xehatuta agertu behar izango dira alokairuaren kontratuan. Kontratuan agertzen badira, eta horietako bakoitzaren hilabetez hilabetezko kostuaren esanbidezko agiria atxikitzen ez bada, alokairuaren hilabetezko zenbatekoari 50 euro kenduko zaizkio kontzeptu horienagatik.
4. Udalaren edo beste administrazio publiko baten bestelako diru-laguntzen bidez lagundu daitezkeen gastuak ez dira diruz lagunduko.
5. Ez da onartuko diru-laguntzak egiteko epea bukatu eta geroko eragina duen kontraturik.
6. Edozein kasutan, alokairuko kontratuek kontuan izan beharko dute, beren iraupena dela-eta, Hiri-errentamenduen azaroaren 24ko 29/94 Legean erabakitakoa.

## **IV ATALBURUA.- DIRU LAGUNTZA EMATEKO PROZEDURA**

### **11. artikulua Eskerak aurkezteko epea eta tokia**

1. Diru-laguntza eskerak diru-laguntza deialdiaren oinarriak onetsi diren urte naturalean formalizatu ahaliko dira.
2. Eskerak udalaren Herritarrentzako Arreta Zerbitzuetan (udaletzeko eta Gaztelubideko HAZ) aurkeztuko dira, baita Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearen urriaren 1eko 39/2015 Legean horretarako gaitutako erregistroetan ere.
3. Eskerak aurkezteko epea deialdi hau Udaletzeko ediktu-taulan eta <http://leioazabalik.leioa.net/ayudas-y-subvenciones> atarian agertzen denean hasiko da eta 2018ko abenduaren 10ean bukatuko, nahiz eta deialdi hau indarrean egongo den 2018ko aurrekontuan

## **artículo 10. Sobre los gastos subvencionables**

- 1.- Serán subvencionables los gastos de arrendamiento de aquellos contratos suscritos a partir del 1 de enero y hasta el 31 de diciembre de 2018, que abarquen el período subvencionable y cuya duración mínima sea de un año.
- 2.- Únicamente serán subvencionables los gastos por alquiler del ejercicio 2018.
- 3.- Del coste del alquiler quedan excluidos los derivados de anejos como garaje o trastero, así como los gastos de Comunidad. Dichos gastos deberán figurar desglosados en el contrato de alquiler. En caso de estar éstos incluidos en el contrato y no se aporte justificación expresa del coste mensual de cada uno de ellos, se descontará del coste de la mensualidad de alquiler un valor fijo de 30 euros por esos conceptos.
- 4.- No serán subvencionables aquellos gastos que sean subvencionados a través de otra ayuda municipal o por otras administraciones públicas.
- 5.- No se admitirán contratos cuyos efectos sean posteriores a la fecha de finalización del plazo de solicitudes.
- 6.- En todo caso los contratos de alquiler deberán atenderse, en cuanto a su duración, a lo estipulado en la Ley 29/94 de 24 de noviembre de Arrendamientos Urbanos.

## **CAPÍTULO IV - PROCEDIMIENTO DE CONCESIÓN DE LA SUBVENCIÓN**

### **artículo 11. Lugar y plazo de presentación de las solicitudes**

- 1.- Las solicitudes de subvención se podrán formalizar dentro del año natural en el que se hayan aprobado las bases de la convocatoria de subvenciones.
- 2.- Las solicitudes se presentarán en los Servicios de Atención Ciudadana municipales (SAC Ayuntamiento y Gaztelubide), así como en los registros habilitados a tal efecto en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas
- 3.- La presentación de solicitudes se efectuará a partir de la publicación de la presente convocatoria en el Tablón de Edictos del Ayuntamiento y en <http://leioazabalik.leioa.net/ayudas-y-subvenciones>, y hasta el 10 de diciembre de 2018 si bien la presente convocatoria estará vigente hasta que se agote la

kontsignatzea bukatu arte.

## 12. artikulua Diru-laguntzaren eskaera

1. Eskatzaileek, behar bezala osatu eta sinatutako eskabidearekin (I. eranskina) batera, honako dokumentazio hau aurkeztuko dute.

a) Erantzukizunpeko adierazpena (inprimakia HAZen eta Leioako Udalaren Web orrian eskura daiteke), bertan agertuz honako zehaztapenak: alokairuaren xede den etxebizitzan biziko diren pertsonak edo bizikidetzaren unitatea osatuko duten pertsona-kopuruaren konpromisoa, etxebizitzak bigarren oinarrian xedatutako gutxieneko baldintzak betetzen dituela eta deialdiaren baldintza bereziak betetzen direla.

b) Erantzukizunpeko aitortpena, beste edozein erakunde edo organismo ofizialek kudeatuta, kontzeptu berean eragiten duen bestelako diru-laguntzarik edo laguntzarik jasotzen ez dela adierazten duena.

Bestelakoetan, berariazko adierazpena atxikitu behar izango da hori azalduz, zein erakunderen aurrean egin den diru-laguntzaren eskaera adierazita, baita eskatutako laguntzaren zenbatekoa, eta jasotakoaren zenbatekoa, egon bada.

c) Bizikidetzaren unitateko 18 urte baino nagusiago diren partaide guztiak Gizarte Segurantzako betebeharrak eta Zerga obligazioak betetzean egunean daudelako egiaztatzea.

d) Bizikidetzaren unitateko 18 urte baino nagusiago diren partaide guztien Nortasun Agiriaren edo egoitza-txartelaren fotokopia. Adin txikikorik balego Familia Liburuaren edo jaiotza-zurtagiriaren fotokopia ere aurkeztu behar izango da. Azken agiri hori kasu guztietan aurkeztu beharko da senidetasuna egiaztatzeke, baldin eta ondorengotza alegatu bada.

e) Desgaitasunen duten pertsonak egiaztatu egin beharko dute, eskumena duen organoak egindako egiaztagiriaren bidez.

f) Bizikidetzaren unitateko partaide guztien erantzukizunpeko adierazpena, ez dagoela familia-loturarik odolkidetasun edo ahaidetasuneko bigarren mailaraino etxebizitzaren errendatzailearekin adierazita.

g) Alokutako den etxebizitzaren errentamendu-kontratuaren originala edo fotokopia

consignación presupuestaria para el año 2.018.

## artículo 12. Solicitud de subvención

1.- Los/as solicitantes deberán presentar junto con la instancia debidamente cumplimentada y firmada que figura como Anexo I, la siguiente documentación:

a) Declaración responsable, cuyo impreso se facilitará en los SAC y en la web del Ayuntamiento de Leioa, en la que se haga constar los siguientes extremos: personas que van a habitar en la vivienda objeto de alquiler o compromiso del número de personas que vayan a formar parte de la unidad convivencial, que la vivienda reúne las condiciones mínimas establecidas en la base segunda y que cumple los requisitos específicos de la convocatoria.

b) Declaración responsable de no percibir ninguna otra subvención o ayuda gestionada por cualquier Institución u Organismo oficial que repercuta en el mismo concepto.

En caso contrario, se deberá incluir manifestación expresa en tal sentido, con indicación de la institución o instituciones ante las que se haya presentado solicitud de financiación, así como con expresión de la cuantía solicitada o, en su caso, recibida.

c) Certificado de estar al corriente del cumplimiento de las obligaciones tributarias y con la Seguridad Social, de todos los miembros de la unidad convivencial mayores de 18 años.

d) Fotocopia del DNI, tarjeta de residencia o pasaporte en vigor, de cada uno de los miembros de la Unidad Convivencial mayores de 18 años. En el caso de existir menores de esa edad, se aportará, además, fotocopia del Libro de Familia o certificado de nacimiento. Este último documento será preciso, en todo caso, para acreditar la filiación en caso de alegar descendencia.

e) Personas con discapacidad deberán acreditarlo mediante certificado emitido por el Órgano Competente.

f) Declaración responsable de todos los miembros de la unidad convivencial de que no existe parentesco hasta segundo grado de consanguinidad o afinidad con el/la arrendador/a de la vivienda.

g) Original o copia compulsada del contrato de arrendamiento firmado por la/s persona/as

konpultsatua titularrak eta bizikidetz-unitateko partaideek sinatuta; bertan agertu beharko da diruz lagunduko den ekitaldia edo epea, erreferentzia zehatza eginez errentamenduagatik egindako zenbatekoari. Ez da onartuko aldi baterako egindako errentamendu-kontraturik. Kontratuaren iraupena gutxienez urtebetekoa izango da.

- h) “Euskal Autonomi Erkidegoko hiri-finken errentamendu-kontratuen erregistroan” kontratua alta eman dela frogatzen duen dokumentua.
- i) Kontu korrontearen titularitatea egiaztatzen duen agiria, diru-laguntza ingresatuko denarena.
- j) Errentamenduaren ordain-agiri edo errezibo originalaren banku-agiria (originala edo fotokopia konpultsatua), diruz lagunduko den epealdikoa.
- k) 38/2003 Lege Orokorrak, azaroaren 17koak, Diru-laguntzei buruzkoak, 13. artikuluan xedatutakoa kontuan hartuta, onuradun izateko debekuetan ez dagoela azaltzen duen aitortpena.
- l) Bizikidetz-unitateko diren 18 urte baino gehiagoko partaide guztien diru-sarreraren egiaztatzea.
  - PFEZaren aitortpena egin behar bada, edo egin bada, gehitu beharko da:
    - Pertsona Fisikoen Errenta gaineko Zerga-aitortpenaren fotokopia, originalarekin batera erkatzeko, azken ekitaldi osoari dagokiona eskaera aurkezteko momentuan.
    - Gainera, ordaindutakoaren araberakoa ez den prestazioa jasoz gero, horren ziurtagiria.
  - PFEZaren aitortpena ez bada egin behar (eta aitortpenik ez bada aurkeztu), honako dokumentazioa aurkeztu behar izango da
    - Kasu guztietan
      - Foru Ogasunaren ziurtagiria, eskaera hau aurkezterakoan azken ekitaldi osoko PFEZaren aitortpena aurkeztu ez duela egiaztatzen duena.
      - Gizarte Segurantzako Diruzaintza

titular/es del mismo y que conformen la unidad convivencial, de la vivienda objeto de alquiler, en vigor, abarcando el periodo subvencionable, con referencia expresa al importe actualizado de la renta. No se admitirán contratos de arrendamiento de temporada. La duración mínima del contrato ha de ser de 1 año.

- h) Documento que acredite la inscripción del contrato en el “Registro de Contratos de Arrendamientos de fincas urbanas de la Comunidad Autónoma de Euskadi”
- i) Documento que acredite la titularidad de la cuenta donde se vaya a efectuar el ingreso de la subvención.
- j) Documento bancario (original o fotocopia compulsada) justificativo del pago de la renta o recibo original, correspondientes al período subvencionable.
- k) Declaración de no estar incursos en las prohibiciones para obtener la condición de beneficiario/a señaladas el artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.
- l) Certificado de ingresos de todos los miembros de la unidad convivencial mayores de 18 años:
  - Si existe obligación de declarar o si se ha presentado el IRPF, deberá de aportarse:
    - Fotocopia, junto al original para su cotejo, de la Declaración presentada del Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas, correspondiente al último ejercicio vencido en el momento de presentación de esta solicitud.
    - En el caso de percibir, además, prestaciones no contributivas, certificado de las mismas.
  - Si no existe obligación de declarar IRPF (y no se ha presentado declaración), deberá de aportarse la siguiente documentación
    - En todos los casos:
      - Certificado de la Hacienda Foral acreditativa de la no obligatoriedad de presentación de la declaración del IRPF del último ejercicio vencido en el momento de presentación de la presente solicitud.
      - Certificado de vida laboral expedido

Nagusiak igorritako lan-bizitzaren ziurtagiria.

- Besteen konturako langileen kasuan, enpresak edo enplegatzaileak egindako dokumentua; ekitaldi horri dagokionez, kontzeptu guztiengatik jasotako diru-sarrera gordinak adierazten dituen.
- Pentsiodunen edo beka, prestazio edo sorospen hartzaileen kasuan (Gizarte Ongizateko laguntzak barne), horien ziurtagiria, ekitaldiari dagokiona.

2. Bestelako etxebizitzaren kasuan, ordezkoa edo metatuz:

- a) Jabetzaren erregistroko egiaztagiria, etxebizitza baten jabetza, jabetza-soila ez izatekoa ezta usufruktuan edo azalera-eskubidean ere, 18 urte baino gehiago duten bizikidetzaren unitateko partaide guztiena.
- b) Gainera, %50ean baino gutxiagoan jabetzan, jabetza soilan, azalera eskubidean edo gozamenean etxebizitza bat izanez gero eta beste pertsona edo bizikidetzaren unitate batzuen ohiko etxebizitza iraunkorra bada, beste etxebizitzaren edo etxebizitzaren partaidetzari dagokion jaraunspena, dohaintza edo eskualdaketa onartu izanaren eskritura aurkeztu beharko da, baina horren balioztapena eta egoitza bertan duten pertsonen errolda-ziurtagiria ere.
- c) Aurreko bi urteetan, etxebizitzari dagokionez, jabetzaren, jabetza soilaren, azalera-eskubidearen edo gozamenaren titularra denak (ehunekoa edozein izanda) lege-epaia eta hitzarmen arautzailea aurkeztu beharko ditu, legeak familia-egoitza gisa bikotearen beste kideari adjudikatu badio banandu edo dibortziatu ondoren edo deuseztasun-deklarazioa edo izatezko bikotea indargabetu ostean. Horretan ziurtatuko da etxebizitzaren erabilera beste ezkontideari adjudikatu zaiola. Bestela, izatezko bikotea indargabetu dela frogatzen duen Eusko Jaurlaritzaren ziurtagiria erantsiko da.
- d) Genero-indarkeriaren emakumezko biktima izanez gero, egoera honako edozein bitartekoren bidez egiaztatu beharko da, biak interesdunak diru-laguntza eskatu aurreko bi urteetan eginak

por la Tesorería General de la Seguridad Social.

- En el caso de personas trabajadoras por cuenta ajena, documento expedido por la empresa o empleador sobre la totalidad de los ingresos brutos percibidos por todos los conceptos, correspondiente a dicho ejercicio.
- En el caso de Pensionistas o perceptores de becas, prestación o subsidio, (incluidas las ayudas de Bienestar Social), el certificado de las mismas, correspondientes a dicho ejercicio.

2.- En relación con otras viviendas, alternativa o acumulativamente:

- a) Certificado del Registro de la Propiedad de no ser propietario de vivienda en pleno dominio, usufructo o derecho de superficie por parte de todos los miembros de la unidad de convivencia mayores de 18 años.
- b) Además, en el caso de disponer de una vivienda, en propiedad, nuda propiedad, tener derecho de superficie o usufructo sobre ella de menos del 50% y esta constituya el domicilio habitual y permanente de otras personas o unidades convivenciales deberá aportarse escritura de aceptación de herencia, de donación o de transmisión de la venta de la participación en la otra u otras viviendas, su valoración y el certificado de empadronamiento de las personas que en ella tienen su domicilio.
- c) Quien sea titular o lo haya sido en los dos años inmediatamente anteriores, de cualquier porcentaje de la propiedad, nuda propiedad, derecho de superficie o usufructo de una vivienda ubicada en la Comunidad Autónoma del País Vasco, que constituya o haya constituido su domicilio habitual y permanente y su vivienda haya sido asignada judicialmente como domicilio familiar al otro miembro de la pareja tras un proceso de separación o de divorcio o de declaración de nulidad o de extinción de parejas de hecho, deberá adjuntar sentencia judicial y convenio regulador donde se certifique que se ha atribuido al otro cónyuge el uso de la vivienda, o certificado del Gobierno Vasco que acredite la extinción de la pareja de hecho.
- d) En el caso de ser mujer víctima de violencia de género, dicha situación habrá de acreditarse mediante cualquiera de los siguientes medios, que hayan recaído en los dos años inmediatamente

izan beharko dira

- Genero-indarkeriaren pasartea egon dela egiaztatzen duen lege-epaia
  - Biktimaren alde emandako babes-agindua.
- e) Behingoan ordaindu ezinagatik eta arrazoi horrengatik etxea utzarazteagatik hipoteka betearazi ondoren hirugarren gradurainoko odolkidetasunik edo ahaidetasunik ez duen beste pertsona bati etxebizitza esleitu izan zaionak kaleratzearen kondena-epaia aurkeztu behar izango du.

3. Bizikidetzaren unitateko partaideen datuak Udalaren eskura baldin badaude ez da egongo erantsi beharrik, Udalak berak zuzenean bidaliko ditu, 15/1999 Lege Organikoaren, abenduaren 13koaren, Datu Pertsonalak Babesteari buruzkoan 6. artikuluan xedatukoari jarraikiz, horretarako pertsona eskatzaileek kontsultak berariaz baimendu beharko dituzte aipatutako baldintzak betetzen direla ziurtatzeko.

4. Aurkeztutako eskabidea edo atxikitutako dokumentazioa osatugabea baldin bada edo zuzendu daitekeen akatsen bat baldin badago, eskatzaileari zuzentzeko eskaera egingo zaio gehienez hamar egun balioudunen epean, eskakizunaren jakinarazpenaren hurrengo egunetik zenbatzen hasita; horrez gain, ohartarazi egingo zaio azaldutakoa egiten ez badu, eskaera bertan behera utzi duela ulertuko dela, eta artxibatu egingo dela izapide gehiagorik gabe.

### **13. artikulua Emateko prozedura**

1. Deialdi honetan araututako diru-laguntzak modu zuzenean emango dira, hau da, eskabide osatuaren aurkezpen-hurrenkeraren arabera, eta Udalak 2018ko ekitaldirako duen aurrekontuaren partida ekonomikoa bukatu arte. Hala ere, kontuan izanda zenbateko osoa ustezkoa baino ezin dela izan, aurreikusitako aurrekontu-kreditua moldatu egin daiteke, eskaerak aurkezteko epea bukatu baino lehenago.

2. Espedientean jasotako laguntzak emateko arlo arduraduna Leioako Udaleko Hirigintza eta Etxebizitza, Lanak eta Zerbitzuak, Mugikortasuna eta Ingurumen Saila izango da. Eta organo izapidegilea Udala Arkitektoa izango da.

3. Organo izapidegileak beharrezkotzat jotako jarduerak oro egin ahal izango du ofizios, datuak zehazteko, ezagutzeko eta egiaztatzeke, eta horien

antzerioak a la solicitud de la interesada de la subvención:

- Sentencia judicial acreditativa de la existencia de episodios de violencia de género
  - Orden de protección dictada a favor de la víctima.
- e) Quien haya sido desahuciado tras una ejecución hipotecaria a consecuencia de una incapacidad de pago sobrevinida y su vivienda haya sido adjudicada judicial o notarialmente a una persona con la que no guarda parentesco por consanguinidad o afinidad hasta el tercer grado deberá presentar la sentencia condenatoria de desahucio.

3.- Los datos que de los miembros de la unidad convivencial estén en poder del Ayuntamiento no será necesario aportarlos, serán recabados directamente por el Ayuntamiento, para lo que las personas solicitantes deberán autorizar expresamente tales consultas para constatar el cumplimiento de los requisitos citados, a tenor de lo exigido en el artículo 6 de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal.

4.- En el caso de que la solicitud presentada o la documentación adjuntada sea incompleta o adolezca de algún otro defecto subsanable, se requerirá al solicitante para que proceda a su subsanación en el plazo máximo de 10 días hábiles, a contar desde el siguiente a la notificación del requerimiento, indicándole que de no hacerlo así, se le tendrá por desistido de su solicitud.

### **artículo 13. Procedimiento de concesión**

1.- Las subvenciones reguladas en las presentes bases se concederán por concesión directa, es decir, atendiendo al orden de presentación de las solicitudes completas y hasta que se agote la partida económica del presupuesto del Ayuntamiento para el año 2018. No obstante, teniendo en cuenta que la cuantía total solo puede ser estimada, el crédito presupuestario previsto puede ser modificado antes de que finalice el plazo de presentación de solicitudes.

2.- El área responsable de la tramitación del expediente es la de Urbanismo y Vivienda, Obras y Servicios, Movilidad y Medio Ambiente; siendo el órgano instructor el Arquitecto Municipal.

3.- El órgano podrá realizar de oficio cuantas actuaciones estime necesarias para la determinación, conocimiento y comprobación de los datos en virtud

arabera ebazpen proposamena egingo du, are zehatzago, ebazpena emateko beharrezkotzat jotako edo diru-laguntzak arautzeko arauak eskatzen duten dokumentazio eta txosten oro eskatu ahal izango du, beti ere Diru-laguntzei buruzko azaroaren 17ko 38/2003 Lege Orokorraren 24. artikuluko 2. eta 3. ataletan ezarritakoaren arabera.

4. Ebazpena emateko organo eskuduna Alkatetza izango da, eskabideak aurkezteko epea bukatzen den datatik aurrera bi hilabeteko epean eta izapidegileak alde aurretik proposamena egin eta gero. Behin epea igarota, berriazko ebazpena ez bada eman diru-laguntza eskaera bertan behera utzi dela ulertuko da Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkideari buruzko urriaren 1eko 39/2015 Legearen 25.1 artikuluan ezarritako ondorioetarako.

5. Ebazpenak jasoko ditu, gutxienez, onuradunen zerrenda, zenbatekoa eta, egonez gero, ukapenen motibazio egoki eta nahikoa.

6. Deialdi honetan araututako laguntzak ematea eta onuradunei, hala badagokie, ordaintzea, Leioako Udalak emandako izaera bereko laguntza edo diru-laguntzen arloan abiarazitako edozein zehapen edo itzulketa prozeduraren baldintzapean egonda da, tartean izapidetze fasean badago.

7. Edozein kasutan deialdi honek arautzen dituen diru-laguntzak ematea baldintzatuta geratuko da aurrekontuak izateak eta emateko ebazpenaren momentuan kreditu egokia izateak

8. Leioako Udaletik lehenago diru-laguntzak jaso izanak ez du inolako eskubiderik sortzen eskatzaileen alde eta aurrekariak ez dira kontuan izango diru-laguntza berri bat emateko irizpide erabakior bezala.

#### **14. artikulua Diru-laguntzen ordainketa eta justifikazioa**

1. Onartutako diru-laguntza bizikidetzaren unitateko izango da eta hori pertsona batek edo batzuek osa dezakete. Hala ere, guztiak izango dira erantzule solidario dagozkien betebeharrak betetzeari.

2. Ordainketa zatitua egingo da, hiruhilekoak amaitutakoan, diru-laguntzak emateko ebazpenean adieraziko den bezala, eta hileko ordainketak egin direla frogatu beharko da. Ordain-agiriak ematea hiruhileko natural bakoitza amaitu eta hurrengo

de los cuales debe formularse la propuesta de resolución, y más concretamente, la petición de cuantos informes y documentación estime necesarios para resolver o que sean exigidos por las normas que regulan la subvención, todo ello según lo dispuesto en el artículo 24, apartados 2 y 3, de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

4.- El órgano competente para resolver será la alcaldía, en el plazo máximo de dos meses a partir de la fecha de finalización del plazo de presentación de solicitudes y previa propuesta del instructor. Transcurrido el mismo se entenderá desestimada la petición de subvención si no recayera resolución expresa, a los efectos de lo establecido en el artículo 25.1 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

5.- La resolución contendrá, como mínimo, la relación de personas beneficiarias, las cuantías y la motivación adecuada y suficiente de las denegaciones, en el caso de que se produzcan.

6.- La concesión y, en su caso, el pago a las personas beneficiarias de las ayudas reguladas en la presente convocatoria quedarán condicionados a la terminación de cualquier procedimiento de reintegro o sancionador que habiéndose iniciado en el marco de ayudas o subvenciones de la misma naturaleza concedidas por el Ayuntamiento de Leioa, se halle todavía en tramitación.

7.- La concesión de subvenciones regulada por esta convocatoria quedará en cualquier caso condicionada a la existencia de disponibilidad presupuestaria y crédito adecuado y suficiente en el momento de la resolución de concesión.

8.- Las ayudas obtenidas del Ayuntamiento de Leioa con anterioridad no crean derecho alguno a favor de los peticionarios y no se tendrán en cuenta los precedentes en tal sentido como criterio determinante para una nueva concesión.

#### **artículo 14. Abono y justificación de las subvenciones**

1.- La subvención que se reconozca será por unidad convivencial, pudiendo estar constituida por una o varias personas, siendo todas ellas responsables solidarios del cumplimiento de las obligaciones legales al efecto.

2.- El pago se realizará de manera fraccionada, por trimestres vencidos, tal como se indique en la resolución de concesión, debiendo justificarse previamente los pagos de las mensualidades correspondientes. La entrega de los justificantes de



lehen 15 egunetan egingo da, deialdia argitaratu eta gero zenbatzen hasita sinatutako kontratuei dagozkien gastuen kasuan.

3. Xede horrez, diru-laguntzaren pertsona onuradunek ondorengoak aurkeztu beharko dituzte

- a) Laguntza ordaintzeari dagokion eskabidea, deialdian zehazten diren datuekin eta baldintzetan osatua.
- b) Errentamenduaren xede izanik, etxebizitzaren errentaren kontzeptupean errentatzailearen aldeko transferentzia adierazten duen banku-agiria. Halakoetan, ordainketaren agiri originala edo kopia konpultsatua erantsiko da. Pertsona errentatzailearen nahiz errentariaren datuak eta errentamendua zer hilabetetan ordaindu den agertu behar dute.

4. Edozelan ere, diru-laguntzen ordainketek ezingo dituzte justifikatutako ordainagirien zenbatekoak gainditu.

5. Ordainagiriak aurkeztu gabe epea igarotzen denean, diru-laguntza jasotzeko eskubidea galduko da, alde batera utzi gabe justifikatutako hilekoei buruzko zenbatekoak jaso ahal izatea, arestian xedatutakoarekin bat, horiek ordaintzeko baldintzak betetzen baditu. Dena den, interesdunari ebazpen arrazoituaren bitartez jakinaraziko zaio.

6. Organo emaileak diru-laguntzaren arrazoitze egokia egiaztatuko du, eta ematea arrazoitzen duen helburua betetzen dela, edota diru-laguntza disfrutatzea, gutxienez behin urte naturalean.

### **15. artikulua Diru-laguntzaren itzulketa**

1. Diru-laguntza ezeztatuko da eta, bidezkoa bada, bidegabe jaso diren zenbatekoak oso-osorik edo zati batean itzuliko dira Udaletxea, diru-laguntza ordaindu zenetik itzultzea bidezkoa dela erabakitzen den arte berandutze interesak eskatzeaz gain, ondorengo egoera hauetako bat suertatzen bada:

- a) Emandako zenbatekoa ez erabili izana eskatzeak arrazoi zuen helbururako
- b) Beharrezko baldintzak bete gabe diru-laguntza jaso izana.
- c) Onuraduari atxikitu beharreko arrazoiengatik, ezarritako betebeharrak ez betetzea.
- d) Justifikazio beharra ez betetzea, deialdi honetan ezarritakoaren arabera. Gastuaren zatikako justifikazioa egiten bada, itzuli egin behar

abono se realizará en los 15 primeros días posteriores a cada trimestre natural para el caso de los gastos de los contratos firmados a partir de la publicación de la convocatoria.

3.- A estos efectos, las personas beneficiarias de la subvención deberán presentar:

- a) Instancia de abono de la ayuda cumplimentada con los datos y en los términos establecidos en la correspondiente convocatoria.
- b) Documento bancario de la transferencia a favor de la persona arrendadora en concepto de renta de la vivienda objeto del arrendamiento, debiendo en este caso acompañar documento original o copia compulsada del pago correspondiente en el que consten los datos de la persona arrendadora, de la persona arrendataria y el mes al que corresponde el pago del arrendamiento.

4.- En todo caso los pagos de la subvención no podrán superar el importe de los recibos justificados.

5.- Transcurrido el plazo otorgado sin aportar el justificante correspondiente se perderá el derecho a que le sea abonada la subvención, sin perjuicio de que pueda percibir el importe correspondiente a las mensualidades pendientes que hubiesen sido justificadas, si cumple los requisitos para el pago de las mismas indicados anteriormente, lo que se notificará a la persona mediante resolución motivada.

6.- El órgano concedente comprobará la adecuada justificación de la subvención, y el cumplimiento de la finalidad que determinen la concesión o disfrute de la subvención al menos una vez en el año natural.

### **artículo 15. Reintegro de la Subvención**

1.- Procederá el reintegro al Ayuntamiento de la ayuda recibida, con los intereses de demora correspondientes desde el momento del pago de la subvención hasta la fecha en la que se acuerde la procedencia del reintegro, cuando se dé alguno de los supuestos siguientes:

- a) No destinar la cuantía concedida a la finalidad concreta para la que se solicitó.
- b) Haber obtenido la subvención sin reunir las condiciones requeridas para ello.
- c) El incumplimiento, por razones imputables a la persona, de las obligaciones establecidas.
- d) El incumplimiento de la obligación de justificación en los términos establecidos en la presente convocatoria. Si se realizase una

izango da justifikatu gabe geratutako gastuaren parekoa den zenbatekoa.

- e) Finantzaketaren gehiegikeria.
- f) Gainfinantzaketa bestelako diru-laguntzekin batuta, beste erakunde publiko edo pribatu batzuek emandakoak; halako kasuan onuradunak Leioako Udalak emandako zenbatekoa itzuli egin behar izango du, horrek emandako finantzatutako guztiaren araberrako proportzioan.
- g) Diru-laguntza emateko ebazpenean onuradunei ezarritako baldintzak eta betebeharrak bete ez izana. Horrelako kasu horretan, kontuan hartuko da egindakoa ez betetzearen larritasuna, zehazteko itzuli beharreko kopurua, ekitate eta proportzionaltasun oinarriak kontuan izanda.
- h) Diru-laguntza helburu zuen etxebizitzan errodatuta egoteari uztea; horrelako kasuan itzuli beharreko kopurua errodatuta egoteari utzi zitzaion momentutik zehaztuko da.

2. Itzuli beharreko kopurua zehazteko, osoa edo zatia, kontuan hartuko dira ekitate eta proportzionaltasun oinarriak, horretarako kasu bakoitzaren gorabeheretan egongo delarik.

3. Diru-itzulketa egin behar dela ziurtatuta, dagokion organoak ebazpena egingo du, halako beharra adieraziz. Ebazpen hori arrazoituta egongo da, berariaz adierazita itzuli behar izatearen arrazoia, baita itzuli beharreko kopurua eta itzultzeko borondatezko epea ere, ohartarazita aurreikusitako epean ez bada itzulketa egiten, premiadun-bidea erabiliko dela.

4. Bizikidetzaren unitateko partaide guztiak erantzule izango dira bat eginez, itzuli beharreko zenbatekoaren ordainketan.

5. Diru-laguntzen Legearen II atalaren II atalburuaren arabera, itzultzearen espedientearen Administrazio Prozedura Arruntaren 39/2015 Legeak ezarritako prozeduraren arauetara egokituko da, eta bertan entzute-izapidezko bidea emango zaio interesdunari, 15 egun baliodun.

justificación parcial del gasto, habrá de reintegrarse la cantidad equivalente al gasto que haya quedado sin justificar.

- e) El exceso de financiación.
- f) La sobrefinanciación por concurrencia con otras subvenciones o ayudas de otras instituciones, públicas o privadas, en cuyo caso la beneficiaria tendrá la obligación de reintegro de la cuantía concedida por el Ayuntamiento de Leioa en proporción al importe aportado por éste en relación con el total financiado.
- g) El incumplimiento de las condiciones u obligaciones impuestas a los beneficiarios en la resolución por la que se concediera la subvención. En este caso, se tendrá en cuenta la gravedad de los incumplimientos cometidos para determinar la cuantía a reintegrar, atendiendo a los principios de equidad y proporcionalidad.
- h) Cese de empadronamiento en la vivienda para cuyo alquiler se solicitó la subvención, correspondiendo en este caso el reintegro del importe la subvención que se haya abonado desde que se dé dicho cese.

2.- Para la determinación de la cuantía a reintegrar, total o parcialmente, se atenderá en cualquier caso a los principios de proporcionalidad y equidad, para lo cual se estará a las circunstancias de cada caso concreto.

3.- Verificada la obligación de devolución de la subvención, el órgano competente dictará resolución declarando tal deber. Dicha resolución será motivada, con indicación expresa de la causa que origina el deber de reintegro, así como la cuantía que ha de devolverse y plazo voluntario de ingreso, con advertencia de que, caso de no efectuar el reintegro en el plazo previsto, se procederá por la vía de apremio.

4.- Todos los miembros de la unidad convivencial serán responsables solidariamente del abono del importe resultante del reintegro.

5.- De conformidad con el capítulo II del Título II de la Ley General de Subvenciones, el expediente de reintegro se ajustará a las normas de procedimiento establecidas en la Ley 39/2015 de Procedimiento Administrativo Común y en el mismo se dará trámite de audiencia al interesado por el plazo de 15 días hábiles.

IV ATALBURUA.-  
BATERAGARRITASUNEN BALDINTZAK

**16. artikulua Beste laguntza batzuekiko bateragarritasuna**

1.- Oinarri hauetan jasotako diru-laguntzen emakida ez da bateragarria partikularrek beste administrazio, erakunde edo organismo publiko batzuetatik jaso ditzaketenekin.

2.- Beraz, beste diru-laguntzak jasoz gero, administrazio honi jakinarazi beharko zaio.

**XEDAPEN GEHIGARRIA**

Udal-oinarri hauetan aurreikusita ez dauden kasuetan, xedapen hauetan adierazitakoa aplikatuko da: Leioako Udalaren diru-laguntzei buruzko indarreko ordenantza orokorra, diru-laguntzei buruzko azaroaren 17ko 38/2003 Lege Orokorra eta hori garatzen duen araudia, uztailaren 21eko 887/2006 Errege Dekretuaren bidez onetsia.

CAPÍTULO IV - RÉGIMEN DE  
COMPATIBILIDADES

**artículo 16. Compatibilidad con otras subvenciones.**

1.- La concesión de las subvenciones recogidas en las presentes bases no es compatible con las que los particulares puedan obtener de otras administraciones, entes u organismos públicos.

2.- Por lo tanto, en caso de ser beneficiarios de otras subvenciones se deberá comunicar ese extremo a esta administración.



**DISPOSICIÓN ADICIONAL**

En lo no previsto en las presentes Bases municipales, será de aplicación lo señalado en la vigente Ordenanza General de Subvenciones del Ayuntamiento de Leioa, en la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones y en el Reglamento que lo desarrolla aprobado mediante Real Decreto 887/2006, de 21 de julio.

**I ERANSKINA - LEIOAKO HERRIAN ETXEBIZITZA ALOKAIURUAN HARTZEKO DIRU-LAGUNTZARAKO ESKAERA**

ANEXO I - SOLICITUD DE SUBVENCIÓN PARA EL ALQUILER DE VIVIENDA EN EL MUNICIPIO DE LEIOA

**ESKATZAILEA / SOLICITANTE**

<b>Izen-abizenak</b> / Nombre y apellidos		
<b>NAN / DNI</b>	<b>Jaiotze-data</b> Fecha nacimiento	
<b>Helbidea</b> Dirección		
<b>Udalerría</b> Municipio	<b>P.K.</b> C.P.	
		

**KONTU KODEA / CÓDIGO CUENTA**

IBAN	Bankua Entidad	Bulegoa Oficina	Kontrola Control	Kontu-zenbakia Número de cuenta

**BIZIKIDETZA-UNITATEKO GAINONTZEKO KIDEAK**  
RESTO DE INTEGRANTES DE LA UNIDAD CONVIVENCIAL

<b>Izen-abizenak</b> / Nombre y apellidos	<b>NAN / DNI</b>	<b>Jaiotze-data</b> / Fecha nacimiento

<b>Alokairu-kontratua</b> Contrato de alquiler	<b>Kontratuaren sinadura-data</b> Fecha firma contrato	<b>Kontratuaren baliozko data</b> Fecha valor contrato

**ERANTZUKIZUNPEKO AITORPENAK**  
DECLARACIONES RESPONSABLES

Nire sinaduraren bidez zinez aitortzen dut:

- Eskariarekin batera emandako datu guztiak benetakoak dira.
- Etxebizitzan bizi diren pertsona guztien berri ematen ari naizela.
- Bizikidetzta-unitateko kide guztiak etxebizitzan erroldatuta daudela eta kontratuaren titularrak direla, adin nagusien kasuan. Era berean, egiaztatzen dut bizikidetzta-unitateko kideak ez diren edota kontratuaren titularrak ez diren bestelako pertsonarik ez dagoela etxebizitzta horretan erroldatuta.
- Bizikidetzta-unitateko kideek ez dutela errentatzailearekin bigarren mailara arteko odoleko loturarik ezta kideetasunik ere.
- Etxebizitzak, diruz laguntzea eskatzen denak, oinarri arautzaileetan agertzen diren bizigarritasun baldintzak betetzen dituela.
- Bizikidetzta-unitateko kideek ez dutela alokairua ordaintzeko beste diru-sarrerarik jasotzen eta jasotzen edo eskatu izan badute, honen berri ematen ari naizela eskaera honetan.
- Bizikidetzta-unitatea osatzen dugun kideok ez gaudela edonolako diru-laguntzak jasotzea eragozten duen inolako egoeretan. Halaber, bizikidetzta-unitateko kide guztiok oinarri arautzaileetako baldintzak betetzen ditugu.

Mediante mi firma declaro que:

- Todos los datos aportados junto con la solicitud son ciertos.
- Estoy aportando datos de todas las personas que viven en la vivienda.
- Todas las personas que forman parte de la unidad convivencial constan empadronadas en la vivienda y son titulares del contrato, en el caso de las personas mayores de edad. Igualmente, certifico que en la vivienda no consta empadronada ninguna otra persona que no forme parte de la unidad convivencial o no sea titular del contrato.
- Las personas que forman parte de la unidad convivencial no tienen vinculación con el/la arrendador/a hasta el segundo grado de consanguinidad o afinidad.
- La vivienda para la que se solicita la subvención reúne las condiciones de habitabilidad referidas en las bases reguladoras.
- Las personas que forman parte de la unidad convivencial no tienen reconocidas otras ayudas para el pago del alquiler, o si las tienen o las han solicitado, se informa de ello en esta solicitud.
- Las personas que formamos parte de la unidad convivencial no nos encontramos incursas en ninguna circunstancia que nos impida recibir cualquier tipo de ayudas. Igualmente, todas las personas que formamos parte de la unidad convivencial cumplimos los requisitos establecidos en las bases reguladoras.

Leioa(n), \_\_\_\_\_

Eskatzailaren sinadura / Firma del/de la solicitante

**OSO GARRANTZITSUA: Bizikidetzta-unitateko 18 urtetik gorako kide guztiak sinatu behar dute eskabide hau.**

**MUY IMPORTANTE:** Todas las personas mayores de 18 años que formen parte de la unidad convivencial deberán firmar esta solicitud.

**Izen-abizenak /** Nombre y apellidos: \_\_\_\_\_

**Niri dagozkidan dokumentu guztiak aurkezten ditut eta erantzukizunpeko aitorten guztiak egiazkoak dira.**

Presento toda la documentación referente a mi persona y todas las declaraciones responsables son ciertas.

**Sinadura /**

Firma \_\_\_\_\_

**Izen-abizenak /** Nombre y apellidos: \_\_\_\_\_

**Niri dagozkidan dokumentu guztiak aurkezten ditut eta erantzukizunpeko aitorten guztiak egiazkoak dira.**

Presento toda la documentación referente a mi persona y todas las declaraciones responsables son ciertas.

**Sinadura /**

Firma \_\_\_\_\_

**Izen-abizenak /** Nombre y apellidos: \_\_\_\_\_

**Niri dagozkidan dokumentu guztiak aurkezten ditut eta erantzukizunpeko aitorten guztiak egiazkoak dira.**

Presento toda la documentación referente a mi persona y todas las declaraciones responsables son ciertas.

**Sinadura /**

Firma \_\_\_\_\_

**Izen-abizenak /** Nombre y apellidos: \_\_\_\_\_

**Niri dagozkidan dokumentu guztiak aurkezten ditut eta erantzukizunpeko aitorten guztiak egiazkoak dira.**

Presento toda la documentación referente a mi persona y todas las declaraciones responsables son ciertas.

**Sinadura /**

Firma \_\_\_\_\_

Agiri honetako datu pertsonalak eskatzailearen onespenez jaso dira, tratamendu automatizatua izango dute, eta, ondorioz, Leioako Udala eta Erakunde Autonomoetako Informazio Sistemaren sartuko dira. Datu horiek udal kudeaketarako soilik erabiliko dira, abenduaren 13ko 15/1999 Lege Organikoan (Datu Pertsonalak Babestekoa) aurreikusitakoa gertatzen denean izan ezik, orduan beste administrazio publikoei edo beste batzuei laga edo jakinarazi ahal izango baitzaizkie. Interesdunek datuak eskuratzeko, ezeztatzeko, zuzentzeko eta aurka egiteko eskubidea izango dute Herritarren Arreta Zerbitzuan (HAZ).

Los datos personales contenidos en el presente documento han sido recogidos bajo el consentimiento de la/s persona/s interesada/s y serán objeto de tratamiento automatizado e incorporados al Sistema de Información del Ayuntamiento de Leioa y sus Organismos Autónomos. El uso de dichos datos se restringirá exclusivamente a la gestión municipal, pudiendo procederse a su cesión o comunicación a otras Administraciones Públicas o terceros en los supuestos previstos en la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal. La/s persona/s interesada/s podrá/n ejercitar los derechos de acceso, cancelación, rectificación y oposición a través de las Servicio de Atención Ciudadana (SAC).

**DOKUMENTAZIOA. Eskari honekin batera dokumentu hauek aurkezten ditut**  
DOCUMENTACIÓN. Presento junto a esta solicitud la siguiente documentación

- Bizikidetzaren unitate bereko 18 urtetik gorako kide guztien NANaren, pasaportearen edo egoitzartxartelaren fotokopia(k). Adin txikikoen kasuan, familia liburuaren fotokopia(k).
- Eusko Jaurlaritzaren Etxebizitza Eskatzaileen Erregistroan altan dagoela egiaztatzen duen agiria.
- Etxebizitzaren alokairu-kontratua (originala edo fotokopia konpultsatua).
- “Euskal Autonomi Erkidegoko hiri-finken errentamendu-kontratuen erregistroan” kontratua alta eman dela frogatzen duen dokumentua.
- Eskatzailearen kontu korrontearen titularitatea egiaztatzen duen agiria.
- Banku-agiria (originala edo fotokopia konpultsatua) errenta ordaintzen dela frogatzen duena edo ordainagiri originala, diruz lagun daitekeen denboraldiari dagokiona.
- 18 urtetik gorakoak diren bizikidetzaren unitateko kide guztien agiriak, ondasunei, ogasunei, zergeri eta diru-sarrereri dagozkienak (oinarri arautzaileetan zehaztuak).
- 18 urtetik gorakoak diren bizikidetzaren unitateko kide guztien zerga-betebeharren eta Gizarte Segurantzaren ziurtagiria, eguneratuta daudela frogatzeko.
- Bizikidetzaren unitateko kideren bat zehaztutako salbuespen egoeran balego (banandua, dibortziatua, izatezko bikote desagertzea, genero indarkeriaren biktima edota bere etxetik desalojatua) egoera horri dagozkion agiriak.
- Higikortasun txikia edo/eta %65eko ezgaitasun intelektual eta garapenekoak daukaten pertsonen kasuan, Bizkaiko Foru Aldundiaren ziurtagiria (bigarren oinarriko 7. atalean adierazitakoaren arabera).
- 18 urtetik gorakoak diren bizikidetzaren unitateko kide guztien Jabetza Erregistroko ziurtagiria, etxebizitzaren jabeak ez direla, gozamen edota azalera eskubiderik ez dutela frogatzeko.
- Diru-laguntza emateko betebeharrak kontuan izanik, baliagarria izan daitekeen beste edozein agiri, oinarrietako laugarren atalean aipatzen diren dokumentuak bereziki.
- Fotocopia/s del DNI, pasaporte o tarjeta de residencia de todas las personas mayores de 18 años que forman parte de la unidad convivencial. En el caso de los/las menores, fotocopia/s del libro de familia.
- Documento que acredite estar inscrito en el Registro de Solicitantes de Vivienda del Gobierno Vasco.
- Original o copia compulsada del contrato de arrendamiento de la vivienda.
- Documento que acredite la inscripción del contrato en el “Registro de Contratos de Arrendamientos de fincas urbanas de la Comunidad Autónoma de Euskadi”
- Documento que acredite la titularidad de la cuenta corriente de la persona solicitante.
- Documento bancario (original o fotocopia compulsada) justificativo del pago de la renta o recibo original correspondientes al período subvencionable.
- Documentos correspondientes a ingresos, impuestos, hacienda y bienes de todos los miembros que forman parte de la unidad convivencial mayores de 18 años (los especificados en las bases reguladoras).
- Certificado de estar al corriente del cumplimiento de las obligaciones tributarias y con la Seguridad Social de todos los miembros de la unidad convivencial mayores de 18 años.
- En caso de que alguna de las personas que forman parte de la unidad convivencial se encuentre en alguna de las situaciones excepcionales definidas en las bases reguladora (separado/a, divorciado/a, extinción pareja de hecho, víctima de violencia de género, desahuciado/a) documentación relativa a esta situación.
- En el caso de personas con movilidad reducida y/o con discapacidad intelectual y de desarrollo del 65%, certificado de la Diputación Foral (según lo indicado en el apartado 7 de la base segunda).
- Certificado del Registro de la Propiedad de no ser propietario/a de vivienda en pleno dominio, usufructo o derecho de superficie por parte de todos los miembros de la unidad de convivencia mayores de 18 años.
- Cualquier otra documentación que pueda resultar útil según los requisitos de concesión de la ayuda, y especialmente la documentación referida en la cláusula cuarta de las bases.

