

Erref/Ref:	2022/11H/SESPLE
Proz/Proc:	Expediente de sesiones de Ayuntamiento Pleno
Secretaría	

UDAL OSOKO BILKURA
2022KO AZAROAREN 24KO OHIKO
BILKURA

Kultur Leioako behin-behineko bilkuren aretoan -2021/1831 zbkiko Alkatzaren Dekretua- bi mila eta hogeita biko azaroaren hogeita lauko goizeko zortziak eta hogeita hamaika minutuan bildu da elizate honetako Udaleko Osoko Bilkura, **alkate udalburua IBAN RODRÍGUEZ ETXEBARRIA jauna delarik**, eta ertzean aipatu diren zinegotziak bertan direla, Udalbatza zuzenbidez eta berez osatzen duten kideen gehiengo legala osatuz; bertan izan da **CHIARA CAMARÓN PACHECO idazkari nagusi andrea**, ohiko saioa egite aldera, Toki Araubidearen Oinarriak arautzen dituen apirilaren 2ko 7/85 Legearen 46.1. artikuluan ezarritako ondorioetarako, alde zuzenetik alkate udalburu andrearen ekimenez horretarako deitu dena, aipatutako legearen 21.1.c) artikuluan ezarritakoarekin bat etorritik, eta Leioako Udaleko Herritarrek Parte Hartzeko eta Udal Araudi Organikoko 22. artikuluan eta hurrengoetan ezarritakoari jarraituz (182. BAO on argitaratu zena 2013ko irailaren 23an), urte horretako ekainaren 27ko osoko bilkuraren erabakiz onartutakoa.

Ordu horretan, lehenengo deialdian, udalburuak ekitaldia irekitzat jo du eta, jarraian, ohiko bilkura honen aztergaien zerrendari heldu zaio:

BERTARATUAK / ASISTENTES

ALKATE PRESIDENTEA / ALCALDE PRESIDENTE

IBAN RODRÍGUEZ ETXEBARRIA

ZINEGOTZIAK / CONCEJALES

Euzko Abertzaleak

ESTIBALIZ BILBAO LARRONDO

ARANTXA DIAZ DE JUNGITU TUDANKA

FCO. JAVIER ATXA ARRIZABALAGA

SESIÓN ORDINARIA DEL
AYUNTAMIENTO PLENO DEL DÍA 24
DE NOVIEMBRE DE 2022.

En el Salón sesiones provisional en Kultur Leioa –Decreto de Alcaldía 1831/2021-, siendo las ocho horas y treinta y un minutos del día veinticuatro de noviembre de dos mil veintidós, se reúne el Ayuntamiento Pleno de esta Anteiglesia, presidido por el **Sr. Alcalde Presidente, D. IBAN RODRÍGUEZ ETXEBARRIA**, con la asistencia de los Sres. Concejales cuyos nombres al margen constan, y que constituyen la mayoría legal de los miembros que integran de hecho y de derecho la Corporación Municipal, asistidos por la **Secretaria DOÑA CHIARA CAMARON PACHECO**, al objeto de celebrar sesión a los efectos previstos en el artículo 46.1 de la Ley 7/85, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local, previamente convocados al efecto por iniciativa de la Sr. Alcalde Presidente, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 21.1.c) de la citada Ley, y los artículos 22 y siguientes del Reglamento Orgánico y de Participación Ciudadana del Ayuntamiento de Leioa publicado en el BOB nº 182, correspondiente al día 23 de septiembre de 2013 y aprobado tras acuerdo plenario del día 27 de junio de dicho año.

A la mencionada hora, en primera convocatoria, por la Presidencia, se declaró abierto el acto, y, seguidamente se entró en el orden del día de esta sesión ordinaria:

XABIER LOSANTOS OMAR
MIKEL ABASCAL SOMOCUETO
MARTA ALVAREZ OIARBIDE
UGAITZ ZABALA GOMEZ
JULEN CAPETILLO ARAMBURU

EH-Bildu Leioa:

JOKIN UGARTE EGURROLA
MARIA JOSE PELETEIRO RAMOS
ASIER IZQUIERDO AGUILERA
EGUZKIÑE AGIRRE VELASCO

Socialistas Vascos-Euskal Sozialistak

JUAN CARLOS MARTÍNEZ LLAMAZARES
ENARA DIEZ OYARZUN
PEDRO ARCEREDILLO BURUAGA
MAITE ALVARO GOMEZ DEL PULGAR

Elkarrekin Leioa-Podemos/Ezker Anitza-IU/Equo Berdeak

JOSE IGNACIO VICENTE MARTÍNEZ
M^a DOLORES LOZANO MUÑOZ
LUIS MIGUEL LAPEÑA MORENO

Partido Popular de Leioa

JUAN LUIS EGUILUZ BORDE

EZ DIRA BERTARATU / NO ASISTE:

Socialistas Vascos-Euskal Sozialistak

ENARA DIEZ OYARZUN

EUSKARA ITZULTZAILEA / TRADUCTORA DE EUSKERA

JAIJONE ARREGI

KONTU-HARTZAILEA / INTERVENTORA

EIDER SARRIA GUTIERREZ

IDAZKARIA / SECRETARIA

CHIARA CAMARON PACHECO

I.- ERABAKITZEKOAK

I.-PARTE RESOLUTORIA

1.

2022ko urriaren 27ko Ohiko Osoko Bilkuraren
akta onartzea

Secretaría.

Número: 2022/10V/SESPLE.

Aprobación del acta de la Sesión Plenaria
Ordinaria del día 27 de octubre de 2022

2022ko urriaren 27ko ohiko saioko akta onartzeke
zegoela aipatu zen, eta Osoko Bilkurari aurkeztu
zian onar zezan

Se hizo referencia a que estaba pendiente de
aprobación el acta de la sesión ordinaria celebrada
el día 27 de octubre de 2022, sometiendo al Pleno
Corporativo la aprobación de la misma

Aktari buruzko oharrik ez dagoenez, onartutzat joda.

No existiendo observaciones al acta se da por aprobada

2.

Soinu Atadia erakunde autonomoaren 1/2022 kreditu-aldaketa berrestea, aurreko urteko diruzaintzako gerakin konprometitu gabearen kontura.

Intervención y Contabilidad.

Número: 2022/6648B.

Ratificar la modificación de créditos 1/2022 del OOAA Soinu Atadia, con cargo al remanente de tesorería no comprometido del año anterior.

Proposamena irakurri eta bozkatu ondoren, Udalbatzak, aldeko hamabi botorekin, Euzko Abertzaleen bederatzi zinegotziek eta bilkuran egondako Socialistas Vascos-Euskal Sozialisten lau zinegotziek emandakoak, eta zortzi abstentzio, EH-Bildu Leioa taldeko lau zinegotzianak, Elkarrekin Leioa-Podemos/Ezker Anitza-IU/Equo Berdeak taldeko hiru zinegotzianak eta Partido Popular de Leioa zinegotziana **ERABAKI DU**:

Leída la propuesta y sometida a votación, el Ayuntamiento Pleno con doce votos a favor emitidos por los nueve Concejales de Euzko Abertzaleak y por los tres Concejales de Socialistas Vascos-Euskal Sozialistak, presentes en la sesión, y ocho abstenciones de los cuatro Concejales de EH-Bildu Leioa, de los tres Concejales de Elkarrekin Leioa-Podemos/Ezker Anitza-IU/EQUO Berdeak y del concejal del Partido Popular de Leioa, **ACUERDA**

Aztertu dute 18/2022 Errege Lege Dekretua, urriaren 18koa, energia-kontsumitzaileen babesari indartzeko eta gas naturalaren kontsumoa murrizten laguntzeko neurriak onartzen dituenak, «Zure energiarako segurtasuna + Plana (+SE)» aplikatuz, bai eta sektore publikoaren zerbitzura dauden langileen ordainsariei eta lehortek eragindako behin behineko nekazaritzako langileen babesari buruzko neurriak ere.

Visto el Real Decreto-ley 18/2022, de 18 de octubre, por el que se aprueban medidas de refuerzo de la protección de los consumidores de energía y de contribución a la reducción del consumo de gas natural en aplicación del «Plan + seguridad para tu energía (+SE)», así como medidas en materia de retribuciones del personal al servicio del sector público y de protección de las personas trabajadoras agrarias eventuales afectadas por la sequía.

Zehazki, aurreko atalean aipatutako araudiaren IX. atala aztertu da; horren arabera, sektore publikoaren zerbitzura dauden langileen ordainsarien igoera % 1,5ekoa izango da, honako baldintza hauetan:

Visto, en concreto, el apartado IX de la normativa citada en el apartado anterior el cual dispone un incremento subida adicional del 1,5% de las retribuciones del personal al servicio del sector público.

Espedientean dagoen 1. kapituluko finantzaketa beharren kalkulua aztertu da, 85.000 euroko defizita baitu.

Visto el cálculo en relación con las necesidades de financiación del capítulo 1 que obra en el expediente y cuyo déficit se cifra en 85.000 euros.

Erabaki hau Soinu Atadia erakunde autonomoko Kontseilu Errektoreak onartu behar duela baldintzatuta, 1/22 kreditua aldatzeko espedientea onartzea proposatzen da, 85.000,00 eurokoa, aurreko urteko diruzaintzako gerakinaren kargura.

Condicionado el presente acuerdo a la aprobación por el Consejo Rector del OOAA Soinu Atadia, se propone la aprobación del expediente de Modificación de Crédito 1/22 por importe de 85.000,00 euros con cargo al Remanente de Tesorería del año anterior.

Bizkaiko Toki Erakundeen Aurrekontu Egonkortasunari eta Finantza Iraunkortasunari buruzko ekainaren 12ko 5/2013 Foru Arauaren 6. artikuluaen bosgarren paragrafoari dagokionez, zeinak 2021ean diruzaintzako gerakinaren erabilerari lotuta dagoela adierazten baitu, honako gai hauei buruzko informazioa ematen da:

a) Finantzatu beharreko gastuek ez dutela erakundearen finantza-iraunkortasuna arriskuan jartzen.

b) Aurreko ekitaldiko aurrekontua gastu orokorretarako eta aurrezki garbi positiborako diruzaintzako gerakinarekin likidatu dela.

c) Urte bakoitzerako ezarritako zorraren helburua betetzen dela.

d) Egonkortasun-helburua edo gastu-araua ez betetzea, dagokion erakundearen finantzairaukortasuna arriskuan jartzen ez duten gastuak diruzaintzako gerakinarekin finantzatzeagatik.

e) 3. artikuluko 4. paragrafoan ezarritakoa betetzen dela, hala badagokio.

5/2013 Foru Araua, 6. artikuluaen hurrengo zenbakian xedatutakoari dagokionez, horren berri eman beharra ikusita: (...)

Aurreko 5. atalean araututako kasuan, honako hauek bidali beharko zaizkio Bizkaiko Foru Aldundian finantza-tutoretzaren arloko eskumena duen sailari:

a) Esku hartzeko eginkizunak betetzen dituen organoaren txostena, bertan adierazitako inguruabarrei buruzkoa.

b) Idazkaritza-eginkizunak betetzen dituen organoaren ziurtagiria, aurreko letraren txostena Osoko Bilkurari jakinarazteari buruzkoa.

Bizkaiko Lurralde Historikoko toki-erakundeen aurrekontuei buruzko abenduaren 2ko 10/2003 Foru Arauaren V. kapituluko 2022 Aurrekontua

En relación con el apartado quinto del artículo 6 de la Norma Foral 5/2013, de 12 de junio, de estabilidad presupuestaria y sostenibilidad financiera de las entidades locales de Bizkaia que refleja vinculado al uso del remanente de tesorería en 2021, se informa sobre las siguientes cuestiones:

a) Que los gastos a financiar no comprometen la sostenibilidad financiera de la entidad.

b) Que se ha liquidado el presupuesto del ejercicio anterior con remanente de tesorería para gastos generales y ahorro neto positivo.

c) Que se cumple el objetivo de deuda fijado para cada año.

d) Que se incumple el objetivo de estabilidad o la regla de gasto por financiar con remanente de tesorería gastos que no comprometan la sostenibilidad financiera de la respectiva entidad.

e) Que se cumple, en su caso, lo establecido en el artículo 3, apartado 4.

Vista la necesidad de dar cuenta del mismo en relación con lo dispuesto en el apartado siguiente del mismo artículo 6 NF 5/2013:

(...) En el supuesto regulado en el apartado 5 anterior, se deberá remitir al Departamento de competente en materia de tutela financiera de la Diputación Foral de Bizkaia:

a) El informe del órgano que ejerza las funciones de intervención sobre las circunstancias indicadas en el mismo.

b) El certificado del órgano que ejerza las funciones de secretaría sobre la comunicación al Pleno del informe de la letra anterior.

En virtud de las competencias otorgadas en la Base 7ª.e) de la Norma de Ejecución Presupuestaria 2022, Capítulo V de la Norma Foral 10/2003, de 2 de

Betearazteko Arauaren 7. oinarriko e) idatz-zatian eta Bizkaiko toki-erakundeen aurrekontu-egonkortasunari eta finantza-iraunkortasunari buruzko ekainaren 12ko 5/2013 Foru Arauan emandako eskumenen indarrez, honako hau.

diciembre, presupuestaria parta las entidades locales del territorio histórico de Bizkaia y la Norma Foral 5/2013, de 12 de junio, de estabilidad presupuestaria y sostenibilidad financiera de las entidades locales de Bizkaia

LEHENENGOA.- Soinu Atadia erakunde autonomoaren kredituak aldatzeko 1/22 espedientea, 85.000,00 eurokoa, berrestea, diruzaintzako 2021eko gerakinaren kargura, 1. kapitulurako.

PRIMERO.- Ratificar el expediente de modificación de créditos 1/22 del OAAA Soinu Atadia por importe de 85.000,00 euros con cargo al remanente de tesorería 2021 con destino al capítulo 1.

BIGARRENA.- Antolaketarako Informazio Batzordeari eta Osoko Bilkurari jakinaraztea Bizkaiko toki-erakundeen aurrekontu-egonkortasunari eta finantza-iraunkortasunari buruzko ekainaren 12ko 5/2013 Foru Arauaren 6.5 artikuluan xedatutakoa betez egindako esku-hartze txostena, hain zuzen ere Antolaketarako Informazio Batzordeari eta Osoko Bilkurari jakinaraztea Bizkaiko toki-erakundeen aurrekontu-egonkortasunari eta finantza-iraunkortasunari buruzko ekainaren 12ko 5/2013 Foru Arauaren 6.5 artikuluan xedatutakoa betez egindako esku-hartze txostena, hain zuzen ere

SEGUNDO.- Dar cuenta a la Comisión Informativa de Organización y Pleno del informe de intervención elaborado en cumplimiento de lo dispuesto por el artículo 6.5 de la Norma Foral 5/2013, de 12 de junio, de estabilidad presupuestaria y sostenibilidad financiera de las Dar cuenta a la Comisión Informativa de Organización y Pleno del informe de intervención elaborado en cumplimiento de lo dispuesto por el artículo 6.5 de la Norma Foral 5/2013, de 12 de junio, de estabilidad presupuestaria y sostenibilidad financiera de las

HIRUGARRENA: Organo honek hasierako onespina eman ondoren, jendaurrean jartzeko hamabost eguneko epea irekiko da, Bizkaiko Aldizkari Ofizialean iragarri ondoren, eta, erreklamaziorik egonez gero, Osoko Bilkurak espedientea behin betiko onartuko du. Erreklamaziorik ez badago, hasierako onespina behin betikoa dela ulertuko da.

TERCERO: Tras la aprobación inicial por éste órgano, deberá abrirse un plazo de exposición pública de quince días previo anuncio en el Boletín Oficial de Bizkaia y, en caso de haberse presentado reclamaciones, aprobación definitiva del expediente por el Pleno y si no hubiese reclamaciones, se entenderá que la aprobación inicial es definitiva.

3.

Kontseilu Artezkariaren 2022eko urriaren 18ko Erabakia onartzeko, aurreko urteko konprometitu gabeko diruzaintzako gerakinaren kargura 1/2021 kredituen aldaketa onartzen da.

Aprobar el Acuerdo del Consejo Rector del 18 de octubre de 2022, por la que se aprueba la modificación de créditos 1/2022 con cargo al remanente de tesorería no comprometido del año anterior.

Intervención y Contabilidad. Número: 2022/6663A.

Proposamena irakurri eta bozkatu ondoren, Udaltzatzen, aldeko hamabi botorekin, Euzko Abertzaleen bederatzi zinegotziek eta bilkuran egondako Sozialistas Vascos-Euskal Sozialisten hiru

Leída la propuesta y sometida a votación, el Ayuntamiento Pleno con doce votos a favor emitidos por los nueve Concejales de Euzko Abertzaleak y por los tres Concejales de Sozialistas Vascos-Euskal

zinegotziek emandakoak, eta zortzi abstentzio, EH-Bildu Leioa taldeko lau zinegotzianak, Elkarrekin Leioa-Podemos/Ezker Anitza-IU/Equo Berdeak taldeko hiru zinegotzianak eta Partido Popular de Leioa zinegotziana **ERABAKI DU**:

Sozialistak, presentes en la sesión y ocho abstenciones de los cuatro Concejales de EH-Bildu Leioa, de los tres Concejales de Elkarrekin Leioa-Podemos/Ezker Anitza-IU/EQUO Berdeak y del concejal del Partido Popular de Leioa, **ACUERDA**

Artezkari-tza Kontseiluaren 2022ko urriaren 18ko Erabakia ikusi da; horren bidez, 1/22 kreditua aldatzeko espedientea onartu zen, 42.074,44 eurokoa.

Visto el Acuerdo del Consejo Rector del 18 de octubre de 2022 por el que se aprueba el expediente de Modificación de Crédito 1/22 por importe de 42.074,44 euros.

Bizkaiko Toki Erakundearen Aurrekontu Egonkortasunari eta Finantza Iraunkortasunari buruzko ekainaren 12ko 5/2013 Foru Arauaren 6. artikulua bostgarren paragrafoari dagokionez, zeinak 2021ean diruzaintzako gerakinaren erabilerari lotuta dagoela adierazten baitu, honako gai hauei buruzko informazioa ematen da::

En relación con el apartado quinto del artículo 6 de la Norma Foral 5/2013, de 12 de junio, de estabilidad presupuestaria y sostenibilidad financiera de las entidades locales de Bizkaia que refleja vinculado al uso del remanente de tesorería en 2021, se informa sobre las siguientes cuestiones:

a) Finantzatu beharreko gastuek ez dutela erakundearen finantza-iraunkortasuna arriskuan jartzen.

a) Que los gastos a financiar no comprometen la sostenibilidad financiera de la entidad.

b) Aurreko ekitaldiko aurrekontua gastu orokorretarako eta aurrezki garbi positiborako diruzaintzako gerakinarekin likidatu dela.

b) Que se ha liquidado el presupuesto del ejercicio anterior con remanente de tesorería para gastos generales y ahorro neto positivo.

c) Urte bakoitzerako ezarritako zorraren helburua betetzen dela.

c) Que se cumple el objetivo de deuda fijado para cada año.

d) Egonkortasun-helburua edo gastu-araua ez betetzea, dagokion erakundearen finantzairaukortasuna arriskuan jartzen ez duten gastuak diruzaintzako gerakinarekin finantzatzeagatik.

d) Que se incumple el objetivo de estabilidad o la regla de gasto por financiar con remanente de tesorería gastos que no comprometan la sostenibilidad financiera de la respectiva entidad.

e) 3. artikuluko 4. paragrafoan ezarritakoa betetzen dela, hala badagokio.

e) Que se cumple, en su caso, lo establecido en el artículo 3, apartado 4.

5/2013 Foru Araua, 6. artikulua hurrengo zenbakian xedatutakoari dagokionez, horren berri eman beharra ikusita: (...)

Vista la necesidad de dar cuenta del mismo en relación con lo dispuesto en el apartado siguiente del mismo artículo 6 NF 5/2013:

Aurreko 5. atalean araututako kasuan, honako hauek bidali beharko zaizkie Bizkaiko Foru Aldundian finantza-tutoretzaren arloko eskumena duen sailari:

(...) En el supuesto regulado en el apartado 5 anterior, se deberá remitir al Departamento de competente en materia de tutela financiera de la Diputación Foral de Bizkaia:

a) Esku hartzeko eginkizunak betetzen dituen organoaren txostena, bertan adierazitako

a) El informe del órgano que ejerza las funciones de intervención sobre las circunstancias indicadas en el

inguruabarrei buruzkoa.

mismo.

b) Idazkaritza-eginkizunak betetzen dituen organoaren ziurtagiria, aurreko letraren txostena Osoko Bilkurari jakinarazteari buruzkoa.

b) El certificado del órgano que ejerza las funciones de secretaría sobre la comunicación al Pleno del informe de la letra anterior.

Bizkaiko Lurralde Historikoko toki-erakundeen aurrekontuei buruzko abenduaren 2ko 10/2003 Foru Arauaren V. kapituluko 2022 Aurrekontua Betearazteko Arauaren 7. oinarriko e) idatz-zatian eta Bizkaiko toki-erakundeen aurrekontu-egonkortasunari eta finantza-iraunkortasunari buruzko ekainaren 12ko 5/2013 Foru Arauan emandako eskumenen indarrez, honako hau.

En virtud de las competencias otorgadas en la Base 7ª.e) de la Norma de Ejecución Presupuestaria 2022, Capítulo V de la Norma Foral 10/2003, de 2 de diciembre, presupuestaria para las entidades locales del territorio histórico de Bizkaia y la Norma Foral 5/2013, de 12 de junio, de estabilidad presupuestaria y sostenibilidad financiera de las entidades locales de Bizkaia

LEHENENGOA.- Erakunde Autonomoaren Kontseilu Errektoreak 2022ko urriaren 18an hartutako erabakia berrestea. Erabaki horren bidez, 1.22 kreditu aldatzeko espedientea onartu zen, 42.074,44 eurokoa, 2021eko diruzaintzako gerakinaren kargura. Hona hemen xehetasunak:

PRIMERO.- Ratificar el acuerdo del Consejo Rector del Organismo Autónomo Euskareraren Erakundea, de 18 de octubre de 2022, por el que se aprueba el expediente de modificación de créditos 1.22 por importe de 42.074,44 euros con cargo al remanente de tesorería 2021 con el siguiente detalle:

33500/2270100: Garbiketa Zerbitzua
33500/2210100: Energia elektrikoa
33500/2210300: Gas-hornidura
33500/2269913: Banku-gastuak

33500/2270100 : Servicio de Limpieza
33500/2210100: Energía Eléctrica
33500/2210300: Suministro de Gas
33500/2269913: Gastos Bancarios

BIGARRENA.- Antolaketarako Informazio Batzordeari eta Osoko Bilkurari jakinaraztea Bizkaiko toki-erakundeen aurrekontu-egonkortasunari eta finantza-iraunkortasunari buruzko ekainaren 12ko 5/2013 Foru Arauaren 6.5 artikuluan xedatutakoa betez egindako esku-hartze txostena, hain zuzen ere 1/2022 espedientea finantzatzeko 2021eko ekitaldian diruzaintzako gerakinaren erabilerari dagokionez (42.074,44 euro).

SEGUNDO.- Dar cuenta a la Comisión Informativa de Organización y Pleno del informe de intervención elaborado en cumplimiento de lo dispuesto por el artículo 6.5 de la Norma Foral 5/2013, de 12 de junio, de estabilidad presupuestaria y sostenibilidad financiera de las entidades locales de Bizkaia en relación al uso del remanente de tesorería durante el ejercicio 2021 para financiar el expediente de 1/2022 por importe de 42.074,44 euros.

4.

Produktibitate-osagarria proposamena

esleitzeko

Propuesta de asignación de complemento de productividad

Recursos Humanos y Contratacion.

Número: 2022/6739X.

Proposamena irakurri eta bozkatu ondoren, Udalbatzak, aldeko hamahiru botorekin, Euzko Abertzaleen bederlatzi zinegotziek, Socialistas Vascos-Euskal Sozialisten bilkurara bertaratu diren

Leída la propuesta y sometida a votación, el Ayuntamiento Pleno con trece votos a favor emitidos por los nueve Concejales de Euzko Abertzaleak, , por los tres Concejales de Socialistas Vascos-Euskal

hiru zinegotziek eta Partido Popular de Leioa taldeko zinegotziak emandakoak, eta zazpi abstentzio, EH-Bildu Leioa taldeko lau zinegotzianak, eta Elkarrekin Leioa-Podemos/Ezker Anitza-IU/Equo Berdeak taldeko hiru zinegotzianak **ERABAKI DU**:

Sozialistak, presentes en la sesión y por el concejal del Partido Popular de Leioa, y habiéndose registrado siete abstenciones de los cuatro Concejales de EH-Bildu Leioa y de los tres Concejales de Elkarrekin Leioa-Podemos/Ezker Anitza-IU/EQUO Berdeak del, **ACUERDA**

Aurrekariak

Aintzat hartuta Leioako Udaleko Bulego Teknikoko arduradun teknikoek txostena egin zutela 2020ko irailaren 30ean, eduki honekin:

“Aurreko lanpostu-zerrendaren arabera, Hirigintzako Arloak “Pintura” lantalde bat zuen, hiru plaza osatua: taldeburu bat (1) eta bi (2) ofizial margotzaile.

Bi lanpostuen funtzioak honela deskribatu ziren 2005eko uztailaren 11ko “Lanpostu-zerrenda aldatzeko proposamenari dagozkion lorezaintzako eta pinturako lanpostuen funtzioei buruzko dokumentua”n:

OFIZIAL MARGOTZAILEA

Lanpostuaren oinarrizko funtzioa:

Hiri-altzariak mantentzea; bide-seinaleak jartzea eta, oro har, pintura; eta, hala badagokio, aldi baterako kontratatutako peoi margotzaile espezialistak koordinatzea.

Zeregin espezifikokoak:

Bide-seinale horizontalen mantentze-lanak egitea, erabiltzen ez diren markak ezabatuz, akastunak birmargotuz eta berriro asfaltatutako edo urbanizatu berriko eremuetan birplanteatuz eta margotuz.

Bide-seinale bertikalen mantentze-lanak egitea, trafikoseinaleak, mugarriak, abiadura murrizteko gailuak, piboteak eta abar kenduz, ordeztuz edo gehituz.

Hiri-altzarien mantentze-lanak egitea, zurezko eserlekuak, zakarrontziak, bolak, kateak, mugarriak, etab. konponduz, jarri edo gehituz.

Pintura-lanak egitea gainazalean: barandak, eserlekuak, zabuak, zakarrontziak, hormak, lokalak, fatxadak, etab.

Halaber, ematen zaizkion zereginak egitea, lanpostura iristeko eta betetzeko eskatzen den kualifikazioarekin bat datozenak, betiere aurretik adierazitakoak alde batera utzi gabe.

Pinturako taldeburuarekin lankidetzan aritzea zerbitzuan lagun dezaketen aldi baterako kontratatutako langileen zuzendaritzan.

PINTURAKO TALDEBURUA

Lanpostuaren oinarrizko funtzioa:

Hiri-altzarien, bide-seinaleen eta, oro har, pinturaren exekuzioa eta mantentzea egitea eta gainbegiratzea.

Zeregin espezifikokoak:

Bide-seinale horizontalen mantentze-lanen exekuzioa gainbegiratzea eta mantentze-lanetan laguntzea, erabiltzen ez diren markak ezabatuz, akastunak birmargotuz eta berriro asfaltatutako edo urbanizatu berriko eremuetan birplanteatuz eta margotuz.

Bide-seinale bertikalen mantentze-lanen exekuzioa gainbegiratzea eta mantentze-lanetan laguntzea, trafikoseinaleak, mugarriak, abiadura murrizteko gailuak, piboteak eta abar kenduz, ordeztuz edo gehituz.

Hiri-altzarien mantentze-lanen exekuzioa gainbegiratzea eta mantentze-lanetan laguntzea, zurezko eserlekuak, zakarrontziak, bolak, kateak, mugarriak, etab. konponduz, jarri edo gehituz.

Pintura-lanen exekuzioa gainbegiratzea eta mantentze-lanetan laguntzea gainazalean: barandak, eserlekuak, zabuak, zakarrontziak, hormak, lokalak, fatxadak, etab.

Zerbitzuan sar daitezkeen langile laguntzaileak zuzentzea eta koordinatzea.

Biltegi orokorrera behar diren materialak eta elementuak ordeztzeko eskaerak bidaltzea.

Pintura-lantaldearen lanak antolatzea eta gainbegiratzea, baita haren baja, oporrak eta baimenak ere.

Biltegi orokorraren irekiera eta itxiera egiaztatzea eta, behar izanez gero, gauzatzeko.

Halaber, ematen zaizkion zereginak egitea, lanpostura iristeko eta betetzeko eskatzen den kualifikazioarekin bat datozenak, betiere aurretik adierazitakoak alde batera utzi gabe.

Indarrean dagoen Lanpostu Zerrendaren arabera (2020koa), aipatu diren hiru lanpostuetatik bakarra dago, eta “ofizial

margotzailea”ri dagokio.

Horren ondorioz, jada ez dago pintura-“lantalde”rik. Hala ere, urtean sei hilabetez enplegu-planeko langileak kontratatzen dira pintura- eta zurgintza-lanak egiteko, eta geratzen den ofizial margotzailea da hasiera batean “Pinturako taldeburua”ri esleitutako funtzio hauek betetzeaz arduratzen dena:

Bide-seinale horizontalen mantentze-lanen exekuzioa gainbegiratzea eta mantentze-lanetan laguntzea, erabiltzen ez diren markak ezabatuz, akastunak birmargotuz eta berriro asfaltatutako edo urbanizatu berriko eremuetan birplanteatuz eta margotuz.

Bide-seinale bertikalen mantentze-lanen exekuzioa gainbegiratzea eta mantentze-lanetan laguntzea, trafiko-seinaleak, mugarriak, abiadura murrizteko gailuak, piboteak eta abar kenduz, ordeztuz edo gehituz.

Hiri-altzarien mantentze-lanen exekuzioa gainbegiratzea eta mantentze-lanetan laguntzea, zurezko eserlekuak, zakaarontziak, bolak, kateak, mugarriak, etab. konponduz, jarri edo gehituz.

Pintura-lanen exekuzioa gainbegiratzea eta mantentze-lanetan laguntzea gainazalean: barandak, eserlekuak, zabuak, zakaarontziak, hormak, lokalak, fatxadak, etab.

Zerbitzuan sar daitezkeen langile laguntzaileak zuzentzea eta koordinatzea.

Biltegi orokorrera behar diren materialak eta elementuak ordezteko eskaerak bidaltzea.

Pintura-lantaldearen lanak antolatzea eta gainbegiratzea, baita haren baja, oporrak eta baimenak ere.

Biltegi orokorraren irekiera eta itxiera egiaztatzea eta, behar izanez gero, gauzatzeko.

Halaber, ematen zaizkion zereginak egitea, lanpostura iristeko eta betetzeko eskatzen den kualifikazioarekin bat datozenak, betiere aurretik adierazitakoak alde batera utzi gabe.

Era berean, enplegu-planeko langileak ez dauden urteko gainerako sei hilabeteetan, “Bideak eta Obrak Lantaldea”ko langileek parte hartzen dute hiri-altzariak pintatzeko, seinaleztatze eta mantentzeko lanetan, eta geratzen den ofizial margotzailea da hasiera batean “Pinturako taldeburua”ri esleitutako funtzio hauek betetzeaz arduratzen dena:

Bide-seinale horizontalen mantentze-lanen exekuzioa gainbegiratzea eta mantentze-lanetan laguntzea, erabiltzen ez diren markak ezabatuz, akastunak birmargotuz eta berriro asfaltatutako edo urbanizatu berriko eremuetan birplanteatuz eta margotuz.

Bide-seinale bertikalen mantentze-lanen exekuzioa gainbegiratzea eta mantentze-lanetan laguntzea, trafiko-seinaleak, mugarriak, abiadura murrizteko gailuak, piboteak eta abar kenduz, ordeztuz edo gehituz.

Hiri-altzarien mantentze-lanen exekuzioa gainbegiratzea eta mantentze-lanetan laguntzea, zurezko eserlekuak, zakaarontziak, bolak, kateak, mugarriak, etab. konponduz, jarri edo gehituz.

Pintura-lanen exekuzioa gainbegiratzea eta mantentze-lanetan laguntzea gainazalean: barandak, eserlekuak, zabuak, zakaarontziak, hormak, lokalak, fatxadak, etab.

Biltegi orokorrera behar diren materialak eta elementuak ordezteko eskaerak bidaltzea.

Biltegi orokorraren irekiera eta itxiera egiaztatzea eta, behar izanez gero, gauzatzeko.

Halaber, ematen zaizkion zereginak egitea, lanpostura iristeko eta betetzeko eskatzen den kualifikazioarekin bat datozenak, betiere aurretik adierazitakoak alde batera utzi gabe”.

Aintzat hartuta 2020ko abenduaren 22an Consultores de Gestión Pública aholkularitza-enpresak aurrekoa kontuan hartuz egoera hori baloratzeko txostenean hau adierazi duela:

“Bulego Teknikoko arduradunek egindako txostenaren arabera, ofizial margotzaileak lehen Pinturako taldeburuaren lanpostuaren funtzio guztiak hartu ditu bere gain enplegu-planetako langileen “lantaldea”ri atxikitzen zaion urteko sei hilabeteetan, eta urteko gainerako sei hilabeteetan ez du langilerik bere kargu.

Horrela, bada, aholkulari-lantalde honek proposatzen du produktibitate-osagarri bat esleitzea, ofizial margotzailearen lanpostuaren urteko ordainsarien eta lehen Pinturako taldeburuaren ordainsarien artean dagoen aldearen baliokidea, bi zati tuta; izan ere, lehen azaldu den bezala, funtzio horiek urte-erdian (sei hilabete) bakarrik bereganatzen baititu.

Kalkulu horren emaitza hau da:

LOen arteko aldea: (17) 6.578,04 € - (15) 5.755,98 € = 822,06 €

BOen arteko aldea: 17.665,19 € - 15.730,22 € = 1.934,97 €

Guztira: 2.757,03 € / 2 = 1.378,52 €

Aintzat hartuta 2021ean inguruabar berak izan zirela eta produktibitate-osagarri bat esleitzea eragin zutela.

Aintzat hartuta Leioako Udaleko Bulego Teknikoko arduradun teknikoek txostena egin dutela, 2022ko urriaren 26ko data duena, eduki honekin:

“A. Aurrekariak

2022ko urriaren 14an txosten teknikoa eman zen, udal-lantaldeko ofizial margotzaileak bere funtzioetatik kanpo betetzen dituen

zereginei buruz:

B. Oinarriak

Ez da inolako aldaketarik izan ofizial margotzailea aurtan egiten ari den lanetan, aurreko urtearekin alderatuta.

C. Ondorioa

Txosten hau dagokion sailari helaraztea, dagokion ondoreak izan ditzan.”

Horren ondorioz, 2020ko eta 2021eko ekitaldietan gertatu den bezala, orain esleitutako funtzio zehatzak ofizial margotzailearenak baino ordainsari handiagoak zituen lanpostu bati dagozkiola eta behin egiaztatu ondoren lanpostu horretako langileak funtzio horiek bete dituela Bulego Teknikoko arduradunek emandako txostenean jasotako moduan, Leioako Udalak aitortu nahi du, produktibitate-osagarri baten bidez, funtzio horietan jarduteak Ofizial margotzaileari sortu dion ezohiko jarduna.

Aintzat hartuta Bulego Teknikoko arduradunek egindako txostenaren arabera ofizial margotzaileak lehengo Pinturako taldeburuaren lanpostuaren funtzio guztiak hartu dituela bere gain enplegu-planetako langileen “lantaldea”ri atxikitzen zaion urteko sei hilabeteetan eta urteko gainerako sei hilabeteetan ez duela langilerik bere kargu. Horrela, bada, produktibitate-osagarri bat esleitzea proposatzen da, ofizial margotzailearen lanpostuaren urteko ordainsarien eta lehengo Pinturako taldeburuaren ordainsarien artean dagoen aldearen baliokidea den zenbatekoan; izan ere, lehen azaldu den bezala, funtzio horiek urte-erdian (sei hilabete) bakarrik hartzen ditu bere gain.

Aintzat hartuta kalkulu horren emaitza, CGP Consultores de Gestión Pública aholkularitza-enpresak ondore horietarako 2020ko abenduan jakinarazitakoa, eta 2022ko ordainsari-kontzeptuen zenbatekoekin eguneratu ondoren (2022/05/26ko Osoko Bilkuraren erabakia), hau da:

LOen arteko aldea: (LO 17) 6.869,49 € - (LO 15) 6.011,06 € = 858,43 €

BOen arteko aldea: 18.448,03 € - 16.427,30 € = 2.020,73 €

Guztira: 2.879,14 € / 2 = 1.439,57 €

Zuzenbideko oinarriak

1.- Kontzeptua eta lege-esparrua.

Funtzio Publikoaren Erreformatarako Neurrien 30/1984 Legea argitaratu ondoren, gure ordenamendu positiboak lanpostu-zerrendetan oinarritutako funtzio publikoaren eredu hautatu du, eta argi dirudi, halaber, pizgarri ekonomikoak ordainsari aldakor gisa indartzearen alde egin duela.

Araudi hori Toki Administrazioaren zerbitzuko funtzionarioentzat garatu da, **861/1986 EDren** bidez, hain zuzen ere 5. artikuluan honako hau ezartzen baitu:

- “1. Produktibitate-osagarriaren helburua da funtzionarioak lanean duen errendimendu berezia, ezohiko jarduna eta interesa eta ekimena ordaintzea.”*
- 2. Produktibitate baloratzeke, lanpostua betetzearekin zuzenean lotutako inguruabar objektiboak eta lanpostuari esleitutako helburuak hartu beharke dira kontuan.”*
- 3. Aldi baterako produktibitate-osagarriagatik esleitutako zenbatekoek ez dute, inola ere, eskubide indibidualik sortuko burrengo aldiei dagokien balorazioei edo balioespenei dagokienez.*
- 4. Funtzionario bakoitzak kontzeptu horrengatik jasotzen dituen zenbatekoak jendaurrean ezagutaraziko dira, Udalbatzako gainerako funtzionarioentzat, bai ordezkari sindikalentzat.*
- 5. Udalbatza bakoitzeko Osoko Bilkurari dagokio aurrekontuan zehaztea funtzionarioei produktibitate-osagarria esleitzera bideratutako zenbateko osoa, arau honen 7.2. b) artikuluan aipatutako gehieneko mugen barruan.”*
- 6. Alkateari edo Udalbatzako buruari dagokio zenbateko hori programen edo arloen artean banatzea eta produktibitate-*

osagarriaren esleipen indibiduala, Osoko Bilkurak kasu horretarako ezarritako irizpideen arabera, apirilaren 2ko 7/1985 Legean ezarritakoaren arabera eman ditzakeen eskuordetzekak alde batera utzi gabe”.

Arau beraren 7. artikulua, 5. artikulua horretan aipatzen denak, honako hau dio:

7. art. Berariazko osagarrien, produktibitate-osagarrien eta haborokinen zenbateko osoaren mugak.

1. Berariazko Osagarria, produktibitate-osagarria, haborokinetara eta, hala badagokio, osagarri pertsonal iragankorretara bideratutako kredituak honako hauek izango dira: ekitaldi ekonomiko bakoitzarako aurrekontuan jasotako ordainsari-masa globalari –lan-kontratuko langileei dagokiena izan ezik– oinarritzko ordainsariengatik, familia-laguntzengatik eta lanpostu-mailako osagarriengatik funtzionarioei dagozkien kopuruen batura kenduta lortutakoak.

2. Aurreko zenbakian xedatutakoaren arabera ateratzen den kopurua honela bideratuko da:

a) Gebienez ere 100eko 75 berariazko osagarriarako, edozein modalitatetan, Udaltzaingoaren eta Subiltzaileen Zerbitzuaren nekagarritasun- edo arrisku-osagarria barne.

b) Gebienez ere 100eko 30 produktibitate-osagarriarako.

c) Gebienez 100eko 10 haborokinetarako.

Kontzeptu hori, baita haren izaera ere, behin eta berriz osatu eta argitu du jurisprudentziak, esanez ez dagoela “[...] lanpostu zehatz batekin zuzenean lotuta, baizik eta zuzenean egindako lanarekin, normalean kantitateari nabiz kalitateari dagokionez eska daitekeenaz harago egiten den jarduera ordaintzeko helburuarekin [...]” (Epaia: Madrilgo Justizia Auzitegi Nagusiko Administrazioarekiko Auzietako Sala, 7. atal., 2002-01-10 E, 1265/1998 errek.).

“Denetan osagarri indibidualizatuen da, «ezohiko» edo «ordenatik kanpoko» dedikazio edo jarduera batekin lotua, eta «kontuan hartuz dedikazio eskusiboengatik, dedikazio bereziengatik, lanaldia luzatzeengatik eta abarengatik sortutako errendimendu handiagoa, lan-kantitate handiagoez aparte” (Epaia: Valentziako Erkidegoko Justizia Auzitegi Nagusiko Administrazioarekiko Auzietako Sala, 2. Atal., 1999-12-17 E, 1312/1999 zk., 3135/1996 errek.).

Bestalde, **Enplegatutako Publikoaren Oinarritzko Estatutuaren Legearen testu bategina onesten duen urriaren 30eko 5/2015 Legegintzako Errege Dekretuak (EPOETB)** urrats sendoa egiten du ordainsari aldakorra ordainsari-sistema osoan sartzeko, jardunaren ebaluazioaren emaitzei lotuta; sistema hori nahitaez ezartzen du Espainiako administrazio publiko guztientzat. Aipatutako EPOETBren 20. artikulua hau dio: “*Administrazio publikoek beren enplegatuen jarduna ebaluatzeko bidea emango duten sistemak ezarriko dituzte*”. Horren bitartez “*neurtu eta balioetsiko dira laneko jokabidea eta errendimendua edo emaitzen lorpena*”, eta, horretarako, “*alde aurretik sistema objektiboak onetsiko dira*”. Nahiz eta EPOETBk atzeratu jarduna ebaluatzeko sistemak ezartzeko betebeharra dagozkion garapen-legeak indarrean jartzean, jakina denez eta aipatu den bezala, produktibitate-osagarria esleitzeko, beharrezkoa den gardentasuna ematen duen eta hura aplikatzeko arbitrariotasuna saihesten duen sistema bat erabili behar da.

Ildo beretik, **uztailaren 6ko 6/1989 Legeak, Euskal Funtzio Publikoari buruzkoak**, 79. artikuluan xedatzen duenez, produktibitate-osagarria jarriko da “*etekin berezia, obiz kanpoko jarduna eta funtzionarioak bere lanpostuan jartzen duen ardura eta ekina ordaintzeko. Gastu-egitarau bakoitzean eta bere osoan hartuta finkatuko da horren zenbatekoa, bakoitzarekiko zenbatekoak zehaztea eta hori jasotzea merezi duten funtzionarioak izendatzea, ezar daitezkeen irizpideen arabera eta langileak ordezkatzeko dituen organoak txostena egin ondoren, gai den Sailari dagokiola.*”

Ildo beretik, **Euskal Administrazio Publikoetako Funtzionarioen soldatei buruzko 207/1990 Dekretuak** hau ezartzen du 7. artikuluan:

“1.- Ezohiko zerbitzuengatik produktibitate-osagarria eta haborokinak, Funtzio Publikoari buruzko 6/1989 Legeko 79. atalean eta Dekretu honetan ezartzen denari atxikiko zaizkio.

2.- Errendimendu berezia, ezohiko jarduna eta lanpostuak bete daitezeneko interes edo iniziatiba, jasoko ditu produktibitate-osagarriak.

3.- Lebedakaritza, Justizia eta Garapen Autonomikorako Sailak eta, hala behar izan dadinean, Euskal Administrazio Publiko bakoitzean eskumena duen organoak, produktibitate-osagarriari dagozkion zenbateko zehatzak finkatuko dituzte, gastu-programa bakoitzean horretarako izendatuta dauden kredituen barruan.

Lanpostua betetzeak dituen zirkunstantzia objektiboen arabera eta, hala behar izan dadinean, Euskal Administrazio Publikoen eta horietan lan egiten duten langileen ordezkarien artean lor daitezkeen irizpide edo akordioen arabera egingo da diru izendapen hori. Ondore hauetarako, lanpostu berdina betetzeagatik ematen den soldataren homogeneizazioa edo berdinketa eta emaitzak lortzeko irizpide objektibotzat hartzen diren iniziatiba edo errendimendua edo beste antzeko batzuk jaso ahal izango ditu produktibitate-osagarriak.

Lehen aipatu den soldata-ekiparazioa eta produktibitate-osagarria bat ez etortzea gerta dadinean, soldata, lanpostu-mailako osagarria eta berariazko osagarria direla medio eta Dekretu honetan ezartzen denaren arabera lanpostuaren titularrak eskuratzen duena, ez da izango ordainketa osoaren % 6 baino goragokoa.”

Abenduaren 28ko 22/2021 Legeak, 2022rako Estatuaren Aurrekontu Orokorrei buruzkoak, hau dio **19.Zazpi** artikuluan: “Aurreko apartatuetan xedatutakoak ez die kalterik egingo aparteko eta ezohiko ordainsari-egokitzapenei, lanpostuen edukiagatik, programa bakoitzari esleitutako langile-kopuruaren aldaketagatik edo programarako finkatutako helburuen lorpen-mailagatik nabitaezkoak direnei.”

2.- Enplegatu publikoak bere lanpostua betetzeko orduan errendimendu berezi, ezohiko jardun, interes edo ekimen hori benetan gauzatzea.

Beharrezkoa da errendimendu “berezi” hori benetakoa izatea; hau da, “portaera indibidual desberdin hori izan daiteke lanpostuaren obiko lanari dagokionez errendimendu berezia izatea, horretarako ekimen edo interes berezia erakustea edo lanaldi arruntaren barruan ‘ezohiko’ lan bati ekin behar izatea. (Auzitegi Gorenaren 2007ko ekainaren 27ko 5444/2007 Epaia, 2018/2002 erreka., Auzitegi Gorenaren 2004ko maiatzaren 4ko Epaia)

Gertakaria: “zuzenbidearekin bat zetorren produktibitate-osagarria ez ordaintzea funtzionario bat ezintasunagatik bajaran zegoen aldi, eta hori gertatzen zen aldi horretan ez zitu elako benetan bete bere lanpostua definitzen zuten eginkizunak; beraz, ezin da iragarri legeak osagarri hori jasotzeko eskubidea lotzen duen jardun-modu berezi hori. Osagarri hori, hain zuzen ere, ezagarrri horiek direla-eta ez da aldi-erako osagarritzat edo osagarri finkotzat hartzen bere edukian, eta, beraz, aldi jakin batean osagarri hori jasotzeak ez dio eragiten hartzaileari osagarri hori jasotzen jarraitzeko etorkizuneko eskubiderik”. (Madrilgo Justizia Auzitegi Nagusiaren epaia, 2002ko urtarrilaren 10ekoa, 1265/1998 erreka.)

Produktibitateak lotura zuzena du funtzionarioak epe jakin batean bere lanpostuan egindako lanaren kantitatearekin eta kalitatearekin; horrela, egindako lan-kantitateari dagokionez, Auzitegi Gorenaren 1998ko urtarrilaren 30eko 552/1998 Epaian jasotakoa aipatzea komeni da: “Produktibitatearen osagarria, administrazio-agintari eskudunek hala ezartzen dutenean, Administrazioak, lege ezarritako gainerakoekin batera, astean 40 orduko lanaldia –asteko 37 ordu eta erditik gorakoa– ordaintzeko erabil dezakeen kontzeptu bat da”.

Egindako lanaren kalitateari dagokionez, horren adibide ona da langile batek funtzio batzuk puntualki betetzea funtzio horiek bere lanpostuan aurreikusita ez daudenean, eta produktibitate-ordainsaria da kasu horretan ordainsari egokiena; horrela, Auzitegi Gorenaren 2018ko urtarrilaren 18ko 103/2018 Epaia (874/2017 erreka.) honako hau jasotzen du: “beste lanpostu baten funtzioak puntualki egiteak ez dakar azken horren ordainsari osagarriak jasotzeko eskubidea”; izan ere, “lanposturako aurreikusi gabeko funtzio-garapena da, eta, horrenbestez, argi eta garbi gaude ezohiko jardunagatik haborokinaren kasu batean aurrean, lanpostuaren eduki arrunta alde batera utzita. Horrek berriz ere desnaturalizatu gabeko produktibitate eraginkorraren eremuan kokatzen gaitu, ez berariazko osagarriaren aurrean”. (Auzitegi Gorenaren epaia: 489/2012) [3]

Alde horretatik, Leioako Udaleko Bulego Teknikoko arduradun teknikoek 2020ko irailaren 30eko txostenaren arabera, ofizial margotzaileak lehengo Pinturako taldeburuaren lanpostuaren funtzio guztiak hartu ditu bere gain enplegu-planetako langileen “lantaldea”ri atxikitzen zaion urteko sei hilabeteetan, eta urteko gainerako sei hilabeteetan ez du langilerik bere kargu. Leioako Udaleko Bulego Teknikoko arduradun teknikoek txosten berriak, 2021eko urriaren 14koak, adierazten du egoera hori mantendu egiten dela 2021ean zehar.

3.- Errendimendu “berezi” horren balorazioa edo “balioespena”.

861/1986 EDaren 5.2 artikulua hau xedatzen du: “Produktibitatea baloratzeko, lanpostua betetzearekin zuzenean

lotutako inguruabar objektiboak eta lanpostuari esleitutako helburuak hartu beharke dira kontuan”.

Ildo horretan, Soriako Administrazioarekiko Auzien Epaitegiak emandako Epaiak (262/2010 errek.) hau aitortzen du: *“osagarria jasotzeko, beharrezkoa da osagarriaren balizko hartzaileek egindako lanaren balorazioa; balorazio hori, hasiera batean, osagarria esleitzearaz arduratzen den organoak egingo du [...]”.* Ildo beretik, *“produktibitate-osagarria subjektiboa da [...] haren balorazioa hierarkian gorago daudenei dagokien kasu bakoitzean, eta, beraz, aldakorra da”* (Asturiasko Justizia Auzitegi Nagusiaren Epaiak, 2016ko otsailaren 8koa, 267/2015 errek.). [4]

Hura esleitzeko, *“funtzionario bakoitzak egindako lanaren ebaluazio bat egin behar da”,* eta *“esleipen hori ezingo da eman ebazpen orokor baten bidez, bai zik eta aplikazio-ekintza indibidualen bidez, aurrez funtzionario bakoitzak egindako lana baloratu ondoren”* (Galiziako Justizia Auzitegi Nagusiaren Epaiak, Administrazioarekiko Auzietako Sala, 2012ko ekainaren 6koa).

Aztartzen ari garen kasuan, arduradun teknikoek egin dute ebaluazio hori, 2020ko irailaren 30ean eta 2021eko urriaren 14an egindako txostenetatik ondorioztatzen den bezala.

Osagarria esleitzeko irizpideak Consultores de Gestión Pública aholkularitza-enpresari ondore horietarako eskatutako txostenean oinarritu ziren, zeinak, 2020. urterako, honako hau ondorioztatu zuen: *“Esleitutako funtzioak ofizial margotzailearenak baino ordainsari handiagoak zituen lanpostu bati dagozkionez, eta bein egiaztatuta ondoren lanpostu horretako langileak funtzio horiek egin dituela, Bulego Teknikoko arduradunek egindako txostenean jasotako moduan, Leioako Udalak aitortu nahi du, produktibitate-osagarri baten bidez, funtzio horietan jarduteak ofizial margotzaileari sortu dion ezohiko jarduna...*

... Aintzat hartuta Bulego Teknikoko arduradunek egindako txostenaren arabera ofizial margotzaileak lehen Pinturako taldeburuaren lanpostuaren funtzio guztiak hartu dituela bere gain enplegu-planetako langileen “lantaldea”ri atxikitzen zaiion urteko sei hilabeteetan, eta urteko gainerako sei hilabeteetan ez duela langilerik bere kargu. Horrela, bada, produktibitate-osagarri bat esleitzea proposatzen da, ofizial margotzailearen lanpostuaren urteko ordainsarien eta lehen Pinturako taldeburuaren ordainsarien artean dagoen aldearen baliokidea den zenbatekoan; izan ere, lehen azaldu den bezala, funtzio horiek urte-erdian (sei hilabete) bakarrik hartzen ditu bere gain.”

Irizpide horiek baliozkoak dira 2022rako, produktibitateak sortzen duen errendimendu bereziaren balorazio-inguruabarrak (balioespena) ez direlako aldatu, Bulego Teknikoko arduradunen 2022ko urriaren 26ko txostenaren arabera. Irizpide horiek praktikan aplikatzeko, eguneratu egin behar dira zenbatekoak, udal-langileen 2022rako ordainsari-gehikuntzei buruzko erabakian oinarrituta (2022/05/26ko Osoko Bilkuraren erabakia). Eguneraketa horren emaitza hau da:

LOen arteko aldea: (17) 6.869,49 € - (15) 6.011,06 € = 858,43 €

BOen arteko aldea: 18.448,03 € - 16.427,30 € = 2.020,73 €

Guztira: 2.879,14 € / 2 = 1.439,57 €

Zenbateko horrek ez du gaintitzen lanpostuaren titularrak soldata, lanpostu-mailako osagarri eta berariazko osagarri gisa jasotzen dituen ordainsarien baturaren % 6 (Euskal Administrazio Publikoetako funtzionarioen soldatei buruzko 207/1990 Dekretuaren 7.3 artikulua amaiara).

4.- Langileak ordezkatzeko dituen organoaren aurretiazko txostena.

Aintzat hartuta langileak ordezkatzeko dituen organoarekin horri buruz izandako nahitaezko negoziazioak (Euskal Funtzio Publikoari buruzko uztailaren 6ko 6/1989 Legearen 79. artikulua amaiara, Enplegatu Publikoaren Oinarriko Estatutuaren Legearen testu bategina onesten duen urriaren 30eko 5/2015 LEDaren 33. eta 37. artikuluekin lotuta), organo horrek osagarri hori esleitzearan aldeko txostena egin du, kasu berezi eta salbuespenezko gisa, 2022ko urriaren 20ko negoziazio-aktak jasotzen duenaren arabera.

5.- Eskumenak.

Toki Administrazioako funtzionarioen ordainsarien araubidea ezartzen duen apirilaren 25eko 861/1986 Errege Dekretuaren 5. artikuluan aurreikusitakoaren arabera, Euskal Funtzio Publikoari buruzko uztailaren 6ko 6/1989 Legearen 79. artikuluaekin lotuta, Udalbatza bakoitzaren Osoko Bilkurari dagokio aurrekontuan 861/1986 EDaren 7.2.b) artikuluan adierazitako gehieneko mugen barruan funtzionarioei produktibitate-osagarria esleitzea, eta alkateari dagokio produktibitate-osagarria indibidualki esleitzea, Osoko Bilkurak kasu bakoitzean ezarritako irizpideei jarraituz, apirilaren 2ko 7/1985 Legean ezarritakoaren arabera eman ditzakeen eskuordetzei kalterik egin gabe.

Aintzat hartuta Leioako Udaleko Giza Baliabideen arduraduna den ABT letraduaren txostena eta Udaleko Idazkaritzaren eta Kontu-hartzailearen txostenak.

Aintzat hartuta Alkateak langileen arloan dituen eskumenak, TAOLen 21. artikuluan ezarritakoaren arabera.

Antecedentes de Hecho

Considerando que los responsables técnicos de la Oficina técnica del Ayuntamiento de Leioa emitieron informe, con fecha de 30 de septiembre de 2020, con el siguiente contenido:

“De acuerdo con la relación de puestos de trabajo anterior, el área de Urbanismo contaba con un grupo de “Pintura” formado por tres plazas: un (1) Jefe/a de Grupo y dos (2) Oficial pintor.

Las funciones de los dos puestos de trabajo se describen en el “Documento relativo a las funciones de los puestos de trabajo de jardinería y pintura correspondientes a la propuesta de modificación de la RPT” de 11 de julio de 2005, y eran:

OFICIAL PINTOR/A

Función básica del puesto:

Mantenimiento del mobiliario urbano, señalización vial y pintura en general, así como, en su caso, coordinación de Peones Especialistas Pintores contratados temporalmente.

Tareas específicas:

Realizar las tareas de mantenimiento de la señalización vial horizontal, borrando las marcas en desuso, repintando las defectuosas y replanteando y pintando sobre las zonas reasfaltadas o de nueva urbanización.

Realizar las tareas de mantenimiento de la señalización vial vertical, eliminando, sustituyendo ó añadiendo señales de tráfico, hitos, reductores de velocidad, pivotes, etc.

Realizar las tareas de mantenimiento del mobiliario urbano, reparando, colocando o añadiendo elementos como bancos de madera, papeleras, bolas, cadenas, hitos, etc.

Realizar labores de pintura en superficies como barandillas, bancos, columpios, papeleras, muros, locales, fachadas, etc.

Realizar, asimismo, aquellas tareas que se le encomienden, acordes con la cualificación requerida para el acceso y desempeño del puesto, sin perjuicio de las relacionadas anteriormente.

Colaborar con el Jefe de Grupo de Pintura en la dirección de personal contratado temporal que pudiera colaborar en el servicio.

JEFE DE GRUPO PINTURA

Función básica del puesto:

Ejecución y supervisión de mantenimiento del mobiliario urbano, señalización vial y pintura en general.

Tareas específicas:

Supervisar y colaborar en la ejecución de las tareas de mantenimiento de la señalización vial horizontal, borrando las marcas en desuso, repintando las defectuosas y replanteando y pintando sobre las zonas reasfaltadas o de nueva urbanización.

Supervisar y colaborar en la ejecución de las tareas de mantenimiento de la señalización vial vertical, eliminando, sustituyendo ó añadiendo señales de tráfico, hitos, reductores de velocidad, pivotes, etc.

Supervisar y colaborar en la ejecución de las tareas de mantenimiento del mobiliario urbano, reparando, colocando o añadiendo elementos como bancos de madera, papeleras, bolas, cadenas, hitos, etc.

Supervisar y colaborar en la ejecución de labores de pintura en superficies como barandillas, bancos, columpios, papeleras, muros, locales, fachadas, etc.

Dirigir y coordinar el personal de apoyo al servicio que, eventualmente, pudiera incorporarse al mismo.

Cursar al almacén general pedidos de reposición de los materiales y elementos necesarios.

Organizar y supervisar los trabajos del equipo de pintura, así como sus bajas, vacaciones y permisos.

Verificar y efectuar en caso necesario la apertura y cierre del almacén general.

Realizar, asimismo, aquellas tareas que se le encomienden, acordes con la cualificación requerida para el acceso y desempeño del puesto, sin perjuicio de las relacionadas anteriormente.

De acuerdo con la Relación de Puestos de Trabajo vigente (año 2020), de los tres puestos de trabajo mencionados tan solo existe uno correspondiente a “oficial pintor”.

Como consecuencia de ello ya no existe propiamente un “grupo” de pintura. No obstante, durante seis meses al año se contratan trabajadores del plan de empleo para realizar trabajos de pintura y carpintería, siendo el oficial pintor restante, la persona que se encarga de realizar las siguientes funciones inicialmente atribuidas al “Jefe de grupo pintura”:

Supervisar y colaborar en la ejecución de las tareas de mantenimiento de la señalización vial horizontal, borrando las marcas en desuso, repintando las defectuosas y replanteando y pintando sobre las zonas reasfaltadas o de nueva urbanización.

Supervisar y colaborar en la ejecución de las tareas de mantenimiento de la señalización vial vertical, eliminando, sustituyendo ó añadiendo señales de tráfico, hitos, reductores de velocidad, pivotes, etc.

Supervisar y colaborar en la ejecución de las tareas de mantenimiento del mobiliario urbano, reparando, colocando o añadiendo elementos como bancos de madera, papeleras, bolas, cadenas, hitos, etc.

Supervisar y colaborar en la ejecución de labores de pintura en superficies como barandillas, bancos, columpios, papeleras, muros, locales, fachadas, etc.

Dirigir y coordinar el personal de apoyo al servicio que, eventualmente, pudiera incorporarse al mismo.

Cursar al almacén general pedidos de reposición de los materiales y elementos necesarios.

Organizar y supervisar los trabajos del equipo de pintura, así como sus bajas, vacaciones y permisos.

Verificar y efectuar en caso necesario la apertura y cierre del almacén general.

Realizar, asimismo, aquellas tareas que se le encomienden, acordes con la cualificación requerida para el acceso y desempeño del puesto, sin perjuicio de las relacionadas anteriormente.

Así mismo, durante los seis meses restantes del año que no están los trabajadores del plan de empleo, el personal de la “Brigada de Vías y Obras”, colaboran en trabajos de pintura, señalización y mantenimiento de mobiliario urbano, siendo el oficial pintor restante, la persona que se encarga de realizar las siguientes funciones inicialmente atribuidas al “Jefe de grupo pintura”:

Supervisar y colaborar en la ejecución de las tareas de mantenimiento de la señalización vial horizontal, borrando las marcas en desuso, repintando las defectuosas y replanteando y pintando sobre las zonas reasfaltadas o de nueva urbanización.

Supervisar y colaborar en la ejecución de las tareas de mantenimiento de la señalización vial vertical, eliminando, sustituyendo ó añadiendo señales de tráfico, hitos, reductores de velocidad, pivotes, etc.

Supervisar y colaborar en la ejecución de las tareas de mantenimiento del mobiliario urbano, reparando, colocando o añadiendo elementos como bancos de madera, papeleras, bolas, cadenas, hitos, etc.

Supervisar y colaborar en la ejecución de labores de pintura en superficies como barandillas, bancos, columpios, papeleras, muros, locales, fachadas, etc.

Cursar al almacén general pedidos de reposición de los materiales y elementos necesarios.

Verificar y efectuar en caso necesario la apertura y cierre del almacén general.

Realizar, asimismo, aquellas tareas que se le encomienden, acordes con la cualificación requerida para el acceso y desempeño del puesto, sin perjuicio de las relacionadas anteriormente.”

Considerando que, atendiendo a lo anterior, mediante informe para la valoración de dicha circunstancia, por parte de la consultora Consultores de Gestión Pública, de fecha 22 de diciembre de 2020, se indica que:

“De acuerdo al informe emitido por los responsables de la oficina técnica, el Oficial pintor ha asumido la totalidad de las funciones del antiguo puesto de Jefe de grupo de pintura, durante los seis meses al año que se adscribe a la “brigada” de pintura personal de los planes de empleo, mientras que el resto del año no cuenta con personal a su cargo.

Siendo así, este equipo consultor propone la asignación de un complemento de productividad por una cuantía igual a la diferencia entre las retribuciones anuales del puesto de Oficial pintor y las del antiguo Jefe de grupo de pintura, dividida entre dos, ya que, como se ha explicado anteriormente, dichas funciones se asumen únicamente durante la mitad de año (seis meses).

El resultado de dicho cálculo es el siguiente:

Diferencia entre CD: (17) 6.578,04€ - (15) 5.755,98€ = 822,06€

Diferencia entre CE: 17.665,19€ - 15.730,22€ = 1.934,97€

Total: 2.757,03€ / 2 = 1.378,52”

Considerando que en el año 2021, se dieron las mismas circunstancias, dando origen a la asignación de un complemento de productividad.

Considerando que los responsables técnicos de la Oficina técnica del Ayuntamiento de Leioa, han emitido informe, con fecha de 26 de octubre de 2022, con el siguiente contenido:

“ A. Antecedentes

Con fecha 14 de octubre de 2.022 se emite informe técnico sobre las tareas fuera de sus funciones que desempeña el Oficial pintor de la brigada municipal.

B. Fundamentos

No se ha producido modificación alguna en el desempeño de las labores que el Oficial pintor viene realizando a lo largo de este año con respecto al anterior.

C. Conclusión

Trasladar el presente informe a los efectos oportunos al departamento correspondiente.”

Resultado que, al igual que ha ocurrido durante los ejercicios 2020 y 2021, toda vez que las concretas funciones ahora encomendadas, corresponden a un puesto cuyas retribuciones eran superiores a las del Oficial pintor, y una vez comprobado que, efectivamente, dichas funciones han sido realizadas por el ocupante de este puesto de trabajo, en los términos contemplados en el informe emitido por los responsables de la oficina técnica, el Ayuntamiento de Leioa quiere reconocer, mediante un complemento de productividad, la actividad extraordinaria que el desempeño de dichas funciones le han supuesto al Oficial pintor.

Considerando que, de acuerdo al informe emitido por los responsables de la oficina técnica, el Oficial pintor ha asumido la totalidad de las funciones del antiguo puesto de Jefe de grupo de pintura, durante los seis meses al año que se adscribe a la “brigada” de pintura, personal de los planes de empleo, mientras que el resto del año no cuenta con personal a su cargo. Siendo así, se propone la asignación de un complemento de productividad por una cuantía igual a la mitad de la diferencia entre las retribuciones anuales del puesto de Oficial pintor y las del antiguo Jefe de grupo de pintura, ya que, como se ha explicado anteriormente, dichas funciones se asumen únicamente durante la mitad de año (seis meses).

Considerando que el resultado de dicho cálculo, atendiendo a lo informado, a esos efectos, por la consultora CGP Consultores de Gestión Pública, que data de diciembre del año 2020, una vez actualizado con los importes de los conceptos retributivos correspondientes al año 2022 (Acuerdo de Pleno de 26/05/2022) es el siguiente:

Diferencia entre CD: (CD 17) 6.869,49 € - (CD 15) 6.011,06 € = 858,43 €

Diferencia entre CE: 18.448,03 € - 16.427,30 € = 2.020,73 €

Total: 2.879,14 € / 2 = 1.439,57 €

Fundamentos de Derecho

1.- Concepto y marco legal:

Tras la publicación de la **Ley 30/1984 de medidas para la reforma de la función pública**, nuestro ordenamiento positivo ha optado por un modelo de función pública basado en las relaciones de puestos de trabajo, y también parece claro que opta de forma decidida por el potenciamiento de los incentivos económicos en forma de retribuciones variables.

Esta normativa viene desarrollada para los funcionarios al servicio de la Administración Local, por el **RD 861/1986**, que concretamente establece en su artículo 5:

1. El complemento de productividad está destinado a retribuir el especial rendimiento, la actividad extraordinaria y el interés e iniciativa con que el funcionario desempeña su trabajo.
2. La apreciación de la productividad deberá realizarse en función de circunstancias objetivas relacionadas directamente con el desempeño del puesto de trabajo y objetivos asignados al mismo.
3. En ningún caso las cuantías asignadas por complemento de productividad durante un periodo de tiempo originarán ningún tipo de derecho individual respecto a las valoraciones o apreciaciones correspondientes a períodos sucesivos.
4. Las cantidades que perciba cada funcionario por este concepto serán de conocimiento público, tanto de los demás funcionarios de la Corporación como de los representantes sindicales.
5. Corresponde al Pleno de cada Corporación determinar en el presupuesto la cantidad global destinada a la asignación de complemento de productividad a los funcionarios dentro de los límites máximos señalados en el art. 7.2. b), de esta norma.
6. Corresponde al Alcalde o al Presidente de la Corporación la distribución de dicha cuantía entre los diferentes programas o áreas y la asignación individual del complemento de productividad, con sujeción a los criterios que en su caso haya establecido el Pleno, sin perjuicio de las delegaciones que pueda conferir conforme a lo establecido en la Ley 7/1985, de 2 de abril”.

El art. 7 de la misma norma, al que reconduce el referido art.5, refiere:

Art. 7.º Límites a la cuantía global de los complementos específicos, de productividad y gratificaciones.

1. Los créditos destinados a complemento específico, complemento de productividad, gratificaciones y, en su caso, complementos personales transitorios, serán los que resulten de restar a la masa retributiva global presupuestada para cada ejercicio económico, excluida la referida al personal laboral, la suma de las cantidades que al personal funcionario le correspondan por los conceptos de retribuciones básicas, ayuda familiar y complemento de destino.
2. La cantidad que resulte, con arreglo a lo dispuesto en el número anterior, se destinará:
 - a) Hasta un máximo del 75 por 100 para complemento específico, en cualquiera de sus modalidades, incluyendo el de penosidad o peligrosidad para la Policía Municipal y Servicio de Extinción de Incendios.
 - b) Hasta un máximo del 30 por 100 para complemento de productividad.
 - c) Hasta un máximo del 10 por 100 para gratificaciones.

Este concepto, e incluso su naturaleza, ha sido completada y aclarada por la jurisprudencia, en numerosas ocasiones, al decir que no se encuentra “[...]ligado directamente con el desempeño de un concreto puesto de trabajo sino relacionado con el trabajo directamente desarrollado, con la finalidad de remunerar aquella actividad que se realiza más allá de la normalmente exigible, en cantidad y en calidad [...]” (Sentencia del TSJ Madrid Sala de lo Contencioso-Administrativo, sec. 7ª, S 10-1-2002, rec. 1265/1998)

Es “el complemento más individualizado de todos relacionado con una dedicación o actividad «no común» o «fuera del orden», y «en atención a ese superior rendimiento motivado por la dedicación exclusiva, dedicación especial, prolongación de jornada etc., además de la mayor cantidad de trabajo,” (Sentencia del TSJ Comunidad Valenciana, Sala de lo Contencioso-Administrativo, sec. 2ª, S 17-12-1999, nº 1312/1999, rec. 3135/1996).

De otra parte, el **Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público (TREBEP)**, da un paso decidido en la incorporación de la retribución variable, dentro del conjunto del sistema retributivo, ligada a los resultados de la evaluación del desempeño, sistema que establece de forma obligatoria para todas las Administraciones Públicas españolas. El artículo 20 del citado TREBEP señala que “Las Administraciones Públicas establecerán sistemas que permitan la evaluación del desempeño de sus empleados”. A través de él “se mide y valora la conducta profesional y el rendimiento o el logro de resultados”, exigiendo la “aprobación previa, en cada caso, de sistemas objetivos”. Aunque el TREBEP demora la obligación de implantar sistemas de evaluación del desempeño a la entrada en vigor de las correspondientes leyes de desarrollo, como es sabido y ha quedado citado, la asignación del complemento de productividad, debe venir motivada por la utilización de un sistema que aporte la necesaria transparencia y evite la arbitrariedad en su aplicación.

En el mismo sentido, la **Ley 6/1989, de 6 de julio, de la Función Pública Vasca**, en su artículo 79, establece que el complemento de productividad estará *“destinado a retribuir el especial rendimiento, la actividad extraordinaria y el interés o iniciativa con que el funcionario desempeña su puesto de trabajo. Su cuantía se determinará globalmente dentro de cada programa de gasto, correspondiendo al órgano competente la concreción individual de las cuantías y de los funcionarios que merezcan su percepción, de acuerdo con los criterios que se establezcan y previo informe del órgano de representación del personal.”*

En la misma línea, el **Decreto 207/1990, de retribuciones de los funcionarios de las Administraciones Públicas Vascas**, en su artículo 7, establece lo siguiente:

“1.- El complemento de productividad y las gratificaciones por servicios extraordinarios se adecuarán a lo dispuesto en el art. 79 de la Ley 6/ 1989 de la Función Pública y a lo establecido en el presente Decreto.

2.- El complemento de productividad retribuirá el especial rendimiento, la actividad extraordinaria y el interés o iniciativa con que se desempeñen los puestos de trabajo.

3.- El Departamento de Presidencia, Justicia y Desarrollo Autonómico y, en su caso, el Órgano competente de cada Administración Pública Vasca, asignarán, dentro de los créditos determinados al efecto en cada programa de gasto, las cuantías individualizadas que correspondan en concepto de complemento de productividad.

Esta asignación se efectuará en función de las circunstancias objetivas relacionadas con el desempeño del puesto de trabajo y de los criterios o acuerdos que, en su caso, se alcancen entre las Administraciones Públicas Vascas y la representación del personal al servicio de las mismas.

A estos efectos el complemento de productividad podrá considerar entre los criterios para su asignación la homogeneización o equiparación de las retribuciones por el desempeño de un mismo puesto de trabajo, así como la especial iniciativa o rendimiento, considerados con criterios objetivos de consecución de resultados u otros análogos.

Cuando el complemento de productividad no responda a la equiparación de retribuciones anteriormente indicada, la cuantía individual del mismo no podrá ser superior al 6% de la suma de las retribuciones que, en concepto de Sueldo, Complemento de Destino y Complemento Específico, y de conformidad con lo establecido en el presente Decreto perciba el titular del puesto de trabajo.

La **Ley 22/2021, de 28 de diciembre, de Presupuestos Generales del Estado para el año 2022, art. 19.Siete**, refiere: *“Lo dispuesto en los apartados anteriores debe entenderse sin perjuicio de las adecuaciones retributivas que, con carácter singular y excepcional, resulten imprescindibles por el contenido de los puestos de trabajo, por la variación del número de efectivos asignados a cada programa o por el grado de consecución de los objetivos fijados al mismo.”*

2.- Efectiva realidad de ese rendimiento especial, actividad extraordinaria, interés o iniciativa por parte del empleado público en el desempeño de su puesto:

Es necesaria la existencia real de ese rendimiento “especial”, o sea la existencia de *“esa diferente conducta individual puede consistir en el especial rendimiento o en la singular iniciativa o interés demostrados en lo que es el trabajo ordinario del puesto, o en la necesidad de tener que acometer dentro de la jornada normal un trabajo “extraordinario”.* (STS 5444/2007, de 27 de junio de 2007, rec. 2018/2002, STS 4 de mayo de 2004)

Resultando que *“era ajustado a derecho el que no se procediera al abono de complemento de productividad durante el periodo en el que un funcionario se encuentra en una situación de baja por incapacidad y ello porque durante ese periodo el mismo no desempeño de manera efectiva los cometidos que definen su puesto de trabajo y, por tanto, no es posible predicar esa forma especial de desempeño de los mismos a la que anuda la Ley el derecho al percibo del complemento en cuestión que, precisamente, por esas notas que lo caracterizan no tiene la consideración de complemento periódico o fijo en su contenido de tal forma que su percepción durante determinado período no genera en el percceptor un derecho de futuro para seguir percibiéndolo.”* (STSJ Madrid, de 10 enero de 2002, rec.1265/1998)

La productividad se encuentra directamente relacionada con la cantidad y calidad del trabajo realizado por parte del funcionario, durante un período determinado, en su puesto de trabajo; así, al referirnos a la cantidad de trabajo realizado, conviene traer a colación lo recogido por la STS 552/1998, de 30 enero de 1998, que dice que *“El complemento de productividad, cuando así lo hayan establecido las competentes autoridades administrativas, constituye un concepto que la Administración puede utilizar, junto a los demás que vienen determinados legalmente, para retribuir la prestación de una jornada de trabajo de 40 horas semanales, superior a la ordinaria de 37 horas y media por semana”.*

Por lo que respecta a la calidad del trabajo desempeñado, resulta un buen ejemplo de ello, el ejercicio puntual de funciones por parte de un empleado, cuando éstas no están previstas en su puesto, siendo la productividad la retribución idónea en este caso; así la Sentencia del Tribunal Supremo 103/2018, de fecha 18 de enero de 2018 (rec. 874/2017), recoge el hecho de que “*un ejercicio puntual de funciones de otro puesto no comporte el derecho a percibir las retribuciones complementarias de este último*” sino que “*es el desarrollo de funciones en principio no previstas para el puesto de trabajo, con la consecuencia de que estamos claramente ante un supuesto de gratificación por actividad extraordinaria al margen del contenido normal del puesto de trabajo, lo que nos sitúa nuevamente dentro del ámbito de la productividad efectiva no desnaturalizada, no ante el complemento específico*”. (Sentencia del Tribunal Supremo 489/ 2012) [3]

En este sentido, el informe emitido por los responsables técnicos de la Oficina técnica del Ayuntamiento de Leioa, de fecha de 30 de septiembre de 2020, indicaba que el Oficial pintor ha asumido la totalidad de las funciones del antiguo puesto de Jefe de grupo de pintura, durante los seis meses al año que se adscribe a la “brigada” de pintura personal de los planes de empleo, mientras que el resto del año no cuenta con personal a su cargo. El nuevo informe de los responsables técnicos de la Oficina técnica del Ayuntamiento de Leioa, de fecha 14 de octubre de 2021, que refiere que dicha situación se mantiene durante el año 2021.

3) Valoración o “apreciación” de ese rendimiento “especial”:

El artículo 5.2 RD 861/1986 dispone que “*La apreciación de la productividad deberá realizarse en función de circunstancias objetivas relacionadas directamente con el desempeño del puesto de trabajo y objetivos asignados al mismo.*”

En esta línea, la Sentencia del Juzgado de lo Contencioso-administrativo de Soria, rec. 262/2010, reconoce que “*para percibir el complemento se hace necesaria la valoración del trabajo desempeñado por los posibles acreedores del complemento, valoración que se realizará, en principio, por el órgano encargado de asignar el complemento.[...]*”. En el mismo sentido, “*el complemento de productividad es de carácter subjetivo [...], cuya valoración corresponde efectuar en cada caso a los superiores jerárquicos y por lo tanto de carácter variable*” (STSJ Asturias, de fecha 8 de febrero de 2016 (rec.267/2015).[4]

Su asignación “*requiere una evaluación de la labor desempeñada por cada funcionario*”, no pudiendo llevarse “*a cabo esta asignación mediante una resolución de carácter general, sino mediante los actos individuales de aplicación, previa valoración individual del trabajo desarrollado por cada funcionario*” (STSJ Galicia, Sala de lo Contencioso-Administrativo de 6 de junio de 2012.)

En el caso que nos ocupa, dicha evaluación ha sido llevada a efecto por sus responsables técnicos, tal y como se concluye de los informes elaborados en fechas 30 de septiembre de 2020 y 14 de octubre de 2021.

Los criterios para la asignación del complemento, fueron fundados en el informe, solicitado a esos efectos, a la consultora Consultores de Gestión Pública, que para el año 2020, concluyó: “*Toda vez que las funciones encomendadas corresponden a un puesto cuyas retribuciones eran superiores a las del Oficial pintor, y una vez comprobado que, efectivamente, dichas funciones han sido realizadas por el ocupante de este puesto de trabajo, en los términos contemplados en el informe emitido por los responsables de la oficina técnica, el Ayuntamiento de Leioa quiere reconocer, mediante un complemento de productividad, la actividad extraordinaria que el desempeño de dichas funciones le han supuesto al Oficial pintor ...*

... Considerando que, de acuerdo al informe emitido por los responsables de la oficina técnica, el Oficial pintor ha asumido la totalidad de las funciones del antiguo puesto de Jefe de grupo de pintura, durante los seis meses al año que se adscribe a la “brigada” de pintura personal de los planes de empleo, mientras que el resto del año no cuenta con personal a su cargo. Siendo así, se propone la asignación de un complemento de productividad por una cuantía igual a la mitad de la diferencia entre las retribuciones anuales del puesto de Oficial pintor y las del antiguo Jefe de grupo de pintura, ya que, como se ha explicado anteriormente, dichas funciones se asumen únicamente durante la mitad de año (seis meses).”

Estos criterios son válidos para el presente año 2022, puesto que las circunstancias de valoración (apreciación) del especial rendimiento que genera la productividad, no han variado, atendiendo al informe de los responsables de la oficina técnica de 26 de octubre de 2022. La aplicación práctica de dichos criterios requiere de la actualización de los importes, derivada del acuerdo sobre incrementos retributivos del personal municipal para el año 2022 (Acuerdo de Pleno de 26/05/2022). El resultado de dicha actualización es el siguiente:

Diferencia entre CD: (17) 6.869,49 € - (15) 6.011,06 € = 858,43 €

Diferencia entre CE: 18.448,03 € - 16.427,30 € = 2.020,73 €

Total: 2.879,14 € / 2 = 1.439,57 €

Este importe no supera al 6% de la suma de las retribuciones que, en concepto de Sueldo, Complemento de Destino y Complemento Específico, percibe el titular del puesto de trabajo (*ex art. 7.3 in fine* Decreto 207/1990, de retribuciones de los funcionarios de las Administraciones Públicas Vascas)

4) Informe previo del órgano de representación del personal.

Considerando las preceptivas negociaciones con el órgano de representación de personal al respecto (*ex art. 79 in fine*, de la Ley 6/1989, de 6 de julio, de la Función Pública Vasca, en relación con arts. 33 y 37 del RD Leg 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público), el cual ha informado favorablemente la asignación de dicho complemento, con carácter singular y excepcional, según recoge el acta de negociación de fecha 20 de octubre de 2022.

5) Competencias.

Conforme a las previsiones del art. 5 del Real Decreto 861/1986, de 25 de abril, por el que se establece el régimen de las retribuciones de los funcionarios de Administración Local, en relación con el art. 79 de la Ley 6/1989, de 6 de julio, de la Función Pública Vasca, corresponde al Pleno de cada Corporación determinar en el presupuesto la cantidad global destinada a la asignación de complemento de productividad a los funcionarios dentro de los límites máximos señalados en el art. 7.2. b) del RD 861/1986 y corresponde al Alcalde la asignación individual del complemento de productividad, con sujeción a los criterios que, en su caso, haya establecido el Pleno, sin perjuicio de las delegaciones que pueda conferir, conforme a lo establecido en la Ley 7/1985, de 2 de abril.

Considerando el informe del TAE Letrado responsable de RRHH del Ayuntamiento de Leioa y los informes de la Secretaría e Intervención Municipales.

Considerando las atribuciones de la Alcaldía, en materia de personal, conforme a lo establecido en el art. 21 LBRL.

LEHENENGOA: proposamen honen azalpenzation aipatzen diren irizpideak onestea 2022rako eta, hala badagokio, urte honetan produktibitate-osagarri bat esleitzea eragiten duen inguruabar bera egiaztatzen den hurrengo urteetarako, produktibitate-osagarri hori ofizial margotzailearen titularrari esleitzeko (indarreko lanpostuzerrendako 5052/83 kodea). Alkatetzari dagokio aipatutako produktibitate-osagarriaren banakako esleipen zehatza egitea, indarrean dagoen araudiaren arabera.

PRIMERO: aprobar los criterios referidos en la parte expositiva de la presente propuesta, para el año 2022 y para los años sucesivos en los que, en su caso, quede acreditada la misma circunstancia que motiva, en el presente año, la asignación de un complemento de productividad, en orden a la asignación de dicho complemento de productividad, para el titular del puesto de Oficial Pintor, cod. 5052/83 de la RPT vigente, correspondiendo a la Alcaldía la concreta asignación individual del referido complemento, conforme a la normativa vigente.

BIGARRENA: erabaki honen edukia dagokien

SEGUNDO: notificar el contenido del presente

udal-sailei jakinaraztea, espedientea ondore horietarako izapidetzen jarrai dezaten.

acuerdo a los departamentos municipales pertinentes, para que continúen con la tramitación del expediente a esos efectos

5.

Ordainsari-igoera gehigarriak

Incrementos retributivos adicionales

Recursos Humanos y Contratacion.

Número: 2022/7055G.

Proposamena irakurri eta bozkatu ondoren, Udalbatzak, aldeko hamahiru botorekin, Euzko Abertzaleen bederatzi zinegotziek, Socialistas Vascos-Euskal Sozialisten bilkurara bertaratu diren hiru zinegotziek eta Partido Popular de Leioa taldeko zinegotziak emandakoak, lau abstentzio EH-Bildu Leioa taldeko lau zinegotzientak eta aurkako hiru botorekin Elkarrekin Leioa-Podemos/Ezker Anitza-IU/Equo Berdeak taldeko hiru zinegotziek emandakoak, **ERABAKI DU:**

Leída la propuesta y sometida a votación, el Ayuntamiento Pleno con trece votos a favor emitidos por los nueve Concejales de Euzko Abertzaleak y por los tres Concejales de Socialistas Vascos-Euskal Sozialistak, presentes en la sesión y por el concejal del Partido Popular de Leioa, cuatro asbtenciones de los cuatro Concejales de EH-Bildu Leioa y habiéndose emitido tres votos en contra de los tres Concejales de Elkarrekin Leioa-Podemos/Ezker Anitza-IU/EQUO Berdeak,, **ACUERDA**

Kontuan hartuz Energia-kontsumitzaileen babesa indartzeko eta gas naturalaren kontsumoa murrizten laguntzeko neurriak «Plan + seguridad para tu energía (+SE)» aplikatuz onesten dituen urriaren 18ko 18/2022 Errege Lege Dekretuaren 23. artikuluan xedatutakoa, bai eta sektore publikoaren zerbitzura dauden langileen ordainsarien eta lehortek eragindako behin-behineko nekazaritza-langileen babesaren arloko neurriak ere onesten dituen (2022ko urriaren 19ko BOE, 251. zk.), zeinak honako hau ezartzen duen:

- “23. artikulua. Sektore publikoaren zerbitzura dauden langileen ordainsari-gehikuntza gehigarria 2022rako.*
- 1. 2022rako Estatuko Aurrekontu Orokorrei buruzko abenduaren 28ko 22/2021 Legearen III. tituluaren I. eta II. kapituluetan eta harekin bat datozen gainerako manuetan xedatutakoaren osagarri, 2022ko urtarrilaren 1etik aurrerako ondoreekin, sektore publikoaren zerbitzuko langileen ordainsariek ehuneko 1,5eko igoera gehigarria izango dute 2021eko abenduaren 31n indarrean zendenekeko.*
 - 2. Gehikuntza gehigarri hori 19.Bi artikuluan xedatutako baldintza beretan egingo da, eta honako arau hauek beteko ditu: 1.a 2021eko abenduaren 31n indarrean zenden ordainsariei aplikatuko zaie; horrela, bien baturak, nolnabi ere, gehienez % 3,5eko ordainsari-gehikuntza globala finkatuko du 2022ko ekitaldirako. 2.a 2022ko azaroko nominan gauzatuko da, eta atzerapen gisa ordainduko da aurtengo urtarriletik urrira arteko gehikuntza. 3.a Autonomia-erkidegoen eta toki-erakundeen esparruan, ordainketa 2022ko abenduaren 31 baino lehen gauzatu beharko da, eta, nolnabi ere, 2023ko martxoaren 31 baino lehen.*
 - 3. Salbuespen gisa, 2022an, Estatuak baimena eman abal izango die autonomia-erkidegoei epe luzeke zorpetze-eragiketa berriak formalizatzeke edo baliabideak esleitzeko, 2022rako Estatuko Aurrekontu Orokorrei buruzko abenduaren 28ko 22/2021 Legearen laurogeita bederatzigarren xedapen gehigarriaren bigarren apartatuan aipatzen diren finantzaketa-mekanismo gehigarrien kargura, artikulua bonetan aurreikusitako ordainsari-gehikuntza gauzatzeko behar den zenbatekoarekin.*
 - 4. 2022an kreditu-aldaketak izapidetzen badira (kreditu-osagarriak edo ezohiko kredituak), aplikatzekoa izango da martxoaren 5eko 2/2004 Legegintzako Errege Dekretuaren bidez onetsitako Toki Ogasunak Arautzen dituen Legearen testu bateginaren 177.6 artikulua. Toki Ogasunak Arautzen dituen Legearen testu bateginaren 182. artikulua araber, artikulua bonetan araututako ordainsari-gehikuntza finantzatzeko onetsitako ezohiko kreditua edo kreditu-gehigarria hurrengo ekitaldiko gastu-aurrekontuetako kredituetan sartu abal izango da, eta ordainketa 2023ko martxoaren 31 baino lehen egin beharko da. Salbuespen gisa, Toki Ogasunak Arautzen dituen Legearen testu bateginaren 177.4 artikulua betetzeko baliabide nahikorik ez duten toki-erakundeek mailegu bat formalizatu abal izango dute xedapen gehigarri bonen aurreko apartatuan aipatutako kreditu-aldaketak finantzatzeko, beharrezkoa den zenbatekoan, Toki Erakundeak Finantzatzeko Funtsekin; bera, zabaldu egiten da autonomia-erkidegoen eta toki-erakundeen finantza-iraunkortasunerako neurriei eta bestelako neurri ekonomikoek buruzko abenduaren 26ko*

17/2014 Errege Lege Dekretuaren 40. eta 52. artikuluetan ezarritako xede-eremua. Aipatutako maileguaren zenbatekoa ezingo da izan gastuen egoeraren 1. kapituluaren aitortutako obligazio garbien ehuneko 1,5 baino handiagoa, 2021eko aurrekontu-likidazioaren arabera. Kasu horietan, toki-erakundeek 2023ko martxoaren 31 baino lehen gauzatu behar dute ordainketa. Finantzaketa hori eskuratzeko baldintzak eta eragiketa horren finantza-baldintzak Ekonomia Gaietarako Gobernuaren Ordezko Batzordeak onetsiko ditu. Ogasuneko eta Funtzio Publikoko Ministerioko organo eskudunari abalmena ematen zaio apartatu hau aplikatzeko prozedura zehazteko beharrezkoak diren jarraibideak edo ebaizpenak eman ditzan.

5. Estatuaren eremuan, Aurrekontuen eta Gastuen Estatu Idazkaritzari abalmena ematen zaio II. tituluaren I. kapituluaren artikuluetan eta dagozkien eranskinetan zehaztutako zenbatekoak eguneratzeko, bai eta Estatuaren 2022rako Aurrekontu Orokorrei buruzko abenduaren 28ko 22/2021 Legearen III. tituluaren I. eta II. kapituluetan zehaztutakoak ere, baldin eta 19.Bi artikuluen ehunekoari berariaz erreferentzia egiten ez badiote onetsitako gehikuntzaren arabera dagozkien kopuruekin, eta dagozkien zenbatekoen ordainketa gauzatzeko jarraibide egokiak emateko.

6. Artikulu honek oinarritzko izatera du, 5. apartatuak izan ezik, eta Konstituzioaren 149.1.13 eta 149.1.18 artikuluen babesean emana dago”.

Kontuan hartuz Euskal Funtzio Publikoari buruzko uztailaren 6ko 6/1989 Legearen 15. artikulua eta hurrengoak, eta Funtzio Publikoaren Erreformatarako Neurrien abuztuaren 2ko 30/1984 Legearen 15. artikulua, lanpostuen zerrendei eta haien edukari buruzkoa lanpostuen ordainsariei dagokienez.

Kontuan hartuz horri buruz espedientean jasota dauden txosten teknikoak, helburu bererako negoziazio kolektiboko aktarekin batera.

Kontuan hartuz proposamen honen I. eranskinetan jasota dagoen Akordioaren ordainketa-inpaktua.

Kontuan hartuz espedientean jasota dauden aurrekariak eta egungo arau-esparrua, Osoko Bilkurari aurkeztu behar zaio proposamena, erabaki hau har dezan:

Considerando lo dispuesto en el artículo 23 del Real Decreto-ley 18/2022, de 18 de octubre, por el que se aprueban medidas de refuerzo de la protección de los consumidores de energía y de contribución a la reducción del consumo de gas natural en aplicación del «Plan + seguridad para tu energía (+SE)», así como medidas en materia de retribuciones del personal al servicio del sector público y de protección de las personas trabajadoras agrarias eventuales afectadas por la sequía .- BOE nº 251 de 19 de octubre de 2022.-, que establece que:

“Artículo 23. Incremento retributivo adicional del personal al servicio del sector público para el año 2022.

1. Adicionalmente a lo dispuesto en los capítulos I y II del título III de la Ley 22/2021, de 28 de diciembre, de Presupuestos Generales del Estado para el año 2022, y demás preceptos concordantes, con efectos de 1 de enero de 2022 las retribuciones del personal al servicio del sector público experimentarán un incremento adicional del 1,5 por ciento respecto a las vigentes a 31 de diciembre de 2021.

2. Ese incremento adicional se efectuará en los mismos términos dispuestos por el artículo 19.Dos, y seguirá las siguientes reglas: 1.ª Se aplicará sobre las retribuciones vigentes el 31 de diciembre de 2021, de forma que la suma de ambos consolidará, en todo caso, un incremento retributivo global máximo para el ejercicio 2022 del 3,5 por ciento. 2.ª Se materializará en la nómina del mes de noviembre de 2022, abonándose como atrasos el incremento correspondiente a los meses de enero a octubre de este año. 3.ª En el ámbito de las comunidades autónomas y entidades locales se tendrá que materializar el pago antes del 31 de diciembre de 2022 y, en todo caso, con anterioridad al 31 de marzo de 2023.

3. Excepcionalmente en 2022, el Estado podrá autorizar a las comunidades autónomas a formalizar nuevas operaciones de endeudamiento a largo plazo o asignar recursos con cargo a los mecanismos adicionales de financiación, suplementarios a los que se refiere el apartado dos de la disposición adicional octogésima novena de la Ley 22/2021, de 28 de diciembre, de Presupuestos Generales del Estado para el año 2022, por importe equivalente al necesario para hacer efectivo el incremento retributivo previsto en este artículo.

4. En el caso de que se tramiten en 2022 modificaciones de crédito consistentes en suplementos de créditos o créditos extraordinarios, podrá ser de aplicación el artículo 177.6 del texto refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, aprobado por Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo. Con arreglo al artículo 182 del texto refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas

Locales, el crédito extraordinario o suplemento de crédito aprobado para financiar el incremento retributivo regulado en el presente artículo podrá incorporarse a los correspondientes créditos de los presupuestos de gastos del ejercicio inmediato siguiente, debiendo ejecutarse el pago antes de 31 de marzo de 2023. Con carácter excepcional, las entidades locales que no dispongan de recursos suficientes para dar cumplimiento al artículo 177.4 del texto refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, para financiar las modificaciones de crédito citadas en el apartado anterior de esta disposición adicional, podrán formalizar un préstamo en la cuantía necesaria con el Fondo de Financiación a Entidades Locales, por lo que se amplía el ámbito objetivo establecido en los artículos 40 y 52 del Real Decretoley 17/2014, de 26 de diciembre, de medidas de sostenibilidad financiera de las comunidades autónomas y entidades locales y otras de carácter económico. El importe del citado préstamo no podrá exceder del 1,5 por ciento de las obligaciones reconocidas netas en el capítulo 1 del estado de gastos según la liquidación del presupuesto de 2021. En estos supuestos, las entidades locales deberán ejecutar el pago antes de 31 de marzo de 2023. Las condiciones de acceso a esta financiación, así como las condiciones financieras de dicha operación se aprobarán por la Comisión Delegada del Gobierno para Asuntos Económicos. Se habilita al órgano competente del Ministerio de Hacienda y Función Pública para dictar las instrucciones o resoluciones que resulten necesarias para la concreción del procedimiento para la aplicación de este apartado.

5. En el ámbito estatal, se habilita a la Secretaría de Estado de Presupuestos y Gastos para actualizar las cantidades determinadas de aquellos artículos del capítulo I del título II y sus respectivos anexos, así como los capítulos I y II del título III de la Ley 22/2021, de 28 de diciembre, de Presupuestos Generales del Estado para el año 2022 que no vengán expresamente referidas al porcentaje de su artículo 19.Dos con las cantidades que correspondan, de conformidad con el incremento aprobado, y para dictar las instrucciones oportunas para hacer efectivo el abono de las cuantías correspondientes.

6. Este artículo tiene carácter básico salvo el apartado 5, y se dicta al amparo del artículo 149.1.13.ª y 18.ª de la Constitución.”

Considerando las previsiones de los arts. 15 y ss Ley 6/1989 de 6 de julio, de Función Pública Vasca y art. 15 Ley 30/1984 de 2 de agosto, de medidas para la reforma de la Función Pública, sobre las relaciones de puestos de trabajo y su contenido referido a las retribuciones de los puestos de trabajo.

Considerando los informes técnicos a este respecto que constan en el expediente, junto con el Acta de negociación colectiva a los mismos fines.

Considerando que consta en el Anexo I de la presente propuesta, el impacto retributivo del Acuerdo.

Considerando los antecedentes que constan en el expediente, y el marco normativo actual, se ha de elevar propuesta al Pleno, para la adopción del siguiente:

LEHENENGOA.- 2022ko ekitaldirako (ondoreak urtarrilaren 1etik aurrera izanik), Udaleko funtzionario guztien % 1,5eko ordainsari-gehikuntza gehigarria onestea 2021eko abenduaren 31n indarrean zeuden urteko ordainsari osoekiko, Estatuaren 2022rako Aurrekontu Orokorrei buruzko abenduaren 28ko 22/2021 Legearen III. titulua I. eta II. kapituluetan eta harekin bat datozen gainerako manuetan xedatutako gehikuntzaz gain; bien baturak, nolana ere, gehienez % 3,5eko ordainsari-gehikuntza global bat finkatuko du 2022ko ekitaldirako, Energia-kontsumitzaileen babes indartzeko eta gas naturalaren kontsumoa murrizten laguntzeko neurriak «Plan + seguridad para tu energía (+SE)» aplikatuz onesten dituen urriaren 18ko 18/2022 Errege Lege Dekretuaren 23.1 artikuluan jasotakoaren arabera, bai eta sektore publikoaren zerbitzura dauden langileen ordainsarien eta lehortek eragindako behin-behineko nekazaritza-langileen babesaren arloko neurriak ere onesten dituen (2022ko urriaren 19ko BOE, 251. zk.).

BIGARRENA.- Aurreko paragrafoetan ezarritakoaren arabera, funtzionarioen oinarrizko ordainsariak Estatuaren 2022rako Aurrekontu Orokorrei buruzko abenduaren 28ko 22/2021 Legean zehaztutakoak izango dira (2021/12/29ko BOE, 312. zk.), eta hori guztia Toki Araubidearen Oinarriak arautzen dituen apirilaren 2ko 7/1985 Legeak ondore horietarako ezarritakoan oinarrituta (93.1 artikulua), Aurrekontuen eta Gastuen Estatu Idazkaritzak dagozkion zenbatekoekin eguneratu ondoren, onetsitako gehikuntzaren arabera.

HIRUGARRENA.- Euskal Funtzio Publikoari buruzko uztailaren 6ko 6/1989 Legearen 79.1 artikulua arabera, destino-osagarriaren urteko zenbatekoa, 12 hilekori eta lanpostu bakoitzari dagokiona, Gobernu

Kontseiluaren erabakiaren arabera zehaztuko da, behin Euskal Autonomia Erkidegoko Administrazioaren zerbitzura dauden langileen ordainsariak eguneratu ondoren onetsitako gehikuntzaren arabera dagozkien zenbatekoekin (29/2022 Ebazpena, martxoaren 1ekoa, Jaurlaritzaren Idazkaritzako eta Legebiltzarrarekiko Harremanetarako zuzendariarena; 2022/03/02ko EHAA, 44. zk.), eta hori guztia Euskal Autonomia Erkidegoko 2022. urteko Aurrekontu Orokorra onesten dituen abenduaren 23ko 11/2021 Legearen 19.8 artikuluan gobernu-organo horri ematen zaion gomendioan oinarrituta (2022ko abenduaren 30eko EHAA, 261. zk).

LAUGARRENA.- Halaber, berariazko osagarria eta osagarri pertsonalak eta iragankorrak % 1,5 igoko dira (urtarrilaren 1etik aurrerako ondoreekin). Eta horrek guztiak ez die kalterik egingo aparteko eta ezohiko ordainsari-egokitzapenei, lanpostuen edukiagatik, programa bakoitzari esleitutako langile-kopuruaren aldaketagatik edo programarako finkatutako helburuen lortpen-mailagatik nahitaezkoak direnei.

BOSGARRENA.- Behin-behineko langileen ordainsariak % 1,5eko gehikuntza gehigarria izango dute 2022ko urtarrilaren 1etik aurrera, antzinasun-kontzeptuagatik legokiekeena alde batera utzi gabe, betiere ordainsariak erreferentziatuta dauden kategoriari dagokion zenbateko osoa errespetatuz.

SEIGARRENA.- 2022ko ekitaldirako (urtarrilaren 1etik aurrerako ondoreekin), Udaleko lan-kontratudun langile guztien % 1,5eko ordainsari-gehikuntza gehigarria erabakitzea 2021eko abenduaren 31n indarrean zeuden urteko ordainsari osoekiko, Estatuaren 2022rako Aurrekontu Orokorrei buruzko abenduaren 28ko 22/2021 Legearen III. tituluaren I. eta II. kapituluetan eta harekin bat datozen gainerako manuetan xedatutako gehikuntzaz gain; bien baturak, nolahi ere, 2022ko ekitaldirako gehienez % 3,5eko ordainsari-gehikuntza global bat finkatuko du 2022ko ekitaldirako, Energia-kontsumitzaileen babesaren indartzeko eta gas naturalaren kontsumoa murrizten laguntzeko neurriak «Plan + seguridad para tu energía (+SE)» aplikatuz onesten dituen urriaren 18ko 18/2022 Errege Lege Dekretuaren 23.1 artikuluan jasotakoaren arabera, bai eta sektore publikoaren zerbitzura dauden langileen ordainsarien eta lehorteak eragindako behin-behineko nekazaritza-langileen babesaren arloko neurriak ere onesten dituen (2022ko urriaren 19ko BOE, 251. zk.).

Horrek guztiak ez die kalterik egingo aparteko eta ezohiko ordainsari-egokitzapenei, lanpostuen edukiagatik, programa bakoitzari esleitutako langile-kopuruaren aldaketagatik edo programarako finkatutako helburuen lortpen-mailagatik nahitaezkoak direnei.

ZAZPIGARRENA.- Gainerako osagarriek eta zerbitzuagatik kalte-ordainak beren arau bereziak izango dituzte, eta, nolahi ere, haien zenbateko indibidualak ezin izango dira % 1,5etik gora handitu urtarrilaren 1etik aurrera. Erabaki honetan proposatutakotik salbuetsita geratuko dira aplikagarri zaien araudiaren arabera funtzio publikorako ordainsari-gehikuntza orokorraren bidez eguneratzea baztertzen duen araubidea duten ordainsari-kontzeptuak.

ZORTZIGARRENA.- Euskararen Erakundea eta Soinu Atadia erakunde autonomoetako Kontseilu Errektoreek horri buruz hartutako Erabakiak berrestea, halakorik balego.

BEDERATZIGARRENA.- Aipatutako ordainsari-gehikuntza nominan ordaintzea, behin Euskal Autonomia Erkidegoko Gobernu Kontseiluaren Erabaki bidez finkatu ondoren, destino-osagarriaren urteko zenbatekoa, 12 hilekori eta lanpostu bakoitzari dagokiona, dagozkion zenbatekoekin eguneratu ondoren onetsitako gehikuntzaren arabera. Era berean, lanpostu-zerrenda aldatzea eta argitaratzea, lanpostu bakoitzaren ordainsari-kontzeptuetarako ateratzen diren kopuruak egokitzeko, Erabaki honen II. eranskinean ezarritako moduan".

PRIMERO.- Aprobar para el ejercicio 2022 (con efectos desde el 01 de enero), un incremento retributivo adicional del 1,5 % respecto a las retribuciones anuales íntegras vigentes a 31 de diciembre de 2021, de todo el personal funcionario del Ayuntamiento, de forma adicional al incremento dispuesto en los capítulos I y II del título III de la Ley 22/2021, de 28 de diciembre, de Presupuestos Generales del Estado para el año 2022, y demás preceptos concordantes, y de manera que la suma de ambos consolidará, en todo caso, un incremento retributivo global máximo para el ejercicio 2022 del 3,5 por ciento, en base a lo recogido en el art. 23.1 del Real Decreto-ley

18/2022, de 18 de octubre, por el que se aprueban medidas de refuerzo de la protección de los consumidores de energía y de contribución a la reducción del consumo de gas natural en aplicación del «Plan + seguridad para tu energía (+SE)», así como medidas en materia de retribuciones del personal al servicio del sector público y de protección de las personas trabajadoras agrarias eventuales afectadas por la sequía .- BOE nº 251 de 19 de octubre de 2022.-

SEGUNDO.- De conformidad con lo establecido en los párrafos anteriores, las retribuciones básicas del personal funcionario serán las determinadas por la Ley 22/2021, de 28 de diciembre, de Presupuestos Generales del Estado para el año 2022 .- BOE nº 312, de 29/12/2021-, (todo ello con base en lo establecido a estos efectos por la Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las Bases del Régimen Local, art. 93.1), una vez hayan sido actualizadas por parte de la Secretaría de Estado de Presupuestos y Gastos, con las cantidades que correspondan, de conformidad con el incremento aprobado.

TERCERO.- De conformidad con el art. 79.1 de la Ley 6/1989, de 6 de julio, de la Función Pública Vasca, la cuantía anual del Complemento de Destino, referida a 12 mensualidades y correspondiente a cada puesto de trabajo serán las determinadas en virtud del Acuerdo del Consejo de Gobierno, una vez hayan sido actualizadas, con las cantidades que correspondan, de conformidad con el incremento aprobado, las retribuciones del personal al servicio de la Administración de la Comunidad Autónoma de Euskadi (Resolución 29/2022, de 01 de marzo, del Director de la Secretaría del Gobierno y de Relaciones con el Parlamento .-BOPV nº 44, de 02/03/2022-), y todo ello en base a la encomienda que se hace a ese órgano de Gobierno en el art. 19.8 de la Ley 11/2021, de 23 de diciembre, por la que se aprueban los Presupuestos Generales de la Comunidad Autónoma de Euskadi para el ejercicio 2022 .-BOPV nº 261, de 30 de diciembre de 2022.-

CUARTO: El Complemento Específico y los Complementos Personales y Transitorios, se incrementarán, así mismo, en un 1,5 % (con efectos desde el 1 de enero). Y todo ello, a su vez, sin perjuicio de las adecuaciones retributivas que, con carácter singular y excepcional, resulten imprescindibles por el contenido de los puestos de trabajo, por la variación del número de efectivos asignados a cada programa o por el grado de consecución de los objetivos fijados al mismo.

QUINTO: Las retribuciones del personal eventual se incrementarán, adicionalmente, en un 1,5 % desde el 1 de enero de 2022, y sin perjuicio de lo que pudiera corresponderles por concepto de antigüedad, respetando en todo caso la cuantía íntegra correspondiente a la categoría a la que estuvieran referenciadas sus retribuciones.

SEXTO: Acordar para el ejercicio 2022 (con efectos desde el 01 de enero), un incremento retributivo adicional del 1,5 % respecto a las retribuciones anuales íntegras vigentes a 31 de diciembre de 2021, de todo el personal laboral del Ayuntamiento, de forma adicional al incremento dispuesto en los capítulos I y II del título III de la Ley 22/2021, de 28 de diciembre, de Presupuestos Generales del Estado para el año 2022, y demás preceptos concordantes, y de manera que la suma de ambos consolidará, en todo caso, un incremento retributivo global máximo para el ejercicio 2022 del 3,5 por ciento, en base a lo recogido en el art. 23.1 del Real Decreto-ley 18/2022, de 18 de octubre, por el que se aprueban medidas de refuerzo de la protección de los consumidores de energía y de contribución a la reducción del consumo de gas natural en aplicación del «Plan + seguridad para tu energía (+SE)», así como medidas en materia de retribuciones del personal al servicio del sector público y de protección de las personas trabajadoras agrarias eventuales afectadas por la sequía .- BOE nº 251 de 19 de octubre de 2022.-

Además, todo ello, sin perjuicio de las adecuaciones retributivas que, con carácter singular y excepcional, resulten imprescindibles por el contenido de los puestos de trabajo, por la variación del número de efectivos asignados a cada programa o por el grado de consecución de los objetivos fijados al mismo

SEPTIMO.- Los demás complementos, así como las indemnizaciones por razón del servicio, se regirán por sus normativas específicas, no pudiendo incrementarse adicionalmente, en todo caso, sus cuantías individuales, por encima de un 1,5 % desde el 1 de enero.

Así mismo, se exceptuará de lo propuesto en el presente Acuerdo aquellos conceptos retributivos, cuyo régimen, de acuerdo con la normativa que le sea de aplicación, excluya su actualización a través de la aplicación del incremento retributivo de carácter general para la función pública.

OCTAVO.- Ratificar, para el caso de que así fueren adoptados, los correspondientes Acuerdos al respecto de los Consejos Rectores de los Organismos Autónomos Euskeraren Erakundea y Soinu Atadia.

NOVENO.- Proceder al abono en nómina del incremento retributivo referido, una vez haya sido fijada, mediante Acuerdo del Consejo de Gobierno de la CCAA Vasca, la cuantía anual del Complemento de Destino, referida a 12 mensualidades y correspondiente a cada puesto de trabajo, tras su actualización con las cantidades que correspondan, de conformidad con el incremento aprobado. Proceder, a su vez, a la modificación de la Relación de Puestos de Trabajo y a su publicación, en orden a la adecuación de las cantidades resultantes para los diferentes conceptos retributivos de cada puesto de trabajo, en la forma establecida en el Anexo II del presente Acuerdo”

ANEXO I

	RETRIBUCIÓN	SEGURIDAD SOCIAL	TOTAL
EUSKARAREN ERAKUNDEA	13.020,73 €	3.387,06 €	16.407,79 €
Incremento 2%	13.020,73 €	3.387,06 €	16.407,79 €
SOINU ATADIA	31.221,41 €	7.705,84 €	38.927,85 €
Incremento 2%	31.221,41 €	7.705,84 €	38.927,85 €
AYUNTAMIENTO	174.097,73 €	41.465,25 €	215.562,98 €
Incremento 2%	174.097,73 €	41.465,25 €	215.562,98 €
TOTAL GENERAL	218.339,87€	52.718,15 €	270.898,62 €

I. ERANSKINA

	ORDAINSARIA	GIZARTE-SEGURANTZA	GUZTIRA
EUSKARAREN ERAKUNDEA	13.020,73 €	3.387,06 €	16.407,79 €
% 2ko gehikuntza	13.020,73 €	3.387,06 €	16.407,79 €
SOINU ATADIA	31.221,41 €	7.705,84 €	38.927,85 €
% 2ko gehikuntza	31.221,41 €	7.705,84 €	38.927,85 €

UDALA	174.097,73 €	41.465,25 €	215.562,98 €
% 2ko gehikuntza	174.097,73 €	41.465,25 €	215.562,98 €
GUZTIRA OROKORRA	218.339,87€	52.718,15 €	270.898,62 €

II. ERANSKINA

Bi erakunde autonomoen lanpostu-zerrendek ez lukete aldaketarik izango, lanpostuen ordainsariak (guztiak lan-kontratuko langileentzat erreserbatuak) Udalhitzten ordainsari-mailei soilik dagozkielako indarrean dagoen lanpostu-zerrendan, eta ordainsari-kontzeptu desberdinen artean bereizketarik egin gabe, udal-funtzionarioekin bai gertatzen den moduan. Era berean, gaur egungo Udaleko lanpostu-zerrenda, erabaki-proposamen honen arabera aldatzen diren ordainsari-kontzeptuei dagokienez (zehazki, lanpostu bakoitzaren berariazko osagarriari esleitutako kopuru zehatza), honela geldituko litzateke:

LANPOSTUAREN IZENA	BerO	ORDAINSARI EGONKORGARRIAK GUZTIRA
1.- ZERBITZU OROKORRAK		
Idazkari nagusia	40.035,54	
Idazkariordea	39.736,02	
Zerbitzu Orokorretako teknikaria	37.747,92	
Ordenantza	13.854,90	
Administraria	18.958,94	
Administraria	18.958,94	
Administraria	18.958,94	
Modern. eta Kalitateko teknikaria		49.631,08
Administraria	18.958,94	
Administraria	18.958,94	
Administraria	18.958,94	
Administraria	18.958,94	
Administraria	18.958,94	
Administraria	18.958,94	
Administraria	18.958,94	
Administraria	18.958,94	
2.- EKONOMIA-ZERBITZUAK		
2.1.- KONTU-HARTZAILTZA ETA KONTABILITATEA		
Kontu-hartzailea	39.736,02	
Ekonomia Zerbitzuetako teknikaria	37.747,92	
Administraria	18.958,94	
Administraria	18.958,94	
Administraria	18.958,94	
Administraria	18.958,94	
Administraria	18.958,94	
Administrazio-laguntzailea		32.366,35
2.2.- DIRUZAINTZA ETA DIRU-SARREREN KUDEAKETA		
Diruzaina	39.736,02	
Administraria	18.958,94	
Ekonomialaria	37.747,92	
Administraria	20.616,09	
Tributuen eta Lizentzien ikuskatzailea	18.841,11	
Administraria	18.958,94	
Administraria	18.958,94	
Administraria	18.958,94	
Administraria	18.958,94	
Administrazio-laguntzailea		21.944,39

3.- GIZA BALIABIDEAK ETA ADMINISTRAZIO-KONTRATAZIOA		
Giza Baliabideetako eta Kontratazioko ABT	39.723,23	
Giza Baliabideetako eta Kontratazioko teknikaria	37.747,92	
Administraria	18.958,94	
Administraria	18.958,94	
Administraria	18.958,94	
Administraria	18.958,94	
Administraria	18.958,94	
Administraria	18.958,94	
Administraria	18.958,94	
Admin. lag.	16.430,16	
Admin. lag.	16.430,16	
Admin. lag.	16.430,16	
4.- HIRIGINTZA		
Arkitektoa	39.479,54	
Arkitektoa	37.747,92	
Hirigintzako teknikaria	37.747,92	
Erdi-mailako teknikaria	32.636,14	
Arkitekto tek.	32.636,14	
Erdi-mailako teknikaria	32.636,14	
Arkitekto tek.	32.636,14	
Delineatzailea	18.728,68	
Delineatzailea	18.367,12	
Administraria	18.958,94	
Administraria	18.958,94	
Administraria	18.958,94	
Administraria	18.958,94	
Lantaldeen arduraduna	31.922,21	
Instalazioak mantentzeko ofiziala	24.093,55	
Mantentze-lanetarako langile espezialista	20.387,98	
Mantentze-lanetarako langilea	14.422,92	
Mantentze-lanetarako langilea	14.422,92	
Mantentze-lanetarako langilea	14.422,92	
Mantentze-lanetarako langilea	14.422,92	
Mantentze-lanetarako langilea	14.422,92	
Mantentze-lanetarako langilea	14.422,92	
Mantentze-lanetarako langilea	14.422,92	
Igeltseroa	16.427,30	
Igeltseroa	16.427,30	
Igeltseroa	16.427,30	
Hilerriko langilea	16.954,23	
Igeltserotzako langilea - Bideak eta Obrak	15.056,96	
Igeltserotzako langilea - Bideak eta Obrak	15.056,96	
Uretako Ofiziala	15.800,89	
Udal-zerbitzuetarako gidaria	16.428,38	
Udal-zerbitzuetarako gidaria	16.428,38	
Lorezaintzako langileen eta zerbitzuetako gainbegiralea	24.494,01	
Lorezaintzako taldeburua	18.448,03	
Ofizial lorezaina	16.434,77	
Ofizial lorezaina	16.434,77	
Ofizial lorezaina	16.132,13	
Ofizial lorezaina	16.132,13	
Ofizial lorezaina	16.434,77	
Ofizial lorezaina	16.434,77	
Ofizial margotzailea	16.427,30	
Ofizial lorezaina		31.941,42
Lorezaintzako peoi espez.		28.060,46
Lorezaintzako peoi espez.		28.060,46
Lorezaintzako peoi espez.		28.060,46
Lorezaintzako peoi espez.		28.060,46
Lorezaintzako peoi espez.		28.060,46
Lorezaintzako peoi espez.		28.060,46

Lorzaintzako peoi espez.		28.060,46
Lorzaintzako peoi espez.		27.794,80
Lorzaintzako peoi espez.		28.060,46
Lorzaintzako peoi espez.		27.794,80
Lorzaintzako peoi espez.		28.060,46
Lorzaintzako peoi espez.		28.060,46
5.- GIZARTE-ZERBITZUAK		
Gizarte-zerbitzuetako teknikaria	25.344,28	
Gizarte-zerbitzuetako teknikaria - Unitateko arduraduna	35.640,45	
Gizarte-zerbitzuetako teknikaria	25.344,28	
Gizarte-zerbitzuetako teknikaria	25.344,28	
Gizarte-zerbitzuetako teknikaria	25.344,28	
Gizarte-zerbitzuetako teknikaria	25.344,28	
Gizarte-zerbitzuetako teknikaria	25.344,28	
Administraria	18.958,94	
Administraria	18.958,94	
Administraria	18.958,94	
Administraria	18.958,94	
6.- KULTURA ETA KIROLAK		
6.1.- KULTURA		
Kultura Saileko zuzendaria	36.248,25	
Kultura-koordinatzailea	23.665,96	
Kultura-koordinatzailea	23.665,96	
Kultura-koordinatzailea	23.665,96	
Kultura-koordinatzailea	23.665,96	
Liburuzaina	21.307,37	
Administraria	18.958,94	
Administraria	18.958,94	
Administraria	18.958,94	
Administraria	18.958,94	
Administraria	18.958,94	
Kulturako laguntzailea	21.797,33	
Kulturako laguntzailea	21.797,33	
Administraria	18.958,94	
Administrazio-laguntzailea	16.430,16	
Administrazio-laguntzailea	16.430,16	
Administrazio-laguntzailea	16.430,16	
Administrazio-laguntzailea	16.430,16	
6.2.- KIROLAK		
Kirol-instalazio eta ohitura osasungarrietako zuzendari teknikoa	36.248,25	
Administraria	24.108,49	
Administraria	24.108,49	
Administraria	18.958,94	
Administraria	18.958,94	
Administrazio-laguntzailea	16.430,16	
Administrazio-laguntzailea	16.430,16	
7.- HEZKUNTZA ETA HIZKUNTZA-POLITIKA		
Hezkuntzako teknikaria	25.344,28	
Euskarako teknikaria	22.584,75	
Administraria	18.958,94	
8.- UDALTZAINGOA		
Udaltzainburua	35.724,06	
Ofizialordea	33.831,02	
Ofizialordea	33.831,02	
Agente lehena	31.723,59	
Agente lehena	31.723,59	
Agente lehena	31.723,59	
Agente lehena	31.723,59	
Agente lehena	31.723,59	
Agente lehena	31.723,59	
Agentea	28.840,99	
Agentea	28.840,99	

Adminivo/a.	18.958,94	
Adminivo/a.	18.958,94	
Técnico Modern y Calidad		49.631,08
Adminivo/a.	18.958,94	
Adminivo/a.	18.958,94	
Adminivo/a.	18.958,94	
Adminivo/a.	18.958,94	
Adminivo/a.	18.958,94	
Adminivo/a.	18.958,94	
Adminivo/a.	18.958,94	
Adminivo/a.	18.958,94	
Adminivo/a.	18.958,94	
2.- SERVICIOS ECONÓMICOS		
2.1.- INTERVENCIÓN Y CONTABILIDAD		
Interventor/a	39.736,02	
Técnico/a Servicios Económicos	37.747,92	
Admvo/a	18.958,94	
Admvo/a	18.958,94	
Admvo/a	18.958,94	
Admvo/a	18.958,94	
Admvo/a	18.958,94	
Aux admvo		32.366,35
2.2.- TESORERIA Y GESTIÓN DE INGRESOS		
Tesorero/a	39.736,02	
Adminivo/a.	18.958,94	
Economista	37.747,92	
Adminivo/a.	20.616,09	
Inspector/a de Tributos y Licencias	18.841,11	
Adminivo/a.	18.958,94	
Adminivo/a.	18.958,94	
Adminivo/a.	18.958,94	
Adminivo/a.	18.958,94	
Aux admvo		21.944,39
3.- RRHH Y CONTRATAC ADMVA.		
T.A.E. Recursos Humanos y Contratación	39.723,23	
Tecnico/a RRHH y Contratación	37.747,92	
Adminivo/a.	18.958,94	
Adminivo/a.	18.958,94	
Adminivo/a.	18.958,94	
Adminivo/a.	18.958,94	
Adminivo/a.	18.958,94	
Adminivo/a.	18.958,94	
Adminivo/a.	18.958,94	
Adminivo/a.	18.958,94	
Aux. Adminivo/a.	16.430,16	
Aux. Adminivo/a.	16.430,16	
Aux. Adminivo/a.	16.430,16	
4.- URBANISMO		
Arquitecto/a	39.479,54	
Arquitecto/a	37.747,92	
Técnico/a Urbanismo	37.747,92	
Técnico Medio	32.636,14	
Arquitecto/a Tec.	32.636,14	
Técnico Medio	32.636,14	
Arquitecto/a Tec.	32.636,14	
Delineante	18.728,68	
Delineante	18.367,12	
Adminivo/a.	18.958,94	
Adminivo/a.	18.958,94	
Adminivo/a.	18.958,94	
Adminivo/a.	18.958,94	
Responsable Brigadas	31.922,21	

Oficial manten instalaciones	24.093,55	
Operario/a Espec.Mantenimiento	20.387,98	
Operario/a de mantenimiento	14.422,92	
Operario/a de mantenimiento	14.422,92	
Operario/a de mantenimiento	14.422,92	
Operario/a de mantenimiento	14.422,92	
Operario/a de mantenimiento	14.422,92	
Operario/a de mantenimiento	14.422,92	
Albañil	16.427,30	
Albañil	16.427,30	
Albañil	16.427,30	
Operario/a de cementerio	16.954,23	
Operario/a Albañilería-Vías y Obras	15.056,96	
Operario/a Albañilería-Vías y Obras	15.056,96	
Oficial de Aguas	15.800,89	
Chofer Serv.Municipales	16.428,38	
Chofer Serv.Municipales	16.428,38	
Supervisor/a personal y servicios jardinería	24.494,01	
Jefe/a Grupo Jardinería	18.448,03	
Oficial Jardinero/a	16.434,77	
Oficial Jardinero/a	16.434,77	
Oficial Jardinero/a	16.132,13	
Oficial Jardinero/a	16.132,13	
Oficial Jardinero/a	16.434,77	
Oficial Jardinero/a	16.434,77	
Oficial Pintor/a	16.427,30	
Oficial Jardinero/a		31.941,42
Peon espec jardineria		28.060,46
Peon espec jardineria		28.060,46
Peon espec jardineria		28.060,46
Peon espec jardineria		28.060,46
Peon espec jardineria		28.060,46
Peon espec jardineria		28.060,46
Peon espec jardineria		28.060,46
Peon espec jardineria		28.060,46
Peon espec jardineria		27.794,80
Peon espec jardineria		28.060,46
Peon espec jardineria		27.794,80
Peon espec jardineria		28.060,46
Peon espec jardineria		28.060,46
5.- SERVICIOS SOCIALES		
Técnico/a servicios sociales	25.344,28	
Técnico/a servicios sociales- Responsable Unidad	35.640,45	
Técnico/a servicios sociales	25.344,28	
Técnico/a servicios sociales	25.344,28	
Técnico/a servicios sociales	25.344,28	
Técnico/a servicios sociales	25.344,28	
Técnico/a servicios sociales	25.344,28	
Técnico/a servicios sociales	25.344,28	
Adminivo/a.	18.958,94	
Adminivo/a.	18.958,94	
Adminivo/a.	18.958,94	
Adminivo/a.	18.958,94	
6.- CULTURA Y DEPORTES		
6.1.- CULTURA		
Director/a Area Cultura	36.248,25	
Coordinador/a Cultural	23.665,96	
Coordinador/a Cultural	23.665,96	
Coordinador/a Cultural	23.665,96	
Coordinador/a Cultural	23.665,96	
Bibliotecario/a	21.307,37	
Adminivo/a.	18.958,94	
Adminivo/a.	18.958,94	
Adminivo/a.	18.958,94	

Agente	28.840,99	
9.- PERSONAL EVENTUAL		
Secretario/a particular de Alcaldía		37.951,74
10.- BEHARGINTZA		
Director/a Behargintza		44.396,75
Técnico/a		40.068,94
Técnico/a		40.068,94
Técnico/a		40.068,94
Admvo/a		37.951,74
Admvo/a		37.951,74

6.

Azaroaren 25eko Adierazpen Instituzionalaren proposamena **Propuesta de Declaración Institucional con motivo del 25N**

Servicios Sociales.

Número: 2022/7504Q.

Proposamena irakurri eta bozkatu ondoren, Udaltzazak, aldeko hogeitabotorekin, Euzko Abertzaleen bederatzi zinegotziek, EH-Bildu Leioako lau zinegotziek, bilkuran egondako Socialistas Vasco-Euskal Sozialisten hiru zinegotziek, Elkarrekin Leioa-Podemos/Ezker Anitza-IU/Equo Berdeak taldeko hiru zinegotziek eta Partido Popular de Leioa zinegotziak emandakoak, **aho batez erabaki du:**

Leída la propuesta y sometida a votación, el Ayuntamiento Pleno con veinte votos a favor emitidos por los nueve Concejales de Euzko Abertzaleak, por los cuatro Concejales de EH-Bildu Leioa, por los tres Concejales de Socialistas Vasco-Euskal Sozialistak, presentes en la sesión, por los tres Concejales de Elkarrekin Leioa-Podemos/Ezker Anitza-IU/EQUO Berdeak y por el concejal del Partido Popular de Leioa, **ACUERDA por unanimidad:**

Lehenengoa: - Udal osoko bilkurak Azaroaren 25eko adierazpen instituzionalaren proposamen hau onartzen du:

Primero: - El Ayuntamiento Pleno aprueba la siguiente propuesta de declaración Institucional del 25N:

AZAROAREN 25ERAKO LEIOAKO ADIERAZPEN, 2022KO EMAKUMEEN AURKAKO INDARKERIAREN AURKAKO EGUNA DELA ETA

DECLARACIÓN DE LEIOA PARA EL 25N, DÍA POR LA ELIMINACIÓN DE LA VIOLENCIA CONTRA LAS MUJERES 2022

Sexu-jazarpena eta emakumeen aurkako beste sexu-indarkeria mota batzuk espazio publikoetan

El acoso sexual y otras formas de violencia sexual contra las mujeres en espacios públicos

Azaroaren 25ean, emakumeek espazio publikoa berdintasun-baldintzetan erabiltzeko eta gozatzeko duten eskubidea aldarrikatu nahi dugu, erabateko herritartasun-eskubideak baliatzeko berme gisa, eta, azken batean, beren

Este 25 de noviembre queremos reivindicar el derecho de las mujeres al uso y al disfrute del espacio público en condiciones de igualdad como garantía del ejercicio de sus derechos de ciudadanía plena y, en definitiva, como garantía

askatasun indibidual eta kolektiboaren garapenaren berme gisa.

Aurrerapenak lortu dira emakume askok banaka eta mugimendu feministek eta beste erakunde batzuek ahalegin saiatua eginez espazio publiko eta pribatuen banaketaren dikotomia gizonen eta emakumeen artean gaintitzeko. Hala ere, oraindik desberdintasun handiak daude batzuek eta besteek bizitza publikoan parte hartzeari, gure hirietako eta herrietako kaleak gozatzeari eta bereganatzeari buruz egin dezaketen erabilera.

Berdintasunezko erabilera hori mugatzen duten mekanismo ugarien artean, mundu osoko emakumeek eta neskatok espazio publikoan jasaten duten sexu-indarkeria jarri nahi dugu ardatz.

Indarkeria matxista normalizatuaren testuinguruan emakumeen eta nesken aurka egiten den sexu-indarkeriak helburu argia du, funtzio sozial zehatza, emakumeak kontrolatzea eta haien askatasuna murriztea. Zehazki, jai- eta aisialdi-testuinguruetan eragindako sexu-indarkeriak emakumeen sexualitatea kontrolatzeko funtzio hori betetzen du, baita emakumeen nahia, gorputza, mugikortasuna, espazio publikoaren okupazioa, gizarte-harremanak eta berdintasunez gozatzeko eskubidea libreki adierazteko ere.

Beraz, politika publikoen eta euskal administrazioen betebeharrak eta helburua da eskura dituzten estrategia eta mekanismo guztiak sustatzea, emakumeek eta neskek herritartasun osoa izan dezaten gure hiri eta herrietako espazio fisikoan, eta berdintasun-baldintzetan erabili ahal izan dezaten.

Kontuan izan behar dugu eskatutako eskubidearen erabilera ez dela segurtasunera mugatzen, baizik eta eremu batean bizitzeko eta sozializatzeko, bereganatzeko eta eraldatzeko irispidea eta askatasuna ere badaudela, emakumeen eta nesken interes, nahi eta premien arabera.

del desarrollo de su propia libertad, individual y colectiva.

Se han logrado avances mediante el esfuerzo tenaz de muchas mujeres de manera individual, así como de los movimientos feministas y de otras organizaciones, para la superación de la dicotomía del reparto de los espacios públicos y privados entre hombres y mujeres. Sin embargo, aún existen enormes diferencias en el uso que unas y otros pueden hacer de su participación en la vida pública, del disfrute y de la apropiación de las calles de nuestras ciudades y de nuestros pueblos.

Entre los múltiples mecanismos que restringen este uso igualitario, queremos poner el foco en la violencia sexual que las mujeres y niñas de todo el mundo vienen sufriendo en el espacio público.

La violencia sexual ejercida contra las mujeres y las niñas dentro del contexto de la violencia machista normalizada tiene un objetivo claro, una función social definida, la de controlar a las mujeres y reducir su libertad. En concreto, la violencia sexual ejercida en los contextos festivos y de ocio cumple esta función de control de la sexualidad de las mujeres, así como de la libre expresión de su deseo, de su cuerpo, de la movilidad, de la ocupación del espacio público, de las relaciones sociales y de su derecho al disfrute en términos de igualdad.

Por lo tanto, es una obligación y un objetivo de las políticas públicas y de las administraciones vascas, promover todas las estrategias y mecanismos a su alcance para garantizar que las mujeres y las niñas puedan ejercer su ciudadanía plena en el espacio físico de nuestras ciudades y pueblos y puedan hacer uso del mismo en condiciones de igualdad.

Debemos tener en cuenta que el ejercicio del derecho reclamado no se reduce a la seguridad, sino que se extiende al acceso y libertad para habitar un espacio y socializar, para apropiárselo y para transformarlo de acuerdo con los intereses, deseos y necesidades de las mujeres y niñas.

Toki-administrazioei dagokie, beren politika publikoen eta hiri-plangintzaren bidez, espazio publikoak emakumeen aurkako indarkeriarik gabeko leku lagunkoi bihurtzea.

NBEren Emakumeak Hiri Seguruak eta Espazio Publiko Seguruak mundu mailako ekimenak emakume eta neskatuentzako espazio publiko seguru eta ahalduntzaileak sortzea sustatzen du, sexu-jazarpenik eta bestelako sexu-indarkeriarik gabe, Berdintasunaren eta Emakumeen aurkako Indarkeriarik Gabeko Bizitzen aldeko Herri Itunaren ildotik.

Esparru horretan, Leioako Udalak konpromiso hauek hartzen ditu bere gain:

1. Hainbat partaidetza-prozesuren bidez, emakumei espazio publikoa ukatzeko moduak sakonki ezagutzea, haien beharrei erantzun egokia emango dieten politika publikoak diseinatzean eta garatzean kontuan hartzeko.

2. Legeak eta politika integralak modu eraginkorrean ezar daitezkeen bultzatzea, eremu publikoetan sexu-indarkeria prebenitzeko eta horri erantzuteko, gaitasunak garatuz, sentsibilizazio-, prebentzio-, kontzientziazio- eta komunitate-mobilizazioko programak eta beste estrategia batzuk eginez, eta arreta erreparatzailea eta ahalduntze-jomuga bat eskainiz.

3. Jarreretan eta portaeretan aldaketak bultzatzea, emakumeek eta neskek indarkeriarik gabeko espazioez gozatzeko duten eskubidea bermatzeko, errespetuzko genero-harremanak, genero-berdintasuna eta segurtasuna sustatuz espazio publikoetan, arreta berezia jarriz jai-esparruetan.

4. Indarkeria digitala prebenitzeko eta hari erantzuteko estrategia indartzea, Laket Ahalduntze Eskolaren prestakuntza-eskaintzan eta ikastetxeekin, hezkidetza-tailerren bidez.

A las administraciones locales, a través de sus políticas públicas y del planeamiento urbano, les corresponde transformar los espacios públicos en lugares amigables y libres de violencia contra las mujeres.

La iniciativa mundial de ONU Mujeres *“Ciudades Seguras y Espacios Públicos Seguros”* promueve la creación de espacios públicos seguros y empoderantes para mujeres y niñas, libres de acoso sexual y de otras formas de violencia sexual, en línea también con el Pacto de País por la igualdad y vidas libres de violencia contra las mujeres.

En este marco, el Ayuntamiento de Leioa asume los siguientes compromisos:

1. Conocer en profundidad a través de distintos procesos participativos las múltiples formas de negación del espacio público a las mujeres para tenerlas en cuenta en el diseño y desarrollo de unas políticas públicas que den una respuesta adecuada a sus necesidades.

2. Impulsar la implementación efectiva de las leyes y políticas integrales para prevenir y responder a la violencia sexual en espacios públicos, a través del desarrollo de capacidades, realizando programas de sensibilización, prevención, concienciación y movilización comunitaria y otras estrategias, además de ofrecer una atención reparadora y hacia un horizonte de empoderamiento.

3. Impulsar cambios en las actitudes y comportamientos para garantizar los derechos de las mujeres y las niñas a disfrutar de espacios libres de violencia promoviendo relaciones de género respetuosas, la igualdad de género y la seguridad en los espacios públicos, con especial atención a los recintos festivos.

4. Reforzar la estrategia de prevención y respuesta a la violencia digital, en la oferta formativa de la Escuela de Empoderamiento-Laket y con los centros escolares a través de los talleres de coeducación.

5. Espazio publikoetan benetako eta hautemandako segurtasunean inbertsioak sustatzea, Leioan egindako partaidetza-prozesuak eta azterlanak kontuan hartuta eta hiri-plangintzan genero-ikuspegia ziurtatuta, emakumeen beharrak kontuan har daitezten.
 6. Berdinsarea indartzea, tokiko jardunbide egokien sare gisa, ekimenei eta jardunbide egokiei buruzko ezagutza trukatzearrazteko, hiri eta herri seguruak eta inklusiboak lortzeko emakumeentzat eta neskekin.
 7. Beste erakunde eta administrazio batzuekin, Emakunderekin eta foru-aldundiekin lankidetzan aritzea, besteak beste, bai eta sare sozial eta feministarekin ere, emakumeek eta neskek espazio publikoaz segurtasunez eta berdintasunez gozatu ahal izan dezaten.
 8. Berdintasun-unitateak egonkortzea eta indartzea, eta hurrengo lan-eskaintza publikoan berdintasun-teknikariaren lanpostua betetzea sartzea.
 9. Indarkeria matxistarekin lotutako baliabide, zerbitzu eta prozesuen doakotasunari eustea, horien kudeaketan diskriminazioa saihestuz.
 10. Sexu-jazarpeneko eta sexuan oinarritutako jazarpeneko protokoloa egiten amaitzea udal-langileentzat, langile publikoen eta edozein erakunde edo erakunde publikoren espazioak indarkeria matxistarik gabeko guneak direla bermatzeko.
5. Promover inversiones en seguridad real y percibida en los espacios públicos teniendo en cuenta los procesos participativos y estudios realizados en Leioa y asegurando el enfoque de género en la planificación urbana para que se tenga en cuenta las necesidades de las mujeres.
 6. Reforzar [Berdinsarea](#) como la red de buenas prácticas locales para facilitar el intercambio de conocimiento sobre iniciativas y buenas prácticas para conseguir ciudades y pueblos seguros e inclusivos para y con las mujeres y las niñas.
 7. Colaborar con otras instituciones y administraciones, Emakunde y diputaciones forales entre otras, así como con el tejido social, feminista, para que mujeres y niñas puedan disfrutar del espacio público con seguridad y en igualdad.
 8. Estabilizar y fortalecer las unidades de igualdad, incluyendo en la próxima oferta pública de empleo la cobertura del puesto de técnica de igualdad.
 9. Mantener la gratuidad de los recursos, servicios y procesos relacionados con la violencia machista, evitando la discriminación en la gestión de los mismos.
 10. Finalizar la elaboración de un protocolo de acoso sexual y por razón de sexo para el personal municipal, que garantice de los espacios de empleados y empleadas públicas y de cualquier organización o institución pública sean espacios libres de violencia machista.

7.

**GARRAIO PUBLIKO KOLEKTIBO TASA
ARAUTZEN DUEN ORDENANTZA
FISKALAREN aldaketa (Premiazko proposamena)**

**Modificación de la ORDENANZA FISCAL
REGULADORA DE LA TASA DE
TRANSPORTE COLECTIVO URBANO
(Propuesta Urgente)**

Tesorería, Hacienda y Patrimonio.

Documento firmado electrónicamente (RD 1671/2009). La autenticidad de este documento puede ser comprobada mediante el CSV: 14157512436033220052 en <https://udaletxean.leioa.eus/validacion>

Número: 2022/5102Y.

Proposamena irakurri ondoren, alkate jaunak jakinarazi du, Udal honetako Araudi Organikoaren eta Herritarren Partaidetzari buruzko Araudiaren (ROM) 41 artikuluan xedatutakoaren arabera (2013-09-23ko BAO), proposamenaren urgentziari buruzko botoa eman behar dela.

Leía la propuesta, por el Señor Alcalde informa que en atención a lo dispuesto en el artículo 41 del Reglamento Orgánico y de Participación Ciudadana (ROM) de este Ayuntamiento (BOB del 23.9.13), se debe proceder a votar sobre la urgencia de la propuesta

Bozkatu ondoren, Udalbatzak, aldeko hogeita botorekin, Euzko Abertzaleen bederatzi zinegotziek, EH-Bildu Leioako lau zinegotziek, bilkurara bertaratu diren Socialistas Vascos-Euskal Sozialisten hiru zinegotziek, Elkarrekin Leioa-Podemos/Ezker Anitza-IU/Equo Berdeak taldeko hiru zinegotziek eta Partido Popular de Leioa zinegotziak emandakoak, **aho batez erabaki du** aurkeztutako proposamenaren premiazkoatasuna:

Sometida a votación, el Ayuntamiento Pleno con veinte votos a favor emitidos por los nueve Concejales de Euzko Abertzaleak, por los cuatro Concejales de EH-Bildu Leioa, por los tres Concejales de Socialistas Vascos-Euskal Sozialistak, presentes en la sesión, por los tres Concejales de Elkarrekin Leioa-Podemos/Ezker Anitza-IU/EQUO Berdeak y por el concejal del Partido Popular de Leioa, **ACUERDA por unanimidad** la urgencia de la propuesta presentada.

Ondorioz, bidalitako proposamena bozkatu behar da:

En consecuencia, procede a continuación realizar la votación de la propuesta remitida:

Proposamena irakurri eta bozkatu ondoren, Udalbatzak, aldeko hogeita botorekin, Euzko Abertzaleen bederatzi zinegotziek, EH-Bildu Leioako lau zinegotziek, bilkurara bertaratu diren Socialistas Vascos-Euskal Sozialisten hiru zinegotziek, Elkarrekin Leioa-Podemos/Ezker Anitza-IU/Equo Berdeak taldeko hiru zinegotziek eta Partido Popular de Leioa zinegotziak emandakoak, **aho batez erabaki du**:

Leída la propuesta y sometida a votación, el Ayuntamiento Pleno con veinte votos a favor emitidos por los nueve Concejales de Euzko Abertzaleak, por los cuatro Concejales de EH-Bildu Leioa, por los tres Concejales de Socialistas Vascos-Euskal Sozialistak, presentes en la sesión, por los tres Concejales de Elkarrekin Leioa-Podemos/Ezker Anitza-IU/EQUO Berdeak y por el concejal del Partido Popular de Leioa, **ACUERDA por unanimidad** :

Hiri Garraio Kolektiboaren Tasa arautzen duen Ordenantza Fiskala aldatzea onartu zuen 2022ko irailaren 12ko osoko bilkura berezian hartutako erabakia aztertu da.

Visto el acuerdo plenario adoptado en el Pleno extraordinario de 12 de septiembre de 2022 por el que se aprobó la modificación de la Ordenanza Fiscal reguladora de la Tasa de Transporte Colectivo Urbano.

Abenduaren 31n amaituko den tarifen murrizketa jasotzen duen xedapen iragankorra ikusi da.

Vista la disposición transitoria que recoge una reducción de las tarifas que finaliza el próximo 31 de diciembre.

11/2022 Errege Lege Dekretuaren 2. artikuluan aurreikusitako hiri barruko eta hiriarteko lurreko garraio publikorako zuzeneko laguntzek data horretatik aurrera jarraipena izateko aukera ikusita.

Vista la posibilidad de que las ayudas directas al transporte público terrestre urbano e interurbano previstas en el artículo 2 del Real Decreto-ley 11/2022 pudieran tener continuidad más allá de dicha fecha.

En base a la regulación en materia de ordenanzas

Toki Ogasunei buruzko abenduaren 16ko 9/2005 Foru Arauak ezarritako tokiko ordenantza fiskalen arloko erregulazioan oinarrituta.

Toki Araubidearen Oinarriak arautzen dituen apirilaren 2ko 7/1985 Legearen 22.2 e) artikuluan ezarritako ahalmenak erabiliz,

fiscales locales establecida por la Norma Foral 9/2005 de 16 de diciembre, de Haciendas Locales

En uso de las facultades establecidas por el artículo 22.2 e), de la Ley 7/1985, de 2 de abril,

LEHENENGOA:

GARRAIO PUBLIKO KOLEKTIBOA TASA ARAUTZEN DUEN ORDENANTZA FISKALAREN aldaketa behinbehinean onartzea. bigarren xedapen iragankorra gehituz. Beraz, Ordenantza Fiskalaren idazketa osoa honako hau da

ZERGAPEKO EGITATEA

1. Artikulua.

Zergapetzen den egitatea hiriko garraio publiko kolektiboarean zerbitzua ematea izango da

SUBJETU PASIBOAK

2. Artikulua.

Tasaren subjeto pasiboak dira Zergei buruzko Foru Arau Orokorren 34.3 artikulua aipatzen dituen pertsona fisikoak nahiz juridikoak eta entitateak, betiere Ordenantza honek araututako Udal Zerbitzuaren prestazioa eskatu badute edo horren onuradun badira.

ZERGA OINARRIA

3. Artikulua.

Zerga Oinarria Zerbitzuaren kostu erreala edo aurreikusitakoa da, aintzat hartuta zerbitzuaren edo jardueraren kostu osoa osatzen duten zuzeneko eta zeharkako gastuak, barne daudela finantza gastuak, ibilgailuaren amortizazioa eta, hala badagokio, tasa duen zerbitzuaren edo jardueraren arrazoizko garapenaren mantenimendua bermatzeko behar direnak.

PRIMERO:

Aprobar provisionalmente la modificación de la ORDENANZA FISCAL REGULADORA DE LA TASA DE TRANSPORTE COLECTIVO URBANO, incorporando la disposición transitoria segunda; de tal forma que la redacción completa de la Ordenanza Fiscal es el siguiente

HECHO IMPONIBLE

Artículo 1.

El hecho imponible está constituido por la presentación del Servicio de Transporte Público-Colectivo Urbano

SUJETO PASIVO

Artículo 2.

Son sujetos pasivos de la Tasa las personas físicas y jurídicas y las entidades, a que se refiere el artículo 34.3 de la Norma Foral General Tributaria que soliciten o resulten beneficiadas o afectadas por la prestación del Servicio Municipal regulado en esta Ordenanza.

BASE IMPONIBLE

Artículo 3.

La Base Imponible está constituida por el coste real o previsible del Servicio, tomando en consideración los gastos directos e indirectos que contribuyen a la formación del coste total del servicio o la actividad, incluso los de carácter financiero, amortización de inmovilizado y, en su caso, los necesarios para garantizar el mantenimiento de un desarrollo razonable del servicio o actividad por cuya prestación o realización se exige la Tasa

ZERGA KUOTA.

4. Artikulua.

Ordenantza honek araututako zerbitzuak edo jarduerak emateko zerga-kuotak honako hauek dira:

Lejoabus-hiri garraio kolektiboaren zerbitzu publikoak emategatik

Zerbitzu edo jarduera mota	kuota
a) Txartel arrunta bidaiako	1,00 €
b) Barik txartelaren tituluak	
- Creditrans arrunta:	0,60 €
- Creditrans FN 20	0,48 €
- Creditrans FN 50:	0,30 €

(*) gainerako txartelak (Gizatrans, Bidai 50, Bidai 70, Bidai Oro (familia ugariakoak barne) eta BBC txartela, Bilbao Bizkaia Card txartel turistikoaren barruan dagoena, Bizkaiko Garraio Partzuergoak urtero argitaratzen duenari atxikiko zaie. Hori guztia Leioako Udalaren eta Bizkaiko Garraio Partzuergoaren arteko hitzarmena (2018ko irailaren 3koa) betez. Hitzarmena, Leioan, hiri barruko garraio kolektiboaren zerbitzu erregular eta iraunkorrean kontakturik gabeko Barik txartela eta txartelean bertan sartuta dauden beste txartelak jartzeko, kudeatzeko eta ustiatzeko da.

Zerbitzua doakoa izango da sei (6) urtez azpiko haurrentzat.

Alkatetzaren ebazpen bidez, proposamen teknikoari jarraituz, zerbitzuaren doakotasuna xedatu ahal izango da, gehienez ere, urtean 20 egunez, mugikortasunaren astearekin batera edo ingurumenarekin, mugikortasun iraunkorarekin edo interes orokorreko beste kanpaina edo ekintza batzuekin lotuta.

Honen guztien tarifak, modalitate guztietan, **urtero ezarriko ditu Bizkaiko Garraio Partzuergoak.**

5. artikulua

Sortu egiten da tasa, eta zerga ordaintzeko beharra sortzen da zerga-oinarria den zerbitzua ematen hastean. Ondoren horietarako, zerbitzua ematen hasi dela ulertuko da berau eskatzen den datan.

CUOTA TRIBUTARIA.

Artículo 4.

Las cuotas tributarias por la prestación de servicios o la realización de actividades reguladas en esta Ordenanza se fijan en la forma que sigue:

Por la prestación de los servicios públicos del transporte colectivo urbano Lejoanbus

Tipo de Servicio o actividad	Cuota
a) Billete ordinario por viaje	1,00 €
b) Títulos Tarjeta Barik	
- Creditrans ordinario	0,60 €
- Creditrans FN 20:	0,48 €
- Creditrans FN 50:	0,30 €

(*) El resto de títulos (Gizatrans, Bidai 50, Bidai 70, Bidai Ona (incluidos los de Familia Numerosa) y el título BBC, albergado con la tarjeta turística Bilbao Bizkaia Card, se ajustarán a lo aprobado anualmente por el Consorcio de Transportes de Bizkaia. Todo ello de acuerdo con lo recogido en el “Convenio de Colaboración entre el Ayuntamiento de Leioa y el Consorcio de Transportes de Bizkaia para la implantación, gestión y explotación de la tarjeta sin contacto Barik y los títulos en ella contenidos en el servicio regular permanente de transporte colectivo urbano de personas viajeras de dicho municipio de 3 de septiembre de 2018”.

El servicio será gratuito para menores de 6 años.

A propuesta técnica, por resolución de alcaldía, se podrá determinar la gratuidad del servicio por un máximo de 20 días al año coincidiendo con la semana de la movilidad u otras campañas o actividades relacionadas con el medio ambiente, la movilidad sostenible o cualquier otra de interés general.

Las tarifas de todos ellos, en sus diferentes modalidades, **se establecerán anualmente por el Consorcio de Transportes de Bizkaia.**

Artículo 5.

Se devengará la tasa y nace la obligación de contribuir cuando se inicie la prestación del servicio que constituye el hecho imponible. A estos efectos, se entenderá iniciada la prestación del servicio en la fecha de solicitud del mismo.

KUDEAKETA, TERMINOAK ETA ORDAINTZEKO ERAK

6. artikulua

Tasaren likidazioa eta ordainketa zerbitzua ematearekin batera egingo dira. Dena dela, administrazioak likidatu eta ordaintzea eskatu ahal izango du eskabidea erregistratzearekin bat.

7. artikulua.

Likidazioa eta zerga-bilketa garraio zerbitzuaren operadorearen eta/edo Garraio Partzuergoaren kontura zango dira aldian behingo txartelerako eta Barik titulueterako, hurrenez hurren.

Aurrez aipatutako Leioako Udalaren eta Bizkaiko Garraio Partzuergoaren arteko hitzarmena betez, azken horren Kudeaketako Zuzendaritzak izango du eskumena akordioak, hitzarmena eta kontratuak negoziatu, tramitatu, esleitu eta formalizatzeko – garraio zerbitzuko operadorearekin sinatu behar dena barne –, baita neurriak hartu eta egokitzapenak zein ekipamenduak egiteko ere. Barik txartela egoki ezarri, kudeatu eta ustiatu dadin.

Geroago, erabakiko den aldizkakotasunarekin, Udal Aurrekontu Orokorraren diru-sarreraren egoerari dagokion aurrekontu-aplikazioan likidatu, onartu eta sortuko dira diru-sarrerak, hain zuzen ere, Leioabus-Hiri Garraio Kolektiboaren Zerbitzua emateagatik tasaren ondorio direnak.

8. artukulua.

Ordenantza honetan xedatua ez dagoen0ari Kudeaketa, Diru-bilketa eta Ikusteari buruzko Ordenantza Fiskal Orokorra aplikatuko zaio.

LEHENENGO XEDAPEN IRAGANKORRA

Ekainaren 25eko 11/2022 Errege Lege Dekretuaren 2. Artikuluan aurreikusitako hiriko eta hiri arteko lurreko garraiorako laguntza zuzenak txertatzearen ondorioetarako 4. b) Artikuluan

GESTIÓN, TÉRMINOS Y FORMAS DE PAGO

Artículo 6.

La liquidación y pago de la Tasa se practicará simultáneamente a la prestación del servicio. La administración, no obstante, podrá liquidar y exigir su pago al tiempo de ser registrada su petición.

Artículo 7.

La liquidación y recaudación será a cargo de quien se encargue del servicio de transporte y/o Consorcio de Transportes para el billete ocasional y los títulos Barik, respectivamente.

En virtud del precitado convenio entre el Ayuntamiento de Leioa y el Consorcio de Transportes de Bizkaia, queda delegada en la Dirección Gerente de este último la competencia para negociar, tramitar, adjudicar y formalizar acuerdos, convenios y contratos – incluido el que ha de suscribirse con el operador del servicio de transporte –, adoptar medidas y actuaciones al objeto de la realización de cuantos desarrollos, equipamientos y adaptaciones sean precisos para llevar a buen término la implantación, gestión y explotación de la tarjeta Barik.

Posteriormente, con la periodicidad que se acuerde, se liquidarán, aprobarán e ingresarán en la aplicación presupuestaria correspondiente del estado de ingresos del Presupuesto General Municipal, los ingresos derivados de la Tasa por prestación del Servicio de Transporte Público Colectivo Urbano de Leioa-Leioabús.

Artículo 8.

En lo no dispuesto en la presente Ordenanza se aplicará la Ordenanza Fiscal General de Gestión, Recaudación e Inspección.

DISPOSICIÓN TRANSITORIA PRIMERA

A los efectos de incorporar las ayudas directas al transporte público terrestre urbano e interurbano previstas en el artículo 2 del Real Decreto-ley 11/2022 de 25 de junio, las cuotas tributarias recogidas en el artículo 4.b) referidas a los títulos de las tarjetas Barik,

jasotako zerga-kuotak, Barik txartelaren tituluei dagozkienak, %50 murriztuko dira behin behinean, ordenantza aldaketa indarrean sartu eta 2022ko abenduaren 31ra bitartean.

BIGARREN XEDAPEN IRAGANKORRA

4.b) artikuluan jasotako zerga-kuotak, Barik txartelen tituluei dagozkienak, aldi baterako murriztuko dira 2023ko urtarrilaren 1etik Udalak hiri barruko eta hiriarteko lurreko garraiorako jaso ditzakeen zuzeneko laguntzei buruzko xedapenetan ezarritako amaiera-datara bitarteko aldirako, eta horietan ezarritako ehunekoan.

BIGARRENA: Erabakia Udalaren iragarkitaulan jendaurrean erakustea 30 eguneko aldi, aldi horretan interesdunek espedientea aztertu eta erreklamazioak egiteko aukera izan dezaten. Aldez aurretik, ordea, Bizkaiko Aldizkari Ofizialean eta Bizkaiko Lurralde Historikoan zabalkunde handienetako duen egunkarietako batean iragarriko da erabakia.

HIRUGARRENA: Era berean, Euskadiko Toki Erakundeei buruzko 2/2016 Legearen 50. eta 53 a) artikuluek xedatzen dutenari jarraiki, ordenantza fiskalaren proiektua argitaratu egingo da hasierako onspena izan eta berehala, behintzat, udalaren web-orrian edo toki-erakundearen egoitza elektronikoa

LAUGARRENA.- Hala badagokio, erreklamazioak ebaztea osoko bilkuraren behin betiko onspen-erabakiz, kontuan izanik behin-behineko erabakia behin betikoa izango dela 30 eguneko epean erreklamaziorik ez badago; eta hori guztia 9/2005 Foru Arauaren 16.3. artikuluek ezarritakoa betez

BOSGARRENA: Testua Bizkaiko Aldizkari Ofizialean eta udalaren gardentasun atarian oso-oso argitaratzea.

se verán reducidas en un 50% con carácter transitorio para el periodo comprendido entre la entrada en vigor de esta modificación y el 31 de diciembre de 2022

DISPOSICIÓN TRANSITORIA SEGUNDA

Las cuotas tributarias recogidas en el artículo 4.b) referidas a los títulos de las tarjetas Barik se verán reducidas con carácter transitorio para el periodo comprendido entre el 1 de enero de 2023 y la fecha de finalización que se establezcan en las disposiciones relativas a ayudas directas al transporte terrestre urbano e interurbano a que pudiese acogerse el Ayuntamiento y en el porcentaje establecido en ellas.

SEGUNDO: Proceder a la Exposición pública del acuerdo, en el tablón de anuncios del Ayuntamiento por el plazo de 30 días, previo anuncio en el BOB y en un diario de los de mayor difusión en el Territorio Histórico, plazo durante el cual los interesados podrán revisar el expediente y presentar reclamaciones

TERCERO: Así mismo y conforme a lo establecido en los artículos 50 y 53 a), de la Ley 2/216, de Instituciones de Euskadi, se publicará el proyecto de ordenanza fiscal, al menos inmediatamente después de su aprobación inicial a través de la web institucional o sede electrónica de la entidad.

CUARTO: Resolver en su caso, reclamaciones mediante acuerdo Plenario definitivo de aprobación, teniendo en cuenta que el acuerdo provisional se elevará a definitivo automáticamente transcurrido el periodo de 30 días si no se producen reclamaciones, todo ello en virtud de lo dispuesto en el artículo 16.3, de la Norma Foral 9/2005.

QUINTO: Publicar del texto íntegro de la ordenanza fiscal en el BOB y en el portal de transparencia municipal

**II.- UDALBATZAK UDAL II.- CONTROL Y SEGUIMIENTO DE LA
GOBERNUAREN KUDEAKETARI GESTIÓN DEL GOBIERNO MUNICIPAL
EGITEN DION KONTROLA ETA POR EL PLENO
JARRAIPENA**

8.

Kontuhartzailearen hiruhileko txostena eta Diruzainaren txostenaren laburpena, merkataritza-eragiketateko berankortasunaren aurkako borrokari buruzko uztailaren 5eko 15/2010 Legean ezarritakoak betetzearren eginak; 2022ko Aurrekontuaren betearazpen-egoerarena; ordaintzeko batez besteko epearena; onespenaren zain dauden fakturen errekerimenduarena; eta aurrekontu-egonkortasuna eta gastuaren araua betetzeari buruzkoa, bai Udalean baita haren Erakunde Autonomoetan ere. Hori guztia urteko hirugarren hiruilekoari egokitua.

Informe trimestral de Intervención y resumen del informe de Tesorería elaborados en cumplimiento de lo dispuesto en la Ley 15/2010, de 5 de julio, de lucha contra la morosidad en las operaciones comerciales; de los estados de ejecución del Presupuesto 2022; del período medio de pago; requerimiento de las facturas pendientes de conformación; y del cumplimiento de la estabilidad presupuestaria y la regla del gasto, tanto en el Ayuntamiento como en sus Organismos Autónomos dependientes. Tercer trimestre 2022.

Intervención y Contabilidad.

Número: 2022/2768H.

Udalbatzari informazioa igortzeari eta kontuak emateari buruz indarrean dauden legezko betebeharrak kontuan hartuta, Antolaketako Informazio Batzordeari honako informazio hau bidaltzen zaio, ondoren Osoko Bilkurari helaraz diezaion. Informazio hori guztia abian den ekitaldiko hirugarren hiruhilekoari buruzkoa da, 2022ko apirilaren 1etik irailaren 30ra bitarteko aldiari buruzkoa:

Considerando las obligaciones legales vigentes en materia de remisión de información al Pleno Municipal y dación de cuenta, se remite a la Comisión Informativa de Organización para su posterior elevación al Pleno la siguiente información, toda ella referida al tercer trimestre del ejercicio en curso que abarca el período 01 de abril a 30 de septiembre de 2022:

1.- Kontu-hartzailearen hiruhileko txostena eta Diruzaintzaren txostenaren laburpena, merkataritza-eragiketetan berankortasunaren aurka borrokatzeko uztailaren 5eko 15/2010 Legean xedatutakoa betez.

1.- Informe trimestral de Intervención y resumen del informe de Tesorería en cumplimiento de lo dispuesto por la Ley 15/2010, de 5 de julio, de lucha contra la morosidad en las operaciones comerciales.

2.- Udalaren eta haren mendeko bi erakunde autonomoen (Soinu Atadia eta Euskararen Erakundea) 2022rako diru-sarreraren eta gastuen gauzatze-egoerak. Tonaje-aktak.

2.- Estados de Ejecución de Ingresos y Gastos 2022 tanto del Ayuntamiento como de sus dos Organismos Autónomos dependientes Soinu Atadia y Euskararen Erakundea. Actas de Arqueo.

3.- Ordaintzeko batez besteko aldia.

3.- Período Medio de Pago.

4.- Egiteke dauden fakturen errekerimendua, legez horretarako ezarritako gehieneko epea amaitu bada.

4.- Requerimiento de facturas pendientes de conformación cuyo plazo máximo establecido por ley a tal fin haya expirado.

5.- Udalaren eta Soinu Atadia eta Euskararen Erakundearen aurrekontu-egonkortasuna eta gastu-

5.- Cumplimiento de la estabilidad presupuestaria y de la regla de gasto, tanto del Ayuntamiento como de sus dos

araua betetzea.

Kontuan hartuta gaia arautzen duen araudiak xedatutakoa, eta, bereziki, Bizkaiko Lurralde Historikoko Toki Erakundeen Aurrekontuei buruzko abenduaren 2ko 10/2003 Foru Arauak (abenduaren 15eko Bob), Aurrekontuak Betearazteko 2020ko Arauak eta gaikuntza nazionala duten Toki Administrazioaren funtzionarioen araubide juridikoa arautzen duen martxoaren 16ko 128/2018 Errege Dekretuak xedatutakoa, honako hau

Aurreko iritzietan oinarrituta

BAKARRA.- Udal osoko Bilkura 2022ko hirugarren hiruhilekoari buruzko txostenaren berri izan du. Txosten horrek 2022ko apirilaren 1etik irailaren 30ra bitarteko aldia hartzen du, eta honako eduki hau du:

A. Kontu-hartzailetzaren hiruhileko txostena eta Diruzaintzaren txostenaren laburpena, merkataritza-eragiketetan berankortasunaren aurka borrokatzeke uztailearen 5eko 15/2010 Legean xedatutakoa betez.

B. Udalaren eta haren mendeko bi erakunde autonomoen (Soinu Atadia eta Euskararen Erakundea) 2022rako diru-sarreraren eta gastuen gauzatze-egoerak. Tonaje-aktak.

C. Ordaintzeko batez besteko aldia.

D. Egiteke dauden fakturen errekerimendua, legez horretarako ezarritako gehieneko epea amaitu bada.

E. Udalaren eta Soinu Atadia eta Euskararen Erakundearen Erakunde Autonomoen aurrekontu-egonkortasuna eta gastu-araua betetzeari buruzko informazioa.

9.

2022eko urriaren 17ko 2022/3487 ebazpenaren berri ematea. Ebazpen horren bidez, aurreko urteko konprometitu gabeko diruzaintzako gerakinaren kargura 1/2021 kredituen aldaketa onartzen da (Komunitateak Birgaitzeko Lanak)

Organismos Autónomos dependientes Soinu Atadia y Euskararen Erakundea.

Considerando lo dispuesto por la normativa reguladora de la materia y, en especial, lo dispuesto por la Norma Foral 10/2003, de 2 de diciembre, Presupuestaria de las Entidades Locales del Territorio Histórico de Bizkaia (BOB 15 de diciembre), la Norma de Ejecución Presupuestaria 2020 y el Real Decreto 128/2018, de 16 de marzo, por el que se regula el régimen jurídico de los funcionarios de Administración Local con habilitación de carácter nacional,

En base a los considerandos anteriores,

UNICO.- El Ayuntamiento Pleno queda enterado del informe relativo al tercer trimestre de 2022 que abarca el período 01 de abril al 30 de septiembre de 2022 con el siguiente contenido:

A. Informe trimestral de Intervención y resumen del informe de Tesorería en cumplimiento de lo dispuesto por la Ley 15/2010, de 5 de julio, de lucha contra la morosidad en las operaciones comerciales.

B. Estados de Ejecución de Ingresos y Gastos 2022 tanto del Ayuntamiento como de sus dos Organismos Autónomos dependientes Soinu Atadia y Euskararen Erakundea. Actas de Arqueo.

C. Período Medio de Pago.

D. Requerimiento de facturas pendientes de conformación cuyo plazo máximo establecido por ley a tal fin haya expirado.

E. Información relativa al cumplimiento de la estabilidad presupuestaria y de la regla de gasto, tanto del Ayuntamiento como de sus dos Organismos Autónomos dependientes Soinu Atadia y Euskararen Erakundea.

Dar cuenta de la resolución 2022/3487, de 17 de octubre de 2021, por la que se aprueba la modificación de créditos 1/2022 con cargo al remanente de tesorería no comprometido del año anterior (Obras Rehab. Comunidades)

Intervención y Contabilidad.
Número: 2022/6135G.

Ikusi da Bizkaiko toki-erakundeen aurrekontuegonkortasunari eta finantza-iraunkortasunari buruzko ekainaren 12ko 5/2013 Foru Arauaren 6. artikuluaen bosgarren atalari buruzko Udal Kontuhartzaitzaren txostena, 2021ko diruzaintzako gerakinaren erabilerari lotuta:

a) Finantzatu beharreko gastuek ez dutela erakundearen finantza-iraunkortasuna arriskuan jartzen.

b) Aurreko ekitaldiko aurrekontua gastu orokorretarako eta aurrezki garbi positiborako diruzaintzako gerakinarekin likidatu dela.

c) Urte bakoitzerako ezarritako zorraren helburua betetzen dela.

d) Egonkortasun-helburua edo gastu-araua ez betetzea, dagokion erakundearen finantzairauunkortasuna arriskuan jartzen ez duten gastuak diruzaintzako gerakinarekin finantzatzeagatik.

e) 3. artikuluko 4. paragrafoan ezarritakoa betetzen dela, hala badagokio.

5/2013 Foru Araua, 6. artikuluaen hurrengo zenbakian xedatutakoari dagokionez, horren berri eman beharra ikusita: (...)

Aurreko 5. atalean araututako kasuan, honako hauek bidali beharko zaizkio Bizkaiko Foru Aldundian finantza-tutoretzaren arloko eskumena duen sailari:

a) Esku hartzeko eginkizunak betetzen dituen organoaren txostena, bertan adierazitako inguruabarrei buruzkoa.

b) Idazkaritza-eginkizunak betetzen dituen organoaren ziurtagiria, aurreko letraren txostena Osoko Bilkurari jakinarazteari buruzkoa.

Visto el informe de la Intervención Municipal en relación con el apartado quinto del artículo 6 de la Norma Foral 5/2013, de 12 de junio, de estabilidad presupuestaria y sostenibilidad financiera de las entidades locales de Bizkaia que refleja vinculado al uso del remanente de tesorería en 2021:

a) Que los gastos a financiar no comprometen la sostenibilidad financiera de la entidad.

b) Que se ha liquidado el presupuesto del ejercicio anterior con remanente de tesorería para gastos generales y ahorro neto positivo.

c) Que se cumple el objetivo de deuda fijado para cada año.

d) Que se incumple el objetivo de estabilidad o la regla de gasto por financiar con remanente de tesorería gastos que no comprometan la sostenibilidad financiera de la respectiva entidad.

e) Que se cumple, en su caso, lo establecido en el artículo 3, apartado 4.

Vista la necesidad de dar cuenta del mismo en relación con lo dispuesto en el apartado siguiente del mismo artículo 6 NF 5/2013:

(...) En el supuesto regulado en el apartado 5 anterior, se deberá remitir al Departamento de competente en materia de tutela financiera de la Diputación Foral de Bizkaia:

a) El informe del órgano que ejerza las funciones de intervención sobre las circunstancias indicadas en el mismo.

b) El certificado del órgano que ejerza las funciones de secretaría sobre la comunicación al Pleno del informe de la letra anterior.

Aurreko iritzietan oinarrituta,;

En base a los considerandos anteriores,

BAKARRA.- Udal osoko bilkura jakinaren gainean geratzen da Bizkaiko toki-erakundeen aurrekontu-egonkortasunari eta finantza-iraunkortasunari buruzko ekainaren 12ko 5/2013 Foru Arauaren 6.5 artikuluan xedatutakoa betetzeko Kontuhartzaileak egindako txostena, 2021ko ekitaldian diruzaintzako gerakina erabiltzeari dagokionez. Hori guztia 1/2022 zenbakia duen espediente finantzatzeko, 100.000 euroko kopurua duena. Kreditua honako aurrekontu-aplikazioara zuzenduko da: 00700/15320/7710000 “Erkidegoak birgaitzeko obrak”.

UNICO.- El pleno municipal queda enterado del informe de intervención elaborado en cumplimiento de lo dispuesto por el artículo 6.5 de la Norma Foral 5/2013, de 12 de junio, de estabilidad presupuestaria y sostenibilidad financiera de las entidades locales de Bizkaia en relación al uso del remanente de tesorería durante el ejercicio 2021 para financiar el expediente de Modificación de Crédito nº 1/2022 por importe de 100.000 euros con destino en la aplicación presupuestaria 00700/15320/7710000 “Obras rehabilitación de comunidades”.

10.

Herri Kontuen Euskal Epaitegiak Toki-Erakundeen 2020ko kontuen fiskalizazioaren emaitzari buruz egindako txostenaren berri ematea

Dar cuenta del informe del Tribunal Vasco de Cuentas Públicas sobre el resultado de la fiscalización de las cuentas de las Entidades Locales de 2020

Intervención y Contabilidad.

Número: 2022/6571A.

Aztertu da a espedientean dagoen txosten tekniko, Herri Kontuen Euskal Epaitegiak igorritako txostenari buruzkoa. Txosten hori toki-erakundeen 2020ko kontuen fiskalizazioaren emaitzari buruzkoa da, eta hitzez hitz kopiatzen da:

Visto el informe técnico obrante en el expediente a en relación al Informe remitido por el Tribunal Vasco de Cuentas Públicas en relación al resultado de fiscalización de las cuentas de las entidades locales de 2020, el cual se reproduce literalmente:

“Udalbatzari informazioa igortzeko eta kontu emateko indarrean dauden legezko betebeharrak kontuan hartuta, Antolaketako Informazio Batzordeari honako informazio hau igortzen zaio, ondoren Osoko Bilkurari helaraz diezaión:

Considerando las obligaciones legales vigentes en materia de remisión de información al Pleno Municipal y dación de cuenta, se remite a la Comisión Informativa de Organización para su posterior elevación al Pleno la siguiente información:

1- Herri Kontuen Euskal Epaitegiaren txostena, toki-erakundeen 2020ko kontuen fiskalizazioaren emaitzari buruzkoa. Leioako Udalaren Kontu Orokorren fiskalizazioaren emaitza. (Sarrera-erregistroa: 10.563 zk., 22/10/11koa). Aipatutako txostenak Euskal Autonomia Erkidegoa osatzen duten toki-erakundeen jardura orokorrari buruz jasotzen duen informazio estatistiko orokorrarekin batera, 2020. urteko Kontu Orokorren azterketa individualizatua jasotzen da 105. orrialdetik 116. orrialdera, biak barne.

1- Informe del Tribunal Vasco de Cuentas Publicas sobre el resultado de la fiscalización de las cuentas de las entidades locales de 2020. Resultado de la fiscalización de la Cuenta General del Ayuntamiento de Leioa. (Registro de Entrada no 10.563 de 11/10/22). Junto con la información estadística global que el precitado informe recoge en relación con la actividad global de las entidades locales que componen e integran la Comunidad Autónoma de Euskadi, se recoge en las páginas 105 a 116, ambas incluidas, el análisis individualizado por cada entidad local de la Cuenta General del año 2020.

Leioako Udalaren kasuan, tipifikatutako 24 akatsetatik bat bera ere ez da urratzen, EAEko toki-erakundeen kontuei buruzko txostenaren 109. orrialdean jasotzen den bezala.

Ondorioz, txostenari ez zaio alegaziorik egin borretarako ezarritako 15 eguneko epean

Gaia arautzen duen araudian xedatutakoa kontuan hartuta, eta, bereziki, Bizkaiko Lurralde Historikoko Toki Erakundeen Aurrekontuei buruzko abenduaren 2ko 10/2003 Foru Arauan (abenduaren 15eko BAO), 2021eko Aurrekontua Betearazteko Arauan eta gaikuntza nazionala duten Toki Administrazioako funtzionarioen araubide juridikoa arautzen duen martxoaren 16ko 128/2018 Errege Dekretuan xedatutakoa, Antolakuntza Batzorde Informatiboari honako proposamen hau bidali dio, ondoren osoko bilkurara bidaltzeko, aurreko iritzietan oinarrituta:

Aurreko iritzietan oinarrituta, Udalbatzak:

BAKARRA.- Herri Kontuen Euskal Epaitegiak toki-erakundeen 2020ko kontuen fiskalizazioaren emaitzari buruz egindako txostenaren jakinaren gainean geratzen da. Leioako Udalaren Kontu Orokorraren fiskalizazioaren emaitza: Akatsik gabe. Ez zuen aurkeztu, beraz, alegaziorik txostenari buruz.

11.

Alkatetza-presidentetzaren dekretuak eta Tokiko Gobernu Batzarrean onetsitako ebazpenak, 2022-10-24tik 2022-11-20ra.

Secretaría.

Número: 2022/298T.

Toki Araubidearen Oinarriak arautzen dituen apirilaren 2ko 7/1985 Legearen 46.2.e) artikuluan xedatutakoari erreparatuz, apirilaren 21eko 11/1999 Legeak eta Toki Korporazioen Antolaketa, Funtzionamendu eta Araubide Juridikoko Araudiaren 42. artikulua (azaroaren 28ko 2586/1986 Errege Dekretuak onetsia) emandako

En el caso del Ayuntamiento de Leioa, de las 24 deficiencias tipificadas posibles, no incumple ninguna de ellas tal y como se recoge en la página 109 del Informe sobre las Cuentas de las Entidades Locales de la CAPV

En consecuencia, no se formulan alegaciones al informe en el plazo 15 días dispuesto a tal fin

Considerando lo dispuesto por la normativa reguladora de la materia y, en especial, lo dispuesto por la Norma Foral 10/2003, de 2 de diciembre, Presupuestaria de las Entidades Locales del Territorio Histórico de Bizkaia (BOB 15 de diciembre), la Norma de Ejecución Presupuestaria 2021 y el Real Decreto 128/2018, de 16 de marzo, por el que se regula el régimen jurídico de los funcionarios de Administración Local con habilitación de carácter nacional, remito a la Comisión Informativa de Organización, para su posterior remisión al pleno, la siguiente propuesta, en base a los considerandos anteriores:

En base a los considerandos anteriores, el Pleno municipal:

UNICO.- Queda enterado del Informe del Tribunal Vasco de Cuentas Públicas sobre el resultado de la fiscalización de las cuentas de las entidades locales de 2020. Resultado de la fiscalización de la Cuenta General del Ayuntamiento de Leioa: Sin deficiencias. No presentando, en consecuencia alegaciones al mismo.

Decretos de la Alcaldía Presidencia y resoluciones adoptadas en la Junta de Gobierno Local desde el día 24.10.2022 hasta el 20.11.2022

En atención a lo dispuesto en el artículo 46.2.e) de la Ley 7/1.985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local, en la redacción dada por la Ley 11/1.999, de 21 de abril, y artículo 42 del Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Corporaciones Locales,

idazketan, osoko bilkurako espedienteen honako hau jasota dago, azter dadin: idazpuruan aipatutako epean Alkatetzak emandako dekretuen kopia dagokion tokian ondoren artxibatzeke aukera alde batera utzi gabe.

aprobado por Real Decreto 2586/1.986, de 28 de noviembre, constan en el expediente de Pleno, para su examen, sin perjuicio de su posterior archivo en donde corresponda, copia de los decretos dictados por la Alcaldía en el período citado en el epígrafe.

Osoko Bilkura jakitun geratu da.

El Pleno se da por enterado.

12.

Premiazko Mozioak

EH-Bilduko kide batek bere taldeak aurkeztutako idazki bat atal honetan ez sartzeari buruz egindako galderari erantzunez, Alkate jaunak adierazi zuen, Idazkari Nagusiak emandako txostenaren arabera, idazki hori ezin zela premiazko moziotzat hartu.

Mociones de urgencia

Ante la pregunta de un miembro de EH-Bildu sobre la no inclusión en este apartado de un escrito presentado por su grupo, el Sr. Alcalde indicó que, atendiendo al informe emitido por la Secretaria General, dicho escrito no podía ser considerado como una moción de urgencia.

13.

Eskariak eta galderak

Eta goizeko bederatziak eta hogeita hamaika minutu direnean, Alkatetza-Udalburutzak ekitaldia bukatutzat eman du, eta Idazkaritza honi dagokion akta egiteko agindu dio, adostutako eran onetsi dena. Hori guztia ziurtatu dut idazkari nagusia naizen honek

Ruegos y Preguntas

Y siendo las nueve horas y veintiun minutos por la Alcaldía Presidencia se dio por finalizado el acto, ordenándose a esta Secretaría, levantar el acta correspondiente, que quedaba aprobada en los términos acordados, de todo lo cual, yo la Secretaria., certifico.

OHARTARAZPENA: Onesteko dagoen akta da eta, beraz, bertako akordioak Toki Erakundeen Antolaketa, Jarduera eta Araubide Juridikoaren Erregelamenduaren 206 artikulua ezartzen duena aintzat hartuta ziurtatu dira.

ADVERTENCIA: Acta pendiente de aprobación, por lo que los presentes acuerdos han sido certificados a reserva de lo dispuesto en el artículo 206 del Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Corporaciones Locales.

Visto bueno

CRIPTOLIB_CF_Firma paso 1

CRIPTOLIB_CF_Firma paso 2