

Erref/Ref:	2023/4V/SESPLE
Proz/Proc:	Expediente de sesiones de Ayuntamiento Pleno
Secretaría	

**UDAL OSOKO BILKURA**  
**2023KO APIRILAREN 27KO OHIKO**  
**BILKURA**

Kultur Leioako behin-behineko bilkuren aretoan -2021/1831 zbkiko Alkatezaren Dekretua- bi mila eta hogeita hiruko apirilaren hogeita zazpiko zortziak eta hogeita hamaika minutuan bildu da elizate honetako Udaleko Osoko Bilkura, **alkate udalburua IBAN RODRÍGUEZ ETXEBARRIA** jauna delarik, eta ertzean aipatu diren zinegotziak bertan direla, Udalbatza zuzenbidez eta berez osatzen duten kideen gehiengo legala osatuz; bertan izan da CHIARA CAMARÓN PACHECO idazkari nagusi andrea, ohiko saioa egite aldera, Toki Araubidearen Oinarriak arautzen dituen apirilaren 2ko 7/85 Legearen 46.1. artikuluan ezarritako ondorioetarako, alde zuzenetik alkate udalburu andrearen ekimenez horretarako deitu dena, aipaturako legearen 21.1.c) artikuluan ezarritakoarekin bat etorritik, eta Leioako Udaleko Herritarrek Parte Hartzeko eta Udal Araudi Organikoko 22. artikuluan eta hurrengoetan ezarritakoari jarraituz (182. BAO on argitaratu zena 2013ko irailaren 23an), urte horretako ekainaren 27ko osoko bilkuraren erabakiz onartutakoa.

Ordu horretan, lehenengo deialdian, udalburuak ekitaldia irekiztat jo du eta, jarraian, ohiko bilkura honen aztergaien zerrendari heldu zaio:

**BERTARATUAK / ASISTENTES**

**ALKATE PRESIDENTEA / ALCALDE PRESIDENTE**  
IBAN RODRÍGUEZ ETXEBARRIA

**ZINEGOTZIAK / CONCEJALES**

**Euzko Abertzaleak**

ESTIBALIZ BILBAO LARRONDO  
ARANTXA DIAZ DE JUNGITU TUDANKA  
FCO. JAVIER ATXA ARRIZABALAGA  
XABIER LOSANTOS OMAR  
MIKEL ABASCAL SOMOCUETO

**SESIÓN ORDINARIA DEL**  
**AYUNTAMIENTO PLENO DEL DÍA 27**  
**DE ABRIL DE 2023.**

En el Salón sesiones provisional en Kultur Leioa –Decreto de Alcaldía 1831/202, siendo las ocho horas y treinta y un minutos del día veintisiete de abril de dos mil veintitrés, se reúne el Ayuntamiento Pleno de esta Anteiglesia, presidido por el **Sr. Alcalde Presidente, D. IBAN RODRÍGUEZ ETXEBARRIA**, con la asistencia de los Sres. Concejales cuyos nombres al margen constan, y que constituyen la mayoría legal de los miembros que integran de hecho y de derecho la Corporación Municipal, asistidos por la **Secretaria DOÑA CHIARA CAMARON PACHECO**, al objeto de celebrar sesión a los efectos previstos en el artículo 46.1 de la Ley 7/85, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local, previamente convocados al efecto por iniciativa de la Sr. Alcalde Presidente, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 21.1.c) de la citada Ley, y los artículos 22 y siguientes del Reglamento Orgánico y de Participación Ciudadana del Ayuntamiento de Leioa publicado en el BOB nº 182, correspondiente al día 23 de septiembre de 2013 y aprobado tras acuerdo plenario del día 27 de junio de dicho año.

A la mencionada hora, en primera convocatoria, por la Presidencia, se declaró abierto el acto, y, seguidamente se entró en el orden del día de esta sesión ordinaria:

MARTA ALVAREZ OIARBIDE  
UGAITZ ZABALA GOMEZ  
JULEN CAPETILLO ARAMBURU

**EH-Bildu Leioa:**

JOKIN UGARTE EGURROLA  
MARIA JOSE PELETEIRO RAMOS  
ASIER IZQUIERDO AGUILERA

**Socialistas Vascos-Euskal Sozialistak**

JUAN CARLOS MARTÍNEZ LLAMAZARES  
PEDRO ARCEREDILLO BURUAGA  
MAITE ALVARO GOMEZ DEL PULGAR  
CHELO CASTELLANOS JIMENEZ

**Elkarrekin Leioa-Podemos/Ezker Anitza-IU/Equo Berdeak**

JOSE IGNACIO VICENTE MARTÍNEZ  
M<sup>a</sup> DOLORES LOZANO MUÑOZ  
LUIS MIGUEL LAPENA MORENO

**Partido Popular de Leioa**

JUAN LUIS EGUILUZ BORDE

**EZ DA BERTARATU / NO ASISTE:**

**EH-Bildu Leioa:**

EGUZKIÑE AGIRRE VELASCO

**EUSKARA ITZULTZAILEA / TRADUCTOR DE EUSKERA**

KOLDO BIGURI

**KONTU-HARTZAILEA / INTERVENTORA**

EIDER SARRIA GUTIERREZ

**IDAZKARIA / SECRETARIA**

CHIARA CAMARON PACHECO

**I.- ERABAKITZEKOAK**

**I.-PARTE RESOLUTORIA**

1.

**2023ko martxoaren 30eko Ohiko Osoko Bilkuraren akta onartzea**

Secretaría.

**Número: 2023/3Q/SESPLE.**

Alkateak adierazi du akats informatiko baten ondorioz ez dela behar bezala jarri Osoko Bilkurako kideen esku bilkura honetan onartu behar den aurreko bilkuraren aktaren zirriborroa, eta, beraz, onarpen hori mahai gainean uztea eta hurrengo ohiko bilkuran onartzea proposatu du

Horri buruzko oharrik ez dagoenez, alkateak mahai gainean utzi du 2023ko martxoaren 30ean egindako bileraren aktaren onarpena, (UAO 33. Artikulua).

**Aprobación del acta de la Sesión Plenaria Ordinaria del día 30 de marzo de 2023**

El Sr. Alcalde indica que debido a un error informático no se ha puesto de manera correcta a disposición de los miembros del Pleno el borrador del acta de la sesión anterior que procede aprobar en la presente sesión, por lo que propone que dicha aprobación se deje sobre la mesa y se apruebe en la siguiente sesión ordinaria.

No existiendo observaciones al respecto, el Alcalde procede a dejar sobre la mesa la aprobación del acta de la sesión celebrada el día 30 de marzo de

2023, conforme al art. 33 ROM.

2.

**Aurreko ekitaldiko diruzaintzako gerakinaren kontura 3/2023 kredituak aldatzea.**

Intervención y Contabilidad.

**Número: 2023/2935L.**

Proposamena irakurri eta bozkatu ondoren, Udalbatzak, aldeko hamahiru botorekin, Euzko Abertzaleen bederatzi zinegotziek eta Socialistas Vascos-Euskal Sozialisten lau zinegotziek emandakoak, eta zazpi abstentzio, EH-Bildu Leioa taldeko bilkurara bertaratu diren hiru zinegotzianak, Elkarrekin Leioa-Podemos/Ezker Anitza-IU/Equo Berdeak taldeko hiru zinegotzianak eta Partido Popular de Leioa zinegotziana **ERABAKI DU**:

2023eko ekitaldiko aurrekontu-bilakaera kontuan hartuta, beharrezkoa da, arlo honetako lege-aurreikuspenekin bat etorriz, kredituak aldatzeko espediente bat izapidetzea, udal-zerbitzuen beharrak aurrekontuan hasieran aurreikusitako gastu-aurreikuspenetara egokitzeko. zehazki, kasu honetan, Leioako Udalaren modernizazio elektronikoko prozesuarekin jarraitu ahal izateko eta arlo ekonomikoa kudeatzeko erabiltzen diren aplikazio informatikoen lizitazioari ekin ahal izateko.

Ildo horretan, Bizkaiko Lurralde Historikoko toki-erakundeentzako aurrekontuei buruzko abenduaren 2ko 10/2003 Foru Arauak, V. Kapituluaren, aurrekontu-kredituen araubide orokorrari eta haren aldaketei buruzkoan, zenbait espediente arautzen ditu, aurrekontua garatzen den ekitaldiko sarrera eta gastuetara egokitzeko

Zehazki, abenduaren 2ko 10/2003 Foru Arauaren 34. artikuluan xedatutakoaren arabera, espediente bat izapidetzen da kreditu gehigarriaren modalitatean, aurrekontuan hasieran aurreikusitako kredituei dagokienez, ez baitira nahikoak sortutako beharrei erantzuteko.

**Modificación de Créditos 3/2023 con cargo al Remanente de Tesorería del ejercicio anterior.**

Leída la propuesta y sometida a votación, el Ayuntamiento Pleno con trece votos a favor emitidos por los nueve Concejales de Euzko Abertzaleak y por los cuatro Concejales de Socialistas Vascos-Euskal Sozialistak y habiéndose registrado siete abstenciones de los tres Concejales de EH-Bildu Leioa, presentes en la sesión, de los tres Concejales de Elkarrekin Leioa-Podemos/Ezker Anitza-IU/EQUO Berdeak y del concejal del Partido Popular de Leioa **ACUERDA**

Considerando el devenir presupuestario del ejercicio 2023, se hace necesario, de acuerdo con las propias previsiones legales en esta materia, tramitar un expediente de modificación de créditos para adecuar las necesidades de distintos servicios municipales a las previsiones de gasto inicialmente contempladas en el presupuesto y, en concreto, en este caso para poder continuar con el proceso de modernización electrónica del Ayuntamiento de Leioa y proceder a la licitación de las aplicaciones informáticas con las que se gestiona el área económica.

En este sentido, la Norma Foral 10/2003, de 2 de diciembre, presupuestaria para las Entidades Locales del territorio Histórico de Bizkaia en su Capítulo V referido al Régimen general de los créditos presupuestarios y sus modificaciones regula diversos expedientes para adecuar el presupuesto a los ingresos y gastos del ejercicio en el que se desarrolla

En concreto, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 34 de la NF 10/2003, de 2 de diciembre, se procede a la tramitación de un expediente en la modalidad de crédito adicional en relación a los créditos previstos inicialmente en el Presupuesto y que resultan insuficientes para atender a las necesidades generadas.

Kontuhartzaitzaren nahitazko txostena aztertu ondoren,

Aurreko guztiarekin bat etorriz, TAOLen 22. artikuluko eta NEP2023 artikuluko nire eskumenak erabiliz,

**LEHENENGOA.-** Kreditu gehigarriaren modalitatean 3/2023 kredituak aldatzeko espediente onartzea, aurreko ekitaldian konprometitu gabeko diruzaintzako gerakinaren kargura, 500.000 euroko zenbatekoan.

Ondorio horietarako, kontuan hartuko da 2023eko otsailaren 3ko 2023/503 Ebazpena, Udalaren 2022ko ekitaldiko likidazioa onartzen duena, proposatutako aldatetari aurre egiteko gastu orokor nahikoak finantzatzeko erabilgarri dagoen diruzaintzako gerakinarekin

Udalak, dataren egunean, diru-sarrera ez-finantzarioen gaineko zorraren % 0 du, hau da, Bizkaiko Foru Aldundiak 2023 ekitaldirako ezarritako % 60 baino gutxiago. Era berean, hornitzaileei ordaintzeko legez ezarritako epeak betetzen ditu. Horregatik guztiatik, ondoriozta daiteke aurrekontu-aldaketa honek ez duela Leioako Udalaren finantza-iraunkortasuna arriskuan jartzen, abenduaren 20ko 9/2013 Lege Organikoan ezarritako baldintzetan.

Toki-erakundearen osoko bilkurari dagokio Kredituak aldatzeko espediente hau onartzeko eskumena, Aurrekontuak Betearazteko Arauaren zazpigarren oinarriko E) letran xedatutakoaren arabera, metatutako urteko guztizko zenbatekoa erakundearen aurrekontuko eragiketa arruntengatik baliabideen % 5 baino handiagoa delako, hori guztia lehen aipatutako abenduaren 2ko 10/2003 Foru Arauaren 34.3 artikulua hiruugarren apartatua xedatutakoaren arabera.

**BIGARRENA.-** Dagozkion kontabilitate-eragiketak egitea, bai sarreraren egoera-orrian, bai gastuen egoera-orrian, arestian azaldutako guztiaren ondorioz

Kontuhartzaitzaren aldeko txostena eman du, arlo

Visto el informe preceptivo de Intervención.

De conformidad con cuanto antecede, en uso de mis atribuciones del artículo 22 LBRL y NEP2023

**PRIMERO.-** Aprobar el expediente de Modificación de Créditos 3/2023 en la modalidad de Crédito Adicional con cargo al remanente de tesorería no comprometido del ejercicio anterior por importe de 500.000 euros.

A estos efectos se tendrá en consideración la Resolución 2023/503, de 3 de febrero de 2023, por la que se aprueba la Liquidación correspondiente al ejercicio 2022 con un remanente de tesorería disponible para la financiación de gastos generales suficientes para afrontar la modificación propuesta.

El Ayuntamiento tiene al día de la fecha un volumen de deuda sobre ingresos no financieros del 0%, inferior, por lo tanto, al 60% fijado por la Diputación Foral de Bizkaia para el presente ejercicio 2023. Asimismo, cumple con los plazos legales estipulados para el pago a proveedores. Por todo ello, se puede concluir que la presente modificación presupuestaria no compromete la sostenibilidad financiera del Ayuntamiento de Leioa en los términos establecidos por la Ley Orgánica 9/2013, de 20 de diciembre.

La competencia para aprobar el presente expediente de modificación de créditos según lo dispuesto en la Base séptima apartado E) de la Norma de Ejecución Presupuestaria corresponde al PLENO de la entidad local por superar el importe total anual acumulado el 5% de los recursos por operaciones corrientes del Presupuesto de la Entidad, todo ello de conformidad con lo dispuesto en el apartado tercero del artículo 34.3 de la anteriormente citada NF 10/2003, de 2 de diciembre.

**SEGUNDO.-** Realizar las oportunas operaciones contables tanto en el estado de ingresos como de gastos consecuencia de todo lo anteriormente expuesto.

Intervención informa favorablemente, de acuerdo

honetako lege-aurreikuspenen arabera, kredituak aldatzeko espediente bat izapidetzeko, eta hala jaso da nahitaezko aurretiazko txostenean.

con las previsiones legales en esta materia, tramitar un expediente de modificación de créditos y así se hace constar en el informe previo preceptivo

3.

### **Soinu Atadia Erakunde Autonomoaren zerbitzuak erabiltzeagatiko tasa arautzen duen Ordenantza aldatzeko proposamena**

Tesorería, Hacienda y Patrimonio.

**Número: 2023/2282X.**

### **Propuesta de modificación de la Ordenanza Fiscal reguladora de la tasa por utilización de los servicios del Organismo Autónomo Soinu Atadia**

Proposamena irakurri eta bozkatu ondoren, Udalbatzak, aldeko hogei botorekin, Euzko Abertzaleen zortzi zinegotziek, EH-Bildu Leioako bilkurara bertaratu diren hiru zinegotziek, Socialistas Vascos-Euskal Sozialisten lau zinegotziek, Elkarrekin Leioa-Podemos/Ezker Anitza-IU/Equo Berdeak taldeko hiru zinegotziek eta Partido Popular de Leioa zinegotziak emandakoak, **aho batez erabaki du:**

Leída la propuesta y sometida a votación, el Ayuntamiento Pleno con veinte votos a favor emitidos por los nueve Concejales de Euzko Abertzaleak, por los tres Concejales de EH-Bildu Leioa presentes en la sesión, por los cuatro Concejales de Socialistas Vascos-Euskal Sozialistak, por los tres Concejales de Elkarrekin Leioa-Podemos/Ezker Anitza-IU/EQUO Berdeak y por el concejal del Partido Popular de Leioa, **ACUERDA por unanimidad:**

SOINU ATADIA ERAKUNDE  
AUTONOMOAREN ZERBITZUAK  
ERABILTZEAGATIKO TASA ARAUTZEN  
DUEN ORDENANTZA ALDATZEKO  
PROPOSAMENA delakoari buruzko  
espedientearekin bat etorriz:

De conformidad con el expediente relativo a la PROPUESTA DE MODIFICACIÓN DE LA ORDENANZA FISCAL REGULADORA DE LA TASA POR UTILIZACIÓN DE LOS SERVICIOS DEL ORGANISMO AUTÓNOMO SOINU ATADIA

- Urteko Araugintza Planean jaso da
- Aldez aurreko kontsulta publikorik behar ez duela dioen justifikazio-txostena jaso da
- Hauxe da araudia prestatzeko oinarritzat hartzen den udal-eskumena: Toki Ogasunei buruzko abenduaren 16ko 9/2005 Foru Araua.

- Consta en el Plan Anual Normativo
- Consta informe justificativo de la no necesidad de consulta pública previa
- La competencia municipal en base a la que se elabora la normativa es la Norma Foral 9/2005, de 16 de diciembre, de Haciendas Locales

Espedientearen jaso diren txostenak oinarri hartuta, eta, zehazki, ebazpena arrazoitzeko balio duen arlo proposatzailearen txostena eta udal-araudia onesteko eta aldatzeko prozeduraren txosten orokorra.

En base a los informes que obran en el expediente, y en concreto el informe del área proponente que sirve de motivación a la resolución, y el informe general de procedimiento de aprobación y modificación de normativa municipal,

Udalbatzak horretarako duen eskumena oinarri hartuta (Toki Araubidearen Oinarriak arautzen dituen 7/1985 Legearen 22.2. d artikularekin bat etorriz), dagokion Informazio Batzordearen irizpenarekin, honekin batera erantsi den araudi-proposamena izapidetzeari dagokionez, hauxe

En base a la atribución al pleno de la facultad al efecto (de acuerdo con el artículo 22.2 d de la Ley 7/1985, Reguladora de Bases de Régimen Local), previo dictamen de la Comisión informativa correspondiente, la tramitación de la propuesta normativa que se acompaña.

Jasota geratu da Artezkaritza Kontseiluak aparteko bilkura egin zuela 2023ko apirilaren 18an.

Se deja constancia de que el Consejo Rector ha celebrado sesión extraordinaria el día 18 de abril de 2023.

Lehenengoa.- MODIFICACIÓN DE LA ORDENANZA FISCL REGULADORA DE LA TASA POR UTILIZACIÓN DE LOS SERVICIOS DEL ORGANISMO AUTÓNOMO SOINU ATADIA hasiera batean onestea.. Hona hemen edukia:

Primero.- Aprobar inicialmente la MODIFICACIÓN DE LA ORDENANZA FISCL REGULADORA DE LA TASA POR UTILIZACIÓN DE LOS SERVICIOS DEL ORGANISMO AUTÓNOMO SOINU ATADIA con el siguiente contenido:

## **XEDAPEN OROKORRAK**

## **DISPOSICIONES GENERALES**

### **1. artikulua**

### **Artículo 1**

Udal honek, Lurralde Historikoko Tokiko Ogasunak arautzen dituen Foru Arauaren arabera, Soinu-Atadia Erakunde Autonomoak kudeatutako musika-irakaskuntzako zerbitzuak emateagatiko tasa ezartzen eta eskatzen du, bai eta osatzen duten talde artistikoen ikuskizun publikoak egiteagatiko tasak ere, ordenantza honetan jasotako baldintzetan.

Este Ayuntamiento, de acuerdo con lo previsto en la Norma Foral Reguladora de las Haciendas Locales del Territorio Histórico, establece y exige la tasa por prestación de los servicios de enseñanzas musicales gestionados por el Organismo Autónomo Soinu-Atadia y por la realización de actuaciones públicas de las agrupaciones artísticas del mismo, en los términos de la presente Ordenanza, de las que aquéllas son parte integrante.

## **ZERGA-EGITATEA**

## **HECHO IMPONIBLE**

### **2. artikulua.**

### **Artículo 2**

Zerga-egitatea da interesdunak hala eskatuta Soinu Atadia erakunde autonomoak kudeatutako musika-irakaskuntzako zerbitzua benetan ematea, edo lehenengo artikuluan adierazitako ikuskizun publikoak egitea.

Constituye el hecho imponible la efectiva prestación a solicitud de la persona interesada del servicio de enseñanza musical gestionados por el Organismo Autónomo Soinu-Atadia, o la realización de las actuaciones públicas señaladas en el artículo primero

## **SUBJEKTU PASIBOA**

## **SUJETO PASIVO**

### **3. artikulua.**

### **Artículo 3**

Zergadunen kontzeptuan subjektu pasiboak dira, eta, hortaz, ordenantza honetan araututako tasa ordaintzeko betebeharra dute irakaskuntzak jasotzeko matrikulatutako pertsona fisiko guztiek edo, adingabeen kasuan, matrikula egiterakoan guraso-ahala edo tutoretza duten pertsonak, bai eta jarduerak egiteko eskatzen duten edo jardueren onuradun edo ukitu diren pertsona fisiko edo juridikoek ere.

Leioan bizi diren pertsonak izango dira ordenantza honetan araututako irakaskuntza-zerbitzuen erabiltzaileak, eta matrikula egiten duten edo izena ematen duten unean hala inskribatuta egon behar dute biztanleen udal-errolan. Alabaina, salbuespenak egongo dira, honako hauek:

a) Soinu Atadia erakunde autonomoan zerbitzuak ematen dituzten langileak, edozein motatako zerbitzuak eman ditzaketela kontuan hartuta, bai eta haien seme-alabak ere.

b) Plaza hutsak daudenean, Leioan bizi ez diren pertsonen matrikulazio ofizialak onartu ahal izango dira, eta kasu horretan ordenantzaren I. eranskinean jasotako kuotak ordaindu beharko dituzte.

## ZERGA-KUOTA

### 4. artikulua.

Tasa likidoa lortzeko, ordenantza honen I eta III. eranskinetan jasotako tasa osoak gutxituko dira, kasuan kasu, 5. artikuluan xedatutako hobarien zenbatekoan

## HOBARIAK ETA BEKAK

### 5. artikulua: Hobariak

Son sujetos pasivos, en concepto de contribuyentes, y por tanto tendrán obligación al pago de la Tasa regulada en esta Ordenanza las personas físicas matriculadas para cursar las enseñanzas que se imparte, o en el supuesto de que éstas fueran menores de edad, las personas bajo cuya patria potestad o tutela se encuentren aquellas en el momento de efectuar la matriculación y las personas físicas o jurídicas que soliciten la realización de actividades o resulten beneficiadas o afectadas por aquéllas.

Serán usuarias de los servicios de enseñanza regulados en la presente Ordenanza aquellas personas que sean residentes en Leioa, debiendo figurar inscritas como tales en el padrón municipal de habitantes en el momento de formalizar su matrícula o inscripción, con las excepciones siguientes.

a) El personal que preste servicios para el Organismo Autónomo Soinu Atadia, cualquiera que fuera la forma bajo la cual se prestan los mismos, así como las hijas e hijos del mismo.

b) Cuando existieran vacantes, se podrán admitir matriculaciones oficiales de personas que no tuvieran la residencia en Leioa, en cuyo caso se abonarán las cuotas establecidas para ellas en el Anexo I de la Ordenanza.

## CUOTA TRIBUTARIA

### Artículo 4

La tasa líquida se obtendrá minorando a las Tasas íntegras recogidas en los anexos I y III de esta Ordenanza por el importe, en su caso, de las bonificaciones previstas en el artículo 5 siguiente.

## BONIFICACIONES Y BECAS

### Artículo 5: Bonificaciones

1. El alumnado que formalice matrícula, si

1. Matrikula egiten duten ikasleak 1. kategoriako familia ugari bateko kide badira, I. eranskinean matrikularen kontzeptu gisa ezarritako zenbatekoen erdia ordainduko dute, eta 2. kategoriako familia ugari bateko kide diren ikasleak, berriz, matrikula ordaintzetik salbuetsita egongo dira. Subjektu pasiboak eskatu beharko du hobaria, eta eskaerarekin batera Bizkaiko Foru Aldundiak (Gizarte Ekintza Saila) igortzen duen familia ugariaren titulua aurkeztu beharko du.

2. Irakaskuntza-kuoten eta matrikularen % 10eko hobaria ezartzen da familia- edo bizikidetzazunitate bereko hiru kidek edo gehiagok Kontserbatorioan edo Udal Musika Eskolan matrikula ofiziala egiten dutenean. Familia- edo bizikidetzaz-unitateko kide guztiei aplikatuko zaie % 10eko beherapena.

3. Aipatutako hobariak aplikatzeko eskubideak aurreko atalean kontsignatutako familia-unitateko kideen kopurua aldi berean matrikulatuta dagoen bitartean iraungo du.

Artikulu honetan ezarritako hobariak ez zaizkie aplikatuko III. eranskinean ezarritako tasei.

Bestalde, ez zaio aurreko atalean jasotako hobarien eskubideari eutsiko baldin eta familiaunitateko kideren batek ikasketak egiteko beka bat lortzen badu.

## 6. artikulua. Bekak

Soinu Atadia Erakunde Autonomoak urtero onetsi ahal izango ditu bekak emateko oinarriak eta deialdia, Zuzendaritza Kontseiluak onetsitako irizpideekin bat etorriz.

## SORTZAPENA ETA ZERGALDIA

### 7. artikulua: Sortzapena

Musika-irakaskuntzen zerbitzuaren tasa ordaintzeko betebeharra sortuko da

pertenez a familia numerosa de 1º categoría, abonarán la mitad de las cantidades establecidas en el anexo I en concepto de matrícula, quedando en exención de pago de la matrícula el alumnado perteneciente a familia numerosa de 2ª categoría. La bonificación deberá ser solicitada por el sujeto pasivo, quien acompañará la solicitud con el título de familia numerosa, expedido por la Diputación Foral de Bizkaia (Departamento de Acción Social).

2. Se establece una bonificación del 10 por 100 de la matrícula y de las cuotas de enseñanza cuando una misma unidad familiar o convivencial, haya formalizado matrícula oficial de tres o más personas de la misma en el Conservatorio o en la Udal Música Eskola. El descuento del 10 por 100 afecta a cada uno de las personas de la unidad familiar o convivencial.

3. El derecho a obtener las anteriores bonificaciones perdurará en tanto se encuentren matriculadas al mismo tiempo el número de personas de la unidad familiar consignado en el apartado anterior.

Las bonificaciones establecidas en este artículo no son de aplicación a las tasas establecidas en el Anexo III.

Tampoco se tendrá derecho a las bonificaciones previstas en el número anterior en el supuesto de que alguno de las personas de la unidad familiar hubiera obtenido beca para cursar estudios.

## Artículo 6. Becas

Anualmente el Organismo Autónomo Soinu Atadia podrá aprobar la convocatoria y las bases para la concesión de becas, conforme a los criterios aprobados por el Consejo Rector.

## DEVENGO Y PERÍODO IMPOSITIVO

### Artículo 7. Devengo

Se devenga y nace la obligación de satisfacer las tasas del servicio de enseñanzas musicales con la formalización de la matrícula o de la

interesdunari zerbitzu hori erabiltzeko aukera emango dion matrikula edo izen-ematea gauzatzen denean. Horretarako, honako honetan datza matrikula edo izen-ematea gauzatzea:

a) Ikasle berrien eta Musika Eskolatik Kontserbatoriora aldatzen diren ikasleen kasuan, Soinu Atadiak ematen duen matrikula-eredua betetzea.

b) Etapa Musika Eskolan edo Kontserbatorioan amaitzen ez duten ikasleen kasuan, matrikula gauzatutzat jotzen da hurrengo ikasturterako baja eskatzeko inprimakia ekainaren 30a baino lehen aurkezten ez badute.

c) Tailer/mintegien kasuan, horietan plaza esleitzeko unean.

Egiten diren unean bertan sortuko da ordenantza honetan araututako gainerako jarduerak edo zerbitzuak erabiltzeari dagozkion tasak ordaintzeko betebeharra.

## 8. artikulua. Zergaldia

Tasak ikasturte osoari dagozkio. Hori horrela, zentro honetan matrikula egiten denean, ikasturteko irakaskuntza-kuotak eta matrikula osorik ordaindu behar dira, hilekoak zein hiruhilekokoak izan, nahiz eta ikasturtean zehar ikasketak bertan behera utzi. Ordenantza honetako 9. artikulutik 11. artikulura araututako kasuak izango dira salbuespena, bertan deskribatutako ondorioekin, edo, bestela, ikasle batek zerbitzua erabiltzeari utziko diola agintzen duen ebazpen bat ematen bada 14. artikuluan ezarritakoarekin bat etorritz.

## 9. artikulua. Uko egitea

Matrikula egin ondoren interesdunek uko egiten badute, honako irizpide hauek hartuko dira aintzat:

inscripción que permite a quien le interese la utilización del dicho servicio. A tal efecto se entiende como formalización de la matrícula o inscripción:

a) La cumplimentación del modelo de matrícula facilitado por Soinu Atadia en el caso de nuevo alumnado y del alumnado que pasa de la Escuela de Música al Conservatorio.

b) En el caso del alumnado que no finalizan su etapa en la Escuela de Música o el Conservatorio, se entenderá formalizada su matrícula si no presentan antes del 30 de junio el formulario solicitando la baja para el curso académico posterior.

c) En el caso de los Talleres / seminarios en el momento de la adjudicación de la plaza en los mismos.

Se devenga y nace la obligación de satisfacer las tasas por la utilización del resto de actividades y servicios regulados en esta Ordenanza en el momento de que éstas se realicen.

## Artículo 8. Periodo impositivo

Las tasas se refieren al curso académico; de tal forma que la formalización de la matrícula en este Centro entraña la obligación de abonar la totalidad de la matrícula y las cuotas por enseñanza del curso lectivo, sean mensuales o trimestrales, independientemente de que se abandonen los estudios a lo largo del curso, a excepción de los casos regulados en los artículos 9 a 11 de esta Ordenanza y con los efectos en ellos descritos; o se dicte resolución decretando el cese de la utilización del servicio de la alumna o el alumno según lo establecido en el artículo 14.

## Artículo 9. Renuncia

En los supuestos de renuncia de las personas interesadas una vez que hubieran formalizado su matrícula, se tendrán en cuenta los siguientes criterios:

a) Si la renuncia se produjera hasta 1 semana

a) Uko egitea eskolak hasi baino astebete lehenago egiten bada, ez da tasarik sortuko. Hori dela eta, une horretara arte ordaindutako ikasturtearen tasak itzuliko zaizkio interesdunari.

b) (a) atalean ezarritako epearen ondoren baina eskola-eguna baino lehen uko egiten bada, matrikularen zenbatekoa, asegurua, eskola-materiala eta 3 hileko kuotak ordaindu beharko dira.

c) Ikasturtea hasi ondoren uko egiten bada, ikasturtea amaitu arte izango ditu ondorioak.

Horrenbestez, ikasturteko tasa guztiak sortuko dira, salbu eta hurrengo paragrafoan edo 10. artikuluan jasotako inguruabarrak gertatzen badira.

d) Ikasturtean zehar Musikaterapia espezialitatean parte hartzari uko egiten bazaio, aurkeztu ondorengo hilabetetik aurrera izango ditu ondorioak; hortaz, hileko kuotak ez dira hilabete horretatik aurrera sortuko. Gainera, ez da matrikularen, material didaktikoaren edo aseguruen ehunekoren bat itzultzeko eskubiderik egongo.

e) Tailer eta mintegiei uko eginez gero, uko egitea plazak esleitzen direnetik eta tailerra edo mintegia hasi baino 15 egun lehenagora arte gertatzen bada, ez da tasarik ordaindu beharko.

## 10. artikulua. Sortzapena etetea

Bat-bateko salbuespenezko inguruabar ondo justifikatuak gertatzen direnean eta, ondorioz, ikasleak ezin badu ikasketekin ikasturte osoan, tailer edo mintegia jarraitu, tasaren sortzapena automatikoki etengo da (esaterako, gaixotasun fisiko edo psikiko luze bat, 1. mailako odolkidetasuneko senide bat hiltzea edo familia-unitatearen egoeran egiaztatu daitekeen edozein egoera).

Baja ematen denetik ikasturtea amaitu arte ikasleak, kasuan kasu, dagoeneko ordaindu dituen matrikularen eta asegurua eta hileko

antes del primer día de clases no se devengará ninguna tasa; por lo que a la persona interesada se le devolverá las tasas del curso abonadas hasta ese momento.

b) Si la renuncia es posterior al plazo establecido en el apartado (a) y anterior al primer día de clase se devengará el importe de matrícula, seguro y material escolar y las cuotas relativas a 3 mensualidades.

c) Si la renuncia se produjera una vez iniciado el curso, ésta tendrá efecto a la finalización del mismo; por lo que se devengarán todas las tasas del curso académico, salvo que se den las circunstancias reflejadas en el siguiente párrafo o las establecidas en el artículo 10.

d) En el caso de renuncia a lo largo del curso en la especialidad de Musicoterapia, ésta tendrá efecto desde el mes siguiente de su presentación por lo que no se devengarán cuotas mensuales a partir del mismo, ni dará derecho a devolución de ningún porcentaje de matrícula, material didáctico o seguros.

e) En los supuestos de renuncia a los talleres y seminarios, si la renuncia se produjera desde la adjudicación de las plazas y hasta 15 días antes del inicio del taller o seminario, no se devengará ninguna tasa.

## Artículo 10. Interrupción del devengo

Cuando concurren circunstancias excepcionales, sobrevenidas y debidamente justificadas que impidan al alumnado continuar sus estudios durante el resto del curso, taller o seminario, como puede ser una enfermedad prolongada de carácter físico o psíquico, defunción de familiar de primer grado de consanguinidad, o cualquier otro hito comprobable en la situación de la unidad familiar, éstas supondrán la interrupción automática del devengo de la tasa.

Procederá la devolución de la parte proporcional de la matrícula y seguro y de las

kuoten zati proportzionala itzuliko da.

Itzultze horiek onartzeko, Presidentziaren ebazpena beharko da, proposamen teknikoa eginda.

## **11. artikulua. Itzultzeko eskubidea**

Zergapekoak tasa horren zati bat itzultzeko eskubidea izango du, berari egotz ezin dakizkioken arazoengatik musika-irakaskuntzaren zerbitzua jasotzen ez badu.

Artikulu honen ondorioetarako, zerbitzua jaso ez dela joko da astean behin ematen diren ikasgaien kasuan ikasturte osoan 30 saio ematen ez badira, edo saio baliokideak ikasgaiak beste aldizkakotasun bat badute. edo tailerraren edo mintegiaren prestazioa osorik ematen ez bada.

II. eranskinean jasotako zenbatekoak itzuliko dira egin ez den asteko saio bakoitzeko, aurreko paragrafoan adierazitako kopurura iritsi arte.

## **TASAK ORDAINTZEAK**

### **12. artikulua. Ordaintzeko moduak**

Tarifen I. eranskinean jaso den bezala, honako hauek osatzen dituzte musika-irakaskuntzako zerbitzuak: matrikula, hileko edo hiruhilekoko kuotak eta materialaren zein eskola-aseguruen gastuak.

Musika-irakaskuntzako zerbitzuen ordainketak banku helbideratzearen bitartez ordainduko dira. Horretarako, matrikula edo izen-ematea egiterako unean, interesdunek matrikulen eta irakaskuntzaren hileko edo hiruhilekoko kuoten zenbatekoaren ordainketaren helbideratzea baimendu beharko dute banku-entitate bateko kontu batean edo aurrezki-kontu batean. Horretarako, ematen zaien dokumentazioa bete beharko dute.

mensualidades que dicho alumna o alumno tuviese abonado, en su caso, desde la fecha de la baja hasta la finalización del curso.

La aprobación de estas devoluciones se hará mediante resolución de presidencia y a propuesta técnica.

## **Artículo 11. Derecho a devolución**

La persona con obligación tributaria tendrá derecho a la devolución de parte de esta tasa cuando por causas no imputables a la misma no reciba la prestación del servicio de enseñanza musical.

A efectos de este artículo se considera no recibido el servicio cuando ésta no llegue al cómputo lectivo de 30 sesiones por curso escolar de las asignaturas impartidas una vez por semana o las sesiones equivalentes si éstas tienen otra periodicidad; o cuando no se produzca la prestación íntegra del taller o seminario.

Se procederá a la devolución de los importes reflejados en el Anexo II por cada sesión semanal no celebrada hasta el cómputo señalado en el párrafo anterior.

## **PAGO DE TASAS**

### **Artículo 12. Formas de pago.**

Tal y como se recoge en el Anexo I de las tarifas, en los servicios de enseñanza musical éstas se componen de una matrícula, unas cuotas mensuales o trimestrales y unos gastos de material y seguro escolar.

Los pagos de los servicios de enseñanza musical se realizarán mediante domiciliación bancaria. Para ello, las personas interesadas, en el momento de formalizar la matrícula o inscripción, deberán autorizar la domiciliación del pago del importe de matrículas y las cuotas mensuales o trimestrales de enseñanza en una cuenta de entidad bancaria, o de ahorro, cumplimentando para ello la documentación que se facilite.

Las cuotas se cargarán en la cuenta facilitada por la persona interesada el día 15 del mes

Kuotak interesdunak ematen duen kontuan kargatuko dira dagokion hilabeteko 15. egunean, eta, beraz, ordaintzeko epea iraungitzen den egun osoan saldo nahikoa eduki beharko du helbideratuko den kontu horretan. Iraungitze-egunean helbideratuko den kontuan saldo nahikorik ez badauka, ez da zorra ordainduko, eta, hortaz, erabiltzaileak ordaindu beharko du kuoten ordainagiriak itzultzeagatik sortzen den edozein banku-gastu.

Tarifen III. eranskinean ezarritako tasak banku-helbideratzearen bidez ordainduko dira. Horretarako interesdunek, izena emateko unean, baimena eman beharko dute matrikularen zenbatekoa banku-kontu batean edo aurrezki-kontu batean helbideratzeko eta horretarako emandako dokumentazioa bete beharko dute.

### 13. artikulua. Ordaintzeko epeak

a) Ikasturtea hasi aurreko uztailean ordaindu beharko dira matrikularen zenbatekoak eta material didaktikoaren zein eskola-aseguruaen ekarpenak. Irailaren 7an edo hurrengo egun baliodunean iraungiko da borondatez ordaintzeko aldia.

b) Ikastaro bakoitzari dagozkion hileko tasak kasuen arabera ordainduko dira:

- Kontserbatorioa eta Musika Eskolako indartze-ikastaroak: 10 hileko kuota berdin irailetik ekainera

- Musika Eskola (1. Maila, 2. maila, irakaskuntza indartua izan ezik, eta 3. maila): 3 kuota berdin urrian, urtarrilean eta apirilean.

- Musika Eskola 4. maila (musika-tresnen taldeak edo koruak): matrikula egiterakoan.

Borondatez ordaintzeko aldia kuoten ordainagiriak itzuli, eta hurrengo hilabeteko hilaren 25ean edo hurrengo egun baliodunean iraungiko da.

correspondiente, debiendo, por tanto, tener saldo suficiente en la cuenta de domiciliación durante todo el día del vencimiento del plazo de pago. La inexistencia de saldo suficiente en la cuenta de domiciliación a la fecha de vencimiento supondrá la falta de ingreso de la deuda, siendo, de cuenta de la persona usuaria cualquier gasto bancario que se produzca como consecuencia de la devolución de los recibos de las cuotas.

Las tasas establecidas en el Anexo III de las tarifas se realizarán mediante domiciliación bancaria. Para ello, las personas interesadas, en el momento de formalizar la inscripción, deberán autorizar la domiciliación del pago del importe de la matrícula en una cuenta de entidad bancaria, o de ahorro, cumplimentando para ello la documentación que se facilite.

### Artículo 13. Plazos de pago.

a) El abono de los importes de la matrícula, de la aportación para material didáctico y del seguro escolar se producirá el mes de julio previo al inicio del curso escolar. El vencimiento del periodo voluntario de pago se fija el 7 de septiembre o inmediatamente hábil posterior.

b) Las tasas mensuales correspondientes a cada curso se abonarán según los casos:

-Conservatorio y cursos reforzados de Escuela de Música: 10 mensualidades idénticas de septiembre a junio

-Escuela de Música (Nivel 1, Nivel 2, excepto enseñanza reforzada, y Nivel 3): 3 cuotas idénticas en octubre, enero y abril.

-Escuela de Música Nivel 4 (agrupaciones instrumentales o corales): al formalizar la matrícula.

El vencimiento del periodo voluntario se fija el día 25 o inmediatamente hábil posterior del mes siguiente de la devolución, en su caso, de

c) Tailer eta mintegietako matrikularen zenbatekoa hura hasi baino 15 egun lehenago ordainduko da. Borondatezko epealdiaren mugaeguna, hala badagokio, matrikularen ordainagiriak itzuli eta hurrengo hilaren 25a edo horren osteko hurrengo egun balioduna izango da.

#### **14. artikulua. Epeak iraungitzea**

Matrikula, material didaktikoa eta eskola-asegurua ordaintzeko borondatezko aldirako ezarritako epea iraungi eta osorik ordaindu ez bada, interesdunak zerbitzua erabiltzeari uko egiten diola joko da, 9. artikuluan ezarritako zerga-ondorioekin.

Hileko edo hiruhilekoko kuotak edo tailer eta mintegietako matrikulak ordaintzeko borondatezko aldirako ezarritako epea iraungitzen bada eta ordainketa osorik egin ez bada, ordaintzeke dagoen zorraren epe exekutiboari emango zaio hasiera, Bizkaiko Lurralde Historikoko Zergei buruzko 2/2005 Foru Arau Orokorrean ezarritako errekaru eta interesekin.

Hamar hileko kuotak dituzten ikastaroen kasuan hiru hileko kuota ordaintzen ez badira edo urteko 3 kuota dituzten ikastaroen kasuan bi kuota ordaintzen ez badira, erakunde autonomoaren Presidentziak ebazpen bat emango du ikasleak zerbitzua erabiltzeari utzi diezaion, eta ez du matrikularen, material didaktikoaren edo aseguruaren ehunekorik jasoko.

#### **AZKEN XEDAPENA**

Ordenantza hau Bizkaiko Aldizkari Ofizialean osorik argitaratzen den egunean bertan jarriko da indarrean.

#### **I ERANSKINA**

los recibos de las cuotas.

c) El abono de los importes de la matrícula de talleres y seminarios se producirá 15 días antes del inicio del mismo. El vencimiento del periodo voluntario se fija el día 25 o inmediatamente hábil posterior del mes siguiente de la devolución, en su caso, de los recibos de las matrícula.

#### **Artículo 14. Vencimientos de plazos**

El vencimiento del plazo establecido para el periodo voluntario de pago de la matrícula, material didáctico y seguro escolar sin que éste se efectúe en su totalidad supone la renuncia efectiva de la persona interesada a la utilización del servicio, con las consecuencias fiscales establecidos en el artículo 9.

El vencimiento del plazo establecido para el periodo voluntario de pago de las cuotas mensuales o trimestrales o de la matrícula de talleres y/o seminarios sin que éste se efectúe en su totalidad determina el inicio del periodo ejecutivo por la deuda pendiente con los recargos e intereses establecidos en la Norma Foral 2/2005 General Tributaria del Territorio Histórico de Bizkaia.

El impago de 3 de las cuotas mensuales en el caso de los cursos de 10 mensualidades o el de 2 las cuotas en el caso de los cursos con 3 cuotas anuales, dará lugar a que la Presidencia del Organismo Autónomo dicte resolución decretando el cese de la utilización del servicio del alumnado, no dando derecho a devolución de ningún porcentaje de matrícula, material didáctico o seguros.

#### **DISPOSICIÓN FINAL**

La presente Ordenanza entrará en vigor el mismo día de su publicación íntegra en el Boletín Oficial de Bizkaia.

## ANEXO I

### 2023/2024 Ikasturtea

#### MUSIKA ESKOLA –I MAILA

##### Musika eta mugimendua

**256,40 €      384,60 €      50,79 €**

Leioako biztanleen tasak(€)      Biztanle ez  
direnen tasak(€)      Guztien matrikula(€)

#### UDAL MUSIKA ESKOLA – II.MAILA

Musikoterapia	341,80	-	50,79
Musikaterapia musika tresnarekin			
	569,70	-	50,79
Hastapena	256,40	384,60	50,79
1.-2. moduluak	598,20	897,30	101,58
1.-4. Moduluak (kanto korala espezialitatea)			
	384,02	576,03	75,44
3.-4- sendartua	968,50	1.452,8	126,98
3.-4. moduluak	612,50	918,70	101,58
5.-6. moduluak	484,30	726,40	76,19

#### MUSIKA ESKOLA – III.MAILA

Musika-tresna	350,00	525,00	50,79
Taldeko ikasgaiak	256,40	384,60	50,79

#### MUSIKA ESKOLA – II. – III. ETA –IV MAILAK

##### DENAK

Musika-tresnen taldeak/ abesbatzak	60,00
------------------------------------	-------

#### LOE KONTSERBATORIOA

##### DENAK

### Curso 2023/2024

#### ESCUELA DE MÚSICA – NIVEL I

##### Música y movimiento

**256,40 €      384,60 €      50,79 €**

Curso Tasas      Personas      vecinas      de  
de Leioa(€)Tasas      Personas      No vecinas      de  
de Leioa(€)Matrícula sin exención (€)

#### ESCUELA DE MÚSICA – NIVEL II

Musicoterapia	341,80	-	50,79
Musicoterapia con instrumento	569,70	-	50,79
Iniciación	256,40	384,60	50,79
Módulos 1º - 2º	598,20	897,30	101,58
Módulos 1º - 4º (especialidad canto coral)			
	384,02	576,03	75,44
Reforzado 3º - 4º	968,50	1.452,8	126,98
Módulos 3º - 4º	612,50	918,70	101,58
Módulos 5º - 6º	484,30	726,40	76,19

#### ESCUELA DE MÚSICA – NIVEL III

Instrumento	350,00	525,00	50,79
Asignaturas colectivas	256,40	384,60	50,79

#### ESCUELA DE MÚSICA – NIVEL II. – III.– IV

##### Curso Todos

Agrupaciones instrumentales/corales	60,00
-------------------------------------	-------

1.-2. maila	1.642,70	199,12
3.-4.maila	1.845,30	210,69
5.-6. maila	2.180,30	276,61
Musika tresna osagarria	259,43	28,91
Musika tresna	518,86	57,83
Taldeko ikasgaiak	291,92	57,83

### BESTE TASA BATZUK

#### DENAK

Eskolako materiala	25,98€
Eskola- aseguru	3,00€
Maila Profesionalerako Sarbide froga	30,00€
Izena ematea “Cesar Uceda” lehiaketa	20,00€
Musika tresnarekin alokairua	25,00€/hilean

### ***KONTSERBATORIOKO TALDEEN IKUSKIZUN PUBLIKOAK***

Fundazioaren buruak eskumena izango du, Kontserbatorioko taldeen ikuskizun publikoei lotuta dauden inguruabarrak aintzat hartuta, emanaldietarako kontratuaren baldintzak ezartzeko, bai eta emanaldiak ikusteko sarreren prezioa ezartzeko ere, edo, kasuan kasu, doakoak direla zehazteko.

## II. ERANSKINA

### MUSICA ESKOLA I MAILA

**Asteko saioetatik itzultzea**  
(Leioako herritarrak) **7,17 €**

**Asteko saioetatik itzultzea**  
(Leioako herritarrak ez direnak) **10,75 €**

Ikasgaia	Asteko saioetatik itzultzea
Musika Tresna nagusia	19,20

### CONSERVATORIO LOE

#### TODOS

1º - 2º curso	1.642,70	199,12
3º - 4º curso	1.845,30	210,69
5º - 6º curso	2.180,30	276,61

Instrumento complementario 259,43 28,91

Instrumento 518,86 57,83

Asignaturas colectivas 291,92 57,83

#### OTRAS TASAS

##### TODOS

Material escolar 25,98€

Seguro escolar 3,00€

Prueba de Acceso a Grado Profesional 30,00€

Inscripción concurso “Cesar Uceda” 20,00€

Alquiler de instrumento 25,00€/mes

### ACTUACIONES PÚBLICAS DE LAS AGUPACIONES DEL CONSERVATORIO

La Presidencia de la Fundación tendrá la facultad para, considerado cuantas circunstancias se refieran a las actuaciones públicas de las Agrupaciones del Conservatorio, establecer los términos del contrato para las actuaciones y el precio de las entradas para asistir a las mismas o, en su caso, determinar su carácter gratuito.

#### Anexo II

### ESCUELA DE MÚSICA NIVEL I

**Devolución por sesión semanal (Vecinos Leioa)** **7,17 €**

**Devolución por sesión semanal (No vecinos de Leioa)** **10,75 €**

Musika tresna osagarria	9,60
Errepertorioa piano-jotzeairekin	
Errepertorioa musika-tres nagusia	
Musika-hizkuntza	8,73
Harmonia	11,05
Analisia	
Historia	
Konposizioaren oinarriak	
Koura	4,00
Orkestra	6,73
Banda	
Musika-tresnen taldea	
Ganbera-musika	8,09
Taldeko hautazkoa (5.6.)	10,88
Akonpainamendua	8,02
Akonpainamendua 5. Eta 6.	12,03
Kantuari aplikaturiko hizkuntzak	10,22

Asignatura	Devolución por sesión semanal
Instrumento principal	19,20
Instrumento complementario	9,60
Repertorio con pianista	
Repertorio	
Instrumento musical	
Lenguaje musical	8,73
Armonía	11,05
Análisis	
Historia	
Fundamentos de composicion	
Coro	4,00
Orquesta	6,73
Banda	
Conjunto instrumental	
Música de cámara	8,09
Optativa colectiva (5º,6º)	10,88
Acompañamiento	8,02
Acompañamiento 5º y 6º	12,03
Idiomas aplicados al canto	10,22

### Kontserbatorioa / LOE

MUSIKA ESKOLA II. MAILA		
Ikasgaia	Asteko saioetatik itzultzea (Leioako herritarrak)	Asteko saioetatik itzultzea Leioako herritarrak ez direnak
Musika tresna:		
Eskola 30'	9,32	13,98
Eskola 45'	13,98	20,97
Eskola 60'	18,64	27,96
Musika-hizkuntza	7,17	10,75
Kontserbatorioko taldeak	4,16	6,24
Musikaterapia	10,68	16,02

### Conservatorio/LOE

ESCUELA DE MÚSICA NIVEL II		
Asignatura	Devolución por sesión semanal (Vecinos Leioa)	Devolución sesión semanal No vecinos Leioa
Instrumento:		
Clase 30'	9,32	13,98
Clase 45'	13,98	20,97
Clase 60'	18,64	27,96
Lenguaje Musical	7,17	10,75
Agrupaciones del Conservatorio	4,16	6,24
Musikoterapia	10,68	16,02

III. ESKOLA		
Ikasgaia	Asteko saioetatik itzultzea	Asteko saioetatik itzultzea (Leioako herritarrak ez direnak)

	(Leioako herritarrak)	
Musika-tresna	10,94	16,41
Taldeko ikasgaiak	8,01	12,01

ESCUELA III		
Asignatura	Devolución por sesión semanal (Vecinos Leioa)	Devolución por sesión semanal (No vecinos de Leioa)
Instrumento	10,94	16,41
Asignaturas colectivas	8,01	12,01

IV. ESKOLA	
Ikasgaia	Asteko saioetatik itzultzea
Kontserbatorioko taldeak	1,87

ESCUELA IV	
Asignatura	Devolución por sesión semanal
Agrupaciones del Conservatorio	1,87

TAILERRAK / MINTEGIAK		
OKUPAZIOA	IKASLEAK	IKASLEAK EZ DIRENAK
4-8 parte-hartzaile	6 €/ orduko	8 €/ orduko
9-15 parte-hartzaile	5 €/ orduko	6,5 €/ orduko
15 parte-hartzaile baino gehiago	3 €/ orduko	4 €/ orduko

TALLERES / SEMINARIOS		
OCUPACIÓN	ALUMNOS	NO ALUMNOS
De 4 a 8 asistentes	6 €/ hora	8 €/ hora
De 9 a 15 asistentes	5 €/ hora	6,5 €/ hora
Más de 15 asistentes	3 €/ hora	4 €/ hora

### III. ERANSKINA

Tailer/mintegi ez-iraunkorrak.

Okupazioa	Eskola/Kontserbatorioa ikasleen tasa	Ikasle ez direnen tasa
4-8 parte-hartzaile orduko	6 € / orduko	8 € / orduko
9 - 15 parte-hartzaile orduko	5 € / orduko	6,5 € / orduko
15 parte-hartzaile baino gehiago	3 € / orduko	4 € / orduko

### ANEXO III

Talleres / Seminarios no permanentes.	Ocupación	Tasa
	Alumnos Escuela / Conservatorio	Tasa No alumnos
De 4 a 8 asistentes	6 € / hora	8
De 9 a 15 asistentes	5 € / hora	6,5
Más de 15 asistentes	3 €/ hora	4 € / hora

Bigarrenena.- Informazio publikoko epea abiaraztea eta interesdunei entzunaldia egitea, hogeita hamar eguneko epean, erreklamazioak eta iradokizunak aurkez ditzaten. Horretarako, Udaletxeko iragarki-taulan (egoitza elektronikoan) eta Bizkaiko Aldizkari Ofizialean argitaratuko da iragarkia.

Segundo.- Abrir el periodo de información pública y audiencia a los interesados por el plazo de treinta días para la presentación de reclamaciones y sugerencias, mediante la publicación de anuncio al efecto en el tablón de anuncios del Ayuntamiento (en sede electrónica) y en el Boletín Oficial de Bizkaia.

Hirugarrena.- Era berean, eta Euskadiko Toki Erakundeeri buruzko 2/2016 Legearen 50. eta 53. a) artikuluetan ezarritakoarekin bat etorritik,

Tercero.- Así mismo y conforme a lo establecido en los artículos 50 y 53 a), de la Ley 2/2016, de Instituciones de Euskadi, publicar

araudiaren proiektua argitaratzea, gutxienez, hasiera batean onetsi ondoren. Erakundearen webgunean eta entitatearen egoitza elektronikoa argitaratuko da.

Laugarrena.- Alegaziorik aurkeztzen ez bada, hasierako erabakia automatikoki izango da behin betiko erabaki, Toki Araubidearen Oinarriak arautzen dituen 7/1985 Legearen 49.c artikuluan xedatutakoarekin bat etorritik.

Bosgarrena.- Behin betiko egin ondoren, proposamenaren testu osoa argitaratuko da Bizkaiko Aldizkari Ofizialean eta udaleko gardentasun-atarian, kontuan hartuta hori aipatutako aldizkarian argitaratu eta 15 eguneko epean sartuko dela indarrean, Toki Araubidearen Oinarriak arautzen dituen 7/1985 Legearen 70.2. artikuluaekin bat etorritik.

Seigarrena.- Udaleko arloei erabakiaren berri ematea.

el proyecto de normativa, al menos inmediatamente después de su aprobación inicial a través de la web institucional y sede electrónica de la entidad.

Cuarto.- En caso de no presentarse alegaciones, entender el acuerdo inicial elevado automáticamente a definitivo, en virtud de lo dispuesto en el artículo 49.c de la Ley 7/1985 Reguladora de Bases de Régimen Local.

Quinto.- Elevado a definitivo, publicar del texto íntegro de la propuesta en el Boletín Oficial de Bizkaia y en el portal de transparencia municipal, teniendo en cuenta que su entrada en vigor se producirá pasados 15 días desde dicha publicación en el precitado boletín de acuerdo con el artículo 70.2 de la Ley 7/1985 Reguladora de Bases de Régimen Local.

Sexto.- Dar cuenta del acuerdo a las áreas municipales

#### 4.

##### **Inventarioaren zuzenketa 2022ko abenduaren 31n**

Tesorería, Hacienda y Patrimonio.

**Número: 2023/2584J.**

##### **Rectificación del Inventario a 31 de diciembre de 2022**

Proposamena irakurri eta bozkatu ondoren, Udaltzako, aldeko hamairu botorekin, Euzko Abertzaleen bederatzi zinegotziek, Socialistas Vascos-Euskal Sozialisten lau zinegotziek emandakoak, aurkako boto batekin Elkarrekin Leioa-Podemos/Ezker Anitza-IU/Equo Berdeak taldeko Luis Miguel Lapeña Moreno zinegotziak emandakoa, eta sei abstentzio, EH-Bildu Leioa taldeko bilkurara bertaratu diren hiru zinegotzienak, Elkarrekin Leioa-Podemos/Ezker Anitza-IU/Equo Berdeak taldeko Jose Ignacio Vicente Martínez y M<sup>a</sup> Dolores Lozano Muñoz zinegotzienak eta Partido Popular de Leioa taldeko zinegotziena **ERABAKI DU:**

Leída la propuesta y sometida a votación, el Ayuntamiento Pleno con trece votos a favor emitidos por los nueve Concejales de Euzko Abertzaleak y por los cuatro Concejales de Socialistas Vascos-Euskal Sozialistak, un voto en contra emitido por el Concejal de Elkarrekin Leioa-Podemos/Ezker Anitza-IU/EQUO Berdeak, Luis Miguel Lapeña Moreno, y habiéndose registrado seis abstenciones de los tres Concejales presentes en la sesión de EH-Bildu Leioa, de los Concejales de Elkarrekin Leioa-Podemos/Ezker Anitza-IU/EQUO Berdeak, Jose Ignacio Vicente Martínez y M<sup>a</sup> Dolores Lozano Muñoz y del concejal del Partido Popular de Leioa, **ACUERDA**

Bizkaiko Lurralde Historikoko Ondareari buruzko 2006ko azaroaren 16ko 3/2006 Foru Arauaren 16. artikulua ezartzen duenez, erakunde publikoen

El artículo 16 de la Norma Foral 3/2006 de 16 de noviembre de 2006, del Patrimonio del Territorio Histórico de Bizkaia, establece la obligación de

ondarea osatzen duten ondasun eta eskubideen inbentario orokorra osatu behar da, horiek identifikatzeko eta ondasunak zertarako edo zertarako erabiliko diren zehazteko behar besteko zehaztasunarekin.

Herri Administrazioen Ondareari buruzko azaroaren 3ko 33/2003 Legearen 32. artikulua xedatzen duenez, administrazio horiek nahitaz inbentariatu behar dituzte beren ondarea osatzen duten ondasunak eta eskubideak, eta behar besteko zehaztasunez jaso behar dituzte haiek identifikatzeko behar diren aipamenak eta haien egoera juridikoa eta erabilera islatzeko behar direnak

Ondasunen inbentarioa Udala titularra den ondasunen zerrenda bat da. Berme eta euskarri bat da, ondasunak kontserbatzeko, bai eta bertan sartutako ondasunak hirugarrenen aurrean defendatzeko ere.

Toki Erakundeen Ondasunen Erregelamendua onartzen duen ekainaren 13ko 1372/86 Errege Dekretuaren 33. artikulua dio urtero egiaztatuko dela inbentarioaren zuzenketa.

Aldaketen laburpena honako taula hauetan zehazten da:

formar inventario general de los bienes y derechos que integran el patrimonio de las Entidades Públicas, con el suficiente detalle para su identificación y el destino o uso al que están destinados los bienes.

El artículo 32 de la Ley 33/2003, de 3 de noviembre, de Patrimonio de las Administraciones Públicas, dispone la obligación que tienen estas de inventariar los bienes y derechos que integran su patrimonio, haciendo constar, con suficiente detalle, las menciones necesarias para su identificación y las que resulten precisas para reflejar su situación jurídica y el uso al que estén siendo destinados.

El Inventario de Bienes es una relación de los bienes, que de cualquier clase sea titular el Ayuntamiento. Constituye una garantía y un soporte para la conservación de los bienes y también para la defensa de los bienes en él incluidos, frente a terceros

El artículo 33, del Real Decreto 1372/86, de 13 de junio, por el que se aprueba el Reglamento de Bienes de las entidades locales, señala que se verificará anualmente la rectificación del Inventario.

Se detalla el resumen de las modificaciones, en los siguientes cuadros:

### INVENTARIO DEL AYUNTAMIENTO UDALAREN INBENTARIOA

PIGRAFE	SALDO INICIAL 31/12/2021	ENTRADA	SALIDA	AMORTIZADO	SALDO FINAL A 31/12/2022
<b>1.- BIENES INMUEBLES Y VÍAS PÚBLICAS</b>	<b>141.956.052,38 €</b>	<b>1.359.575,34 €</b>	<b>0,00 €</b>	<b>-3.452.869,53 €</b>	<b>139.862.758,19 €</b>
Terrenos	13.256.866,13 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	13.256.866,13 €
Edificios	46.153.565,27 €	0,00 €	0,00 €	-914.211,43 €	45.239.353,84 €
Mejoras inmuebles	13.895.415,58 €	536.514,66 €	0,00 €	-880.148,94 €	13.551.781,30 €
Instalaciones	468.021,10 €	0,00 €	0,00 €	-18.818,66 €	449.202,44 €
Vías Públicas	68.182.184,30 €	823.060,68 €	0,00 €	-1.639.690,50 €	67.365.554,48 €
<b>2.- DERECHOS REALES</b>	<b>8.830.075,38 €</b>	<b>52.804,42 €</b>	<b>0,00 €</b>	<b>-72.849,33 €</b>	<b>8.810.030,47 €</b>
<b>3.- MUEBLES HISTÓRICO-ARTÍSTICOS</b>	<b>1.030.934,01 €</b>	<b>0,00 €</b>	<b>0,00 €</b>	<b>0,00 €</b>	<b>1.030.934,01 €</b>
<b>4.- VALORES MOBILIARIOS</b>	<b>0,00 €</b>	<b>0,00 €</b>	<b>0,00 €</b>	<b>0,00 €</b>	<b>0,00 €</b>

5.- VEHÍCULOS	182.345,17 €	99.410,00 €	0,00 €	-47.225,04 €	234.530,13 €
6.- SEMOVIENTES	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
7.- OTROS BIENES MUEBLES	1.792.877,57 €	189.516,26 €	-598,54 €	-342.651,63 €	1.639.143,66 €
8.- CONCESIÓN DE NICHOS Y DERECHOS REVERTIBLES	501.046,45 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	501.046,45 €
<b>TOTAL</b>	<b>154.293.330,96 €</b>	<b>1.701.306,02 €</b>	<b>-598,54 €</b>	<b>-3.915.595,53 €</b>	<b>152.078.442,91 €</b>

**UDALAREN LURZORU-  
ONDAREAREN INBENTARIOAREN  
SEPARATA**

Udalaren lurzoru-ondarea honela defini dezakegu: udalerriko gainerako ondasunetatik bereizitako eta berariaz erregularizatutako ondare-ondasunen multzoa, lursailen merkaturatu arautzeko, ekimen publikoko jardueretarako lurzoru-erreserbak lortzeko, plangintza gauzatzen laguntzeko eta babes publikoko araubideren bati edo interes sozialeko beste erabilera batzuei lotutako etxebizitzak eraikitzeko.

PMSren ondasunak Udalaren inbentarioan sartzen dira, baina separata bat egiten da erabat identifikatuta gera daitezten.

**SEPARATA DEL INVENTARIO DEL  
PATRIMONIO MUNICIPAL DEL  
SUELO**

Podemos definir el Patrimonio Municipal del Suelo PMS, como el conjunto de bienes patrimoniales que queda sometido a una regularización específica y separado del resto de bienes del municipio, con la finalidad de regular el mercado de terrenos, obtener reservas de suelo para actuaciones de iniciativa pública, facilitar la ejecución del planeamiento y ser destinados a construcción de viviendas sujetas a algún régimen de protección pública o a otros usos de interés social.

Los bienes del PMS, se incluyen dentro del inventario del Ayuntamiento, pero se hace una separata para que queden totalmente identificados.

EPIGRAFE	SALDO INICIAL 31/12/2021	ENTRADA	SALIDA	AMORTIZADO	SALDO FINAL A 31/12/2022
Inmuebles y Vías Públicas	8.500.709,11 €	0,00 €	0,00 €	-83.904,81 €	8.416.804,30 €
Derechos Reales	6.852.652,39 €	0,00 €	0,00 €	-61.895,99 €	6.790.756,40 €
<b>TOTAL</b>	<b>15.353.361,50 €</b>	<b>0,00 €</b>	<b>0,00 €</b>	<b>-145.800,80 €</b>	<b>15.207.560,70 €</b>

EPIGRAFE	PATRIMONIO GENERAL	PATRIMONIO MUNICIPAL DEL SUELO	SALDO FINAL A 31/12/2022
<b>1.- BIENES INMUEBLES Y VÍAS PUBLICAS</b>	131.445.953,89 €	8.416.804,30 €	<b>139.862.758,19 €</b>
<b>2.- DERECHOS REALES</b>	2.019.274,07 €	6.790.756,40 €	<b>8.810.030,47 €</b>
<b>3.- MUEBLES HISTÓRICO-ARTÍSTICOS</b>	1.030.934,01 €	0,00 €	<b>1.030.934,01 €</b>
<b>4.- VALORES MOBILIARIOS</b>	0,00 €	0,00 €	<b>0,00 €</b>
<b>5.- VEHÍCULOS</b>	234.530,13 €	0,00 €	<b>234.530,13 €</b>
<b>6.- SEMOVIENTES</b>	0,00 €	0,00 €	<b>0,00 €</b>

7.- OTROS BIENES MUEBLES	1.639.143,66 €	0,00 €	1.639.143,66 €
8.- CONCESIÓN DE NICHOS Y DERECHOS REVERTIBLES	501.045,45 €	0,00 €	501.045,45 €
<b>TOTAL</b>	<b>136.870.881,21 €</b>	<b>15.207.560,70 €</b>	<b>152.078.441,91 €</b>

### ERAKUNDE AUTONOMOEN INBENTARIOA

Euskaltegiaren eta Musika Kontserbatorioaren eraikina Udalaren inbentarioko 1. epigrafean agertzen dira, eta, beraz, erakunde autonomoen altzariak izeneko 7. epigrafean baino ez da adakatarik gertatzen.

### INVENTARIO DE LOS ORGANISMOS AUTÓNOMOS

El edificio del Euskaltegi y del Conservatorio de Música, figuran en el epígrafe 1 del Inventario del Ayuntamiento, por lo que únicamente se producen variaciones en el epígrafe 7 de Mobiliario de los Organismos Autónomos.

### EUSKARAREN ERAKUNDEA

EPIGRAFE	SALDO INICIAL 31/12/2021	ENTRADA	SALIDA	AMORTIZADO	SALDO FINAL A 31/12/2022
<b>1.- BIENES INMUEBLES Y VÍAS PUBLICAS</b>	<b>0,00 €</b>	<b>0,00 €</b>	<b>0,00 €</b>	<b>0,00 €</b>	<b>0,00 €</b>
Terrenos	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Edificios	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Mejoras inmuebles	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Instalaciones	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Vías Públicas	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
<b>2.- DERECHOS REALES</b>	<b>0,00 €</b>	<b>0,00 €</b>	<b>0,00 €</b>	<b>0,00 €</b>	<b>0,00 €</b>
<b>3.- MUEBLES HISTÓRICO-ARTÍSTICOS</b>	<b>0,00 €</b>	<b>0,00 €</b>	<b>0,00 €</b>	<b>0,00 €</b>	<b>0,00 €</b>
<b>4.- VALORES MOBILIARIOS</b>	<b>0,00 €</b>	<b>0,00 €</b>	<b>0,00 €</b>	<b>0,00 €</b>	<b>0,00 €</b>
<b>5.- VEHÍCULOS</b>	<b>0,00 €</b>	<b>0,00 €</b>	<b>0,00 €</b>	<b>0,00 €</b>	<b>0,00 €</b>
<b>6.- SEMOVIENTES</b>	<b>0,00 €</b>	<b>0,00 €</b>	<b>0,00 €</b>	<b>0,00 €</b>	<b>0,00 €</b>
<b>7.- OTROS BIENES MUEBLES</b>	<b>67.188,52 €</b>	<b>145,08 €</b>	<b>0,00 €</b>	<b>-15.342,40 €</b>	<b>51.991,20 €</b>
<b>8.- CONCESIÓN DE NICHOS Y DERECHOS REVERTIBLES</b>	<b>0,00 €</b>	<b>0,00 €</b>	<b>0,00 €</b>	<b>0,00 €</b>	<b>0,00 €</b>
<b>TOTAL</b>	<b>67.188,52 €</b>	<b>145,08 €</b>	<b>0,00 €</b>	<b>-15.342,40 €</b>	<b>51.991,20 €</b>

### SOINU ATADIA

EPIGRAFE	SALDO INICIAL 31/12/2021	ENTRADA	SALIDA	AMORTIZADO	SALDO FINAL A 31/12/2022
<b>1.- BIENES INMUEBLES Y VÍAS PUBLICAS</b>	<b>0,00 €</b>	<b>0,00 €</b>	<b>0,00 €</b>	<b>0,00 €</b>	<b>0,00 €</b>
Terrenos	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Edificios	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Mejoras inmuebles	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Instalaciones	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Vías Públicas	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
<b>2.- DERECHOS REALES</b>	675,21 €	0,00 €	0,00 €	-0,03 €	675,18 €
<b>3.- MUEBLES HISTÓRICO-ARTÍSTICOS</b>	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
<b>4.- VALORES MOBILIARIOS</b>	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
<b>5.- VEHÍCULOS</b>	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
<b>6.- SEMOVIENTES</b>	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
<b>7.- OTROS BIENES MUEBLES</b>	148.857,98 €	2.727,86 €	0,00 €	-27.200,43 €	124.385,41 €
<b>8.- CONCESIÓN DE NICHOS Y DERECHOS REVERTIBLES</b>	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
<b>TOTAL</b>	<b>149.533,19 €</b>	<b>2.727,86 €</b>	<b>0,00 €</b>	<b>-27.200,46 €</b>	<b>125.060,59 €</b>

Toki-erakundeen ondasunen erregelamendua onartzen duen ekainaren 13ko 1.372/86 Errege Dekretuaren 33. artikulua adierazten duenez, inbentarioaren zuzenketa urtero egingo da, eta bertan jasoko dira etapa horretako ondasun eta eskubideen mota guztietako gorabeherak. Era berean, adierazi du egiaztapen bat egingo dela udalbatza berritzen den bakoitzean, eta horregatik jakinarazi zela, kontaktaren-aktarekin batera, Ondasunen Inbentario Orokorra, Udala eratzeke 2019ko ekainaren 15ean egindako bilkuran.

Aipatutako erregelamenduren 34. artikulua dioenez, jada osatutako inbentarioa onartzeko, zuzentzeko eta egiaztatzeke eskumena duen organoa Udalbatzaren Osoko Bilkurari dagokio.

Ondasunen erregelamendu horren 32.1 artikulua ezartzen duenez, inbentarioaren urteko zuzenketa onartu ondoren, horren kopia bidaliko zaie Estatuko Administrazioari eta autonomia-

El artículo 33, del Real Decreto 1.372/86, de 13 de junio, por el que se aprueba el reglamento de bienes de las Entidades Locales, señala que la rectificación del Inventario, se verificará anualmente, y en ella se reflejaran las vicisitudes de toda índole de los bienes y derechos durante esa etapa. También señala que se efectuará una comprobación siempre que se renueve la corporación, motivo por el cual se dio cuenta del Inventario General de Bienes junto al acta de arqueo, en la sesión de constitución del Ayuntamiento, celebrada el día 15 de junio de 2019.

El artículo 34, del citado reglamento, señala que el órgano competente para acordar la aprobación del Inventario ya formado, su rectificación y comprobación, corresponde al Pleno de la Corporación.

El artículo 32.1, del citado reglamento de bienes, establece que una vez que haya sido aprobada la rectificación anual de Inventario, se remitirá copia del mismo a la Administración del Estado y a la Comunidad Autónoma. Y a tenor de

erkidegoari. Eta Autonomia Erkidego Osorako Erakundeen eta bertako Lurralde Historikoetako Foruzko Jardute Erakundeen arteko harremani buruzko azaroaren 25eko 27/1983 Legearen 7 a) artikuluan xedatutakoaren arabera, udal-ondasunen araubidea, herri-jabarikoa nahiz ondarekoa, edo herri-jabarikoa, lurralde historikoetako foru-organoen eskumena da, eta, beraz, espedientea Bizkaiko Foru Aldundiari bidali behar zaio.

Guzti hau kontuan izanda,;

lo dispuesto en el artículo 7 a), de la Ley 27/1.983, de 25 de noviembre, de relaciones entre las Instituciones comunes de la Comunidad Autónoma y los Órganos Forales de sus Territorios Históricos, el régimen de los bienes municipales, tanto de dominio público como patrimoniales o de propios y comunales, es competencia de los Órganos Forales de los Territorios Históricos, por lo que debe remitirse el expediente, a la Diputación Foral de Bizkaia.

Por todo lo expuesto:

**LEHENENGOA:** 2022/12/31an inbentarioen zuzenketa onartu du

**BIGARRENA:** Espedientea Bizkaiko Foru Aldundiari igortzea, Autonomia Erkidego osorako erakundeen eta bertako lurralde historikoetako foru-organoen arteko harremani buruzko azaroaren 25eko 27/1983 Legearen 7 a) artikuluan xedatutakoaren arabera.

**PRIMERO:** Aprueba la rectificación de los inventarios a 31/12/2022

**SEGUNDO:** Remitir el expediente a la Diputación Foral de Bizkaia, a tenor de lo dispuesto en el artículo 7 a), de la Ley 27/1983, de 25 de noviembre, de relaciones entre las Instituciones comunes de la Comunidad Autónoma y los Órganos Forales de sus Territorios Históricos.

## 5.

Exp. Contratación prórroga 18/2023  
Expediente Contratación origen 16/2020- 4087J

**Esleipen-proposamena, Leioako Udalaren eraikinak eta lokalak garbitzeko zerbitzuen kontratua kontratatzeko mahaiaren Lehendakaritzak aurkeztua**

**Propuesta de adjudicación que eleva la Presidencia de la mesa de contratación del contrato de servicios de limpieza de los edificios y locales del Ayuntamiento de Leioa**

Compras y Contratación.  
**Número: 2020/4087J.**

Proposamena irakurri eta bozkatu ondoren, Udalbatzak, aldeko hamalau botorekin, Euzko Abertzaleen bederatzi zinegotziek, Socialistas Vascos-Euskal Sozialisten lau zinegotziek eta Partido Popular de Leioa taldeko zinegotziak emandakoak, aurkako hiru botorekin Elkarrekin Leioa-Podemos/Ezker Anitza-IU/Equo Berdeak taldeko hiru zinegotziek emandakoak eta hiru

Leída la propuesta y sometida a votación, el Ayuntamiento Pleno con catorce votos a favor emitidos por los nueve Concejales de Euzko Abertzaleak, por los cuatro Concejales de Socialistas Vascos-Euskal Sozialistak y por el concejal del Partido Popular de Leioa, tres votos en contra emitidos por los tres Concejales de Elkarrekin Leioa-Podemos/Ezker Anitza-IU/EQUO Berdeak,

abstenzio, EH-Bildu Leioa taldeko bilkurara bertaratu diren hiru zinegotzianak **ERABAKI DU**:

Udalbatzak, 2021eko maiatzaren 27an egindako ohiko bilkuran, LEIOAKO UDALAREN ERAIKINAK ETA LOKALAK GARBITZEKO ZERBITZUAREN administrazio-kontratua ENVISER SERVICIOS MEDIO AMBIENTALES, S.A. enpresari (IFZ: A48903892) esleitzea erabaki zuen. Kontratu hori prozedura ireki bidez izapidetu zen, erregulazio harmonizatuaren mende, 2.967.888,56 €urtean, gehi 623.256,60 €urtean, BEZaren % 21i dagozkionak. Guztira, 3.591.145,16 €/ urtean, 2 urtez (BI). Kontratua urtebeteko epean luzatu ahal izango da, hirugarren, laugarren eta bosgarren urtez, eta kontratua formalizatzeako data 2021eko ekainaren 28a izango da.

Udalbatzak, 2022ko irailaren 29ko ohiko bilkuran, kontratua aldatzea erabaki zuen, ENVISER SERVICIOS MEDIO AMBIENTALES, S.A. enpresak egindako alegazioak partzialki onetsi ondoren. Alegazio horien arabera, esleipendunak 2022ko maiatzaren 30era arte egindako fakturaziotik 33.192,95 €-ko zenbatekoa kendu zen, eta kontratuaren ordu bakoitzeko prezio berria 37,08 €-koa zen (BEZa barne).

2023ko apirilaren 5ean emandako txostenaren bidez, arkitekto teknikoak proposatu zuen Leioako Udalaren eraikinak eta lokalak garbitzeko zerbitzuaren kontratua urtebetez luzatzea.

Kontuan hartu da aipatutako kontratua esleitu zela, eta Sektore Publikoko Kontratuei buruzko azaroaren 8ko 9/2017 Legea (SPKL) aplikatu zela; lege horren bidez, Europako Parlamentuaren eta Kontseiluaren 2014ko otsailaren 26ko 2014/23/EB eta 2014/24/EB zuzentarauen transposizioa egiten da Espainiako ordenamendu juridikora.

Kontuan hartu da aipatu testuaren 17. artikuluan ezarritakoaren arabera zerbitzu-

y habiéndose registrado tres abstenciones de los tres Concejales de EH-Bildu Leioa presentes en la sesión, **ACUERDA**

Que el Ayuntamiento Pleno en su sesión ordinaria del día 27 de mayo de 2021 adoptó adjudicar el contrato administrativo de “SERVICIO DE LIMPIEZA DE LOS EDIFICIOS Y LOCALES DEL AYUNTAMIENTO DE LEIOA” a la mercantil ENVISER SERVICIOS MEDIO AMBIENTALES, S.A., con NIF A48903892, tramitado mediante procedimiento abierto, sujeto a regulación armonizada, por un importe de 2.967.888,56€/anual, más 623.256,60 €/anual, correspondientes al 21% de IVA, haciendo un importe total de 3.591.145,16€/anual, por un periodo de 2 (DOS) años, pudiendo ser prorrogado en periodos de un año, por un tercer, cuarto y quinto año, siendo la fecha de formalización del contrato el 28 de junio de 2021.

Que el Ayuntamiento Pleno en su sesión ordinaria del día 29 de septiembre de 2022 adoptó proceder a la modificación del contrato, tras estimar parcialmente las alegaciones formuladas por parte de la mercantil ENVISER SERVICIOS MEDIO AMBIENTALES, S.A, en el sentido de detracer de la facturación realizada por la adjudicataria, hasta la fecha de 30 de mayo de 2022, el importe de 33.192,95 €, y estableciendo como nuevo precio/hora del contrato el de 37,08 €/h (IVA incl.).

Mediante informe emitido el 5 de abril de 2023, la Arquitecta Técnica propone prorrogar por un año el contrato del servicio de limpieza de los edificios y locales del ayuntamiento de Leioa.

Considerando que el referido contrato fue adjudicado resultando de aplicación la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público (LCSP), por la que se transponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014.

Considerando que se trata de un contrato de servicios según lo establecido en el artículo 17 del

kontratua dela, eta 156. artikulutik 158. artikulura bitartean araututako prozedura irekiaren bidez esleitu dela.

D.3 klausulan ezarritakoa kontuan hartuta,

Ezaugarrien taula. Bertan, luzapenak urtebeteko epeetan egiteko aukera jasotzen da, guztira bost urtera arte, luzapenak barne.

Ikusi da kontratazio-teknikariak egindako txosten teknikoa, 2023ko apirilaren 5ean

Udaleko Idazkaritza Nagusiak, 2023ko apirilaren 5ean egindako txostena ikusi da.

Udal honetako kontu-hartzailetzak, hala badagokio, egin beharreko fiskalizazioa egin ondoren.

Sektore Publikoko Kontratuei buruzko azaroaren 8ko 9/2017 Legearen (2017 SPKL) bigarren xedapen gehigarrian xedatutakoarekin bat etorritik, Udalbatzak du kontratatzeko eskumena.

Aurretik aipatu den azalpen faktiko et juridikoarekin bat etorritik, Udalbatzari helarazi dio proposamena, egoki baderitzo honako erabaki hau hartu dezan:

**LEHENENGOA.-** LEIOAKO UDALAREN ERAIKINAK ETA LOKALAK GARBITZEKO ZERBITZUAREN kontratuaren 1. luzapena onartzea. Kontratu hori ENVISER SERVICIOS MEDIO AMBIENTALES, S.A. merkataritza-entresarekin sinatu zen (IFZ: A48903892), 2023ko ekainaren 28tik 2024ko ekainaren 27ra bitartean ondorioak izan ditzan.

**BIGARRENA.-** Urteko 1.795.572,58 €-ko gastua baimentzea/onartzea ( % 21eko BEZa barne), 2022ko irailaren 29an egindako osoko bilkuraren erabakiaren bidez egindako kontratuaren aldaketa kontuan hartuta, eta kontratuaren ordu bakoitzeko prezio berria 37,08 €-koa izatea (BEZa barne).

referido texto y que ha sido adjudicado por el procedimiento abierto regulado en los artículos 156 a 158 del mismo.

Considerando lo establecido en la Cláusula D.3 del Cuadro de Características en la que se contempla la posibilidad de prórrogas en periodos de un año, hasta un total de cinco años, prórrogas incluidas.

Visto el informe técnico emitido por el Técnico de Contratación con fecha de 05 de abril de 2023

Visto el informe emitido por la Secretaría General del Ayuntamiento con fecha de 05 de abril de 2023.

Previa fiscalización a emitir, en su caso, por la Intervención de este Ayuntamiento.

De conformidad con lo previsto en la Disposición Adicional Segunda de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público – LCSP 2017-, es el Pleno el órgano de contratación competente.

De conformidad con la exposición fáctica y jurídica que antecede, se eleva propuesta al Pleno en orden a que, si así lo estima, adopte el siguiente Acuerdo:

**PRIMERO.** - Aprobar la 1ª prórroga del contrato de SERVICIO DE LIMPIEZA DE LOS EDIFICIOS Y LOCALES DEL AYUNTAMIENTO DE LEIOA, suscrito con la empresa mercantil ENVISER SERVICIOS MEDIO AMBIENTALES, S.A., con NIF A48903892, para que surta efectos desde el 28 de junio de 2023, hasta el 27 de junio de 2024.

**SEGUNDO.** - Autorizar/aprobar el gasto por un importe de 1.795.572,58€/año (21% de IVA incluido), teniendo en cuenta la modificación del contrato realizada mediante acuerdo Plenario en sesión celebrada el 29 de septiembre de 2022, estableciendo como nuevo precio/hora del contrato el de 37,08 €/h (IVA incl.).

**HIRUGARRENA.-** Interesdunei ebazpen honen edukia jakinaraztea, bai eta kasuan kasuko udal-sailei ere.

**LAUGARRENA.-**Egintza honen aurka, administrazio bidean behin betikoa baita, ADMINISTRAZIOAREKIKO AUZIBIDE ERREKURTSOA ahal izango da Bilboko Administrazioarekiko Auzietarako Epaitegi egokiaren aurrean BI HILEKO epearen barruan, honako jakinarazpen hau jasotzen den egunaren biharamunetik aurrera zenbatzen hasita.

Aitzitik, nahi izanez gero eta aurreko lerrokadan adierazi den administrazioarekiko auzibide errekurtsua jarri baino lehen, BIRJARPENEZKO ERREKURTSOA jarri ahal izango da orain jakinarazten den administrazio egintza eman duen organo beraren aurrean HILABETEKO epearen barruan, honako jakinarazpen hau jasotzen den egunaren biharamunetik aurrera zenbatzen hasita. Birjarpenezko errekurtsu horri administrazio isiltasunez gaitziritzi zaiola ulertuko da, baldin eta errekurtsua jarri eta hilabete igaro ondoren berorri buruzko ebazpenik jakinarazten ez bada. Kasu horretan, jakinarazpen honen lehenengo lerrokadan aipatu den administrazioarekiko auzibide errekurtsu hori jartzeko epealdia sei hilekoa izango da, administrazio isiltasunaren bidezko gaitzirizpena gertatzen den egunaren biharamunetik aurrera zenbatzen hasita.

Errekurtsu araubide honen funts juridikoak Administrazioarekiko Auzibide Jurisdikzioa araupetu duen uztailaren 13ko 29/1998 Legearen 8 eta 46. artikuluetan jasorik daude,abenduaren 23ko 19/2003 Lege Organikoaren Hamalagarren Xedapen Gehigarriak aldarazi duena, Herri Administrazioen Administrazio Prozedura Erkideari buruzko urriaren 1eko 39/2015 Legeko 24.1, 114.1.c), 123 eta 124. artikuluetan xedaturik dagoenarekin bat etorriz, baita Toki-araubidearen Oinarriak arautzen dituen apirilaren 2ko 7/1985 legearen 52.1 artikulua apirilaren 21eko 11/1999 legearen idazketan dioenak ere.

Lehen adierazi den guztiari kalterik egin gabe, egoki jotzen den beste edozein errekurtsu

**TERCERO. -** Notificar a los interesados el contenido de la presente resolución, así como a los departamentos municipales correspondientes.

**CUARTO.-** Contra este acto, que es definitivo en vía administrativa, se podrá interponer en el plazo de DOS MESES contados desde el día siguiente al de la recepción de la presente notificación, RECURSO CONTENCIOSO-ADMINISTRATIVO ante el Juzgado de lo Contencioso-Administrativo de los de Bilbao que corresponda.

No obstante, con carácter potestativo y previo al recurso contencioso-administrativo señalado en el párrafo anterior, podrá interponerse RECURSO DE REPOSICION ante el mismo órgano que dictó el acto administrativo que ahora se notifica, y esto en el plazo de UN MES que se contará desde el día siguiente al de la fecha de la recepción de la presente notificación. Tal recurso de reposición se entenderá desestimado por silencio administrativo si, en el transcurso de un mes desde la fecha de su interposición, no se le notifica la resolución del mismo. En este último caso, el plazo para interponer el recurso contencioso-administrativo mencionado en el párrafo primero de esta notificación será de seis meses, contándose a partir del día siguiente al que se produjo la desestimación por silencio administrativo.

Los fundamentos jurídicos de este régimen de recursos se encuentran en los artículos 8 y 46 de la Ley 29/1998 de 13 de julio, Reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa, modificada por la Disposición Adicional Decimocuarta de la Ley Orgánica 19/2003, de 23 de diciembre, en concordancia con los artículos 24.1, 114.1.c), 123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, así como en el artículo 52.1 de la ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local, en la redacción dada por la Ley 11/1999, de 21 de abril.

Sin perjuicio de cuanto se señala anteriormente, podrá interponerse cualquier otro

jarri ahal izango.

recurso que se estime procedente.

## II.- UDALBATZAK UDAL GOBERNUAREN KUDEAKETARI EGITEN DION KONTROLA ETA JARRAIPENA

## II.- CONTROL Y SEGUIMIENTO DE LA GESTIÓN DEL GOBIERNO MUNICIPAL POR EL PLENO

6.

**Alkatetza-presidentetzaren dekretuak eta Tokiko Gobernu Batzarrean onetsitako ebazpenak, 2023-03-27tik 2023-04-23ra.**

**Decretos de la Alcaldía Presidencia y resoluciones adoptadas en la Junta de Gobierno Local desde el día 27.03.2023 hasta el 23.04.2023**

Secretaría.

**Número: 2023/31T.**

Toki Araubidearen Oinarriak arautzen dituen apirilaren 2ko 7/1985 Legearen 46.2.e) artikuluan xedatutakoari erreparatuz, apirilaren 21eko 11/1999 Legeak eta Toki Korporazioen Antolaketa, Funtzionamendu eta Araubide Juridikoko Araudiaren 42. artikulua (azaroaren 28ko 2586/1986 Errege Dekretuak onetsia) emandako idazketan, osoko bilkurako espedientean honako hau jasota dago, azter dadin: idazpuruan aipatutako epean Alkatetzak emandako dekretuen kopia dagokion tokian ondoren artxibatzeke aukera alde batera utzi gabe.

En atención a lo dispuesto en el artículo 46.2.e) de la Ley 7/1.985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local, en la redacción dada por la Ley 11/1.999, de 21 de abril, y artículo 42 del Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Corporaciones Locales, aprobado por Real Decreto 2586/1.986, de 28 de noviembre, constan en el expediente de Pleno, para su examen, sin perjuicio de su posterior archivo en donde corresponda, copia de los decretos dictados por la Alcaldía en el período citado en el epígrafe.

Osoko Bilkura jakitun geratu da.

El Pleno se da por enterado.

7.-

### **Premiazko Mozioak**

### **Mociones de urgencia**

Ez zen premiazko moziorik aurkeztu atal honetan

No se presentó ninguna moción de urgencia en este apartado

8.-

### **Eskariak eta galderak**

### **Ruegos y Preguntas**

Eta goizeko bederatzia eta hamahiru minutu direnean, Alkatetza-Udalburutzak ekitaldia bukatutzat eman du, eta Idazkaritza honi dagokion akta egiteko agindu dio, adostutako eran onetsi dena. Hori guztia ziurtatu dut idazkari nagusia naizen honek

Y siendo las nueve horas y trece minutos por la Alcaldía Presidencia se dio por finalizado el acto, ordenándose a esta Secretaría, levantar el acta correspondiente, que quedaba aprobada en los términos acordados, de todo lo cual, yo la Secretaria., certifico.

*OHARTARAZPENA: Onesteko dagoen akta da eta, beraz, bertako*

*ADVERTENCIA: Acta pendiente de aprobación, por lo que los presentes*

*akordioak Toki Erakundeen Antolaketa, Jarduera eta Araubide Juridikoaren Erregelamenduen 206 artikulua ezartzen duena aintzat hartuta zhurtatu dira.*

*acuerdos han sido certificados a reserva de lo dispuesto en el artículo 206 del Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Corporaciones Locales.*

Visto bueno

CRIPTOLIB\_CF\_Firma paso 1

CRIPTOLIB\_CF\_Firma paso 2