

Erref/Ref:	2024/16Q/BASES
Proz/Proc:	Elaboración, Gestión de la Convocatoria y Concesión de Subvenciones
<b>Deportes</b>	

Diru-laguntzei buruzko araudia aintzat hartuta,

Considerando la normativa en materia de Subvenciones,

Leioako Udalaren Diru-laguntzen Ordenantza Orokorra aintzat hartuta

Considerando la Ordenanza General de Subvenciones del Ayuntamiento de Leioa,

Leioako Udaleko Diru-laguntzen Plan Estrategikoa eta horri dagokion kreditua egokia eta nahikoa dela aintzat hartuta,

Considerando el Plan Estratégico de Subvenciones del Ayuntamiento de Leioa y la existencia de crédito adecuado y suficiente al respecto,

Kirola Sailaren txostena aintzat hartuta, ebazpen honen zio moduan baliatu dena, dekretua proposatutakoarekin bat dator eta,

Considerando el informe del Área de Deportes, que sirve de motivación a la presente resolución, la cual adopta el acuerdo en el sentido en aquél propuesto,

Apirilaren 2ko Toki Araubidearen Oinarriak Arautzen dituen 7/1985 Legearen 21.1 f) artikulua eta Diru-laguntzei buruzko 38/2003 Lege Orokorren 10.4 artikulua, besteak beste, ezarritako eskuduntzak erabiliz, honako hau

En ejercicio de la competencia establecida entre otros por los arts. 21.1 f) de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de Bases de Régimen Local, y 10.4 de la Ley 38/2003, General de Subvenciones

Udalaren esku-hartzeak ikuskatu du proposamena, data honetan: 05/03/2024 , erreferentzia-zk.: 2024/504 eta emaitza:  
Fiscalización de conformidad.

La propuesta ha sido fiscalizada por la intervención municipal en fecha 05/03/2024, con nº de referencia 2024/504 y con resultado Fiscalización de conformidad.

Apirilaren 2ko Toki Araubidearen Oinarriak Arautzen dituen 7/1985 Legearen 21.1 f) artikulua eta Diru-laguntzei buruzko 38/2003 Lege Orokorren 10.4 artikulua, besteak beste, ezarritako eskuduntzak erabiliz, honako hau **XEDATZEN DUT:**

En ejercicio de la competencia establecida entre otros por los arts. 21.1 f) de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de Bases de Régimen Local, y 10.4 de la Ley 38/2003, General de Subvenciones, **DISPONGO:**

Lehenik.- 2024. Ekitaldirako Banakako Kirolarientzako Ohiko Diru-laguntzen Oinarri Arautzaileak eta deialdia onartzea, eranskinean islatzen den edukiarekin baita horretarako espedientean dauden eskaera-ereduak ere.

Bigarrenik.- Dagokion arloei ebazpenaren berri ematea, Egoitza Elektronikoa eta Gardentasunaren Atarian argitaratzeko, eta nahitaezko informazioa Diru-laguntzen Datu-base Nazionalera bidaltzea.

Hirugarrenik.- Ebazpenaren berri eman, Kontuhartzaitza eta Kontabilitate sailera.

Primero.- Aprobar la convocatoria y las Bases Reguladoras de las Subvenciones de Carácter Ordinario para Deportistas Individuales durante el ejercicio 2024 con el contenido que se transcribe en el anexo, así como los formularios al efecto que constan en el expediente.

Segundo.- Dar cuenta de la resolución a las áreas para la publicación oportuna en Sede Electrónica, y Portal de Transparencia y remitir la información preceptiva a la Base de Datos Nacional de Subvenciones.

Tercero.- Dar cuenta de la resolución al área de Intervención y Contabilidad.

## ERANSKINA

### **BANAKAKO KIROLARIENTZAKO OHIKO DIRU- LAGUNTZEN OINARRI ARAUTZAILEAK: 2024 EKITALDIKO DEIALDIA**

#### **1. artikulua.- DEIALDIAREN HELBURU ETA XEDEA:**

Deialdi honen helburu da Leioan bizi diren eta ohiko lehiaketa-jarduera Kirol Kontseilu Gorenak onartutako kirol-jarduera batean eta Eusko Jaurlaritzako kirol Zuzendaritzaren modalitate-katalogoko diziplinetan banaka garatzen duten kirolarientzako diru-laguntzak ezartzea.

Diru-laguntzen deialdi honen barne sar daitezke 2023ko urriaren 1etik 2024ko irailaren 30era bitarte garatutako proiektuak.

Diru-laguntza bakarra emanen da kirol modalitate eta genero bakoitzeko. Lehenetsuna emango zaio puntuazio handiena lortzen duenari.

#### **2. artikulua.- ONURADUNAK:**

## ANEXO

### **BASES REGULADORAS DE LAS SUBVENCIONES DE CARÁCTER ORDINARIO PARA DEPORTISTAS INDIVIDUALES: CONVOCATORIA DEL EJERCICIO 2024**

#### **Artículo 1.- OBJETO Y FINALIDAD DE LA CONVOCATORIA:**

Es objeto de la presente convocatoria establecer ayudas económicas a deportistas residentes en Leioa que desarrollen su actividad habitual de competición de modo individual en una actividad deportiva reconocida por el Consejo Superior de deportes y las disciplinas incluidas en el catálogo de modalidades de la Dirección de deportes del Gobierno Vasco.

Podrán acogerse a esta convocatoria de subvenciones los proyectos desarrollados en el periodo comprendido del 1 de octubre de 2023 y el 30 de septiembre de 2024.

Se otorgará una única subvención por modalidad deportiva y género dando prioridad a la que obtenga mayor puntuación

#### **Artículo 2.- PERSONAS BENEFICIARIAS:**

Diru-laguntza hau eskatzen ahalko du 15 eta 40 urte bitarteko kirolari ez-profesional orok, baldin eta deialdiaren xedeko denboraldirako federazioaren lizentzia badu.

Ezinbesteko baldintza da Leioan erroldatuta egotea dirulaguntza hauek arautzen dituzten oinarriak onetsi aurreko urteko urtarrilaren 1a baino lehen. Erroldatze hori eskaeraren egunean mantendu beharko da.

Halaber, eskatzaileek zerga betebeharrak eguneratuak izan beharko dituzte.

Ezin izango zaio inolako laguntzarik edo dirulaguntzarik eman sexuaren ziozko bereizkeria eragiten duen jarduera bati, ez eta Lege honetako 3.1 1/2023 Legegintzako Dekretua, martxoaren 16koa, Berdintasunerako Euskal Legea, ez eta pertsona fisiko eta juridikoei ere, baldin eta sexu-diskriminazioetatik edo emakumeen eta gizonen berdintasunaren arloko araudia ez betetzeetatik zigor administratibo edo penala jaso badute zehapenean ezarritako aldian.

Eskatzaileek aurretik justifikatu beharko dituzte Leioako Udalak lortutako diru-laguntzak, salbu eta justifikatzeko epea bukatu ez bada.

2023ko urriaren 1etik 2024ko irailaren 30era bitarte, biak barne, banakako lehiaketa batean parte hartu duten kirolariak izan daitezke onuradunak.

### **3. artikulua.- ESKABIDEAK AURKEZTEKO LEKUA, MODUA ETA EPEA:**

#### **LEKUA:**

Eskaera eta eskatzen diren gainerako izapideak egin ahal izango dira, bai Leioako Udalaren egoitza elektronikoaren bidez

Podrá solicitar esta subvención cualquier deportista no profesional con una edad comprendida entre 15 y 40 años y que esté en posesión de la licencia federativa correspondiente para la temporada objeto de la Convocatoria.

Es condición indispensable el empadronamiento en Leioa con anterioridad al 1 de enero del año anterior a la fecha de aprobación de las bases reguladoras de estas subvenciones. Este empadronamiento deberá mantenerse a la fecha de la solicitud.

Asimismo, las personas solicitantes deberán estar al corriente de sus obligaciones tributarias.

No se podrá conceder ningún tipo de ayuda o subvención a ninguna actividad que sea discriminatoria por razón de sexo, o por aquellos factores de discriminación múltiple contemplados en el art. 3.1 de Decreto Legislativo 1/2023, de 16 de marzo, Ley vasca para la Igualdad, ni tampoco a aquellas personas físicas y jurídicas que hayan sido sancionadas administrativa o penalmente por incurrir en discriminación por razón de sexo o por incumplimiento de la normativa en materia de igualdad de mujeres y hombres, durante el período impuesto en la correspondiente sanción

Las personas solicitantes deberán haber justificado con anterioridad las subvenciones obtenidas por el ayuntamiento de Leioa, salvo en el caso de que el plazo de justificación no haya vencido.

Podrán ser beneficiarias las o los deportistas que en el periodo comprendido entre el 1 octubre de 2023 hasta 30 de septiembre de 2024, ambos inclusive, hayan participado en una competición a modo individual.

### **Artículo 3.- LUGAR, FORMA Y PLAZO DE PRESENTACIÓN DE SOLICITUDES:**

#### **LUGAR:**

Se podrá realizar la solicitud, así como el resto de trámites que fueran requeridos, a través de la sede electrónica del Ayuntamiento de Leioa

<https://udaletxean.leioa.eus/>, bai aurrez aurre Udaleko Herritarrentzako Arreta Zerbitzuetan:

- HAZ Udala, Elexalde auzoa 1
- HAZ Gaztelubideko bulegoa, Langileria 1

<https://udaletxean.leioa.eus/> o de modo presencial en los Servicios de Atención Ciudadana municipales:

- SAC Casa Consistorial, en Elexalde auzoa 1
- SAC Oficina descentralizada Gaztelubide, en Langileria 202

#### ESKABIDEAREKIN BATERA AURKEZTU BEHARREKO DOKUMENTAZIOA:

Eskabidearekin batera aurkeztu beharreko dokumentazioa honako hau da:

- Diru-laguntza normalizatuaren eskaera (*A1 Subv1*).
- Dagokion federazioaren ziurtagiria, kirol-lorpenak egiaztatzeko.
- Diru-laguntzaren xede den jardueraren edo ekitaldiaren memoria zehaztua, 2023ko urriaren 1ean eta 2024ko irailaren 30ean lortutakoak barne, non eta noiz lortu diren zehaztuz.
- Jarduerak sortutako diru-sarrera eta gastuen balantzea.  
Diruz lagundutako jarduerarako jasotako beste edozein diru-laguntza edo laguntza, publikoa edo pribatua, sartu beharko da.  
Halaber, xede bererako jasotzen den edozein laguntzaren erantzukizuneko aitorpena aurkeztuko da.
- Gastuen frogagiriak edo haien fotokopiak; frogagiri horiek aurrekontu araztuaren kontzeptuei dagozkie.  
Aurkeztutako frogagiri eta fakturen zerrenda ordenatua erantsi beharko da, zenbatekoa eta dagokion aurrekontuko partida adierazita.  
Faktura horiek jardueraren ondorioz sortutako gastuen jatorrizkoak izanen dira, emandako zenbateko osoraino.  
Ez dira onartuko hartu-agiri edo antzekotzat.
- Zinpeko adierazpena, dopinari buruzko kirol arloko diziplina edo administrazio zehapenen bat betetzen ez duela dioena; baita edozein motatako jokabide bortitzei

#### DOCUMENTACIÓN A APORTAR CON LA SOLICITUD

La documentación adjunta que se debe acompañar a la solicitud es la siguiente:

- Solicitud de subvención normalizada (*A1 Subv1*).
- Certificado de la federación correspondiente donde se acrediten los logros deportivos.
- Memoria detallada de la actividad o evento para el que se solicita la subvención, incluyendo los logros conseguidos durante el periodo de 1 de octubre de 2023 y 30 de septiembre del 2024 detallando lugares y fechas.
- Balance de ingresos y gastos originados por la actividad.  
Se deberá incluir cualquier otra subvención o ayuda, pública o privada, recibida para la actividad subvencionada.  
Asimismo, se presentará declaración responsable de cualquier ayuda que se reciba para el mismo fin.
- Justificantes de los gastos o sus fotocopias; dichos justificantes deberán corresponder a conceptos del presupuesto depurado.  
Se deberá acompañar un listado ordenado de los justificantes y facturas presentadas, señalando su importe y la partida del presupuesto a la que corresponde.  
Dichas facturas serán las originales de los gastos devengados como consecuencia de la actividad, hasta el montante total de la cuantía concedida.  
No se admitirán como justificantes recibís o similares.
- Declaración responsable de no encontrarse cumpliendo algún tipo de sanción disciplinaria o administrativa, en materia deportiva relativa al dopaje o

- buruzkoa ere.  
g) Hirugarrenen fitxa.

#### *ADMINISTRAZIOAK DITUEN BALDINTZAK BETETZEN DITUELA EGLAZTATZEKO INFORMAZIOA*

Aurkeztu beharreko dokumentuak Leioako Udalak dituenean, ez da beharrezkoa izango berriz aurkeztea, betiere zein sailetan eta noiz aurkeztu ziren zehazten bada, bost urte baino gehiago igaro ez badira agiriok aurkeztu zireneko prozedura amaitu zenetik eta aldaketarik izan ez badituzte.

Leioako Udalak, eskuragarri dauden datu-bitartekaritzako sistemen bidez, beharrezkoak diren egiaztapenak eta kontsultak egingo ditu Administrazioaren esku dauden interesdunen datuei buruz, bai eta xxx diru-laguntza administratiboki izapidetzeko eskatzen den beste edozeini buruz ere, horretarako inprimaketan adierazitakoaren arabera. Administrazio publikoen arteko datu-bitartekaritzarako oinarria honako hauetan zehazten da: pertsona fisikoen babesari buruzko Europako Parlamentuaren eta Kontseiluaren 2016ko apirilaren 27ko 2016/679 (UE) Erregelamenduaren 6. artikuluan eta urriaren 1eko 39/2015 Legearen 28. artikuluan, non aitortzen baita herritarrek eskubidea dutela administrazio jardulearen esku dauden edo beste edozein administrazio egin dituen dokumentuak ez aurkezteko, bai eta beste edozein administrazio egingakoak ere. Hori dela eta, elkarreragingarriak izan daitezkeen datuak dituzten dokumentuak edo ziurtagiriak eskatzeari utziko zaio, betiere interesdunak [edo haren ordezkariak] datu horiek erabiltzearen aurka egiten ez badu; kasu horretan, dagozkion datuak edo dokumentuak aurkeztu beharko ditu. Arrazoi teknikoak direla-eta elkarreragingarritasuna ezinezkoa bada, Leioako Udalak izapideak egiteko behar diren datuak edo dokumentuak eskatu ahal izango ditu. Era berean, 40/2015 Legearen 155. artikulua adierazten duen bezala, administrazioek lankidetzan jardun behar dute datu-trukearen inguruan, eta haien esku dauden herritarrei buruzko datuak eman behar dituzte.

- conductas violentas de ningún tipo.  
g) Ficha de terceros.

#### *INFORMACIÓN ACREDITATIVA DEL CUMPLIMIENTO DE REQUISITOS EN PODER DE LA ADMINISTRACIÓN*

Cuando los documentos que hay que presentar estuvieran en poder del Ayuntamiento de Leioa, no será necesario volver a presentarlos, siempre y cuando se haga constar la fecha y la dependencia en la que fueron entregados, y siempre que no hayan transcurrido más de cinco años desde la finalización del procedimiento al que correspondan, y que los mismos no hayan sufrido modificación alguna.

El Ayuntamiento de Leioa, mediante los sistemas de Intermediación de datos disponibles, va a realizar las comprobaciones y consultas necesarias de los datos de las personas interesadas que obren en poder de la Administración, así como cualquier otra requerida para la tramitación administrativa de la subvención xxx, de acuerdo lo señalado en los formularios al efecto. El fundamento para la intermediación de datos entre las Administraciones Públicas se concreta en el artículo 6 del Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo de 27 de abril de 2016 relativo a la protección de las personas físicas y en el artículo 28 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, donde se reconoce el derecho de la ciudadanía a no aportar los documentos que ya se encuentren en poder de la Administración actuante o hayan sido elaborados por cualquier otra Administración, así como la demás legislación aplicable. Es por ello por lo que se dejarán de solicitar documentos o certificados que contengan datos que puedan ser interoperables, siempre y cuando la persona interesada [o su representante] no se oponga al uso de los mismos, en cuyo caso, deberá aportar los datos o documentos correspondientes. Si por causas técnicas la interoperabilidad no fuera posible el Ayuntamiento de Leioa podrá requerir datos o documentos necesarios para la tramitación. Asimismo, existe el deber de las Administraciones de colaborar, tal y como indica

el Artículo 155 de la Ley 40/2015 en el entorno de la Intercambio de datos, debiendo facilitar los datos relativos de la ciudadanía que obren en poder de estas.

Ofizios, honako betekizun/informazio hauek egiaztatu eta/edo sartuko dira espedientean, interesdunak berariaz aurka egiten ez badu:

De oficio se verificará y/o incorporará al expediente, salvo manifestación expresa en contra por parte de la persona interesada, los siguientes requisitos/información:

- |   |  |
|---|--|
| a) Pertsona fisiko edo juridikoaren identifikazioa.   | a) Identificación de la persona física o jurídica.   |
| b) Banku-kontuaren zenbakiaren titulartasuna egiaztatzea, eta hirugarrenen fitxan adieraztea.   | b) Verificación de la titularidad del número de cuenta bancaria indicando en la ficha de terceros.   |
| c) Ogasuna betebeharrak egunean dituela egiaztatzen duen justifikazioa.   | c) Justificación de hallarse al corriente en el cumplimiento de las obligaciones tributarias.  |
| d) Eskatzaileak, indarrean dagoen legeriaren arabera, Gizarte Segurantzarekin derrigorrezko lotura badu, Gizarte Segurantzako Diruzaintza Nagusiarekin ordainketa egunean duela egiaztatzen duen justifikazioa. | d) Justificación de estar al corriente del pago con la Tesorería General Seguridad Social, en el caso de que la persona solicitante, de acuerdo con la legislación vigente, tuviera relación obligacional con la Seguridad Social. |

Diru-laguntza jasotzeko eskaera aurkeztu bada, aldi berean, beste erakunde publiko edo pribatu baten, Leioako Udalaren aurrean aurkezten denak hori beren-beregi zehaztu beharko du, aipatuz zein erakunde edo erakundeei eskatu zaien eta eskatutako, edo hala badagokio, jasotako zenbateko zehatzak.

En el caso de haberse presentado paralelamente solicitud de subvención para la misma actividad ante cualquier otro organismo, público o privado, la solicitud ante el Ayuntamiento de Leioa deberá incluir manifestación expresa en tal sentido, con indicación de la institución o instituciones ante las que se haya presentado solicitud de financiación, así como con expresión de la cuantía solicitada o, en su caso, recibida.

Kasuan kasuko berezitasunak aintzat harturik, Udalak eskatzaileari eska diezaioke egoki deritzon edozein agiri osagarri, proiektua bere osotasunean baloratze aldera

El Ayuntamiento podrá, en atención a cada caso concreto, requerir a la persona solicitante cualquier otra documentación complementaria que considere oportuna a los efectos de la valoración de conjunto del proyecto presentado.

#### *ESKABIDEAK BAZTERTZEA*

#### *EXCLUSIÓN DE SOLICITUDES*

Ez dira kontuan hartuko eta, beraz, ez dira onartuko Leioako Udaletik lehenago jasotako diru-laguntzen azalpen-memoria eta/edo justifikazio dokumentala aurkezteko zain dagoen pertsona edo erakunde batek egindako eskaerak, salbu eta justifikatzeko epea amaitu ez bada.

No se tendrán en cuenta y, en consecuencia se desestimarán, aquellas solicitudes formuladas por persona o entidad que tenga pendiente la presentación de memoria explicativa y/o justificación documental de subvenciones recibidas del Ayuntamiento de Leioa en ocasiones anteriores, salvo en el caso de que el plazo de justificación no haya vencido.

## *OSORIK EZ DAUDEN EDO AKASTUNAK DIREN ESKABIDEAK*

Aurkeztutako eskabidea edo erantsitako dokumentazioa osorik ez balego edo konpon daitekeen akatsik baleuka, eskatzaileari esango zaio 10 lan eguneko gehieneko epean konpontzeko, jakinarazpen hori egin eta biharamunetik zenbatzen hasita. Jakinaraziko zaio, halaber, horrela egin ezean eskabidea bertan behera geratuko dela.

### *EPEA*

Eskabideak 2024ko urriaren 1etik 31ra bitartean aurkeztuko dira.

Eskaerak aipatutako epez kanpo aurkezten badira, ez dira onartuko, eta izapide gehiago egin gabe artxibatuko dira.

## **4. artikulua.- DIRU-LAGUNTZAREN ZENBATEKOA**

Eskatzaileen artean, gehienez ere, 6.000,00 euroko zenbatekoa banatuko da. Gastua 01000/34102/4811815 aurrekontu aplikazioaren kontura eginen da.

Inola ere ez da gainfinantzaketarik izanen eskatutako aurrekontuarekiko. Halaber, kirolari bakoitzak 2.500,00 euro jasoko ditu gehienez.

Zenbateko horiek 2024. urteko Aurrekontu Orokorraren transferentzia arrunten eranskinean eta 2023-2027 Leioako Udaleko Diru-laguntzen Plan Estrategikoan jaso dira

Deialdi honetan aurreikusitako ondorioetarako, diruz lagun daitezkeen gastutzat hartuko dira diruz lagundutako jardueraren izaera eta xedeari zailtasunik gabe dagozkion gastuak, behar-beharrezkoak direnak, hala nola: federazio-lizentziak, arbitrajeak eta epaileak, kirolariak lehiaketetarako egin behar dituen lekualdatze- eta ostatu-gastuak, laguntzaile batentzat, azterketa medikoak eta fisioterapia-tratamendua, garraioa, kirol-zerbitzu profesionalak ematea, aseguru-

## *SOLICITUDES INCOMPLETAS O DEFECTUOSAS*

En el caso de que la solicitud presentada o la documentación adjuntada sea incompleta o adolezca de algún otro defecto subsanable, se requerirá a quien solicite en el plazo máximo de 10 días hábiles, a contar desde el siguiente a la notificación del requerimiento, indicándole que de no hacerlo así, se le tendrá su solicitud por desistida de su solicitud.

### *PLAZO*

La presentación de solicitudes se efectuará en el plazo comprendido entre el 1 y el 31 de octubre del 2024.

La presentación de las solicitudes fuera del plazo mencionado dará lugar a la desestimación de las mismas sin más trámite.

## **Artículo 4.- CUANTÍA DE LA SUBVENCIÓN**

La cantidad máxima a distribuir entre las personas solicitantes será 6.000,00 euros. El gasto se realizará con cargo a la aplicación presupuestaria 01000/34102/4811815.

En ningún caso podrá existir sobrefinanciación respecto al presupuesto solicitado. Asimismo, cada deportista podrá percibir un máximo de 2.500,00 euros.

Dichas cantidades aparecen recogidas tanto en el anexo de Transferencias Corrientes del Presupuesto General 2024 como en el Plan Estratégico de Subvenciones del Ayuntamiento de Leioa 2023-2027.

Se consideran gastos subvencionables, a los efectos previstos en esta convocatoria, aquellos gastos que de manera indubitada respondan a la naturaleza y objeto de la actividad subvencionada, y que resulten estrictamente necesarios tales como: licencias federativas, arbitrajes y jueces, gastos de desplazamiento y alojamiento para el o la deportista y una persona acompañante, reconocimientos médicos y tratamiento de fisioterapia, transporte,

polizak eta kirol materiala.

prestación de servicios de profesionales, gastos de las pólizas de seguros y material deportivo.

**5. artikulua.- EMAKIDARAKO PROZEDURA:**

Diru-laguntza hauen emakida prozedura norgehiagokaren bidezkoa da.

**6. artikulua.- DIRU-LAGUNTZA EMATEKO IRIZPIDE OBJEKTIBOAK:**

Aurkeztutako proiektuak baloratzeko, ondoko faktore hauek hartuko dira kontuan, txapelketa motaren eta lortutako posizioaren arabera:

- Nazioarteko txapelketan parte hartzea:
  - 1. postua: 35 puntu.
  - 2. postua: 29 puntu.
  - 3. postua: 24 puntu.
  - 4. postua: 20 puntu.
  - 5. postua: 16 puntu.
  - 6. postua: 13 puntu
  - 7. postua: 10 puntu
  - 8. postua: 7 puntu
- Europako txapelketan parte hartzea:
  - 1. postua: 25 puntu.
  - 2. postua: 19 puntu.
  - 3. postua: 15 puntu.
  - 4. postua: 10 puntu.
  - 5. postua: 7 puntu
  - 6. postua: 4 puntu
- Estatuko txapelketan parte hartzea:
  - 1. postua: 15 puntu.
  - 2. postua: 10 puntu.
  - 3. postua: 6 puntu.
  - 4. postua: 3 puntu
- Euskadiko txapelketan parte hartzea:
  - 1 postua: 8 puntu.
- 15 eta 23 urte bitarteko kirolarien parte-hartzea, biak barne: 6 puntu.
- Genero partaidetza, kirol

**Artículo 5.- PROCEDIMIENTO DE CONCESIÓN:**

El procedimiento de concesión de las presentes subvenciones es el de concurrencia competitiva.

**Artículo 6.- CRITERIOS OBJETIVOS DE OTORGAMIENTO DE LA SUBVENCIÓN:**

Para la valoración de los proyectos presentados se tomarán en cuenta los factores que a continuación se relacionan según el tipo de torneo y posición conseguida:

- Participación en campeonato internacional:
  - 1º puesto: 35 puntos.
  - 2º puesto: 29 puntos.
  - 3º puesto: 24 puntos.
  - 4º puesto: 20 puntos.
  - 5º puesto: 16 puntos.
  - 6ª puesto: 13 puntos
  - 7ª puesto: 10 puntos
  - 8ª puesto: 7 puntos.
- Participación en campeonato europeo:
  - 1º puesto: 25 puntos.
  - 2º puesto: 19 puntos.
  - 3º puesto: 15 puntos.
  - 4º puesto: 10 puntos.
  - 5ª puesto: 7 puntos.
  - 6ª puesto: 4 puntos.
- Participación en campeonato estatal:
  - 1º puesto: 15 puntos.
  - 2º puesto: 10 puntos.
  - 3º puesto: 6 puntos.
  - 4ª puesto: 3 puntos.
- Participación en campeonato de Euskadi:
  - 1. Puesto: 8 puntos.
- Participación de deportistas en edades comprendidas de 15 a 23 años ambas incluidas: 5 puntos.
- Participación de género cuando en la



modalitatean eskatzailearen generorako lizentzien %40 baino gutxiago dagoenean: 5 puntu.

- Parte hartu duen ekitaldiren batean (elkarrizketak, prentsa-oharrak, etab.) euskara erabili izana egiaztatzea: 5 puntu.
- Dibertsitate funtzionala duen pertsona, kirol-merezimenduak lortu dituela egiaztatzen duena: 5 puntu.
- Kirol-merezimendu puntuagarri bat baino gehiago egiaztatzen bada, ematen zaien balorazioa metagarria izango da.

10 puntu izango da jaso beharko den gutxienezko balorea, beraz 10 puntu edo gehiago pilatu dituzten pertsonak lortutako puntuak batuko dira, eta diru-laguntzaren zenbateko osoa puntu guztien artean zatituko da, puntu bakoitzari dagokion kopurua emanaz.

modalidad deportiva existan menos del 40% de licencias para el género del o la solicitante.: 5 puntos.

- Acreditar haber utilizado el euskera en alguno de los eventos que haya participado. (entrevistas, notas de prensa etc.): 5 puntos.
- Persona con diversidad funcional que acredita la obtención de méritos deportivos: 5 puntos.
- En el caso de que se acredite más de un mérito deportivo puntuable, la valoración que se les atribuya será acumulativa.

Siendo 10 puntos el valor mínimo que se deberá obtener, se sumarán los puntos obtenidos por las personas que hayan acumulado 10 puntos o más y se dividirá el importe total de la subvención entre el total de puntos, asignando a cada punto la parte proporcional correspondiente.

## **7. artikulua.- INSTRUKZIOA ETA EBAZPENA**

Organo instruktorea Kultura eta Gazteria edo Kirol Arloko Zuzendaritza betetzen duen udal langilea izango da, dagokionaren arabera. Ez badago, lehendakariak izendatuko ditu langile edo teknikari egokiak

Ebaluazioa egingo duen kide anitzeko organoa honako hauek osatuko dute:

- Lehendakaria, alkate-ordezkarik gisa, Kultura, Kirol, Gazteria eta Hizkuntza Politikako zinegotzia izango da.
- Batzordekideak: Herritarren Batzordeko kide diren zinegotziak, lehendakariak izendatutakoak.
  - Hezkuntza Arloko euskara- langileak.
  - Kirol Arloko zuzendariak
- Idazkari gisa jardungo du, hitzarekin baina

## **Artículo 7.- INSTRUCCIÓN Y RESOLUCIÓN:**

El órgano instructor será personal municipal que desempeñe la Dirección del Área de Cultura y Juventud o Deportes, según corresponda. En caso de ausencia, la presidencia designará al personal o técnico oportuno.

El órgano colegiado que efectuará la evaluación estará compuesto por:

- La presidencia será ejercida por la concejalia de Cultura, Deportes, Juventud y Política Lingüística, como persona delegada de Alcaldía.
- Vocales: Las concejalías que forman parte de la Comisión de Ciudadanía, designadas por la presidencia.
  - Personal de Euskera adscrito al Área de Educación.

botorik gabe, Kultura eta Gazteria Saileko zuzendariak.

- Baten bat ez badago, lehendakariak izendatuko du langile edo teknikari egokia.

- La dirección del Área de Deportes,

- Actuará como Secretario o Secretaria, con voz, pero sin voto, la dirección del Área de Cultura y Juventud
- En caso de ausencias, la presidencia designará al personal técnico oportuna.

Deialdi honek arautzen dituen diru-laguntzak eman ahal izateko, erabakitzeke momentuan aurrekontu eta kreditu nahikoa eta egokia eduki beharko da.

La concesión de subvenciones regulada por esta convocatoria quedará en cualquier caso condicionada a la existencia de disponibilidad presupuestaria y crédito adecuado y suficiente en el momento de la resolución de concesión.

Aurretiaz Leioako Udalaren diru-laguntzak lortu izana ez die eskatzaileei inolaz ere aldeko eskubiderik ematen, eta ez dira aintzat hartuko modu horretako aurrekariak emakida berrien kasuan.

Las ayudas obtenidas del Ayuntamiento de Leioa con anterioridad no crean derecho alguno a favor de las personas peticionarias y no se tendrán en cuenta los precedentes en tal sentido como criterio determinante para una nueva concesión.

Interesatuiei jakinarazpena egiteko epea 10 egunekoa izango da, ebazpena egiten den egunetik aurrera. Jakinarazpena horretarako jakinarazitako posta elektroniko bidez bidaliko da.

El plazo de notificación a las personas interesadas será de 10 días a partir de la resolución. La notificación se realizará por correo electrónico indicado a tales efectos por quien haya solicitado

Epea igarota, ez balego eskaerari legokiokeen beren-beregiko ebazpenik, ukatutzat emango da, aurrerago beren-beregi ebatz litekeen arren.

En el caso de que transcurrido dicho plazo no conste resolución expresa de la solicitud, se entenderá que la misma ha sido denegada, sin perjuicio de que con posterioridad sea resuelta de forma expresa.

Leioako Udalak behar den moduan emango du jakitera espedienteen jasotako informazioa, aplikatu beharreko araudiarekin bat etorriz.

El Ayuntamiento de Leioa dará la debida publicidad a la información contenida en el expediente de acuerdo con la normativa de aplicación.

## **8. artikulua.- ONURADUNEN OBLIGAZIOAK:**

## **Artículo 8.- OBLIGACIONES DE LAS PERSONAS BENEFICIARIAS:**

Deialdi honetako diru-laguntzen pertsona edo entitate onuradunek honako obligazio hauek bete behar dituzte:

Las personas o entidades beneficiarias de las subvenciones objeto de la presente convocatoria deberán cumplir con las siguientes obligaciones:

- a) Diru-laguntzak ematea arautzen duen Udal Ordenantzak zehazten dituen arauak behar bezala bete, baita diru-laguntza emateko ebazpenak ezar litzakeen baldintza zehatzak ere, batez ere Leioako bizilagunen ongizatean eragin zuzena duten gaiei dagokienez.
  - b) Emandako diru-laguntza onartu. Emakida jakinarazten den egunetik aurrera, zazpi eguneko epean, pertsona edo entitate onuradunek ez badiote beren-beregi eta idatziz diru-laguntzari uko egiten, onartutzat joko da.
  - c) Diru-laguntza erabili eskatu zen helburu zehatzerako.
  - d) Giza eskubideak eta pertsonen arteko bizikidetzak balioak errespetatzea, eta, ondorioz, ez erakustea herritarrentzat iraingarriak izan litezkeen sinbolo edo elementuak edo erabiltzaileen duintasuna hautsi edo indarkeria justifikatuta dagoela iradokitzen dutenak.
  - e) Promoziorako elementuetan eta diruz lagundutako aktibitateko sortzen diren kartel, testu edo dokumentuetan, EAEko bi hizkuntza ofizialetan idatzi behar direnak, Leioako Udalaren babesa aipatu.
  - f) Udalak eskatzen duen kolaborazioari erantzun –bereziki, euskararen erabilerari dagokionez- diruz lagundutako aktibitatea hobeto garatze aldera. Kontrako erantzunik jaso gero, eskabidea artxiba daiteke, edo hala badagokio, emandako diru-laguntza itzultzeko obligazioa, egoki liratekeen zigorrak ezartzeaz gain.
  - g) Komunikazio ez-sexista egin beharko da dirulaguntza jasotzen duen pertsonak erabilitako hizkuntza eta irudi guztietan
  - h) Helburu berbererako jaso den edozein diru-laguntza jakinarazi, publikoa ala pribatua, eta betiere, jasotako zenbatekoa
- a) Cumplir debidamente con las normas establecidas en la Ordenanza Municipal Reguladora de Subvenciones del Ayuntamiento de Leioa, así como las condiciones particulares que pudieran establecerse en la resolución por la que se conceda la subvención
  - b) Aceptar la subvención concedida. Si en el plazo de siete días, a contar desde la fecha de notificación de la concesión, las personas o entidades beneficiarias no renuncian expresamente y por escrito a la misma, se entenderá que ha sido aceptada.
  - c) Dar a la subvención concedida el concreto destino para el que fue solicitada.
  - d) Respetar los derechos humanos y los valores de la convivencia entre las personas y, en consecuencia, no tener expuestos al público símbolos o elementos que, en relación a los mismos, puedan resultar ofensivos para la ciudadanía, vulneren la dignidad de las personas usuarias sugieran justificación de la violencia.
  - e) Incorporar en los elementos de promoción y en los carteles, textos o documentos que se elaboren con ocasión de la actividad subvencionada, los cuales deberán editarse en las dos lenguas oficiales de la C.A.V., la mención del patrocinio del Ayuntamiento de Leioa.
  - f) Prestar toda la colaboración que desde el Ayuntamiento sea requerida –con especial atención a la implantación del uso del euskara- para un mejor desarrollo de la actividad subvencionada. La negativa en este sentido podrá suponer el archivo de la petición formulada, o en su caso la extinción y obligación de reintegro de la subvención ya concedida, así como la imposición de las sanciones que en su caso procedan.
  - g) Se deberá realizar una comunicación no sexista en todo tipo de lenguaje e imágenes utilizadas por la persona que recibe la subvención
  - h) Comunicar la obtención de cualquier otra ayuda económica para el mismo fin, sea su procedencia bien pública o bien

adierazi.

- i) Leioako Udalarekin kolaboratu, eskatuz gero, ikerketa, inkesta edo estatistikak lantzeko edota lan-taldeetan parte hartzeko.
- j) Udalak egin ditzakeen egiaztapen guztiei men egin.
- k) Jasotako dirua zertan erabili den justifikatzen duten agiri guztiak gorde, egiaztatze eta kontrol jardueretarako eska baitaitezke.
- l) Jasotako dirua itzuli (azaroaren 17ko Diru-laguntzen 38/2003 Lege Orokorrak 37. artikuluan zehazten dituen itzulketarako kasuren bat ematen bada).

privada con indicación expresa en todo caso de la cuantía recibida.

- i) Colaborar con el Ayuntamiento de Leioa, en caso de ser requerida, para la eventual elaboración de estudios, encuestas, o estadísticas, así como la participación en grupos de trabajo.
- j) Someterse a cuantas actuaciones de comprobación efectúe el Ayuntamiento.
- k) Conservar todos los documentos justificativos de la aplicación de los fondos recibidos, en tanto que puedan ser objeto de actuaciones de comprobación y control.
- l) Proceder al reintegro de los fondos percibidos (en caso de incurrir en alguna de las causas de reintegro contempladas en el artículo 37 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones).

#### **9. artikulua.- BATERAGARRITASUNA.**

Diru-laguntza hauek bateragarriak dira deitutako edo deitzen diren beste edozein diru-laguntzarekin, baldin eta horien xede den jarduerarengatik jasotzen diren guztiak, deialdi honetan jasotakoak barne, aurkeztutako aurrekontuaren berdina edo txikiagoa bada. Jasotako dirulaguntza guztiak jardueraren zenbateko osoa gainditzen badu, deialdi honen ondorioz emandako laguntza murriztuko da, jardueraren gastuaren %100 gainditu gabe.

#### **10. artikulua.- DIRU LAGUNTZA ORDAINTZEA**

Leioako Udalak diru-laguntza arruntaren %100 ordainduko die 2024eko diru-laguntza jasoko dutenei.

#### **11. artikulua.-EBAZPENA ALDATZEA.**

Diru-laguntza emateko aintzat hartu diren irizpideen gaineko edozein aldaketak, betiere diru-laguntzaren xedea bete dela ulertzen bada, diru-

#### **Artículo 9.- COMPATIBILIDAD**

Estas subvenciones son compatibles con cualesquier otra convocadas o que se convoquen, siempre que el conjunto de las que se reciban por la actividad objeto de las mismas, incluidas las contempladas en la presente convocatoria, sea igual o inferior respecto del presupuesto presentado. En caso de que el total de subvenciones percibidas supere al importe total de la actividad, se reducirá la ayuda concedida en virtud de la presente convocatoria de manera que no se llegue en ningún caso a sobrepasar el 100% del gasto de la actividad.

#### **Artículo 10.- PAGO DE LA SUBVENCIÓN.**

El Ayuntamiento de Leioa, abonará el 100% de la subvención a las beneficiarias de la concesión de la subvención 2024.

#### **Artículo 11.- MODIFICACIÓN DE LA RESOLUCIÓN.**

Toda alteración de las condiciones tenidas en cuenta para la concesión de la subvención, siempre que se entienda cumplido el objetivo de ésta, podrá dar lugar a la modificación de la

laguntzak emateko ebazpena aldatzea ekar dezake.

resolución de concesión de subvenciones.

## **12. artikulua.-DIRU-LAGUNTZA ITZULTZEA:**

1.- Jasotako laguntza Udal Diru-kutxara itzuli behar izatea gerta liteke, diru-laguntza ordaindu zenetik eta itzulketaren bidez kotasuna erabaki bitarteko epeari legezkiokkeen atzerapen interesak barne, honako kasuren bat jazoko balitz:

- a) Emandako zenbatekoa eskatutako xederako ez erabiltzea.
- b) Diru-laguntza jaso izana horretarako beharrezkoak ziren baldintza guztiak bete barik.
- c) Onuradunari leporagarriak diren arrazoiak direla-eta, deialdi honetako 8. artikuluan onartutako obligazioekin ez betetzea.
- d) Justifikatzeko betebeharra ezarritako moduan ez betetzea.
- e) Aktibitatearen kostu errealari erreparatuz, gehiegizko finantzazioa. Kasu horretan, soberakina itzuli beharko da.
- f) Aktibitatea burutzeko edo proiektua exekutatzeko moduari erreferentzia egiten dioten eta diru-laguntza ematen duen ebazpenean onuradunari ezarritako baldintza edo obligazioekin ez betetzea. Kasu horretan, hausteen larritasuna baloratuko da itzuli beharreko zenbatekoa erabakitzeko, ekitate eta proportzionaltasun printzipioak aintzat harturik.

2.- Guztira edo zati baten itzuli beharreko zenbatekoa erabakitzeko, proportzionaltasun eta ekitate printzipioen arabera egingo da. Horretarako, kasu konkretu bakoitzeko ezaugarriei erreparatuko zaie.

3.- Diru-itzulketa exijitzen duen ebazpena

## **Artículo 12- REINTEGRO DE LA SUBVENCIÓN:**

1.- Procederá el reintegro a las Arcas Municipales de la ayuda recibida, con los intereses de demora correspondientes desde el momento del pago de la subvención hasta la fecha en la que se acuerde la procedencia del reintegro, cuando se dé alguno de los supuestos siguientes:

- a) No haber destinado la cuantía concedida a la finalidad concreta para la que se solicitó.
- b) Haber obtenido la subvención sin reunir las condiciones requeridas para ello.
- c) El incumplimiento, por razones imputables a la persona beneficiaria, de las obligaciones asumidas en el artículo 8 de la presente convocatoria.
- d) El incumplimiento de la obligación de justificación en los términos establecidos
- e) El exceso de financiación con relación al coste real de la actividad, en cuyo caso habrá de reintegrarse la suma remanente.
- f) El incumplimiento de las condiciones u obligaciones impuestas a las personas beneficiarias en la resolución por la que se concediera la subvención, referentes al modo de realización de la actividad o ejecución del proyecto. En este caso, se tendrá en cuenta la gravedad de los incumplimientos cometidos para determinar la cuantía a reintegrar, atendiendo a los principios de equidad y proporcionalidad.

2.- Para la determinación de la cuantía a reintegrar, total o parcialmente, se atenderá en cualquier caso a los principios de proporcionalidad y equidad, para lo cual se estará a las circunstancias de cada caso concreto.

3.- La resolución por la que se exija el reintegro se dictará por Alcaldía.

Alkatetzak emango du.

4.- Diru-laguntzen Lege Orokorreko II. Kapitulu II. Tituluarekin ados, administrazio prozedura erkidearen araudiak diotenaren mende egongo da itzulketa-espediente. Espediente horretan, audientzia tramitea emango zaio interesdunari 15 egunez.

5.- Diru-laguntza itzultzeko obligazioa egiaztatuta, organo eskudunak ebazpena emango du betekizun hori aitortzeko. Ebazpenean dirua itzultzeko beharra eragiten duen arrazoia, itzuli behar den zenbatekoa eta diru-sarrera egiteko epe boluntarioa beren-beregi aipatu behar dira. Halaber, ohartaraziko da, itzulketa epe barruan egin ezean, premiamendu bidez egingo dela.

#### **Azken xedapena.**

Diru-laguntzen deialdi honek aurreikusten ez dituen kasuetarako, honako lege eta araudiak aplikatuko dira: azaroaren 17ko Diru-laguntzen 38/2003 Lege Orokorra; azaroaren 17ko Diru-laguntzen 38/2003 Lege Orokorra onartzen duen uztailaren 21eko 887/2006 Errege Dekretua; eta Leioako Udalak ematen dituen Diru-laguntzen Oinarri Arautzaileak onartzen dituen Ordenantza Orokorra.

Alkateak, horrela agindu eta izenpetu du  
Idazkariak kontuan hartu du, Ebazpen liburuan  
transkribatzeko,

4.- De conformidad con el capítulo II del Título II de la Ley General de Subvenciones, el expediente de reintegro se ajustará a las normas de procedimiento establecidas en la normativa de procedimiento administrativo común y en el mismo se dará trámite de audiencia a la persona interesada por el plazo de 15 días hábiles.

5.- Verificada la obligación de devolución de la subvención, el órgano competente dictará resolución declarando tal deber. Dicha resolución será motivada, con indicación expresa de la causa que origina el deber de reintegro, así como la cuantía que ha de devolverse y plazo voluntario de ingreso, con advertencia de que, caso de no efectuar el reintegro en el plazo previsto, se procederá por la vía de apremio.

#### **Disposición Final.**

En lo no previsto en esta convocatoria de subvenciones será de aplicación la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones y el Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, así como la Ordenanza General por la que se aprueban las Bases Reguladoras de las Subvenciones que se concedan por el Ayuntamiento de Leioa.

Así lo mandó y firmó el Sr. Alcalde,  
Tomado en razón por la Secretaria para la  
transcripción al libro de resoluciones,

IBAN RODRIGUEZ ETXEBARRIA  
Firma Electronica Alcalde

CHIARA CAMARON PACHECO  
Firma Electronica Secretaria

LEIOAKO UDALA 06/03/2024

LEIOAKO UDALA 06/03/2024