

JUNTA DE GOBIERNO LOCAL

Sesión ordinaria del día 8 de marzo de 2016

ASISTENTES **PRESIDENTE.**

Euzko Abertzaleak:
D^o M^a CARMEN URBIETA GONZÁLEZ

CONCEJALES:

Euzko Abertzaleak:
D^o ARANTXA DÍAZ DE JUNGITU TUDANKA

D. XABIER LOSANTOS OMAR

D^o. IDOIA BLASCO CUEVA

FCO. JAVIER ATXA ARRIZABALAGA

Socialistas Vascos:
D. ALFONSO LÓPEZ AREVALILLO

D^a ENARA DIEZ OYARZUN

NO ASISTE

DOÑA DIONI ANDRES BLANCO

OTROS ASISTENTES

Euzko Abertzaleak:
D. DON IBAN RODRIGUEZ ETXEBARRIA

DOÑA ESTÍBALIZ BILBAO LARRONDO

Socialistas Vascos
D. JUAN CARLOS MARTINEZ LLAMAZARES

SECRETARIA:

DOÑA CHIARA CAMARÓN PACHECO

En la Casa Consistorial del Ayuntamiento de Leioa, siendo las nueve horas y cuarenta y cinco minutos del día quince de diciembre de dos mil quince, bajo la Presidencia de la **Sra. Alcaldesa, D^a M^a CARMEN URBIETA GONZALEZ** y compareciendo los Sres. Concejales reseñados al margen y que constituyen el quórum legal previsto en el art. 69.5 del Reglamento Orgánico y de Participación Ciudadana del Ayuntamiento de Leioa publicado en el BOB nº 182, correspondiente al día 23 de septiembre de 2.013 y aprobado tras acuerdo plenario del día 27 de junio de dicho año y asistidos por la **Secretaria General DOÑA CHIARA CAMARÓN PACHECO**, al objeto de celebrar sesión Ordinaria, a los efectos previstos en el artículo 46.1 de la Ley 7/85, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local, previamente convocados al efecto por iniciativa del Sr. Alcalde Presidente, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 21.1.c) de la citada Ley, y los artículos 22 y siguientes del precitado Reglamento Orgánico y de Participación Ciudadana del Ayuntamiento de Leioa.

A la mencionada hora, por la Presidencia, se declaró abierto el acto, adoptándose a continuación las siguientes resoluciones:

09º.- APROBACIÓN DEL ACTA DE LA SESIÓN ANTERIOR.

No existiendo observaciones al acta, se da por aprobada.

10º.- PRESENTACIÓN DE LA MEMORIA DE ACTIVIDAD BEHARGINTZA 2015

Se da cuenta del Dictamen núm. 5 de la Comisión Informativa de Promoción y Desarrollo Económico, Formación y Empleo., celebrada el día 23 de febrero de 2016:

La Directora de Behargintza da cuenta de las actuaciones realizadas durante el ejercicio 2015 a través del documento de memoria de actividades previamente remitido.

La Comisión Informativa de Promoción y Desarrollo Económico, Formación y Empleo quedó enterada y conforme.

Don Javier Atxa Arrizabalaga, Presidente de dicha Comisión, se indicó que en la citada sesión se produjo, además, la siguiente intervención en el apartado de Ruegos y Preguntas, y que se transcribe a continuación:

“Don Ruben Belandía Fradejas, representante de Esnatu Leioa propone que a la vista de los remanentes presupuestarios de ejercicios anteriores se ejecuten acciones que tengan especial incidencia en la creación de empleo.

A la sugerencia realizada Don Javier Atxa Arrizabalaga, Presidente de la Comisión, de proponer actuaciones concretas, D. Ruben Belandía indica las propuestas planteadas en las enmiendas, como son la recuperación con fondos municipales del programa de Casas de Oficios, la rehabilitación de la cooperativa agrícola, el apoyo a las brigadas de mantenimiento, la dotación de una línea de subvenciones a las empresas para fomentar la contratación y la elaboración de un plan consensuado con distintos agentes sociales.

Don Javier Atxa Arrizabalaga recoge las propuestas e informa que sobre la que fuera Casa de Oficios, se desconoce si resulta posible poner una actividad similar en marcha y se mirará su viabilidad. De la antigua cooperativa agrícola, ubicada frente al Metro, en el barrio de Aketxe, no se sabe si la titularidad de ese edificio es privada o pública, de cara a planear cualquier actuación. Sobre el apoyo a las brigadas de mantenimiento el Presidente destaca que ya se están realizando estas tareas en la actividad diaria municipal, reforzada con la presencia de vigilantes (programa Auzoko Laguntzaileak) que avisan de cualquier incidencia o actuación a realizar en nuestras calles y que se resuelven de forma más o menos rápida. Sobre la línea de subvenciones a empresas se estudiará la viabilidad de esta iniciativa.”

La Junta de Gobierno Local se dio por enterada.

11º.- DAR CUENTA DEL DECRETO N° 372 POR EL QUE SE APRUEBA LA CONVOCATORIA DE LAS BASES REGULADORAS DE LAS AYUDAS MUNICIPALES DE URGENCIA SOCIAL DEL AYUNTAMIENTO DE LEIOA DEL AÑO 2016

Se da cuenta del Decreto de Alcaldía núm. 372/16, que se transcribe a continuación:

Por el Área de Acción Social se presenta la convocatoria de subvenciones de carácter ordinario en el ámbito de Ayudas de Urgencia Social para el ejercicio 2016, que se concreta en el siguiente texto:

LEIOAKO UDALAK EMATEN DITUEN URGENTZIA SOZIALEKO LAGUNTZAK ARAUZKEKO OINARRIAK. 2016 URTEA

1. XEDEA ETA DEFINIZIOA

Urgentzia Sozialeko Udal laguntzak aldizkakotasun jakinik ez duten laguntza ekonomikoak dira. Laguntzok bazterkeria sozialeko egoerak prebenitzeko, ekiditeko edo arintzeko gastuei aurre egiteko baliabide nahiko ez duten Leioako pertsona edota familia unitateentzat dira.

Finalista izango dira, eta ondorioz, eman diren xederako bakarrik erabil daitezke. Halaber, izaera

BASES REGULADORAS DE LAS AYUDAS MUNICIPALES DE URGENCIA SOCIAL DEL AYUNTAMIENTO DE LEIOA. AÑO 2016.

1.-OBJETO Y DEFINICIÓN.

Las Ayudas Municipales de Urgencia Social son prestaciones no periódicas de naturaleza económica destinadas a aquellas personas y/ o unidades familiares del municipio de Leioa cuyos recursos resulten insuficientes para hacer frente a gastos necesarios para prevenir, evitar o paliar situaciones de exclusión social.

Tienen la condición de finalistas, debiendo destinarse únicamente al objeto para el que hayan sido concedidas y, así mismo, tienen carácter subsidiario y,

subsidiarioa dute, eta bere kasuan, udalaz gairako indarreko legeak aurreikusten dituen edozein laguntza edo baliabide sozialen izaera osagarria.

2. ONURADUNAK. BALDINTZAK ETA OBLIGAZIOAK

Onuradunen baldintza eta obligazioak honako hauek dira:

2.1. BALDINTZAK:

Urgentzia Sozialeko Udal Laguntzen onuradun izan daitezke baldintza hauek betetzen dituztenak:

- a) Leioan erroldatuta egotea, gutxienez, eskabidea egin baino sei hilabete lehenago.
- b) Adin nagusikoa izatea.
- c) Ondare higigarri eta higiezinaren balioa 12.000 eurotik gorakoa ez izatea, hauen balioa kanpo utzita: ohiko etxebizitza, garaje partzela bat eta trasteleku bat, baleude, higiezin berean egon daitezkeenak edo etxebizitzatik hurbil dagoen beste eraikin baten.
- d) Legokiekeen izaera orokorreko Diru-sarrerak Bermatzeko Errentaren hileko zenbatekoaren % 175 gairako ez duten hileko diru-sarrera garbiak dituzten pertsonak edo familia unitateak. Diru-sarrera horiek bermatzeko, Diru-sarrerak Bermatzeko Errenta Arautzen duen maiatzaren 25eko 147/2010 Dekretuko 3. Kapituluak dioena aplikatuko da.
- e) Pentsio publikoak jasotzen dituzten pertsona edo familia unitateak, beren hileko diru-sarrera garbiak ez badute Diru-sarrerak Bermatzeko Errentaren hileko zenbatekoaren %175 gairako (egokitu ahal zaien Pentsioen Osagarri modalitatean).

Edozein kasutan ere, ezin izango dute udal diru-laguntzarik jaso Leioako Udalak aurretik emandako laguntzaren bat justifikatzeko dutenek.

2.2. OBLIGAZIOAK:

Urgentzia Sozialeko Laguntzen onuradunen obligazioak hauek dira:

- a) Jasotako laguntzak emandako xederako erabilteza, eta Gizarte Zerbitzuetan egindako gastua justifikatzeko dokumentazioa aurkeztu behar dute.
- b) Euren erreferentziazko gizarte langileari jakinaraztea bere egoeran gertatzen den edozein aldaketa, honako hauekin lotutakoak:

en su caso, complementario de todo tipo de prestaciones y recursos sociales previstos en la legislación vigente de ámbito supramunicipal.

2. PERSONAS BENEFICIARIAS. REQUISITOS Y OBLIGACIONES

Los requisitos y las obligaciones de las personas beneficiarias son los que a continuación se señalan:

2.1. REQUISITOS:

Podrán ser beneficiarias de las Ayudas Municipales de Urgencia Social las personas que reúnan los siguientes requisitos generales:

- a) Estar empadronado/a en el municipio de Leioa con al menos 6 meses de antelación a la presentación de la solicitud de la ayuda.
- b) Ser mayor de edad.
- c) No disponer de patrimonio mobiliario e inmobiliario superior a 12.000€, excluido el valor de la vivienda habitual, una parcela de garaje y un trastero, si los hubiese, pudiendo estar localizados tanto en el mismo inmueble en el que se encuentra la vivienda como en otro inmueble cercano al domicilio.
- d) Personas o unidades familiares cuyos ingresos netos mensuales no superen el 175% de la cuantía mensual de la Renta de Garantía de Ingresos con carácter general (RGI) que les pudiera corresponder. Para el cómputo de estos ingresos será de aplicación lo previsto en el capítulo 3 del Decreto 147/2010, de 25 de mayo, regulador de la Renta de Garantía de Ingresos.
- e) Personas o unidades familiares receptoras de pensiones públicas cuyos ingresos netos mensuales no superen el 175% de la cuantía mensual de la Renta de Garantía de Ingresos (RGI), en su modalidad de Complemento de Pensiones que les pudiera corresponder

En todo caso, no podrán ser sujetos perceptores de subvención municipal aquellos que tengan pendiente de justificación alguna ayuda recibida anteriormente del Ayuntamiento de Leioa

2.2. OBLIGACIONES:

Son obligaciones de las personas beneficiarias de las Ayudas Municipales de Urgencia Social:

- a) Aplicar las prestaciones recibidas a la finalidad a la que se hubiera otorgado, debiendo presentar ante los servicios sociales la documentación justificativa del gasto realizado.
- b) Comunicar a su Trabajadora Social de referencia cualquier cambio que se produzca en su situación, esto es, los concernientes a:

- Familia osaera.
 - Ohiko helbidea.
 - Diru-sarrerak edota ondarea.
- c) Gizarte Zerbitzuetara joatea edo eurekin kolaboratzea eskatzen zaienean.
- d) Emandako diru-laguntzak justifikatzea, elikagaietarako gastuak kenduta, horietarako ez baita gastuaren egiaztagiririk eskatuko.
- e) Modu desegokian jasotako laguntzak itzultzea.

3. MODALITATEAK, ZENBATEKOAK ETA LAGUNTZA BAKOITZA ESKURATZEKO BALDINTZAK.

Laguntza hauetan, hiru modalitate daude:

3.1. ETXEBIZITZARAKO LAGUNTZAK:

Diruz lagundu daitezke honako gastu hauek:

- a) Alokairu eta hipoteka-kredituko gastuak.
- b) Arrazoi desberdinengatik, ohiko etxebizitza utzi behar duten pertsona edota familiek etxebizitza lortzeko gastuak.
- c) Berrakura eta ostatu gastuak.
- d) Etxebizitzako mantenu gastuak (energia elektrikoa, ura, estolderia, zaborrak, OHZ, jabeen erkidegoa eta etxebizitzaren aseguruak).
- e) Konponketa eta instalazio gastuak.
- f) Oinarrizko hornidurak ez ordaintzeagatik moztu izana ekidin edota konpontzeko beharrezko gastuak.
- g) Oinarrizko altzari eta "linea zuriko" tresna elektrikoetarako gastuak.

Zenbatekoak:

Zenbatekoak, aurreko zerrendari jarraituz, honako hauek izango dira.

- a atala: 2.400 € gehienez (200€/hilean)
- b atala:
 - Alokairua: gehienez, 2.100€.
 - Berrakura/ostatu gastuak: logela bategatik, gehienez, 600€; 2 logela, gehienez, 900€.
- c atala: 1500€ gehienez (125€/hilean)
- d atala: 840€ gehienez (70€/hilean)
- e atala: 925€ gehienez
- f atala: 555€ gehienez
- g atala: 925€ gehienez. Atal honekin lotuta, 3.000 eurotik gorako ondare higigarri eta higiezinik ez edukitzea eskatzen da.

Aurreko ekitaldian, etxebizitza lortzeko laguntza ekonomikoaren onuradun izan zirenek ezin izango dute eskatu, aparteko kasuetan izan ezik, gizarte langilearen

- La composición familiar.
 - Al domicilio habitual.
 - A los ingresos y/ o patrimonio
- c) Comparecer y colaborar con los Servicios Sociales cuando sean requeridos/ as
- d) Justificar las ayudas concedidas, excepto para los gastos de alimentación que no se requerirá justificante del gasto.
- e) Reintegrar el importe de las prestaciones indebidamente percibidas.

3. MODALIDADES, CUANTÍAS Y REQUISITOS DE ACCESO PARA CADA UNA DE ELLAS.

A efectos de estas ayudas se distinguen las modalidades siguientes:

3.1. AYUDAS DE VIVIENDA:

Se consideran susceptibles de ayuda los gastos que a continuación se consignan:

- a) Gastos de alquiler y crédito hipotecario.
- b) Gastos para el acceso a una vivienda a personas y/ o familias que por diversas circunstancias deben abandonar su domicilio habitual.
- c) Gastos de subarriendo y hospedaje.
- d) Gastos de mantenimiento de la vivienda (energía, agua, alcantarillado, basuras, IBI, comunidad y seguro de vivienda).
- e) Gastos de reparaciones e instalaciones.
- f) Gastos necesarios para evitar y/ o subsanar el corte de suministros básicos por impago de los mismos.
- g) Gastos de mobiliario básico y electrodomésticos de "línea blanca".

Cuantías :

Las cuantías, siguiendo la relación expresada en la relación anterior, serán las siguientes:

- Apartado a: máximo 2.400€ (200€/m)
- Apartado b:
 - Acceso a alquiler máximo 2.100€.
 - Acceso a subarriendo/ hospedaje: 1habitación máximo 600€, 2 habitaciones máximo 900€.
- Apartado c: máximo 1500€ (125€/m)
- Apartado d: máximo 840€ (70€/m)
- Apartado e: máximo 925€
- Apartado f: máximo 555€
- Apartado g: máximo 925€. En relación con este apartado, se requiere no disponer de patrimonio mobiliario e inmobiliario superior a 3.000€

Las personas que, en el pasado ejercicio, fueron

aurretiazko txostenarekin.

“Linea zuriko” tresna elektrikoak dagokienez, ez da onartuko, kasu bakoitzean, gehienez ordain daitekeena %125etik gora gainditzen duen aurrekonturik, hots:

- Ikuzgailua: 375€ (gehienez, 300€ emango da)
- Hozkailua: 500€ (gehienez, 400€ emango da)
- Labea: 300€ (gehienez, 240€ emango da)
- Bitrozeramika: 250 (gehienez, 200€ emango da)
- Sukaldea: 500€ (gehienez, 400€ emango da)
- Berogailua: 162,50€ elektrikoa bada eta 225€ gas-berogailua bada (gehienez, 130€ eta 180€ emango da, hurrenez hurren).

3.2. LEHEN MAILAKO BEHARRIZANAK:

Laguntza jaso daiteke honako kasu hauetan:

- a) Jantziak, oinetakoak, elikagaiak eta oinarrizko tresnak.
- b) Betaurrekoak, audifonoak, Gizarte Segurantzak edo beste entitate batzuek estaltzen ez dituen ahoko konponketak, eta beharrezko agintzen duen txosten medikoarekin.

Zenbatekoak:

Gehienez 925€ emango dira, eta inoiz ez, gastu errealaren %80 baino gehiago.

Diru-laguntza hau jasotzeko eskubidea izateko, ezin izango da 3.000 eurotik gorako ondare higigarri eta higiezinik eduki, gastuak 925 euro gainditzen baditu salbu. Kasu horretan, muga 12.000 eurokoa izango da.

3.3. GIZARATERATZE ETA LANERATZEA BULTZATZEKO LAGUNTZAK

Epigrafe honetan sartzen dira gizarateratze prozesua aurrera eramateko beharrezkoak diren jardueratik datozen gastuak, behar hori abala ematen duen gizarte langilearen aurretiazko txostena ezinbestekoa izanik.

Zenbatekoak:

Gehienez, 1.350€ emango da, eta inoiz ez, gastu errealaren %80 baino gehiago.

4. IRISTEKO BAREMO EKONOMIKOA

Urgentzia Sozialeko Udala Laguntza eskuratu ahal izateko irizpide ekonomikoak hauek dira:

- Gehienez, Diru-sarrerak Bermatzeko Errentaren %100era arte.....15 ptu.
- Diru-sarrerak Bermatzeko Errentaren %100 eta %150 bitartean.....10 ptu.

beneficiarias de ayuda económica para acceso a vivienda, este año no podrán solicitar, salvo situaciones excepcionales y previo informe de la Trabajadora Social.

En el caso de los electrodomésticos de “línea blanca”, no se admitirán presupuestos superiores al 125% de los importes máximos a conceder en cada uno de los supuestos, esto es:

- Lavadora: 375€ (máximo a conceder: 300€)
- Frigorífico: 500€ (máximo a conceder: 400€)
- Horno: 300€ (máximo a conceder: 240€)
- Vitrocerámica: 250€ (máximo a conceder: 200€)
- Cocina: 500€ (máximo a conceder: 400€)
- Calentador: 162,50€ eléctrico y 225€ de gas (máximo a conceder 130€ y 180€ respectivamente)

3.2. NECESIDADES PRIMARIAS:

Se consideran susceptibles de ayuda los gastos que a continuación se consignan:

- a) Vestido, calzado, alimentación y enseres básicos.
- b) Gafas, audífonos y arreglos de boca no cubiertos por la Seguridad Social u otras entidades y con un informe médico que prescriba la necesidad.

Cuantías:

El máximo será 925€.

Para poder tener derecho a esta ayuda no se podrá disponer de patrimonio mobiliario e inmobiliario superior a 3.000€, salvo que el importe del gasto supere 925€, en cuyo caso el límite será de 12.000€.

3.3. AYUDAS DE APOYO A LA INSERCIÓN SOCIOLABORAL

Se incluyen en este epígrafe los gastos derivados de aquellas actividades necesarias para llevar a cabo un proceso de inclusión social, requiriéndose previo informe de la Trabajadora Social que avale la necesidad.

Cuantías:

El máximo será 1.350€.

4. BAREMO ECONÓMICO DE ACCESO

Los criterios económicos para poder acceder a las Ayudas Municipales de Urgencia Social son los siguientes:

- Hasta 100% de RGI15 ptos.
- De 100% a 150% de RGI10 ptos.

- Diru-sarrerak Bermatzeko Errentaren %175etik gora
- Gizarte Langilearen irizpidean oinarritutako puntuazioa, detektatutako urgentzia edo beharizanaren araberagehenez, 15 ptu.

Emango den laguntzari dagokion zenbatekoaren ehuneko puntuazioaren arabera.

- 0 - 15 puntu%0
- 16 - 20 puntu%50
- 21 - 25 puntu%75
- 26 - 30 puntu%100

5. ESKABIDEAK AURKEZTEKO EPEA

Eskabideak aurkezteko epea 2015eko abenduaren 31n amaituko da.

6. FINANTZAKETA.

2016an, Urgentzia Sozialeko Udal Laguntzak finantzatzeko, 200.000 euroko aurrekontu-kreditua dago 00600 31300 48010000 partidan eta laguntzak eman ahal izango dira aurrekontu-kreditua agortu arte, aparteko gehikuntzarik ez badago.

7. ESKABIDEAK AURKEZTEA

Urgentzia Sozialeko Udal Laguntzarako eskabideak Leioako Udalaren Oinarritzko Gizarte Zerbitzuetan aurkeztuko dira, baita Herri Administrazioen Araubide Juridikoaren eta Administrazio Prozedura Erkidearen azaroaren 26ko 30/1992 Legeak horretarako gaitzen dituen erregistroetan ere, eta ezinbestekoa izango da, aurretik, zerbitzuko Gizarte Langilearekin elkarriketatzea, horrek balioetsiko baitu beharizan egoera eta eskabidearekin batera aurkeztu beharreko dokumentazioa zehaztuko baitu.

Leioako Udaleko Gizarte Zerbitzuek egiaztatu ahal izango dituzte onuradunen adierazpenak, eta erakunde edo entitate publiko zein pribatuei behar beste datu eta txosten eskatu.

8. JUSTIFIKAZIOA

Laguntzak justifikatzeko, emakidaren arrazoi diren kontzeptuengatik fakturak edota ordainagiriak aurkeztuko dira, elikagaietarako gastuetan izan ezik, horiek ez baitute justifikazio beharrik. Gastu horiek justifikatzeko gehieneko epea hilabetekoa izango da gastu horiek egiten diren egunetik zenbatzen hasita, eta

- De 150% a 175% de RGI.5 ptos.
- Más de un 175% de RGI.0 ptos.
- Puntuación otorgada a criterio de la Trabajadora Social según urgencia o necesidad detectada.....máximo 15 ptos.

El porcentaje de la cuantía de la ayuda a conceder según puntuación

- De 0 a 15 puntos0%
- De 16 a 20 puntos50 %
- De 21 a 25 puntos75 %
- De 26 a 30 puntos100 %

5. PLAZO DE PRESENTACIÓN DE SOLICITUDES

El plazo de presentación de solicitudes será hasta el 31 de diciembre de 2016.

6. FINANCIACIÓN.

La financiación para el año 2016 de las Ayudas Municipales de Urgencia Social se efectuará con cargo a un crédito presupuestario de 200.000€ recogido en la partida 00600 23001 4801000 y se podrán conceder, salvo ampliación excepcional, las ayudas hasta agotar dicho crédito presupuestario.

7. PRESENTACIÓN DE SOLICITUDES

Las solicitudes de Ayudas Municipales de Urgencia Social se presentarán en los Servicios Sociales de Base del Ayuntamiento de Leioa, pudiéndose presentar igualmente en los registros habilitados a tal efecto en la Ley 30/1992, de 26 de Noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y Procedimiento Administrativo Común, y será necesario haber mantenido previamente una entrevista con una Trabajadora Social del servicio, quien valorará la situación de necesidad planteada e indicará la documentación a presentar junto con la solicitud.

Los Servicios Sociales del Ayuntamiento de Leioa podrán verificar las declaraciones de las personas beneficiarias, solicitando cuantos datos e informes sean necesarios a otras instituciones o entidades públicas y privadas.

8. JUSTIFICACIÓN

Las ayudas se justificarán mediante la presentación de facturas y/ o recibos relativos a los conceptos para los que se hayan concedido, excepto los gastos de alimentación que no requerirán justificación. El plazo máximo para justificar dichos gastos será de un mes

edozein kasutan, azken epemuga, 2017ko urtarrilaren 31 izanik.

Eskabidea egin den unean aurkeztutako aurrekontua baino baxuago den fakturarik ez da onartuko.

Laguntza justifikatzen ez bada, dirua itzultzeko prozesua hasiko da.

9. BATERAEZINTASUNAK

Urgentzia Sozialeko Udal laguntzak ez dira, kontzeptu berberetatik, Larrialdi Sozialeko Laguntzekin bateragarriak.

AZKEN XEDAPENAK

1. Guztira, eta emandako laguntzen tipologiaren artean, deialdi honetako Urgentzia Sozialeko Udal Laguntzen zenbatekoak ezingo du 2.100 euro/urtean gainditu. Hala ere, salbuesenez, urtean bigarren Udal laguntza bat eman daiteke.

2. Familia unitate bakoitzak, urtean, jaso dezakeen gehieneko zenbatekoa, Urgentzia Sozialeko laguntzak eta Larrialdi Sozialeko laguntzak batuta, 3000 eurokoa izango da.

3. Urgentzia sozialeko laguntzak urteko diru-laguntzak direnez, horiek onartzeak dakarren gastua urte naturalaren barruan egin beharko da, eta behar bezala justifikatu beharko dira hilabeteko gehieneko epean, azken epemuga, edozein kasutan, 2017ko urtarrilaren 31 izanik.

4. Datu Pertsonalak Babesteko 15/1999 Lege Organikoa, abenduaren 13koa, betez, laguntza hauen eskabideetako eta horiek tramitatzeko erantsi beharreko dokumentazioko datuak Gizarte Ongizateko eta BFAko fitxategietan gordeko dira, Gizarte Zerbitzuek zerbitzu ematen dieten pertsonen datuak erregistratzeko helburuz eta horien eskabideak, tramiteak eta kudeaketak burutzea, baita laguntza eskaintzea hala eskatzen dutenei ere.

Leioako Udala da fitxategien arduradun, eta beraz, emandako datuetarako sarbidea izateko, zuzentzeko, ezabatze eta aurka egiteko eskubideak erabiltzea bermatuko du. Horretarako, idazkia bidali beharko da Leioako Elexalde 1 helbidera (48940 PK). Modu berean, datuen konfidentialtasuna errespetatzeko konpromisoa hartzen du, eta fitxategiaren xederako bakarrik erabiltzekoa. Hala ere, datuok EAEko eta Lurralde Historikoko beste entitate publiko batzuei eta beste Administrazio Publiko batzuei utzi ahal izango zaizkie batu ziren helbururako edo fitxategiaren arduradunak

desde que tienen lugar los mismos y, en todo caso, como fecha límite el 31 de Enero de 2017.

No se admitirán facturas con importes inferiores al presupuesto presentado en el momento de la realización de la solicitud.

La falta de justificación de la ayuda dará lugar al inicio del proceso de reintegro.

9. INCOMPATIBILIDADES

Las Ayudas Municipales de Urgencia Social serán incompatibles con las Ayudas de Emergencia Social por el mismo concepto.

DISPOSICIONES FINALES

1. Se establece que por todas las tipologías de ayudas concedidas en concepto de Ayuda Municipal de Urgencia Social resultantes de la presente convocatoria, no se podrá superar el límite de 3.000€ anuales por unidad familiar.

2. Asimismo, la cuantía máxima a percibir, por unidad familiar, entre las Ayudas de Emergencia Social y Ayuda Municipal de Urgencia Social será de 3.000€ anuales.

3. En la medida en que las Ayudas Municipales de Urgencia social tienen carácter de subvención anual, el gasto que deriva del reconocimiento de las mismas deberá producirse necesariamente dentro del año natural en el que se han concedido, debiendo justificarse convenientemente en el plazo máximo de un mes desde que tiene lugar dicho gasto y, en todo caso, como fecha límite el 31 de Enero de 2017.

4. En cumplimiento de lo dispuesto en la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal (LOPD), los datos consignados en las solicitudes de estas ayudas y en la documentación a adjuntar para la tramitación de las mismas, serán incluidos en los ficheros de Bienestar Social y SociA.DBF, cuya finalidad es el registro de los datos de personas que son atendidos por los Servicios Sociales, solicitudes y trámites y gestiones necesarias para los usuarios, y la prestación de asistencia a las personas que los soliciten, respectivamente. Los datos solicitados son necesarios para cumplir con dicha finalidad y, por lo tanto, la no obtención de los mismos impide su consecución.

El Ayuntamiento de Leioa es responsable de los ficheros, y como tal garantizará el ejercicio de los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición a los datos facilitados, para lo cual deberá dirigirse por escrito a: Elexalde, 1 - 48940 Leioa. De igual modo, se compromete a respetar la confidencialidad de los datos y a utilizarlos de acuerdo con la finalidad del fichero, si bien, los mismos, podrán

bere obligazio legalak bete ditzan.

Eskatzaileek bere ardurapean adierazi beharko dute eskabideko datuak egiazkoak direla eta BAIMENA EMAN Udalaritutasun publikoko fitxategiak kontsultatzeko (AEAT, INSS, INEM, Katastroa, Udala, INE, Atzerritartasun Bulegoa, Espetxeetako Gizarte Zerbitzuak) emandako datuak ziurtatze aldera, Datu Pertsonalen Babeserako Legearekin ados, eta datuak fitxategietan sartzeko baimena eman ere bai, aurretik azalduetako baldintzen arabera. Eskatzaileen obligazioa da Udalaritutasun jakinaraztea datuetan egon daitekeen edozein aldaketa

ser cedidos a otros organismos Públicos de la Comunidad Autónoma del País Vasco y del Territorio Histórico y a otras Administraciones Públicas tanto para la consecución de la finalidad con la que se recabaron, como para el cumplimiento de las obligaciones legales del responsable del fichero. Las personas solicitantes deberán declarar bajo su responsabilidad que son ciertos los datos consignados en la solicitud y AUTORIZAR a que el Ayuntamiento que realice consultas en ficheros de titularidad pública (AEAT, INSS, INEM, Catastro, Ayuntamiento, INE, Oficina de Extranjería, Servicios Sociales Penitenciarios) para acreditar los datos facilitados, y ello conforme a lo dispuesto en la LOPD y a incluir los datos en dichos ficheros, de acuerdo con las condiciones expresadas anteriormente, asumiendo la obligación de comunicar a este Ayuntamiento cualquier variación que pudiera producirse en lo sucesivo.

En consecuencia, **POR EL PRESENTE**, tengo a bien aprobar dicha convocatoria.

La Junta de Gobierno Local se dio por enterada.

12º.- DAR CUENTA DEL DECRETO Nº 416 POR EL QUE SE REALIZA LA RESERVA DE CREDITO PARA LAS ACTIVIDADES QUE SE VAN A LLEVAR A CABO CON MOTIVO DEL 8 DE MARZO, DÍA INTERNACIONAL DE LAS MUJERES:

Se da cuenta del Decreto de Alcaldía núm. 416/16, que se transcribe a continuación:

Visto el informe emitido por el Departamento de Servicios Sociales en el que literalmente se señala:

“Que las actividades que se van a llevar a cabo con motivo del 8 de marzo, Día Internacional de las Mujeres, son las siguientes:

- **Día 29 de febrero de 2016 (viernes)**
Charla organizada por ANDRAK: “La microviolencia”
(18:00h. Sabino Arana, 78)
- **Día 4 de marzo de 2016 (viernes)**
Música, 21:00 horas
Martirio: “Martirio 30 años”
Auditorium Kultur Leioa (15 €)
- **Día 8 de marzo de 2016(martes)**
-**Concentración** en el Boulevard a las 13:00h.
-**Comida organizada por ANDRAK**
Información e inscripción en ANDRAK (Sabino Arana, 78)

- **Día 9 de marzo de 2016 (miércoles)**
Cine: "PRIDE"
Parque comercial Artea – 11:00 h.
Autobuses: 10:15 h. en el Polideportivo Sakoneta
Máximo 290 personas
Invitaciones en los Servicios Sociales y ANDRAK

- **Día 10 de marzo de 2016 (jueves)**
Teatro con Kafe-Huts: "Servicio doméstico"
Auditorium Kultur-Leioa: 19:00 h.
Invitaciones en Kafe-Huts (Colegio Lamiako), ANDRAK y Servicios Sociales

- **Día 11 de marzo de 2016 (viernes)**
Teatro, 20:30 horas
Tantaka teatroa: "El florido pensil niñas"
Auditorium Kultur Leioa (15 €)

- **Día 18 de marzo de 2016 (viernes)**
Música, 21:00 horas
Soyo: "La nena"
Ambigü Kultur Leioa (8 €)

- **Del 1 al 31 de marzo de 2016**
Exposición bibliográfica en materia de Igualdad
Biblioteca Kultur Leioa

- **Del 4 de marzo al 3 de abril de 2016**
Exposición "Topaketak/ Encuentros"
Sala de exposiciones Kultur Leioa

- **Del 3 de marzo al 5 de abril de 2016**
Talleres de prevención de la violencia en los Centros Educativos del Municipio.

Para todo ello, se propone realizar una reserva de crédito de 3.350,35€ con cargo a la partida "Mujer, Programas de Igualdad," que serán facturados por las siguientes empresas:

- Krea Comunicación (2.866,35€ IVA INCL.).
- Flores Allende (264,00€, IVA INCL.).
- Autobuses Pastor (220,00€ IVA INCL.)."

POR EL PRESENTE tengo a bien aprobar la reserva indicada por un total de 3.350,35€ (IVA incluido), para el abono de las actividades a realizar con motivo del 8 de Marzo, con cargo a la partida de Mujer, Programas de Igualdad".

La Junta de Gobierno Local se dio por enterada.

13º.- ASISTENCIA A LA ALCALDÍA EN EL EJERCICIO DE SUS ATRIBUCIONES

No se presentan asuntos.

Siendo las diez horas, por la Presidencia, se dio por finalizada la sesión, ordenándose a esta Secretaría la redacción del acta correspondiente, que quedaba aprobada en los términos acordados, de todo lo cual, yo, la Secretaria General, doy fe.

Vº Bº
LA PRESIDENCIA

LA SECRETARIA GENERAL,