

Erref/Ref:	<b>2020/14M/BASES</b>
Proz/Proc:	<b>Aprobación bases y convocatoria</b>
<b>Servicios Sociales</b>	

Diru-laguntzei buruzko araudia aintzat hartuta,

Considerando la normativa en materia de Subvenciones,

Leioako Udalaren Diru-laguntzen Ordenantza Orokorra aintzat hartuta,

Considerando la Ordenanza General de Subvenciones del Ayuntamiento de Leioa,

Leioako Udaleko Diru-laguntzen Plan Estrategikoa eta horri dagokion kreditua egokia eta nahikoa dela aintzat hartuta,

Considerando el Plan Estratégico de Subvenciones del Ayuntamiento de Leioa y la existencia de crédito adecuado y suficiente al respecto,

Gizarte Ongizatea Sailaren txostena aintzat hartuta, ebazpen honen zio moduan baliatu dena, dekretua proposatutakoarekin bat dator eta, Apirilaren 2ko Toki Araubidearen Oinarriak Arautzen dituen 7/1985 Legearen 21.1 f) artikulua eta Diru-laguntzei buruzko 38/2003 Lege Orokorraren 10.4 artikulua, besteak beste, ezarritako eskuduntzak erabiliz, honako hau

Considerando el informe del Área de Bienestar Social, que sirve de motivación a la presente resolución, la cual adopta el acuerdo en el sentido en aquél propuesto, En ejercicio de la competencia establecida entre otros por los arts. 21.1 f) de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de Bases de Régimen Local, y 10.4 de la Ley 38/2003, General de Subvenciones

Udalaren esku-hartzeak ikuskatu du proposamena, data honetan: 09/07/2020 , erreferentzia-zk.: 2020/1556 eta emaitza: Fiscalización de conformidad.

La propuesta ha sido fiscalizada por la intervención municipal en fecha 09/07/2020, con nº de referencia 2020/1556 y con resultado Fiscalización de conformidad.

Apirilaren 2ko Toki Araubidearen Oinarriak Arautzen dituen 7/1985 Legearen 21.1 f) artikulua eta Diru-laguntzei buruzko 38/2003 Lege Orokorraren 10.4 artikulua, besteak beste, ezarritako eskuduntzak erabiliz, honako hau **XEDATZEN DUT:**

En ejercicio de la competencia establecida entre otros por los arts. 21.1 f) de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de Bases de Régimen Local, y 10.4 de la Ley 38/2003, General de Subvenciones, **DISPONGO:**

Lehenik.- 2020 urtean, osasunaren sustapen,

Primero.- Aprobar la convocatoria y las bases

prebentzio eta heziketarako ekintzak eta programak finantzatzeko ohiko diru-laguntzaren deialdia eta berariazko oinarri arautzaileak onartzea, eranskinean isladatzen den edukiarekin

Bigarrenik.- Ebazpena argitaratzeko udaleko egoitza elektronikora bidali.

Hirugarrenik.- Beharrezko agiriak eman Diru-Laguntzen Datu-Base Nazionalari Deialdiari buruzko laburpena argitaratu dadin.

específicas reguladoras de las subvenciones para la financiación de acciones y programas de promoción, prevención y educación de la salud durante el ejercicio 2020 con el contenido que se transcribe en el anexo.

Segundo.- Remitir la resolución para su publicación en la sede electrónica municipal.

Tercero.- Suministrar a la Base de Datos Nacional de Subvenciones la documentación necesaria para que se proceda a la publicación del extracto de la convocatoria.

**IRABAZI-ASMORIK GABEKO ERASKUNDEEI DIRU-LAGUNTZAK EMATEKO OINARRI ARAUTZAILEAK, OSASUNA SUSTATZEKO ETA PREBENITZEKO EKINTZAK ETA PROGRAMAK FINANTZATZE ALDERA ETA OSASUNERAKO HEZKUNTZA**

**ZIOEN AZALPENA.**

Leioako Udaleko Gizarte Ongizatea, Osasuna, Animalien Babesa, Adinekoak eta Garapenerako Lankidetzak Arloan badakigu herritarren ongizaterako oso garrantzitsua dela jarduera eta programa zehatz batzuk abian jartzea; horien artean, honako helburuak dituztenak: bizi-ohitura osasungarrien sustapena, zahartze aktiboa, edota anomalia genetikoak, garapen-arazoak, gaixotasun arraroak eta abar izateagatik bereziki babesgabeak diren kolektiboekin lan egitea. Kezka hori esponentzialki areagotu da urte honen hasieran gure gizarteak astindu duen Covid-19aren krisiaren ondorioz, eta gure osasuna gure balio-eskalan eta ongizate fisiko eta psikikoan duen garrantziaz galdetzerara behartu gaitu.

Leioako Udaleko Gizarte Ongizatea, Osasuna, Animalien Babesa, Adinekoak eta Garapenerako Lankidetzak Arloa, Udal honen Diru-laguntzen inguruko Ordenantza Nagusian ezarritakoaren arabera, 2005/12/20ko Osoko Bilkurak onartutakoa, Diru-laguntzei buruzko 38/2003 Legearen eta uztailaren 21eko 887/2003 Errege Dekretuaren arabera, aipatutako 38/2003 Legearen

**BASES REGULADORAS PARA EL OTORGAMIENTO DE SUBVENCIONES A ENTIDADES SIN ANIMO DE LUCRO, CON DESTINO A FINANCIAR ACCIONES Y PROGRAMAS DE PROMOCIÓN, PREVENCIÓN Y EDUCACIÓN PARA LA SALUD**

**EXPOSICIÓN DE MOTIVOS**

El Área de Bienestar Social, Sanidad, Protección Animal, Personas Mayores y Cooperación al Desarrollo del Ayuntamiento de Leioa es consciente de la importancia que tiene para el bienestar de la población la puesta en marcha de acciones y programas que tengan como objetivo la promoción de métodos de vida saludables, de envejecimiento activo, la labor con colectivos especialmente vulnerables por padecer anomalías genéticas, trastornos generalizados del desarrollo, enfermedades raras, etc. Esta preocupación se ha visto acrecentada de forma exponencial con ocasión de la crisis del Covid-19 que ha azotado a nuestra sociedad a principios del presente año y obliga a interpelarnos acerca de la importancia que tiene la salud en nuestra escala de valores y en el bienestar físico y psíquico.

El Área de Bienestar Social, Sanidad, Protección Animal, Personas Mayores y Cooperación al Desarrollo del Ayuntamiento de Leioa, de conformidad con lo estipulado en la Ordenanza General de Subvenciones de este Ayuntamiento,

araudia onartzen duena, diru-laguntza deialdi hau antolatu du, honakoei zuzendua: osasunaren sustapen eta prebentzio arloko ekintzak eta osasunerako hezkuntza, programak finantzatzeko xedea duten irabazi asmorik gabeko elkarte, fundazio eta bestelako erakundeak; honako zehaztapenen arabera:

## 1. artikulua. Diru-laguntzaren xedea

Diru-laguntza honen helburua da honakoen inguruko ekintza eta programak finantzatzeko laguntza ekonomikoak arautzea: bizi-ohitura osasungarrien sustapena, zahartze aktiboa, edota anomalia genetikoak, garapen-arazoak, gaixotasun arraroak eta abar izateagatik bereziki babesgabeak diren kolektiboekin lan egitea eta abar, betiere, Leioako udalerrian garatzen badira, edota kanpoan garatuta ere, bazkideen artean Leioako herritarrak dituztela egiaztatzen duten elkarte, fundazio edo bestelako irabazi asmorik gabeko erakundeek antolatuak.

## 2. artikulua. Onuradunak

Honako baldintzak betetzen dituzten elkarte, fundazio eta bestelako irabazi asmorik gabeko erakundeek parte hartu ahal izango dute:

- Irabazi asmorik ez izatea. Ezaugarri hori Estatutuetan jasota egon beharko da.
- Deialdi hau argitaratzen den eguna baino urtebete lehenagotik EAEko edo Bizkaiko Lurralde Historikoko edozein erakunde publikotako erregistroan formalki eratuta edo inskribatuta dauden irabazi-asmorik gabeko erakundeak.

aprobada por el Pleno de la Corporación Municipal de 20/12/2005 en aplicación de la Ley 38/2003 General de Subvenciones y el Real Decreto 887/2006, de 21 de julio por el que se aprueba el Reglamento de la citada Ley 38/2003, establece la presente convocatoria de subvenciones para asociaciones, fundaciones y demás entidades sin ánimo de lucro con destino a financiar acciones y programas de promoción, prevención y educación para la Salud, con arreglo a las siguientes especificaciones:

## Artículo 1: Objeto de la subvención

La presente subvención tiene como objetivo la regulación de la concesión de ayudas económicas para financiar la puesta en marcha de acciones y programas que tengan como objetivo la promoción de métodos de vida saludables, de envejecimiento activo, la labor con colectivos especialmente vulnerables por padecer anomalías genéticas, trastornos generalizados del desarrollo, enfermedades raras, etc., que se desarrollen en el término municipal de Leioa o, que aunque se desplieguen fuera del mismo, estén organizadas por asociaciones, fundaciones y demás entidades sin ánimo de lucro que acrediten tener entre sus personas asociadas a vecinos y vecinas de Leioa.

## Artículo 2: Beneficiarias

Podrán acceder las asociaciones, fundaciones y demás entidades sin ánimo de lucro que cumplan los siguientes requisitos:

- Carecer de ánimo de lucro. Este requisito deberá constar en los Estatutos.
- Estar constituidas o inscritas formalmente en el registro que corresponda de la CAPV o de cualquier institución pública del Territorio Histórico de Bizkaia, con un año de antelación a la fecha de publicación de esta

- Zerga-betebeharrak eta Gizarte Segurantzarekikoak egunean izatea.
- Gaitasun juridikoa izatea eta ez egotea azaroaren 17ko 38/2003 Lege Orokorrak, diru-laguntzei buruzkoak, 13. artikuluan aipatzen dituen diru-laguntzak eskuratzetik baztertzeko ezein kasutan.
- Egoitza nagusia edo ordezkaritza iraunkorra Bizkaiko Lurralde Historikoan izatea. Ondorio horietarako, ordezkaritza iraunkortzat joko da erakundeak Bizkaian egitura esanguratsuak izatea eta agiri bidez egiaztatuta egotea. Kasu horretan, ordezkaritza iraunkorrak zuzeneko erantzukizuna hartuko du, eskaera aurkeztuko du eta proiektuaren dokumentazioa mantentzeko, kontabilitatea egiteko eta Bizkaiko bulegoan batera kudeatzeko konpromisoa hartuko du.
- Leioako Udalak lehenago emandako diru-laguntzak administrazioan epean justifikatuta eta itxita edukitzea.
- Programa eta ekintzen helburuak Osasunaren inguruko Sustapen, Prebentzio eta Heziketa arlokoak izatea.
- Programa eta ekintzak Leioan bertan garatzea, edota kanpoan garatuta ere, bazkideen artean Leioako herritarrak dituztela egiaztatzen duten elkarte, fundazio edo bestelako irabazi asmorik gabeko erakundeek antolatutakoak izatea.

### 3. artikulua. Diruz lagundutako Programa eta Ekintzak

2019an Bizkaian burutzen diren ekintza edota programek egin ahal izango dute bat deialdi honekin. Oinarri hauetako baldintzak betetzen dituzten elkarte, fundazio edota irabazi asmorik

convocatoria.

- Estar al corriente en sus obligaciones tributarias y con la Seguridad Social.
- Tener capacidad jurídica y no encontrarse en ninguno de los supuestos de exclusión para la obtención de ayudas públicas a que se refiere el artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.
- Disponer de sede central o delegación permanente en el Territorio Histórico de Bizkaia. A estos efectos, se entenderá por delegación permanente, la existencia acreditada documentalmente, de estructuras significativas de la entidad en Bizkaia. En este caso, la delegación permanente asume la responsabilidad directa, la presentación de la solicitud y se compromete al mantenimiento de la documentación, contabilidad y gestión del proyecto en su oficina de Bizkaia.
- Tener justificadas y cerradas administrativamente en plazo las subvenciones otorgadas, en su caso, con anterioridad por el Ayuntamiento de Leioa.
- Que la finalidad de los programas y acciones se dirijan hacia la prevención, promoción o la educación para la Salud.
- Los programas y acciones se deberán desarrollar en el término municipio de Leioa o que, aunque se desplieguen fuera del mismo, estén organizadas por asociaciones, fundaciones y demás entidades sin ánimo de lucro que acrediten tener entre sus personas asociadas a vecinos y vecinas de Leioa.

### Artículo 3: Programas y Acciones subvencionados:

Podrán acogerse a esta convocatoria las acciones y programas que se realicen durante el 2020 en Bizkaia Se subvencionará a las asociaciones,

gabeko bestelako erakundeei emango zaie diru-laguntza, betiere, bizi-ohitura osasungarrien sustapena, zahartze aktiboa, edota anomalia genetikoa, garapen-arazoak, gaixotasun arraroak eta abar izateagatik bereziki babesgabeak diren kolektiboekin lan egitea eta abar helburu duten jardueren kostuak estaltzeko. Jarduera horiek Leioan bertan garatu behar dira, edota kanpoan garatuta ere, bazkideen artean Leioako herritarrak dituztela egiaztatzen duten elkarte, fundazio edo bestelako irabazi asmorik gabeko erakundeek antolatuak izan beharko dira.

Araudi honen bidez onartutako diru-laguntzak bateragarriak izango dira erakunde publikoek edo pribatuek xede bererako ematen duten beste edozein diru-laguntzarekin. Hala ere, ezin izango da inoiz gehiegizko finantzaketarik egon, hau da, diruz lagundutako zenbateko osoak (beste erakunde batzuek emandakoa aintzat hartuta) ezingo du inoiz jardueraren kostu osoa gainditu.

#### 4. artikulua. Eskaeren aurkezpena

Eskabideak telematikoki aurkeztuko dira, egoitza elektronikoa honetan: <https://udaletxean.leioa.eus/>

Eskaerak aurkezten badira, deialdi honetan azaldutako baldintza guztiak erabat eta berariaz onartzen direla ondorioztatuko da.

Dagokion diru-laguntza lortzeko, hemen zerrendatzen den dokumentazioa aurkeztu beharko da:

1. Diru-laguntzaren eskaera normalizatua (I. eranskina).
2. Hirugarrenen fitxa (II. eranskina)
3. Eskatzailearen NANaren fotokopia.
4. Erakundearen administrazio-dokumentazioa:

fundaciones y demás entidades sin ánimo de lucro, que cumplan los requisitos de estas Bases, en cuanto a los costes de cualquier naturaleza que sean necesarios dentro de las acciones y programas que tengan como objetivo la promoción de métodos de vida saludables, de envejecimiento activo, la labor con colectivos especialmente vulnerables por padecer anomalías genéticas, trastornos generalizados del desarrollo, enfermedades raras, etc., que se desarrollen en el término municipal de Leioa o, que aunque se desplieguen fuera del mismo, estén organizadas por asociaciones, fundaciones y demás entidades sin ánimo de lucro que acrediten tener entre sus personas asociadas a vecinos y vecinas de Leioa.

Las subvenciones reconocidas por la presente normativa serán compatibles con cualesquiera otras concedidas por otras instituciones, públicas o privadas, para el mismo objeto, sin que en ningún caso pueda existir sobrefinanciación, es decir, sin que el importe total subvencionado en concurrencia con otras entidades pueda superar el coste total de la actividad.

#### Artículo 4.- Presentación de Solicitudes

Las solicitudes se presentarán de manera telemática, en la siguiente sede electrónica : <https://udaletxean.leioa.eus/>

La presentación de las solicitudes supone la aceptación íntegra y expresa de todas las condiciones planteadas en la presente convocatoria.

Para obtener la correspondiente subvención, será necesario presentar la documentación que a continuación, se relaciona:

1. Solicitud de subvención normalizada (Anexo I).
2. Ficha de Terceros (Anexo II)

erakundearen administrazio-dokumentazioa Leioako Udalak badauka, ez da berriro aurkeztu behar izango, baldin eta eman ziren data eta bulegoa adierazten badira eta dagokion prozedura bukatu zenetik bost urte baino gehiago igaro ez badira.

- 4.1. Erakunde eskatzailearen estatutuen kopia.
- 4.2. Erakunde eskatzailea deialdi hau argitaratzen den eguna baino urtebete lehenagotik EAeko edo Bizkaiko Lurralde Historikoko edozein erakunde publikotako erregistroan inskribatuta dagoela egiaztatzen duen ziurtagiria.
- 4.3. Erakundearen IFKren fotokopia.
- 4.4. Estatutuetan azaldutakoari jarraituz, erakunde arduradunaren NANaren fotokopia.

5. 2019an egin behar den eta diru-laguntza eskatzen den programa edo jardueraren proiektu zehatza. Honako hauek barne hartu behar ditu gutxienez: proiektuaren deskribapena, jarduerak xede dituen biztanleak, lortu nahi diren helburuen deskribapena, egingo den lekuak eta datak, metodologia, etab.
6. Diru-laguntza eskatu den jarduera edo programaren urteko aurrekontua.
7. Erakunde eskatzaileak zerga-betebeharrak egunean dauzkala egiaztatzen duen ziurtagiria, dagokion ogasunak egindakoa.
8. Gizarte Segurantzaren ziurtagiria, harekiko betebeharrak egunean dituela egiaztatzen duena.

Aldi berean beste erakunde publikoren edo pribaturen batean jarduera edota programa berbererako diru-laguntza eskaerarik aurkeztu bada, Leioako Udalean aurkezten den eskaeran hori berariaz adieraziko da eta, gainera, aditzera emango da finantzaketa-eskaera beste zein erakundetan aurkeztu den, baita eskatutako edo, hala badagokio, jasotako munta ere.

Udalak, kasu zehatz bakoitza kontuan hartuz, eskatzaileari beste edozein dokumentazio osagarria

3. Fotocopia del D.N.I. del solicitante.
4. Documentación administrativa de la entidad: Cuando la documentación administrativa de la entidad estuvieran en poder del Ayuntamiento de Leioa, no será necesario volver a presentarlos, siempre y cuando se haga constar la fecha y la dependencia en la que fueron entregados, y que no haya transcurrido más de cinco años desde la finalización del procedimiento al que correspondan.

- 4.1. Copia de los Estatutos de la Entidad solicitante.
- 4.2. Certificado que acredite la inscripción de la entidad solicitante en el Registro correspondiente de la CAPV o de cualquier institución pública del Territorio Histórico de Bizkaia, con un año de antelación a la fecha de publicación de esta convocatoria.
- 4.3. Fotocopia del C.I.F. de la entidad.
- 4.4. Fotocopia del D.N.I. del Responsable de la Entidad, según los Estatutos correspondientes.

5. Proyecto detallado en el que se solicita la subvención, incluyendo, al menos, descripción del proyecto, población a la que se dirige la actividad, descripción de los objetivos que se persiguen, lugares y fechas de celebración, metodología, etc....
6. Presupuesto del año en que se cursa la solicitud relativa al programa o acción para el que se solicita la subvención.
7. Certificado de la Hacienda correspondiente, acreditativo de que la entidad solicitante se encuentra al corriente en sus obligaciones fiscales.
8. Certificado de la Seguridad Social que acredite estar al corriente de sus obligaciones para con la misma.

En el caso de haberse presentado paralelamente solicitud de subvención para el mismo programa y/o acción ante cualquier otro organismo, público o privado, la solicitud ante el Ayuntamiento de Leioa deberá incluir manifestación expresa en tal sentido, con indicación de la institución o instituciones ante las que se haya presentado solicitud de financiación, así como con expresión de la cuantía solicitada o, en su caso, recibida.

El Ayuntamiento podrá, en atención a cada caso concreto, requerir al solicitante cualquier otra documentación complementaria que considere

eskatu ahal izango dio, aurkeztutako proiektu osoa ebaluatzeko egokitzat jotzen badu.

- **Eskaeren bazterketa:**

Ez dira aintzat hartuko lehenago ere eta jarduera bererako Leioako Udalak emandako diru-laguntzen azalpen-memoria edo agiri bidezko justifikazioa aurkezteke duten pertsonak, familia-unitateek edo erakundeek egindako eskaerak.

- **Eskaera osagabeak edo akastunak:**

Aurkezturiko eskaera edo erantsitako dokumentazioa osatu gabe egonez gero edo zuzentzeko moduko bestelako akatsik edukiz gero, hori gehienez 10 egun baliouduneko epean zuzentzeko eskatuko zaio eskatzaileari, errekerimendua jakinarazi eta biharamunetik aurrera zenbatzen hasita; halaber, esango zaio zuzendu ezean eskaeran atzera egin duela ondorioztatuko dela.

Herritarren informazio-batzordea burua denak beste edozein dokumentazio eta informazio osagarri eskatu ahalko die erakunde eskatzaileei, aurkeztutako eskaera egokiro ebaluatzeko eta ebazteko beharrezkotzat jotzen badu.

- **Epea:**

Eskaerak hamabost egun naturaleko epean aurkeztuko dira, deialdi hau Egoitza elektronikoa argitaratzen denetik zenbatzen hasita.

Eskaerak aipatutako epeetatik kanpo aurkeztuz gero, ezetsi egingo dira eta beste izapidetik egin gabe artxibatuko dira.

## 5. artikulua. Aurrekontu-egozpena

2020ko ekitaldirako diru-laguntzaren zuzkidura, pertsona, familia-unitate edo erakunde eskatzaileen artean banatu beharrekoa, 7.000 € dira eta Gizarte Ongizatearen, Osasunaren, Animalien Babesaren, Adinekoen eta Garapenerako Lankidetzaren Arloa Saileko 00600/23001/4810104 aurrekontu-partidan gordeta daude.

Aurkeztutako eskaeretan, gehienez ere 1.150 euro

oportuna a los efectos de la valoración de conjunto del proyecto presentado.

- **Exclusión de solicitudes:**

No se tendrán en cuenta aquéllas solicitudes formuladas por cualquier entidad que tenga pendiente la presentación de memoria explicativa y/o justificación documental de subvenciones recibidas del Ayuntamiento de Leioa en ocasiones anteriores y para la misma actividad.

- **Solicitudes incompletas o defectuosas:**

En el caso de que la solicitud presentada o la documentación adjuntada sean incompletas o adolezcan de algún otro defecto subsanable, se requerirá al solicitante para que proceda a su subsanación en el plazo máximo de 10 días hábiles, a contar desde el siguiente a la notificación del requerimiento, indicándole que de no hacerlo así, se le tendrá por desistido de su solicitud.

La persona que ostente la Presidencia de la Comisión Informativa de Ciudadanía podrá requerir a las entidades solicitantes cuanta documentación e información complementaria considere necesarias para la adecuada evaluación y resolución de la solicitud presentada.

- **Plazo:**

La presentación de solicitudes se efectuará en el plazo de quince días naturales a contar desde la publicación de la presente convocatoria en la Sede Electrónica del Ayuntamiento de Leioa.

La presentación de las solicitudes fuera de los plazos mencionados dará lugar a la desestimación de dichas solicitudes, archivándose las mismas sin más trámite.

## Artículo 5.-Imputación presupuestaria

La dotación de la subvención para el ejercicio 2020 a distribuir entre las entidades solicitantes asciende a 7.000€, reservado en la partida presupuestaria del Área de Bienestar Social, Sanidad, Protección Animal, Personas Mayores y Cooperación al Desarrollo número

eskatu ahal izango dira, honako helburuetako bat duen ekintza edo programak garatzeko: bizi-ohitura osasungarrien sustapena, zahartze aktiboa, edota anomalia genetikoa, garapen-arazoak, gaixotasun arraroak eta abar izateagatik bereziki babesgabeak diren kolektiboekin lan egitea eta abar, betiere, Leioako udalerrian garatzen badira, edota kanpoan garatuta ere, bazkideen artean Leioako herritarrak dituztela egiaztatzen duten elkarte, fundazio edo bestelako irabazi asmorik gabeko erakundeek antolatutak.

Erakunde bakoitzeko eskaera bakarra aurkeztu ahal izango da, 2020an burutuko diren jarduera edota programen kopurua edozein dela ere.

Diru-laguntzaren emakida norgehiagoka-araubidean egingo da, eta balioespen onena lortzen duten eskaerei emango zaie diru-laguntza, araudi honetan ezartzen diren irizpideen arabera eta dagokion aurrekontu-partidan esleitutako zenbatekoa muga izanik.

Araudi honen esparruan emandako diru-laguntzen zenbatekoa, oro har, eskatutako diru-laguntzaren % 100 izango da, betiere, 1.150 euroko kopurua gainditzen ez bada.

## **6. artikulua. Hautaketa- eta balioespen-irizpideak**

III. eranskinean aipatutakoak izango dira.

## **7. artikulua. Emakida-araubidea: norgehiagoka**

Diru-laguntza araudi honetan ezarritako baldintzen arabera emango da, norgehiagoka-araubideari jarraituz.

Norgehiagoka-araubideko diru-laguntzetan, eskaera ugari aurreikusten dira eta, emakidari buruzko ebazpena emateko, prozedura bakarrean eskaera horiek elkarrekin alderatu behar dira. Hortaz, diru-laguntzaren emakida lehiaketa-araubidean egingo da, eta balioespen onena lortzen duten eskaerei

00600/23001/4810104

En las solicitudes presentadas, se podrá solicitar como cantidad máxima 1.150 euros por el programa y/o acción a desarrollar en el 2020 que tengan como objetivo la promoción de métodos de vida saludables, de envejecimiento activo, la labor con colectivos especialmente vulnerables por padecer anomalías genéticas, trastornos generalizados del desarrollo, enfermedades raras, etc., que se desarrollen en el término municipal de Leioa o, que aunque se desplieguen fuera del mismo, estén organizadas por asociaciones, fundaciones y demás entidades sin ánimo de lucro que acrediten tener entre sus personas asociadas a vecinos y vecinas de Leioa.

Solo se podrá presentar una solicitud por entidad, independientemente del número de programas y/o acciones a desarrollar en el 2020.

La concesión de la subvención se realizará en régimen de concurrencia competitiva, otorgándose la subvención a aquellas solicitudes que hayan obtenido mayor valoración, según los criterios que se establecen en la presente normativa, teniendo como límite la cuantía consignada en la correspondiente partida presupuestaria.

Las subvenciones concedidas en el marco de esta normativa serán, con carácter general, de un importe del 100% de la subvención solicitada, siempre y cuando esta no supere los 1.150 euros.

### **Artículo 6.-Criterios de selección y valoración**

Serán los que se refieren en el Anexo III.

### **Artículo 7.- Régimen de concesión: Concurrencia competitiva**

La concesión de la subvención se realizará de acuerdo a las condiciones establecidas en la presente normativa y siguiendo el régimen de concurrencia competitiva.

Se entiende por subvención en régimen de concurrencia competitiva, la que prevé una eventual pluralidad de solicitudes requiriendo para la resolución sobre la concesión, la comparación, en un único procedimiento, de dichas solicitudes entre sí. Por tanto, la concesión de la subvención



emango zaie diru-laguntza, araudi honetan ezartzen diren irizpideen arabera eta dagokion aurrekontu-partidan esleitutako zenbatekoa muga izanik.

Batzorde teknikoa izango da antolamendu eta biderapenerako kide anitzeko organoa eta emakidaproposamenak egiteaz arduratuko dena. Deialdi honetarako batzorde teknikoa kide hauek osatuko dute:

- Herritarren Informazio Batzordeko burua.
- Adinekoen saileko arduradun den teknikaria.
- Emakumearen Saileko arduradun den teknikaria.
- Hartzaro eta Familia Saileko arduradun den teknikaria.

Idazkaritza, Gizarte Ongizate, Osasun, Animalien Babes, Adineko Pertsona eta Garapenerako Lankidetzaren Arloko teknikari arduraduna, edo hark eskuordetzen duena izango da; pertsona horrek hitza edukiko du, baina botorik ez.

Batzorde teknikoak gaia dela-eta bidezkoak jotzen dituen aholkulariak eduki ahalko ditu.

Eskabideak Alkatetzaren Dekretu bidez ebatziko dira, Gizarte Ongizate, Osasun, Animalien Babes, Adineko Pertsona eta Garapenerako Lankidetzako Arloaren teknikari arduradunak proposatuta, eta Dekretuaren berri emango zaio Herritarrei buruzko Informazio Batzordeari, deialdi hau argitaratzen denetik gehienez ere hiru hilabeteko epean..

10 egun balioduneko epea egongo da interesdunei jakinarazteko, ebazpena ematen denetik aurrera zenbatzen hasita. Jakinarazpena ohiko postaz egingo da.

## **8. ARTIKULUA. Erakunde onuradunen betebeharrak**

Deialdi honen xede diren diru-laguntzen

se realizará en régimen de concurso otorgándose la subvención a aquellas solicitudes que hayan obtenido mayor valoración, según los criterios que se establecen en la presente normativa, teniendo como límite la cuantía consignada en la correspondiente partida presupuestaria.

La Comisión Técnica será el órgano colegiado de ordenación e instrucción, encargado de elaborar las propuestas de concesión. La Comisión Técnica para esta convocatoria, está compuesta por los siguientes miembros:

- La Presidencia de la Comisión Informativa de Ciudadanía.
- La persona técnica responsable del Área de Personas Mayores.
- La persona técnica responsable del Área de la Mujer.
- La persona técnica responsable del Área de Infancia y Familia.

Desempeñará la Secretaría, con voz, pero sin voto, la persona técnica responsable del Área de Bienestar Social, Sanidad, Protección Animal, Personas Mayores y Cooperación al Desarrollo, o persona en quien delegue.

Esta comisión Técnica podrá contar con los/as asesores/as que por razón de la materia estime pertinentes.

Las solicitudes serán resueltas mediante Decreto de Alcaldía a propuesta de la persona técnica responsable del Área de Bienestar Social, Sanidad, Protección Animal, Personas Mayores y Cooperación al Desarrollo y se dará cuenta del Decreto a la Comisión Informativa de Ciudadanía, en el plazo máximo de tres meses a contar desde la publicación de la presente convocatoria.

El plazo de notificación a los interesados será de 10 días hábiles a partir de la resolución. La notificación se realizará por correo ordinario.

## **ARTÍCULO 8.- Obligaciones de las entidades beneficiarias**

onuradunak diren erakundeek honako betebeharrak izango dituzte:

- a) Garapenerako lankidetzaren eremuan dirulaguntzak emateko modua arautzen duen Dirulaguntzen mandatari orokorrean ezarritako arauak behar bezala betetzea, bai eta dirulaguntza emateko ebazpenean ezar daitezkeen baldintza bereziak ere.
- b) Emandako dirulaguntza onartzea. Zazpi eguneko epean, emakida jakinarazten denetik zenbatzen hasita, onuradun diren erakundeek dirulaguntza berariaz eta idatziz ukatzen ez badute, onartu egin dutela ondorioztatuko da.
- c) Eskatzeko azaldu zen helburu zehatzerako erabiltzea emandako dirulaguntza.
- d) Diruz lagundutako jarduera edota programa garatzeko behar diren baimen guztiak lortzea.
- e) Jarduera eta ikuskizun publikoak antolatzeari dagokionez indarrean dagoen araudia betetzea (Eusko Legebiltzarraren abenduaren 23ko 10/2015 Legea, Jendaurreko Ikuskizunen eta Jolas Jarduerena, geroko araudiak eta halako ikuskizunak arautzen dituen udal-ordenantza) eta kasuan kasuko jarduketa-eremuari dagokionez aplikagarriak diren estatuko nahiz erkidegoko arauak ere betetzea.
- f) Diruz lagundutako jarduera edota programa dela-eta egiten diren sustapen-elementuetan eta karteletan, testuetan edo agirietan Leioako Udaleko Gizarte Ongizatearen, Osasunaren, Animalien Babesaren, Adinekoen eta Garapenerako Lankidetzaren Arloaren babesa aipatzea. Horiek EAeko bi hizkuntza ofizialetan argitaratu beharko dira. Gainera, kartelak jartzeari buruzko udal-araudia oso-osorik bete beharko da.
- g) Azterlan, inkesta edo estatistikarik egin behar izanez gero, Leioako Udalarekin elkarlanean aritzea, eskatzen bazaio, eta lantaldeetan parte

Las entidades beneficiarias de las subvenciones objeto de la presente convocatoria deberán cumplir con las siguientes obligaciones:

- a) Cumplir debidamente con las normas establecidas en la Ordenanza General de Subvenciones, así como las condiciones particulares que pudieran establecerse en las presentes bases.
- b) Aceptar la subvención concedida. Si en el plazo de siete días, a contar desde la fecha de notificación de la concesión, las entidades beneficiarias no renuncian expresamente y por escrito a la misma, se entenderá que ha sido aceptada.
- c) Dar a la subvención concedida el concreto destino para el que fue solicitada.
- d) Obtener cuantas autorizaciones sean precisas para el desarrollo del programa y/o acción subvencionada.
- e) Cumplir con la normativa vigente en lo referente a la organización de actividades y espectáculos públicos (Ley del Parlamento Vasco 10/2015 de 23 de Diciembre de Espectáculos Públicos y Actividades Recreativas, Reglamentos Posteriores y Ordenanza Municipal que eventualmente regule de tales eventos), así como con el resto de la normativa, estatal o autonómica, que sea aplicable al ámbito de actuación de que se trate.
- f) Incorporar en los elementos de promoción y en los carteles, textos o documentos que se elaboren con ocasión del programa y/o acción subvencionada, los cuales deberán editarse en las dos lenguas oficiales de la CAPV, la mención del patrocinio del Área de Bienestar Social, Sanidad, Protección Animal, Personas Mayores y Cooperación al Desarrollo del Ayuntamiento de Leioa, cumpliendo en todo caso con la normativa municipal respecto a la colocación de

hartzea.

h) Udalak egiten dituen egiaztapen-jarduketak guztiak onartzea.

i) Emandako kopuruari eman zaion erabilera justifikatzea, artikuluan eta deialdi honen 9. artikuluan ezarritakoaren arabera.

j) Jasotako funtsen aplikazioaren egiaztapen guztiak gordetzea, egiaztapen- eta kontrol-jarduketak egin daitezkeelako horien gainean.

k) Kontabilitate-liburuak, erregistroak, eginbideak eta behar bezalako auditoretza egin zaien gainerako agiriak izatea, kasu bakoitzean finantza erakundeari aplikatu dakiokeen merkataritza- eta sektore-legeriaren arabera, baita diru-laguntzen oinarri arautzailetan eskatzen diren berariazko erregistroak eta kontabilitateko egoera-orriak ere, egiaztapena eta kontrola egiteko ahalmenak egoki betetzen direla bermatzeko.

l) Jasotako funtsak itzultzea (azaroaren 17ko 38/2003 Lege Orokorrak, diru-laguntzei buruzkoak, 37. artikuluan ezarritakoarekin eta Leioako Udaleko diru-laguntzei buruzko ordenantza orokorrak, 2012ko abenduaren 17ko osoko bilkuran onetsitakoak eta 29. BAO, 2013ko otsailaren 11koan, argitaratutakoak, hamazazpigarren eta hemeretzigarren oinarrietan xedatutakoarekin bat etorritik itzultzeko arrazoiren bat badago).

## 9. artikulua. Diru-laguntzaren justifikazioa

Diru-laguntza justifikatzeko, onuradunak egindako gastua justifikatzen duen kontua aurkeztuko du, hori eman zen jardura edota programa bukatutakoan. Diru-laguntzaren justifikazio osoa 2020ko abenduaren 31 baino lehen aurkeztu beharko da.

Irabazi-asmorik gabeko elkartei emandako

carteles.

g) Colaborar con el Ayuntamiento de Leioa, en caso de ser requerida, para la eventual elaboración de estudios, encuestas, o estadísticas, así como la participación en grupos de trabajo.

h) Someterse a cuantas actuaciones de comprobación efectúe el Ayuntamiento.

i) Proceder a la justificación posterior del empleo dado a la cantidad otorgada en los términos del artículo 9 de esta convocatoria.

j) Conservar todos los documentos justificativos de la aplicación de los fondos recibidos, en tanto que puedan ser objeto de actuaciones de comprobación y control.

k) Disponer de los libros contables, registros, diligenciados y demás documentos debidamente auditados en los términos exigidos por la legislación mercantil y sectorial aplicable a la entidad beneficiaria en cada caso, así como cuantos estados contables y registros específicos sean exigidos por las bases reguladoras de las subvenciones, con la finalidad de garantizar el adecuado ejercicio de las facultades de comprobación y control.

l) Proceder al reintegro de los fondos percibidos en caso de incurrir en alguna de las causas de reintegro contempladas en el artículo 37 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones y a las bases decimoséptima y decimonovena de la Ordenanza General de Subvenciones del Ayuntamiento de Leioa, aprobada en sesión plenaria el 17 de diciembre de 2012 y publicada en el BOB nº 29 de 11 de febrero de 2013.

## Artículo 9.- Justificación de la subvención.

La justificación de la subvención por parte de la entidad beneficiaria se realizará mediante la

laguntza ondo justifikatzeko, agiri hauek behar dira:

- a) Garatutako jardueraren edota programaren memoria zehaztua.
- b) Jarduera edota programak eragindako diru-sarreraren eta gastuen balantzea; diruz lagundutako jarduerarako beste edozein laguntza edo diru-laguntza publiko edo pribatu jaso bada, hemen azaldu beharko da.
- c) Jarduera edota programaren ondorioz sorturiko gastuen jatorrizko egiaztagiria, emandako muntaren kopuru osoraino. Egiaztagiria fakturak edo trafikiko juridikoan frogatzeko balio bera duten bestelako dokumentuak izango dira.
- d) Ez da egiaztagiri gisa onartuko erakunde onuradunarentzat egindako faktura ez den tiket edo frogagiririk. Era berean, ez dira onartuko garapen-bidean dauden edo zuzenean edo zeharka hondamendiren bat izan duten herrialdeetako haurrak aldi baterako hartzeko programa garatzeari zorrozki lotuta ez dauden kostuak.
- e) Diruz lagundutako jarduera edota programa dela-eta editaturiko edo argitaraturiko liburuxka, kartel, liburu, bideo, CD eta antzeko bakoitzaren ale bat; horietan Leioako Udala aipatu behar da laguntzaile gisa.

Jarduera edota programa beste edozein erakunde publikoren edo pribaturen bestelako laguntzekin edo baliabideekin batera finantzatu bada, funts horien jatorria eta diruz lagundutako jarduera edota programetarako aplikazioa egiaztatzea beharko dira justifikazioaren zati gisa.

Aurkeztutako justifikazio-agiri guztien data diru-laguntza eman den ekitaldi ekonomikoa izango da.

2020ko abenduaren 31n amaituko da justifikazioa aurkezteko epea.

Diruz lagundutako jarduera edota programak

aportación de la cuenta justificativa del gasto realizado, una vez finalizado el programa y/o acción para cuya realización se concedió la subvención. Se deberá de aportar la justificación total de la subvención antes del 31 de diciembre de 2020.

Para una correcta justificación de la ayuda concedida a las entidades beneficiarias se requiere la siguiente documentación:

- a) Memoria detallada del programa y/o acción desarrollada.
- b) Balance de ingresos y gastos originados por dicho programa y/o acción; se deberá incluir cualquier otra subvención o ayuda, pública o privada, recibida para el programa y/o acción subvencionada.
- c) Justificantes originales de los gastos devengados como consecuencia del programa y/o acción, hasta el montante total de la cuantía concedida. Tales justificantes consistirán en facturas u otros documentos de valor probatorio equivalente en el tráfico jurídico.
- d) No se admitirán como justificantes, tickets o recibos que no sean facturas emitidas a la entidad beneficiaria, ni los costes que no estén estrictamente vinculados a los programas y/o acciones que constituyan el objeto de la subvención.
- e) Aportación de un ejemplar de cada uno de los folletos, carteles, libros, vídeos, CDs, etc. que se hayan editado o publicado con ocasión del programa y/o acción subvencionada, en ellos deberá haberse incluido al Ayuntamiento de Leioa como colaborador.

Cuando el programa y/o acción haya sido cofinanciada con otras ayudas o recursos por parte de cualquier otra entidad pública o privada, deberá acreditarse, como parte de la justificación, la procedencia y aplicación de tales fondos a los programas y/o acciones subvencionadas.

Toda la documentación justificativa presentada, habrá de estar fechada en el ejercicio económico para el que se conceda la subvención.

El plazo máximo para la presentación de la

justifikatzeko epeak igaro eta horiek egin direla guztiz egiaztatu eta justifikatu ez bada edo egindako ekintzen benetako kostuak diruz lagundutakoak baino txikiagoak badira, jaso diren eta justifikaturik ez dauden kopuruak itzuli beharko dira.

#### **10. artikulua. Diru-laguntzen ordainketa**

Diru-laguntzak ezarritako prozeduraren arabera onartutakoan eta dagozkien administrazio-izapideak egindakoan, diru-laguntza ordainduko da, ematen den unean bertan eta ordainketa bakarrean.

#### **11. artikulua. Bateragarritasuna**

Diru-laguntza hau bateragarria da iragarri den edo iragarriko den beste edozeinekin, baldin eta horren xede den jarduera edota programa dela-eta jasotzen diren guztien ondorioz emateko aintzat hartu den aurrekontua gainfinantzatzeko ez bada. Hori gertatuz gero, deialdi honen arabera eskatutako laguntzaren zenbatekoa gainditzen duen kopurua kenduko da edo kopuru hori itzultzeko eskatuko da.

#### **12. artikulua. Betebeharrak ez betetzea**

Diruz lagundutako jarduera edota programa burutzen ez bada, diru-laguntza ezarri bezala justifikatzeko betebeharrak betetzen ez bada edo laguntza horren justifikazioa nahikoa ez bada, onuradunak emandako diru-laguntzaren zenbateko guztia edo zati bat itzuli beharko du, ez-betetze mailaren arabera.

Laguntzen onuradun diren erakundeek ez badute betetzen deialdi honetan, emateko ebazpenean edo aplikatu beharreko araudian ezarritako baldintzetako edozein, alkatetza-dekretu baten

justificación será el 31 de diciembre de 2020.

Transcurridos los plazos de justificación de los programas y/o acciones subvencionadas sin que se hubiera acreditado y justificado en su totalidad la realización de las mismas, o si los costes reales de las acciones realizadas resultan inferiores a los subvencionados, se deberá reintegrar las cantidades percibidas no justificadas.

#### **Artículo 10.-Pago de las subvenciones**

Una vez aprobadas las subvenciones conforme al procedimiento establecido, y transcurridos los trámites administrativos correspondientes, se procederá al abono de la subvención en el momento de su concesión y en un único pago del importe concedido.

#### **Artículo 11.- Compatibilidad.**

Esta subvención es compatible con cualesquiera otras convocadas o que se convoquen siempre que del conjunto de las que se reciban por el programa y/o acción objeto de las mismas no se produzca sobre financiación respecto del presupuesto sobre el que han sido concedidas. Ante tal supuesto, se reducirá en la cantidad correspondiente al exceso del importe de la ayuda solicitada en virtud de la presente convocatoria o se solicitara una devolución de dicha cantidad.

#### **Artículo 12.- Incumplimiento de las obligaciones**

La no realización del programa o acción subvencionada, el incumplimiento de la obligación de justificación de la subvención en los términos establecidos o la justificación insuficiente de la misma implicará la obligación por parte del beneficiario de reintegrar el importe total o parcial, dependiendo del grado de incumplimiento de la subvención concedida.

bidez eta onuradun den erakundeari entzunaldia eman ostean, emandako diru-laguntza baliogabetu egingo da eta itzultzeko prozedura bat hasiko da.

Itzultzeko prozedura azaroaren 17ko 38/2003 Lege Orokorrak, diru-laguntzei buruzkoak, 37. artikuluan ezarritakoarekin eta Leioako Udaleko diru-laguntzei buruzko ordenantza orokorraren (2012ko abenduaren 17ko osoko bilkuran onetsi, eta 29. BAO, 2013ko otsailaren 11koan, argitaratu zen) hamazazpigarren eta hemeretzigarren oinarriekin bat etorriko da.

### **13. artikulua. Jardueren ebaluazioa**

Leioako Udalak batzorde bati agindu ahalko dio deialdi honen babesean diruz lagundutako ekintzen edota programen jarraipena eta ebaluazioa egiteko.

Ebaluazio-batzorde horretan, udaleko langileez gain, kanpoko aholkulariek ere parte hartu ahalko dute.

Deialdi honetan xedatutako diru-laguntzen onuradun diren erakundeak batzorde horrekin elkarlanean aritzera behartuta egongo dira, behar diren jarduketak gauzatzen dituenean.

### **AZKEN XEDAPENA**

Diru-laguntza deialdi honetan araututa ez dauden kasuetan, xedapen hauek aplikatuko dira: azaroaren 17ko 38/2003 Legea, diru-laguntzei buruzkoa, uztailaren 21eko 887/2006 Errege Dekretua, diru-laguntzei buruzko azaroaren 17ko 38/2003 Legearen araudia onartzen duena, eta Leioako Udalak ematen dituen diru-laguntzen oinarri

En el supuesto de que las entidades beneficiarias de las ayudas incumplieran cualquiera de las condiciones establecidas en la presente convocatoria, en la resolución de otorgamiento o en la normativa de aplicación, mediante Decreto de Alcaldía y previa audiencia a la entidad beneficiaria, se dejará sin efecto la subvención concedida y se iniciara un procedimiento de reintegro.

El procedimiento de reintegro se ajustará a lo establecido en el artículo 37 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, y a las bases decimoséptima y decimonovena de la Ordenanza General de Subvenciones del Ayuntamiento de Leioa, aprobada en sesión plenaria el 17 de diciembre de 2012 y publicada en el BOB nº 29 de 11 de febrero de 2013.

### **Artículo 13.-Evaluación de actividades**

El Ayuntamiento de Leioa podrá encomendar a una Comisión el seguimiento y evaluación de los programas y/o acciones subvencionadas al amparo de la presente convocatoria.

En esta Comisión de evaluación podrán participar junto con el personal del Ayuntamiento, asesores/as externos/as.

Las entidades beneficiarias de las subvenciones previstas en la presente convocatoria quedan obligadas a colaborar con la citada Comisión en el ejercicio de las actuaciones requeridas.

### **DISPOSICIÓN FINAL**

En lo no previsto en estas bases será de aplicación la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones y el Real Decreto

arautzaileak onartzen dituen ordenantza orokorra.

887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, así como la Ordenanza General de Subvenciones del Ayuntamiento de Leioa. Así mismo, en caso de contradicción con lo estipulado en estas bases será de aplicación lo previsto en la normativa citada.

Alkateak, horrela agindu eta izenpetu du  
Idazkariak kontuan hartu du, Ebazpen liburuan  
transkribatzeko,

Así lo mandó y firmó el Sr. Alcalde,  
Tomado en razón por la Secretaria para la  
transcripción al libro de resoluciones,