

Erref/Ref:	2026/2907E
Proz/Proc:	Periodo medio de pago
Tesorería, Hacienda y Patrimonio	

DIRUZAINZAKO TXOSTENA

Gaia: Leioako Udalaren eta bere erakunde autonomoen berankortasuna 2026ko lehen hiruhilekoan.

Gaikuntza nazionala duten toki-administrazioko funtzionarioen araubide juridikoa arautzen duen martxoaren 16ko 128/2018 Errege Dekretuaren 5.1.c) artikulua ezartzen duenez, toki-erakundearen diruzaintzari dagokio *toki-erakunde bakoitzaren betebeharrak ordaintzeko legez aurreikusitako epeak betetzeari buruzko berankortasunari buruzko araudian zehaztutako txostenak egitea.*

ARAUDI APLIKAGARRIA

Merkataritza-eragiketetan berankortasunari aurre egiteko neurriak ezartzen dituen abenduaren 29ko 3/2004 Legea aldatzen duen uztailaren 5eko 15/2010 Legearen 4. artikulua xedatzen duenez, toki-korporazioek nahitaez egin eta igorri behar diete txosten bat egungo Ogasuneko eta Funtzio Publikoko Ministerioko organo eskudunei eta, dagokien lurralde-eremuan, beren autonomia-estatutuen arabera toki-erakundearen finantza-tutoretza esleituta duten autonomia-erkidegoetako, erakunde bakoitzaren betebeharrak ordaintzeko legez aurreikusitako epeak betetzeari buruz.

Berankortasun-txostenaren edukia HAP/2015/2012 Aginduaren 16.6 artikuluan araututa dago: "Hiru hilean behingo txostena, Merkataritza-eragiketetan berankortasunaren aurkako neurriak ezartzen dituen abenduaren 29ko 3/2004 Legea aldatzen duen uztailaren 5eko 15/2010 Legearen 4. artikuluan arautua. Txosten horretan, gutxienez, honako hauek jasoko dira: administrazio publikoen hornitzaileei ordaintzeko batez besteko epea kalkulatzeko ezarritako metodologia, hornitzaileei ordaintzeko batez besteko epearen xehetasuna, eta hornitzaileei hileroko eta modu metatuan ordaintzeko batez besteko

INFORME DE TESORERIA

Asunto: Morosidad del Ayuntamiento de Leioa y sus OOAA en el primer trimestre de 2026

El artículo 5.1.c) del RD 128/2018 de 16 de marzo, por el que se regula el régimen jurídico de los funcionarios de Administración Local con habilitación de carácter nacional, establece que corresponde a la Tesorería de la entidad local *la elaboración de los informes que determine la normativa sobre morosidad relativa al cumplimiento de los plazos previstos legalmente para el pago de las obligaciones de cada Entidad Local*"

NORMATIVA APLICABLE

El artículo 4 de la Ley 15/2010, de 5 de julio, de modificación de la Ley 3/2004, de 29 de diciembre, por la que se establecen medidas de lucha contra la morosidad en las operaciones comerciales, determina la obligatoriedad de las Corporaciones Locales de elaborar y remitir, en todo caso, a los órganos competentes del actual Ministerio de Hacienda y Función Pública y, en su respectivo ámbito territorial, a los de las Comunidades Autónomas que, con arreglo a sus Estatutos de Autonomía, tengan atribuida la tutela financiera de las Entidades locales, un informe sobre el cumplimiento de los plazos previstos legalmente para el pago de las obligaciones de cada entidad.

El contenido del informe de morosidad está regulado en el artículo 16.6 de la Orden HAP/2015/2012: *"El informe trimestral, regulado en el artículo 4 de la Ley 15/2010, de 5 de julio, de modificación de la Ley 3/2004, de 29 de diciembre, por la que se establecen medidas de lucha contra la morosidad en las operaciones comerciales, en la que se incluirá, al menos, de acuerdo con la metodología establecida para el cálculo el periodo medio de pago a proveedores de las Administraciones Públicas, el detalle del periodo medio de pago global a proveedores y del periodo medio de pago mensual y acumulado a proveedores, así como de las operaciones pagadas y pendientes de pago de cada entidad y del conjunto de la*

epea, bai eta erakunde bakoitzak eta toki-korporazio osoak ordaindu eta ordaindu gabe dituzten eragiketak ere".

Beraz, hiruhilekoko berankortasun-txostenak honako informazio hau jasoko du:

- a) Hiruhilekoan egindako ordainketak.
- b) Hiruhilekoan ordaindutako berandutze-interesak.
- c) Hiruhilekoaren amaieran ordaintzeke dauden fakturak edo egiaztagiria.
- d) Hornitzaileei ordaintzeko batez besteko epe orokorraren eta hornitzaileei ordaintzeko hileko batez besteko epe metatuaren xehetasuna.

Azkenik, Administrazio Publikoen Kontratuen azaroaren 8ko 9/2017 Legearen 198.4 artikulua honako hau ezartzen du:

"Obra-ziurtagiriak edo emandako ondasun edo zerbitzuak kontratuan xedatutakoarekin bat datoze la egiaztatzen duten agiriak onartu eta hurrengo hogeita hamar egunen barruan ordaindu beharko du Administrazioak prezioa, hargatik eragotzi gabe 210. artikulua 4. paragrafoan ezarritakoa, eta atzeratzen bada, berandutza-interesak eta kobrantza-kostuen kalte-ordainak ordaindu beharko dizkie kontratistari, aipatutako hogeita hamar eguneko epea betetzen denetik aurrera, Merkataritza-eragiketetan berankortasunaren aurkako neurriak ezartzen dituen abenduaren 29ko 3/2004 Legean aurreikusitako moduan".

Era berean, merkataritza-eragiketetan berankortasunaren aurka borrokatzeko neurriak ezartzen dituen abenduaren 29ko 3/2004 Legearen 4. artikulua honako hau ezartzen du:

1. Zordunak bete beharreko ordainketa-epea, kontratuan ordainketa-egunik edo -eperik finkatu ez badu, hogeita hamar egun naturalekoa izango da, salgaiak jaso edo zerbitzuak eman diren egunetik zenbatzen hasita, baita faktura edo ordainketa-eskaera baliokidea aurretik jaso duenean ere. (...)

2. Legez edo kontratuan onarpen- edo egiaztapen-prozedura bat xedatu bada ondasunak edo zerbitzuak kontratuan xedatutakoarekin bat datoze la egiaztatzeko, prozedura horren iraupena ezin izango da hogeita hamar egun naturaletik gorakoa izan, ondasunak jasotzen direnetik edo zerbitzuak ematen direnetik kontatzen hasita. Kasu horretan, ordaintzeko epea ondasunak edo zerbitzuak onartzen edo egiaztatzen direnetik hogeita hamar eguneko izango da, baita faktura edo ordainketa-eskaera onartu edo egiaztatu aurretik jaso bada ere.

BERANKORTASUNAREN KALKULUA

Leioako Udalaren eta haren erakunde autonomoen berankortasunak, 2026ko lehen hiruhilekoan, honako balio eta zenbateko hauek izan ditu:

Corporación Local".

Por tanto, el informe de morosidad trimestral contemplará la siguiente información:

- a) Pagos realizados en el trimestre.
- b) Intereses de demora pagados en el trimestre.
- c) Facturas o documentos justificativos pendientes de pago al final del trimestre.
- d) Detalle del periodo medio de pago global a proveedores y del periodo medio de pago mensual y acumulado a proveedores.

Finalmente, el artículo 198.4 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de contratos de las Administraciones Pública, establece:

"La Administración tendrá la obligación de abonar el precio dentro de los treinta días siguientes a la fecha de aprobación de las certificaciones de obra o de los documentos que acrediten la conformidad con lo dispuesto en el contrato de los bienes entregados o servicios prestados, sin perjuicio de lo establecido en el apartado 4 del artículo 210, y si se demorase, deberá abonar al contratista, a partir del cumplimiento de dicho plazo de treinta días los intereses de demora y la indemnización por los costes de cobro en los términos previstos en la Ley 3/2004, de 29 de diciembre, por la que se establecen medidas de lucha contra la morosidad en las operaciones comerciales"

Asimismo, el artículo 4 de la Ley 3/2004, de 29 de diciembre, por la que se establecen medidas de lucha contra la morosidad en las operaciones comerciales, establece:

"1. El plazo de pago que debe cumplir el deudor, si no hubiera fijado fecha o plazo de pago en el contrato, será de treinta días naturales después de la fecha de recepción de las mercancías o prestación de los servicios, incluso cuando hubiera recibido la factura o solicitud de pago equivalente con anterioridad. (...)

2. Si legalmente o en el contrato se ha dispuesto un procedimiento de aceptación o de comprobación mediante el cual deba verificarse la conformidad de los bienes o los servicios con lo dispuesto en el contrato, su duración no podrá exceder de treinta días naturales a contar desde la fecha de recepción de los bienes o de la prestación de los servicios. En este caso, el plazo de pago será de treinta días después de la fecha en que tiene lugar la aceptación o verificación de los bienes o servicios, incluso aunque la factura o solicitud de pago se hubiera recibido con anterioridad a la aceptación o verificación.

CALCULO DE LA MOROSIDAD

La morosidad del Ayuntamiento de Leioa y sus OAAA en el primer trimestre de 2026 presentan los siguientes valores e importes:

ERAKUNDEA Entidad	ALDIAN EGINDAKO ORDAINKETAK- Pagos realizados en el periodo				
	OBA-PMP (egunetan-en días)	ORDAINKETAK ORDAINTZEKO LEGEZKO EPEAREN BARRUAN- Pagos dentro periodo legal de pago		ORDAINKETAK ORDAINTZEKO LEGEZKO EPEAREN KANPO- Pagos fuera periodo legal de pago	
		ORDA.ZENB- Núm pagos	ZENB.GUZZIRA- Importe total	ORDA.ZENB- Núm pagos	ZENB.GUZZIRA- Importe total
LEIOAKO UDALA	11,42	1337	6.566.682,87	15	80.517,14
SOINU ATADIA	16,60	86	112.440,48	2	1.393,25
EUSKALTEGIA	43,93	26	5.504,62	1	11,07

ERAKUNDEA Entidad	EPEALDIAN ORDAINDUTAKO BERANDUTZE-INTERESAK- Intereses de demora pagados en el periodo	
	ORDA.ZENB-Núm pagos	INTERESEN ZENBATEKOA – Importe total intereses
LEIOAKO UDALA	0,00	0,00
SOINU ATADIA	0,00	0,00
EUSKALTEGIA	0,00	0,00

ERAKUNDEA Entidad	EPEAREN AMAIERAN ORDAINTZEKE DAUDEN FAKTURAK EDO EGIATZAGIRIAK - Facturas o documentos justificativos pendientes de pago al final del periodo				
	ORDAINTZEKE DAGOEN BATEZ BESTEKO EPEA (EGUNAK) - Perido Medio de Pago pendiente (días)	EPEAREN AMAIERAKO LEGEZKO ORDAINKETA-ALDIAREN BARRUAN- Dentro Periodo Legal de Pago al final de periodo		EPEAREN AMAIERAKO LEGEZKO ORDAINKETA-ALDIAREN KANPO -Fuera Periodo Legal de pago al final del periodo	
		ERAGIKETA KOPURUA- Número de operaciones	ZENB.GUZZIRA- Importe total	ERAGIKETA KOPURUA- Número de operaciones	ZENB.GUZZIRA- Importe total
LEIOAKO UDALA	3,26	119	570.384,38	1	5.486,62
SOINU ATADIA	3,00	9	6.020,58	0	0,00
EUSKALTEGIA	52,43	7	6.267,04	6	12.987,49

Udalaren kasuan, arloka azterketa sakonagoa egiten da hiruhilekoaren amaieran fakturek duten egoerari buruz.

En el caso del Ayuntamiento, se realiza análisis más exhaustivo por áreas, la situación de las facturas a final de trimestre.

	IMPORTE	Nº FACTU RAS	EN PLAZO		Conformadas F/P		Pagadas F/P	
AREA								
ORGANOS DE GOBIERNO	61.320,70 €	22	61.320,70 €	100,00%	0,00 €	0,00%	0,00 €	0,00%
AREA ECONOMICA	383.371,98 €	127	214.414,76 €	55,93%	112.743,45 €	29,41 %	56.213,77 €	14,66 %
AREA JURIDICA	90.949,79 €	56	90.921,14 €	99,97%	0,00 €	0,00%	28,65 €	0,03%
AREA SEGURIDAD	72.272,22 €	38	71.584,03 €	99,05%	688,19 €	0,95%	0,00 €	0,00%
AREA EDUCACION	30.532,70 €	30	30.532,70 €	100,00%	0,00 €	0,00%	0,00 €	0,00%
AREA BIENESTAR SOCIAL	610.602,36 €	135	599.725,88 €	98,22%	3.376,48 €	0,55%	7.500,00 €	1,23%
URBANISMO	3.795.067,11 €	441	2.898.234,57 €	76,37%	895.785,77 €	23,60 %	1.046,77 €	0,03%
AREA CULTURA	587.102,77 €	257	577.165,93 €	98,31%	7.573,84 €	1,29%	2.363,00 €	0,40%
AREA DEPORTES	495.078,17 €	98	492.618,38 €	99,50%	711,34 €	0,14%	1.748,45 €	0,35%
SERVICIOS GENERALES	520.896,36 €	148	505.384,89 €	97,02%	15.511,47 €	2,98%	0,00 €	0,00%
TOTAL	6.647.200,01€	1.352	5.541.902,98 €	83,37%	1.036.390,54 €	15,59 %	68.900,64 €	1,04%

FAKTURAK ESKATZEA

Legeak agintzen dituen arloetan 30 egun baino gehiago osatu gabe daramatzaten fakturen errekerimenduari dagokionez, jakinarazi behar da 2026/03/31n ez dagoela fakturarik Udaleko kontu-hartzaitzak egindako informazio-errekerimenduaren ondoren erantzunik jaso ez duenik, kontabilitate-arlotik adierazten denaren arabera.

Kontabilitatean erregistratutako 13 fakturetatik, honako arlo hauetan osatzeke zeudenak: kultura arloa (4), hirigintza arloa (6) eta gizarte politika eta osasun komunitarioa arloa (3).

- 13 faktura konformazio-fasean daude, eta arlo honi dagozkio:

o Faktura 1:35 egun eremuan (2026/00905 kontu-hartzaitzako sarrera-erregistroaren zk., 4.456,62 euro (gizarte-politikak eta komunitate-osasuna)

edo faktura 1:40 egun eremuan (Kontu-hartzaitzako sarrera-erregistroaren zk.: 2026/00860; zenbatekoa: 9.476,83 euro (hirigintza)

edo faktura 1:41 egun eremuan (Kontu-hartzaitzako sarrera-erregistroaren zk.: 2026/00855; zenbatekoa: 2.662,00 euro (kultura))

edo faktura 1:41 egun eremuan (Kontu-hartzaitzako sarrera-erregistroaren zk.: 2026/00850; zenbatekoa: 4.417,10 euro (hirigintza)

edo faktura 1:41 egun eremuan (Kontu-hartzaitzako sarrera-erregistroaren zk.: 2026/00848; zenbatekoa: 6.767,62 euro (hirigintza)

edo faktura 1:42 egun eremuan (Kontu-hartzaitzako sarrera-erregistroaren zk.: 2026/00830; zenbatekoa: 2.308,83 euro (hirigintza)

edo faktura 1:50 egun eremuan (Kontu-hartzaitzako sarrera-erregistroaren zk.: 2026/00727; zenbatekoa: 16.390,00 euro (kultura))

edo faktura 1:68 egun eremuan (Kontu-hartzaitzako sarrera-erregistroaren zk.: 2026/00409; zenbatekoa: 300,00 euro (kultura))

edo faktura 1:77 egun eremuan (Kontu-hartzaitzako sarrera-erregistroaren zk.: 2026/00157; zenbatekoa: 16.390,00 euro (kultura).

o Faktura 1:90 egun eremuan (2025/006219 kontu-hartzaitzako sarrera-erregistroaren zk., 6987,79 euro (gizarte-politikak eta komunitate-osasuna).

o Faktura 1:90 egun eremuan (Kontu-hartzaitzako sarrera-erregistroaren zk.: 2025/006218; zenbatekoa: 26.888,10 euro (gizarte-politikak eta komunitate-osasuna).

edo faktura 1:116 egun eremuan (Kontu-hartzaitzako sarrera-erregistroaren zk.: 2025/005808; zenbatekoa: 22.687,32 euro (hirigintza).

edo faktura 1:1594 egun eremuan (2021/005449 kontu-hartzaitzako sarrera-erregistroaren zk., 2.653,05 eurokoa (hirigintza).

Txosten honekin batera doa epearen barruan izapidetu gabeko faktura bakoitzaren zerrenda eta, hala badagokio, arlo arduradunak jakinarazitako arrazoia.

REQUERIMIENTO DE FACTURAS

En relación al requerimiento de facturas que lleven más de 30 días sin conformar en las áreas al que obliga la ley, informar que al 31/03/2026 no hay ninguna factura que tras el requerimiento de información cursado por la Intervención Municipal no haya obtenido respuesta según se indica desde el área de contabilidad.

De las 13 facturas registradas en contabilidad que figuraban pendientes de conformar en las siguientes áreas: área de cultura (4), área de urbanismo (6) y área Políticas sociales y Salud Comunitaria (3).

- 13 facturas se encuentran en fase de conformación, corresponden al área de:

o 1 factura: 35 días en el área (nº registro de entrada en Intervención 2026/00905 por importe de 4.456,62 euros (Políticas sociales y Salud Comunitaria)

o 1 factura: 40 días en el área (nº registro de entrada en Intervención 2026/00860 por importe de 9.476,83 euros (urbanismo)

o 1 factura: 41 días en el área (nº registro de entrada en Intervención 2026/00855 por importe de 2.662,00 euros (cultura)

o 1 factura: 41 días en el área (nº registro de entrada en Intervención 2026/00850 por importe de 4.417,10 euros (urbanismo)

o 1 factura: 41 días en el área (nº registro de entrada en Intervención 2026/00848 por importe de 6.767,62 euros (urbanismo)

o 1 factura: 42 días en el área (nº registro de entrada en Intervención 2026/00830 por importe de 2.308,83 euros (urbanismo)

o 1 factura: 50 días en el área (nº registro de entrada en Intervención 2026/00727 por importe de 16.390,00 euros (cultura)

o 1 factura: 68 días en el área (nº registro de entrada en Intervención 2026/00409 por importe de 300,00 euros (cultura)

o 1 factura: 77 días en el área (nº registro de entrada en Intervención 2026/00157 por importe de 16.390,00 euros (cultura).

o 1 factura: 90 días en el área (nº registro de entrada en Intervención 2025/006219 por importe de 6987,79 euros (Políticas sociales y Salud Comunitaria).

o 1 factura: 90 días en el área (nº registro de entrada en Intervención 2025/006218 por importe de 26.888,10 euros (Políticas sociales y Salud Comunitaria).

o 1 factura: 116 días en el área (nº registro de entrada en Intervención 2025/005808 por importe de 22.687,32 euros (urbanismo).

o 1 factura: 1594 días en el área (nº registro de entrada en Intervención 2021/005449 por importe de 2.653,05 euros (urbanismo).

Se adjunta al presente informe listado con el detalle de cada una de las facturas no tramitadas en plazo y, en su caso, el motivo informado por el área responsable.

Informazio hori Udaleko Osoko Bilkuraren esku uzten da, arloari egindako banakako errekerimendua kontuan har dadin, txosten hau egin den egunean oraindik osatu gabe dauden fakturei buruzko informazio gehiago emateko.

Esta información se pone en conocimiento del Pleno del Ayuntamiento a los efectos de que se pueda considerar el requerimiento individual al área para ampliar la información respecto de facturas que al día de emisión del presente informe no se encuentran aún en situación de haber sido conformadas.

AINIZE AMARIKA BIDAURRATZAGA
Firma Electronica Tesorera

MARTA AGUILAR GOROSTIZA
Firma Electronica Interventora

LEIOAKO UDALA 13/04/2026

LEIOAKO UDALA 13/04/2026